

CELL: Centre on Experiential Legal Learning

Skoleeksamen - en innføring

Universitetet i Oslo



SENTER FOR
FREMTRAGENDE
UTDANNING

UNIVERSITETET I OSLO

Eksamen fra A til Å

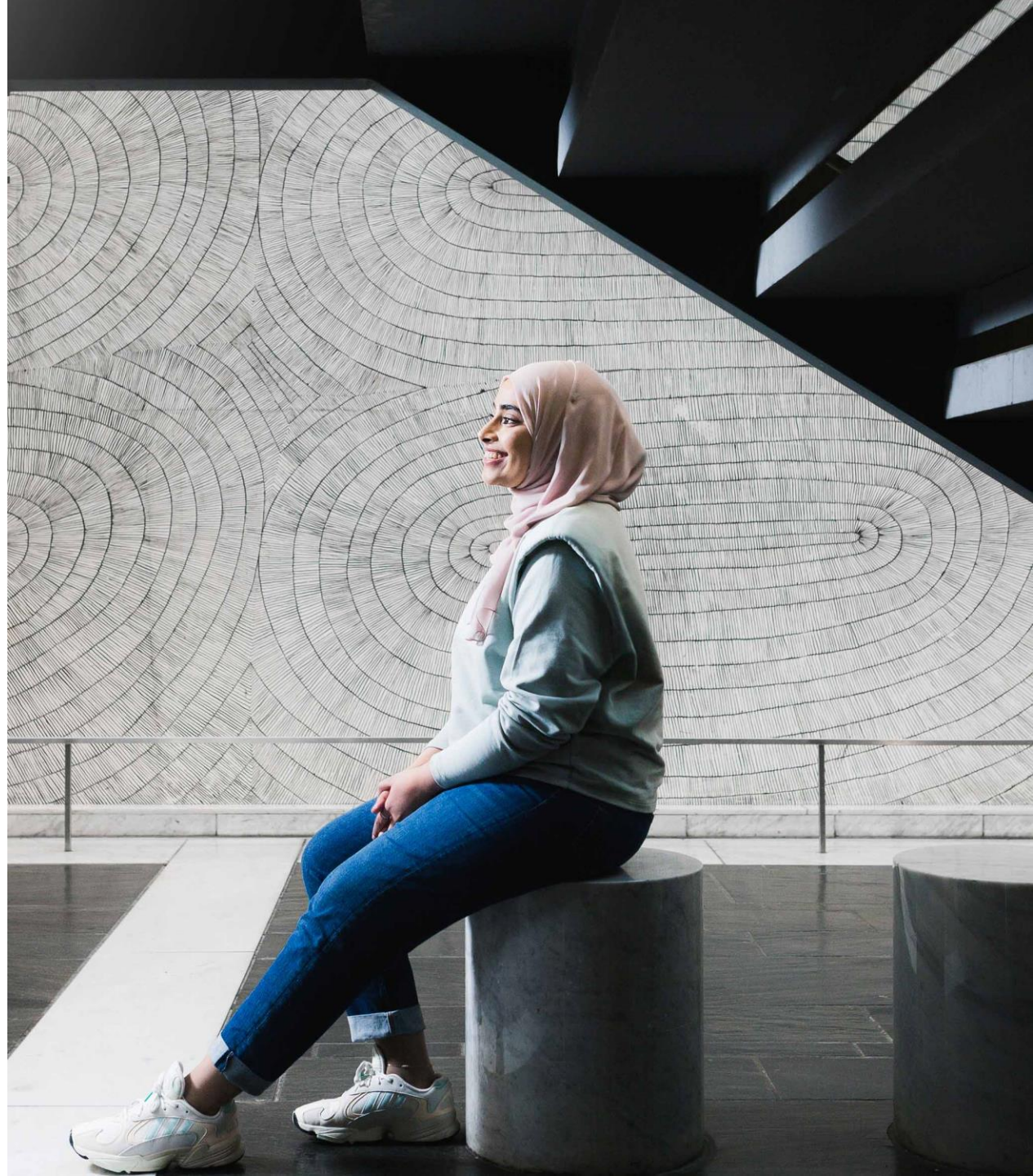
Alexander Schmidt Aarrestad



Hvordan blir eksamensoppgavene laget?



UNIVERSITETET
I OSLO



Oppgaveutvalgene

- Oppgaveutvalg på 1.-4. studieår
- Reguleres av instruks for studier og eksamener § 2-2
- Sammensetning:
 - Faglig eksamensleder m/ vara
 - Sensorrepresentant (ekstern)
 - To studentrepresentanter
 - Sekretær fra studieseksjonen
- Funksjon: Formulere og kvalitetssikre eksamensoppgaver på studieårsemner

Utvalgenes arbeid

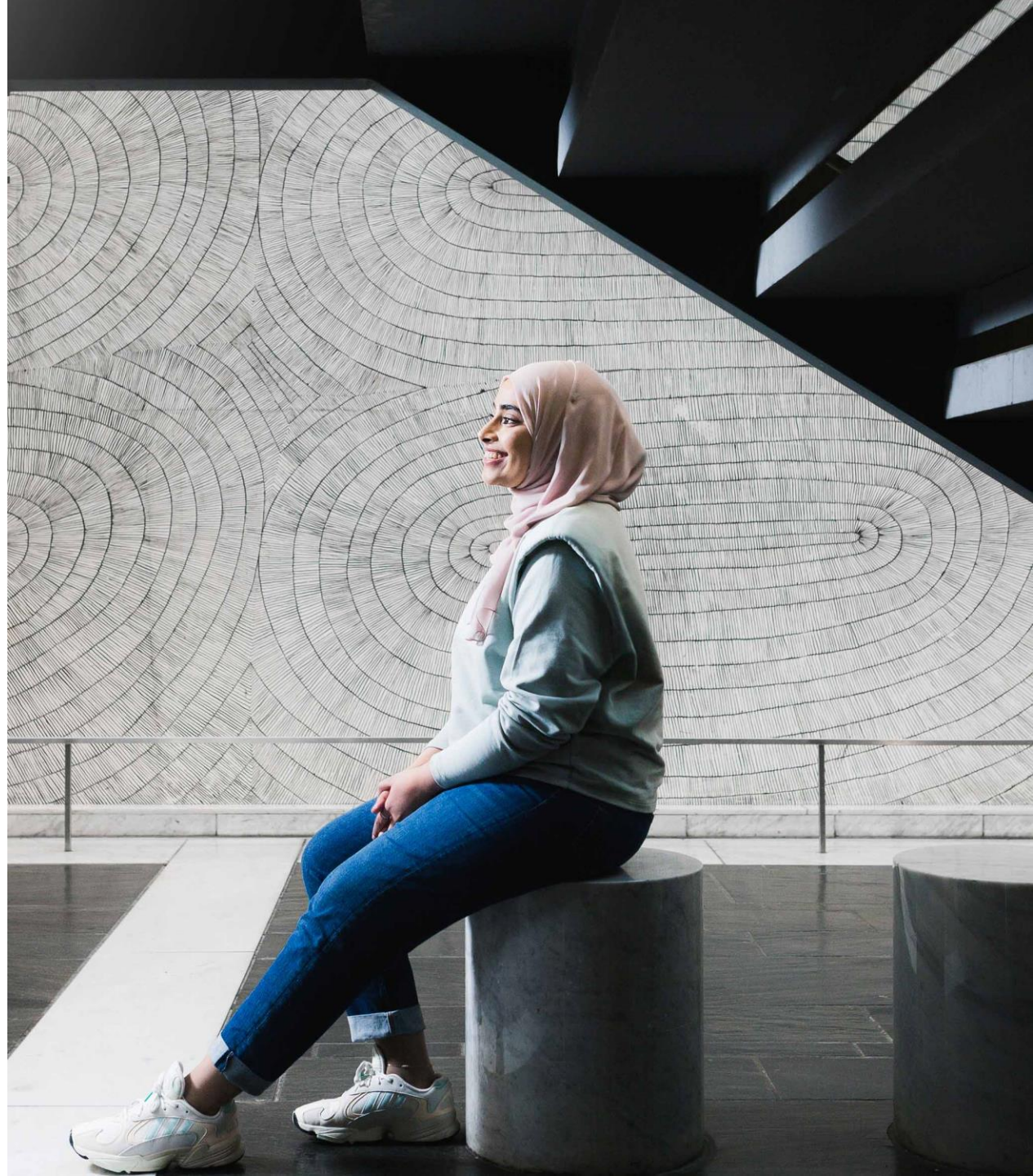
- Foregår utover de første månedene i semesteret
- Utkast til oppgaven utarbeides av utvalget og bearbeides mellom møter
- Når oppgaven er klar prøveløses den av studentrepresentantene
 - Skal sikre at oppgavens innhold er dekket av læringskravene, og at oppgaven lar seg løse innenfor eksamenstiden.
- Studentrepresentantene gir tilbakemelding til utvalget.
- Endelig oppgavetekst vedtas

- Hva med valgemenene?

Hvordan foregår selve eksamen?



UNIVERSITETET
I OSLO



Eksamen

- Skoleeksamen finner sted i **Silurveien 2**
- Viktig å møte til angitt tidspunkt!
- Følg instruksjer fra eksamensvaktene
- Legg fra deg all elektronisk utstyr før du setter deg
- Ta hensyn til andre under selve eksamen
- Tofaktorautentisering er skrudd av under eksamen.
- Tilgang til Lovdata Pro i eksamensmodus
- Man leverer i Inspera

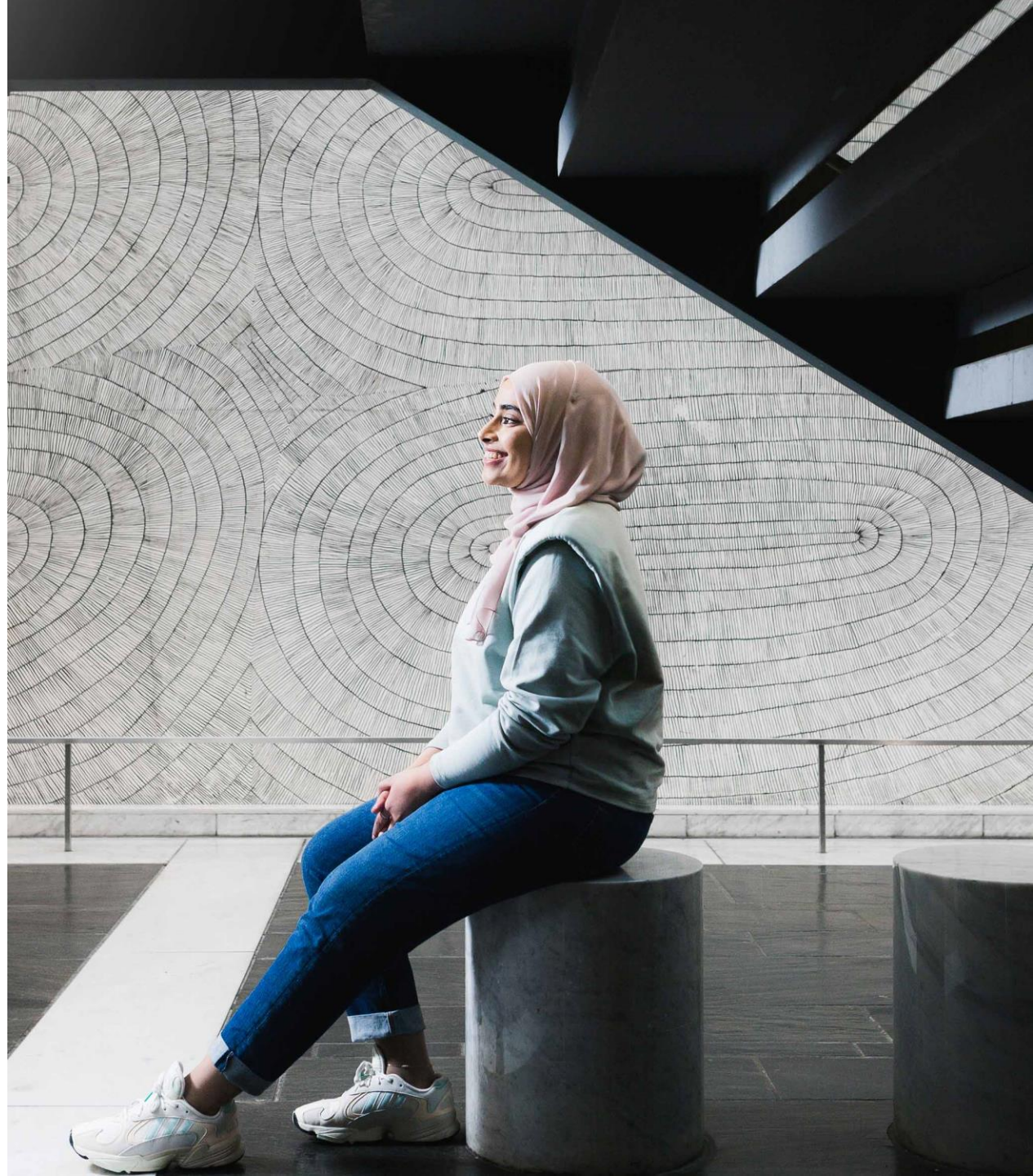
Utsatt eksamen og konteeksamen

- Utsatt eksamen tilbys på emner som går en gang i året (valgemner), og der kandidaten har dokumentert gyldig fravær innen fristen (3 dager etter eksamen).
- Det tilbys ikke *konteeksamen* ved UiO.

Hvordan foregår sensuren?



UNIVERSITETET
I OSLO



Valg av sensor

- Reguleres av instruks for eksamens og sensur § 3-1 – 3-2.
- Må være utdannet jurist på masternivå
- Må ha hatt graden i minst to år
- Må ha oppnådd visse resultater under studiet
- Sensorkorpset består av interne og eksterne fagpersoner, advokater, dommere, jurister i offentlig forvaltning og privat næringsvirksomhet osv.
- Mange har lang erfaring som sensor
- Fakultetet sørger løpende for rekruttering av nye sensorer

Sensurprosessen

- Reguleres av UHL § 3.9 og forskrift om studier- og eksamener ved UiO § 6.2
- To sensorer på alle emner med mindre det er snakk om vurderingsform bestått/ikke bestått
- Sensurkommisjonene får utdelt oppgaver via inspera
- Sensuren foregår anonymt
- Sensurmøter på studieårene
- Plagiatkontroll foregår parallelt med sensuren.
 - Viktig å sette seg inn i regelverket om henvisning og fusk!

Formidling av sensuren

- Sensur skal foreligge innen tre uker (uhl. § 3-9)
 - Dato for publisering står på semestersiden til det aktuelle emnet
- Sensuren publiseres i Studentweb
- Man kan be om begrunnelse for sensuren innen en uke
- Klagefrist fremkommer av nettsiden
 - Dersom man har bedt om begrunnelse – løper fra når begrunnelsen mottas.

Tilrettelegging på eksamen



UNIVERSITETET
I OSLO



Tilrettelegging

- Søker via nettskjema
- Frist 1. februar/september
- Hvilke tiltak tilbys?
- For mer info, kontakt informasjonssenteret eller studieveileder.

Litt om Lovdata

Spørsmål?
Gå til [menti.com](https://www.menti.com) og
bruk koden **7451
0198**



Flere spørsmål og uklarheter knyttet til eksamen og Lovdata:



CELL: Centre on Experiential Legal Learning

Tips til forberedelse og gjennomføring av
eksamen

Ishtiaq Hossain og Marte Eidsand Kjørven

Universitetet i Oslo



SENTER FOR
FREMTRAGENDE
UTDANNING


Spørsmål?



- Menti.com – Q&A:
Spørsmål?

Gå til [menti.com](https://www.menti.com) og
bruk koden **7451 0198**

-

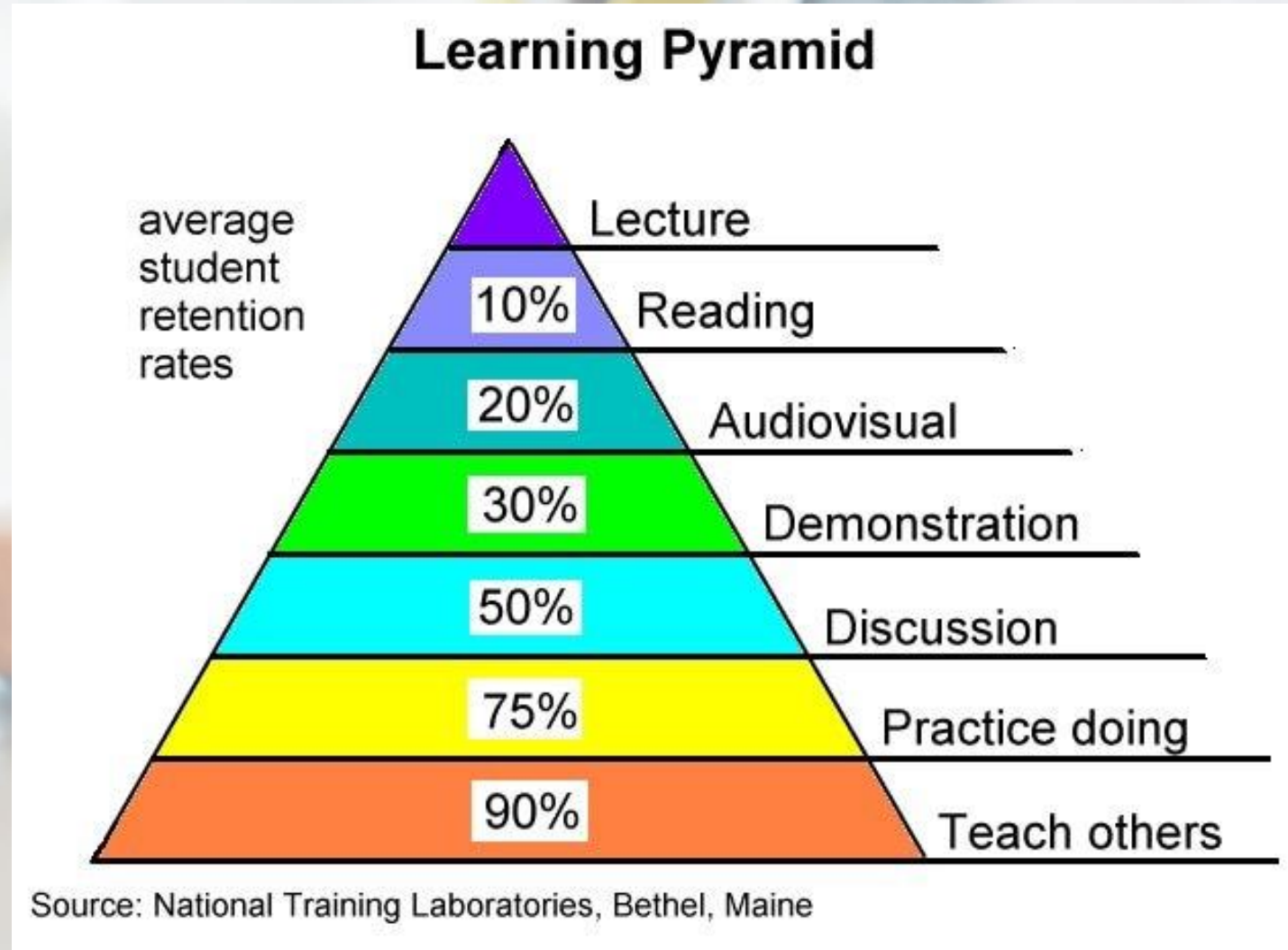


Topp 5 tips til forberedelser til (skole)eksamen

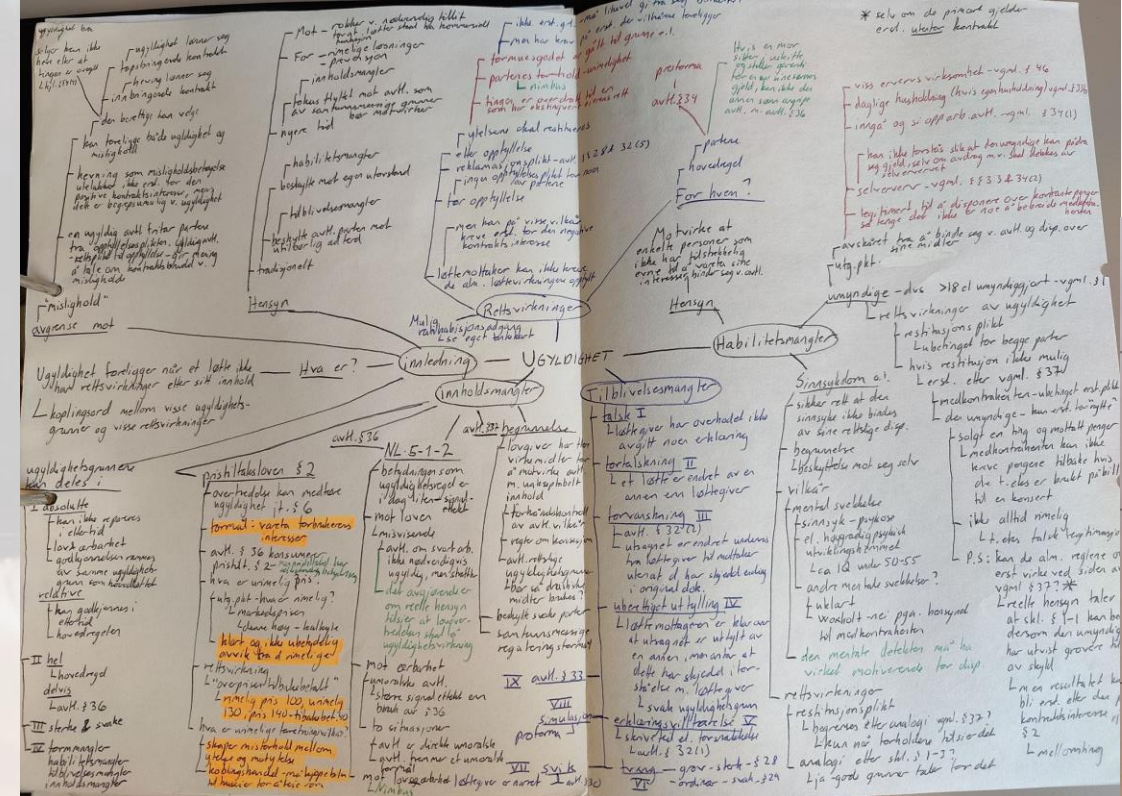


Blooms taksonomi

Bruk mest tid på aktive læringsmetoder



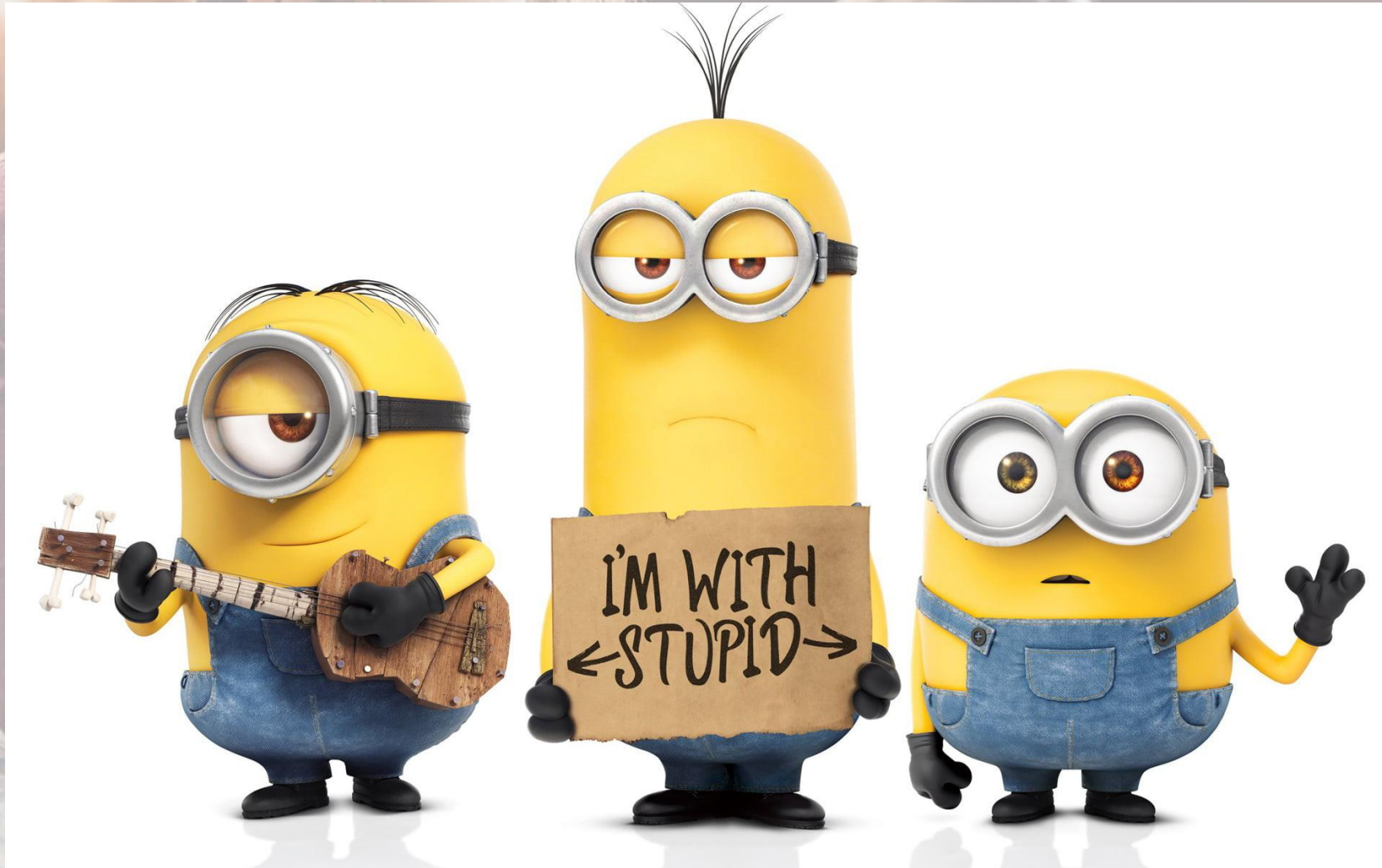
Lag tankekart, disposisjoner, skjemaer e.l.



	OPPDRAKSFULLMAKT	FRASAGNSFULLMAKT	STILLINGSFULLMAKT
STIFTELSE	§ 18 – erklæring til fullmektig	§ 13 – erklæring til tredjemann; direkte eller indirekte § 14 – offentlig kunngjøring § 16 – skriftlig, ment å forevise tredjemann; ubestemt angitt ok	§ 10 (2) – stilling; etter avtale med fullmaktsgiver; etter lov/sedvane medfører beføyelse
OMFANG	§ 11 (2) Rett og legitimasjon faller sammen	§ 11 (1) – legitimasjon ut over retten kan forekomme	§ 11 (1) – lov/sedvane blir avgjørende "lov" → eks. asl. Og sel. "sedvane" → alminnelig oppfatning av stillingen; objektivt
OPPHØR	§ 12 – på samme måte som den ble gitt, evt. tidsmessig begrenset		
UGYLDIGHET	Berer på fullmektigens gode eller onde tro	Berer på medkontrahentens gode eller onde tro	Avgjørende vekt på det som fremtrer utad → "ingen ugyldighet"

Spørsmål? Gå til [menti.com](https://www.menti.com) og bruk koden **7451 0198**

Jobb sammen med andre



Gjennomfør prøveeksamen

- Eksamensvilkår
- Kollokvien samlet på en PC-lesesal
- Samme tidsbruk
- Lovdata Pro

Spørsmål? Gå til [menti.com](https://www.menti.com) og bruk koden **7451 0198**

Vær nysgjerrig og kritisk

- Hensynene bak regelen
- Se det store bildet
- Bidrar til systematisering
- God forberedelse til eventuelle teorioppgaver

Spørsmål? Gå til [menti.com](https://www.menti.com) og bruk koden **7451 0198**




Våre tips til eksamensdagen

Spørsmål? Gå til [menti.com](https://www.menti.com) og bruk koden **7451 0198**

Lag en disposisjon først

- Tilpass detaljnivået deg selv og oppgaven
- Disponer tidsbruken også
- Bruk funksjonene i Word

Spørsmål? Gå til [menti.com](https://www.menti.com) og bruk koden **7451 0198**



Husk tydelige problemstillinger og konklusjoner

Spørsmål? Gå til [menti.com](https://www.menti.com) og bruk koden **7451 0198**



**Ikke bruk nøtteskallsoppskrifter eller maler
ukritisk**

Spørsmål? Gå til [menti.com](https://www.menti.com) og bruk koden **7451 0198**



Vær den beste versjonen av deg selv

(Og husk å sove, spise, ta pauser og alt det der...)

Spørsmål? Gå til [menti.com](https://www.menti.com) og bruk koden **7451 0198**



Spørsmål? Gå til menti.com og bruk koden **7451 0198**

GOOD LUCK ON YR EXAMS



ALL THE BEST

makeameme.org

UNIVERSITETET
I OSLO