

Til: Instituttrådet ved Institutt for offentlig rett

Dato: 8.3.2018

## Innkalling til instituttrådsmøte ved IOR torsdag 15.3. kl 10:15-12 i Eckhoffs hjørne

### 1. Orienteringssaker

#### a. Nye rådsmedlemmer

Professor Inger-Johanne Sand er valgt til instituttleder for 2018-2021. Hun fortsetter dermed som rådsmedlem i denne perioden.

Førsteamanuensis Synnøve Ugelvik er valgt til nestleder for instituttet for perioden 2018-2021. Hun trer dermed også inn i instituttrådet for samme periode.

Postdoktorstipendiat Joanna Nicholson og stipendiat Nils Gunnar Skretting er valgt til nye representanter for midlertidig vitenskapelig ansatte for perioden 2018-2019, med stipendiat Ingvild Bruce som 1.vara og stipendiat Bård Sverre tusest som 2.vara.

Seniorkonsulent Stephanie Schmöltzer er valgt som ny 1.vararepresentant for teknisk-administrativt ansatte, og førstekonsulent Marit Fosse er valgt som ny 2. vararepresentant for samme gruppe.

Juristenes studentutvalg (JSU) utpeker to nye studentrepresentanter hvert semester.

#### Til informasjon for nye rådsmedlemmer:

Instituttrådet er et rådgivende organ for instituttleder. Instituttrådets medlemmer bør gjøre seg kjent med instituttets reglement, som ligger på IORS nettsted:

<http://www.jus.uio.no/ior/om/organisasjon/reglement/>

Rådsmedlemmer som ønsker det kan få en introduksjon til instituttøkonomien og/eller andre tema fra kontorsjef Øyvind Henden. En skriftlig presentasjon kan lastes ned her:

<http://www.jus.uio.no/ior/om/organisasjon/instituttradet/dokumenter/20160229-introduksjon-til-instituttokonomien.pdf>

En summarisk presentasjon av instituttet kan lastes ned her:

<http://www.jus.uio.no/ior/om/organisasjon/instituttradet/dokumenter/20160209-presentasjon-av-ior.pdf>

#### b. Tidspunkt for neste rådsmøte

Det tas i utgangspunktet sikte på at å holde to rådsmøter per år. Ett av møtene bør holdes i perioden september-november; en hovedsak for dette møtet vil være instituttets budsjett for neste år. Uke 40 bør unngås pga høstferien.



På grunn av den pågående prosessen for reduksjon av antall valgfag er det imidlertid behov for ett ekstra møte i perioden 15.mai-15. juni 2018. Instituttledelsen foreslår at neste møte avholdes tirsdag 5. juni kl 1315-15, eller subsidiært mandag 4.juni kl 10-12.

**c. HMS**

Elisabeth Wenger-Hagene er utpekt som varahovedverneombud for hele UiO.

Forsker Trine Rogg Korsvik har på oppdrag fra fakultetets likestillings- og mangfoldsutvalg (LIMU) gjennomført en undersøkelse med tema «Juss og kjønn». Se egen diskusjonssak om oppfølging av rapporten, herunder temaet seksuell trakassering.

**d. Gjennomførte disputaser ved IOR siden forrige rådsmøte**

Jon Christian F. Nordrum forsvarte 6. desember 2017 sin avhandling «Bedre regulering? Årsak-virkningsanalyser i norsk reguleringsprosess – med eksempler fra miljøregulering av næringsvirksomhet» for graden ph.d.

Carola Lingaas forsvarte 17. november 2017 sin avhandling “The Concept of Race in International Criminal Law” for graden ph.d.

Dina Townsend forsvarte 3. november 2017 sin avhandling “Human dignity and the adjudication of environmental rights” for graden ph.d.

**e. Bedømmelser**

Olav Haugen Moen leverte 23.10.2017 avhandlingen «Forvaltningsskjønn og domstolskontroll» til bedømmelse for graden ph.d. En sakkyndig komite bestående av professor Mads Andenæs (administrativ leder), professor Bettina Lemann Kristiansen og professor Jan Fridthjof Bernt har funnet avhandlingen verdig for forsvar i disputas. Disputas og prøveforelesning avholdes 9. april.

Anniken Sørlie leverte 19.12.2017 avhandlingen «The Right to gender Identity. A grounded life cycle perspective» til bedømmelse for graden ph.d. Det juridiske fakultet har oppnevnt en sakkyndig komite bestående av professor emeritus Kristian Andenæs (leder) professor Henriette Sinding Aasen, og professor Alex Sharp.

Sondre Torp Helmersen leverte 4.1.2018 avhandlingen «The Application of Teachings by the International Court of justice» til bedømmelse for graden ph.d. Det juridiske fakultet har oppnevnt en sakkyndig komite bestående av professor Ole Kristian Fauchald (leder), Sir Michael Wood (medlem av International Law Commission of the United Nations og senior fellow tilknyttet Lauterpacht Centre for International Law ved University of Cambridge) og professor Christine Chinkin.

**f. Personal – oppdateringer om faste og langvarige tilsetninger**

Anine Kierulf tiltrer 1.1.2020 som ny førsteamanuensis i rettsvitenskap med særlig plikt til å undervise i statsrett, menneskerettigheter og forvaltningsrett. Hun vil påta seg vesentlige undervisningsoppdrag også før tiltredelse.

Den ledige stillingen som førsteamanuensis/professor innen klarspråk og lovgivningslære er under bedømmelse. Den sakkyndige bedømmelsen forventes ferdigstilt i løpet av mars måned.

Amanda Cellini tiltrådte 4.1.2018 som stipendiat for 3 år tilknyttet prosjektet Nordic Branding.

Eirik Torsvoll tiltrådte 1.2.2018 som førstekonsulent i IORs administrasjon.

**g. Generelle betraktninger etter årets stipendiatsamtaler**

Instituttledelsen orienterer i møtet. Skriftlig oppsummering vil bli oversendt Det juridiske fakultet, sammen med de individuelle rapportene fra stipendiater og veiledere.

**h. Castbergseminaret 2018**

Årets seminar avholdes mandag 7.5 fra kl 14:15, med tema «Utviklingen av rettslig metode - i teori og undervisning». Formatet på den faglige delen er en paneldebatt med forberedte innlegg og diskusjon. Instituttledelsen orienterer.

**i. IORs årsrapport**

Det er en utfordring at en synkende andel av de ansatte leverer individuelle rapporter. Årsrapporten for 2017 vil bli publisert på IORs nettsted så snart den er ferdigstilt:  
<http://www.jus.uio.no/ior/om/strategi/planer-rapporter/>

**j. Status for driften av et senter for fremragende forskning som en underenhet ved instituttet**

PluriCourts-senteret ble etablert 1.4.2013, med professor Andreas Føllesdal som senterleder og professor Geir Ulfstein som nestleder. Senteret er tverrfaglig, med statsvitenskap, filosofi og rettsvitenskap som de sentrale fagdisiplinene. Ulfstein og Føllesdal veksler på å ha senterlederoppdragene. Senteret har fra høsten 2014 tilhold i 5. etasje i Domus Nova. Senteret ble midtveisevaluert i 2016-2017. En internasjonal sakkyndig komité vurderte PluriCourts som «Exceptional» (beste mulige vurdering). På denne bakgrunn besluttet Forskningsrådet å videreføre PluriCourts i ytterligere fem år. PluriCourts avvikles 1.4.2023.

**k. Fakultetets stillingsplan: hvilke fag bør prioriteres i utlysninger i 2019?**

I perioden 2008-2015 har IOR i all hovedsak tilsatt fast vitenskapelig personale gjennom åpne utlysninger, begrenset til instituttets fagkrets. Fakultetsledelsen vedtok i 2015 å innføre ny praksis, med fagrettede utlysninger som norm. Det ble utarbeidet en 'rødliste' med fag som har særlig behov for rekruttering av hensyn til undervisningen - primært obligatoriske fag på profesjonsstudiet i rettsvitenskap. Fakultetet har også vedtatt en ny og mer detaljert *stillingsplan* (tidsplan for utlysninger av faste vitestillinger), og ny saksgang for utarbeidelse av stillingsutlysninger. For IOR var forvaltningsrett første fag ut i 2016. Etter opprinnelig tidsplan skulle instituttrådet diskutert prioritering av fagområdet for utlysninger i 2019 på dette møtet, men økonomiske hensyn m.v. gjør at fakultetet har valgt å utsette disse beslutningene.

**l. Valgemnegruppens arbeid**

Valgemnegruppen har nå avsluttet sitt arbeid og levert delrapport 2. Alle delrapporter, oversikter, vedlegg og mandat er tilgjengelig på nettsiden for prosjektet:

[www.uio.no/for-ansatte/enhetssider/jus/ledelses-og-utvalgsmoter/pmr/valgemner/](http://www.uio.no/for-ansatte/enhetssider/jus/ledelses-og-utvalgsmoter/pmr/valgemner/)

Den største endringer valgemnegruppen foreslår er nytt system for opprettelse og videreføring av valgmemner, i dette nye systemet vil hvert institutt få en ramme for antall valgmemner som kan foreslås. Instituttene står fritt til å opprette nye valgmemner, videreføre og foreslå nedleggelse innenfor disse rammene for kommende fireårsperiode. I delrapport 2 har valgemnegruppen skissert opp forslag til sentral og lokal prosess knyttet til dette. Delrapport 2 inneholder også flere andre forslag knyttet til valgmemner og andre enkeltemner.

Det foreslås konkret at første prosessperiode (diskusjon i fagmiljøene) har startdato 15. mars 2018. Ved IOR siktes det på at hoveddiskusjonentas i en utvidet instituttlunsj tirsdag 10. april kl 12-14. JSU inviteres til å delta på dette møtet. IOR sikter også på et ekstraordinært rådsmøte i juni om denne saken; se orienteringssak b) over.

Rapporten ble lagt frem for PMR den 8. februar og ble deretter sendt på høring til instituttene. Høringsfristen er allerede 5. mars. IOR avholdt derfor et allmøte 27. februar. Det framkom ingen vesentlige innvendinger for forslagene som var på høring. Instituttleder informerer om prosessen videre.

**m. Instituttledelsens tildelinger**

Vedlagt følger en oversikt over de tildelinger instituttledelsen har gjort for 2018. Tildelingene er i all hovedsak gitt som respons på søknader etter den årlige interne utlysning med søknadsfrist i desember.

## **2. Diskusjonssaker**

### **a. Oppnevning av arbeidsgruppe for instituttets nye arealløsning**

Instituttleder ønsker at arbeidsgruppen skal representere brede miljøer på instituttet, men den bør ikke ha flere enn 11 medlemmer. Instituttleder foreslår følgende medlemmer til arbeidsgruppen:

1. Professor Inger-Johanne Sand
2. Førsteamanuensis Synnøve Ugelvik
3. Kontorsjef Øyvind Henden
4. Professor Marit Halvorsen
5. Professor Benedikte Høgberg
6. Førsteamanuensis Maria Hjort
7. Professor Malcolm Langford
8. Professor Christoffer C. Eriksen
9. Representant for kvinneretten/VERDI/6.etasje
10. Ett medlem fra de midl vit. ansatte
11. Studentrepresentant

Avdelingsleder Guro Frostestad oppnevnes som gruppens sekretær.

Instituttleders forslag til mandat for gruppen ettersendes eller legges fram i møtet.

De foreslåtte medlemmene har sagt seg villige, med forbehold om det mandatet som kommer og at det gis en akseptabel frist for arbeidet.

**b. Oppnevning av arbeidsgruppe som skal foreslå retningslinjer for prøveforelesninger**

Instituttleder foreslår følgende medlemmer til arbeidsgruppen:

1. Førstemanuensis Synnøve Ugelvik
2. Førstemanuensis Anders Løvlie
3. Professor Benedikte Moltumyr Høgberg
4. Professor Christoffer C. Eriksen
5. Ett medlem oppnevnt av JSU
6. Ett medlem fra de midl vit. ansatte

Instituttleders forslag til mandat for gruppen ettersendes eller legges fram i møtet.

De foreslåtte medlemmene har sagt seg villige, med forbehold om det mandatet som kommer og at det gis en akseptabel frist for arbeidet.

### c. Arbeidsmiljø, likestilling og mangfold: lokal oppfølging

Instuttrådet har i sine møter i 2017 diskutert mulige tiltak mot seksuell trakassering. MeToo-kampanjene høsten 2017 har bidratt til å sette temaet høyt på dagsorden. UH-sektoren fikk sin egen kampanje, #metooakademia, hvor initiativtakerne samlet underskrifter med sikte på å presentere følgende krav til ledelsen ved alle universitet og høyskoler i Norge:

- \* Iverksett holdningsendrende kampanjer for å hindre uønsket seksuell atferd og trakassering.*
- \* Kartlegg og kvalitetssikre rutiner for identifisering og håndtering av uønsket seksuell atferd og trakassering: Er de gode nok?*
- \* Sørg for at organisasjonens rutiner for å identifisere og håndtere seksuell trakassering er kjent blant ledere, ansatte og studenter.*
- \* Etabler lett tilgjengelige, effektive og ikke minst nøytrale kanaler for å melde fra om uønsket seksuell atferd og trakassering.*
- \* Sett i gang endringsprosesser knyttet til strukturelle forhold som bidrar til å opprettholde asymmetriske maktrelasjoner i akademia.*

UiOs rektorat har opprettet en ressursgruppe ledet av professor Ragnhild Hennem fra IOR. Gruppen skal se på gjeldende retningslinjer og jobbe for å finne mulige tiltak som kan hindre nye tilfeller av trakassering. En kartlegging av problemet er også varslet (i [Rektorbloggen 17.11.2017, «Oss også»](#)). Og ikke minst: 23.3.2018 avholdes det første obligatoriske lederkurset ved UiO om dette temaet.

[Rapporten «Juss og kjønn»](#) ble offentliggjort 18. desember 2017. Rapporten er laget av forsker Trine Rogg Korsvik og vitass Guro Bøe Linnet på bestilling fra Likestillings- og mangfoldsutvalget ved fakultetet (LIMU) for å gi fakultetet bedre innsikt i spørsmål knyttet til kjønnsbalanse blant våre fast vitenskapelig ansatte, og integreringen av kvinne- og kjønns-perspektiver i undervisningen. Opprinnelig skulle ikke uønsket seksuell oppmerksomhet og seksuell trakassering være et tema i rapporten. I intervjuene forskerne gjennomførte med informantene kom dette imidlertid opp ved at flere av dem ga uttrykk for kjennskap til hendelser der andre enn dem selv var utsatt for seksuell trakassering eller uønsket seksuell oppmerksomhet. Fakultetets publiserte en egen nettsak i forbindelse med publiseringen av rapporten, «På vei mot bedre kjønnsbalanse», se <http://www.jus.uio.no/om/aktuelt/aktuelle-saker/2017/limu-rapport-offentlig.html>

Dekan Dag Michalsen uttalte i forbindelse med lanseringen av rapporten at seksuell trakassering og uønsket seksuell oppmerksomhet er uakseptabelt på enhver arbeidsplass. Han sa også at fakultetsledelsen vier temaet stor oppmerksomhet, og at fakultet vil jobbe med konkrete tiltak for å forhindre at noen utsettes for slike hendelser. I invitasjonen til lanseringen/allmøtet uttrykte dekanen dessuten et ønske om gode diskusjoner også om rapportens to øvrige temaer; kjønnsbalanse blant våre fast vitenskapelig ansatte, og integreringen av kvinne- og kjønns-perspektiver i undervisningen. Forventningen er at diskusjonene vil munne ut i konkrete tiltak også på disse områdene.

Dekanatet har siden fulgt opp dette ved å opprette arbeidsgruppe for integrering av kjønnsperspektiv i rettsstudiet (dekanvedtak av 13.2.2018 om mandat for gruppen vedlegges), og ved å be instituttlederne om å fokusere på temaet i ulike sammenhenger, herunder medarbeidersamtale. Instituttleder ved IOR har fulgt opp dette, bl.a. gjennom et skriv som ble sendt ut til alle ansatte 9.2.2018 i forbindelse med invitasjon til årets medarbeidersamtaler (vedlagt). UiO og fakultetet har også økt innsatsen for å gjøre [UiOs klage- og varslingsrutiner for ansatte](#) og [Si fra-systemet for studenter](#) kjent blant ansatte og studenter, blant annet gjennom utsendelser i nyhetsbrev, Facebookposter, o.l.

Fakultetet arbeider også med en ny handlingsplan for likestilling og mangfold for perioden 2018-2020), som oppfølging av en tilsvarende plan for UiO sentralt. Tidsplanen for dette arbeidet er slik:

#### Forslag til prosess

Dato	Møte	Innhold
28. 02.	Dekanat	Førsteutkast
07. 03.	Instituttledermøtet	Andreutkast
13. 03.	LiMU	Andreutkast
20. 03. – 20.04.	Bred høring på instituttene, JSU, PMR, PFF, kontorsjef- og seksjonsledermøtet.	Tredjeutkast
23. 05.	Instituttledermøtet	Fjerdeutkast
Medio mai	Fremskyndet LiMU	Endelig utkast
11. 06.	Fakultetsstyret	Endelig utkast

Instituttleder innleder til diskusjon om eventuelle behov for ytterligere lokale tiltak på IOR.



**d. Instituttets økonomi: presentasjon av regnskapet for 2017, med analyse IORs økonomiske handlingsrom, og etterfølgende diskusjon.**

Nøkkeltall: Instituttet hadde per 1.1.2017 et akkumulert positivt resultat ("formue") på kr 701 962. Resultatet for 2017 isolert sett er et overforbruk («underskudd») på kr 106 166. Per 31.12.2017 har vi dermed et akkumulert positivt resultat (UB eller "formue") på **kr 595 796**.

Kontorsjef vil presentere regnskapet for 2017, og instituttets økonomiske situasjon mer generelt. Det blir anledning til å stille spørsmål, og rådsmedlemmene inviteres til å gi sine synspunkter på budsjettprioriteringene for 2018. Sentrale momenter er:

- IOR går inn i 2018 med en inngående balanse (IB) på kr 595 796. Det er imidlertid en noen midler som instituttet ikke står fritt til å disponere som inngår i dette tallet; de viktigste er UiO-formidlingsprispengene vi mottok i 2014 (kr 125 000), og akkumulerte salgsinntekter fra folkerettsmiljøets traktatsamling.
- Etter at PluriCourts ble videreført med 5 nye år har vi per nå liten risiko i de forutsetningene som ligger til grunn for våre budsjetter.
- Vesentlige overheadinntekter fra PluriCourts er et viktig bidrag til instituttets økonomi. Det vil bli krevende for instituttet å erstatte disse inntektene når PluriCourts fases ut i 2022-2023.
- Forutsetningene som forrige instituttråd la til grunn for rådets behandling av 2018-budsjettet har slått til. Det er således ingen økonomiske grunner til å revurdere budsjettprioriteringene som instituttrådet gikk inn for høsten 2017.

**Kontorsjefen anbefaler på denne bakgrunn at rådet tar regnskapet til orientering.**

Vedlegg til saken:

1. Notat om utvalgte sentrale poster i instituttets regnskap for 2017
2. Budsjettprioriteringer for 2018 (fra rådsmøtet sist høst)
3. Analyse av instituttets eksternfinansierte prosjekter per 31.12.2017
4. Regnskapsrapport for 2017 – instituttets basisøkonomi
5. Regnskapsrapport for 2017 – instituttets prosjektportefølje

### **3. Eventuelt**

**VEDLEGG 1:****UTVALGTE POSTER I BUDSJETT OG REGNSKAP MED SÆRLIG  
HANDLINGSROM**

Nøkkeltall: Instituttet hadde per 1.1.2017 et akkumulert positivt resultat ("formue") på kr 701 962. Resultatet for 2017 isolert sett er et overforbruk («underskudd») på kr 106 166. Per 31.12.2017 har vi dermed et akkumulert positivt resultat (UB eller "formue") på **kr 595 796**.

På neste side følger en oppstilling av utvalgte poster i regnskapet for 2017 og budsjettet for 2018, med tall fra foregående år til referanse.

Felles for disse postene er at instituttleder har reelt handlingsrom til å gjøre endringer, om ønskelig.

Budsjettposter med reelt handlingsrom	Budsjett 2015	Regnskap 2015	Budsjett 2016	Regnskap 2016	Budsjett 2017	Regnskap 2017	Budsjett 2018
Faglige reiser	200 000	17 972	50 000	59 716	50 000	77 736	50 000
Gjesteforelesere	100 000	44 784	100 000	50 543	100 000	12 183	50 000
Internasjonaliseringsmidler	300 000	478 661	500 000	507 918	500 000	332 355	500 000
Seminarer/konferanser/kurs	350 000	203 996	350 000	61 223	350 000	314 619	200 000
Andre faglige tiltak (publiseringssøtte, språkvask m.m.)	50 000	0	50 000	29 145	50 000	96 972	50 000
Driftsmidler vit. ansatte (annum kr 20 000 per årsverk)	420 000	254 251	420 000	242 898	420 000	369 048	420 000
Videreføring av instituttets bevilgning i 2017 på kr 20 000 ekstra til forskergruppene							120 000
SUM DRIFTSKOSTNADER	1 420 000	999 664	1 470 000	951 442	1 470 000	1 202 913	1 390 000
Investeringer: Datautstyr	300 000	430 838	500 000	365 470	500 000	482 205	400 000
Investeringer: Møbler	150 000	183 975	150 000	331 416	150 000	213 752	200 000
SUM INVESTERINGER	450 000	614 813	650 000	696 886	650 000	695 957	600 000
Personalutgifter: Konsulenttjenester (vikarbyråbruk, oversettere m v)	175 000	47 023	175 000	65 510	175 000	17 660	50 000
Personalutgifter: Lønnsmidler vitasser – tre stillinger (1,5 årsverk)	1 000 000	1 077 367	1 000 000	1 288 382	1 000 000	1 761 919	1 000 000
Studentvakter DB (0,75 ÅRSVERK)	100 000	83 374	500 000	379 750	500 000	280 332	400 000
SUM PERSONALUTGIFTER	1 275 000	1 207 764	1 675 000	1 733 643	1 675 000	2 059 911	1 450 000
SUM TOTALT	3 145 000	2 822 241	3 795 000	3 381 971	3 795 000	3 958 781	3 440 000

### KONTORSJEFENS MERKNADER TIL UTVALGTE POSTER I REGNSKAPET FOR 2016 (GJELDER BASISØKONOMIEN TIL IOR, IKKE PROSJEKTER)

- Forbruket for 2017 er på normalt nivå for de aller fleste budsjettpostene.
- På grunn av gode søkere ble det et overforbruk av lønnsmidler til vitasser.
- Forbruket av personlige driftsmidler for vit. ansatte (annum) er økt noe, slik at det er mer i tråd med budsjettet enn tidligere.
- Forbruket på midler tildelt etter søknad til instituttleder (faglige reiser, gjesteforelesere, internasjonaliseringsmidler, seminarer, andre faglige tiltak) har økt vesentlig de siste årene, etter at disse budsjettpostene ble økt. For 2017 har instituttleder vært nødt til å avslå flere søknader enn tidligere, da søknadsvolumet har fortsatt å øke.

### BEGRENSNINGER SOM FØLGER AV AREALSITUASJONEN

Instituttets stab har vokst betydelig de siste 10 årene, og vi har nå drøyt 100 personer på ansattlisten (inkludert emeriti, gjesteforskere, m.v.). Som følge har vårt arealbehov økt vesentlig. Veksten i antall kontorer har hovedsakelig vært løst ved å overta stadig flere kontorer i 5. etasje i Domus Nova. I forbindelse med PluriCourts-etableringen våren 2013 ble betydelige arealer omdisponert. IOR avga noen kontorer i DB til fakultetsbiblioteket og til IKRS i 6. etasje i Domus Nova, men vi fikk tilført langt flere kontorer i 5. etasje i Domus Nova. Instituttet har dermed utnyttet alle de ekspansjonsmuligheter som finnes i Domus Nova.

Fra og med høsten 2017 er IORs kontorkapasitet i DB sprengt. Etablering av eventuelle nye større prosjekter vil trolig gjøre det nødvendig å ta i bruk nye lokaler, dersom vi skal unngå at flere må dele kontor.

### LANGTIDSBUDSJETTET

Langtidsbudsjettet viser en stabil utvikling for IOR fram til 2021. Dette skyldes bl.a. at PluriCourts-etableringen gir instituttet stabilt gode overheadinntekter fra og med 2014. Fra og med 2023 kan situasjonen endre seg drastisk, dersom IOR ikke innen den tid har fått en større prosjektportefølje utenfor PluriCourts.

## Vedlegg 2: Gjeldende budsjettprioriteringer for inneværende år *(Klippet fra innkallingen til instituttrådsmøtet foregående høst)*

- Det juridiske fakultet rammes i 2018 av nye kutt vedtatt av Universitetsstyret. Innsparingstiltakene vil også ramme IOR.
- Vi regner ikke med store endringer som følge av de variable parameterne i budsjettmodellen. IOR har stabilt gode tall for publikasjonspoeng m.v.
- Instituttet må ta høyde for regnskapsføring av et større tap på ett eksterntfinansiert prosjekt i 2017 (jf prosjektanalysen), i størrelsesorden 700 000 kroner.
- Økonomiseksjonen ved Det juridiske fakultet har utarbeidet en prognose for instituttets økonomiske situasjon ved årsskiftet 2017/2018. Prognosen er at vi styrer mot et nullresultat ved årets utgang. Per 31.12.2016 hadde vi et akkumulert positivt resultat ("formue") på kr 701 962. Om prognosen slår til vil vi altså ha et negativt resultat for 2017 isolert sett i størrelsesorden 700 000 kroner (dvs samme størrelsesorden som prosjektavslutningen med tap nevnt over). Realøkonomisk vil situasjonen dermed være den samme som ved forrige årsskifte.
- Overheadinntektene fra PluriCourts er stabile og gode. Midtveisevalueringen er dog et lite usikkerhetsmoment: om PluriCourts mot formodning skulle 'stryke' på midtveisevalueringen i 2017 vil IOR få et betydelig inntektstap fra og med 2018.
- På lang sikt er det imidlertid per nå all grunn til å tro at instituttets økonomi gradvis vil bli betydelig strammere. Fakultetets samlede økonomi er allerede meget stram, og IOR vil som ett av de store instituttene være nødt til å bidra til å løse utfordringene.

Kontorsjef legger på denne bakgrunn til grunn at instituttets økonomiske handlingsrom for 2018 er noe mer begrenset enn i 2017. Vi vil likevel ventelig ha mulighet til å videreføre de budsjettprioriteringene som ble vedtatt for 2015, 2016 og 2017:

- økte budsjettposter for faglig virksomhet (faglige reiser, gjesteforelesninger, internasjonaliseringstilskudd, seminarvirksomhet, publiseringsstøtte)
- bemanning av resepsjonen i DB med studentvakter
- økning av budsjettposten for IT-investeringer
- økning av annum til 20 000 kr per årsverk
- ekstratildelinger til forskergruppene på kr 20 000 per år, primært til bruk for å invitere gjesteforelesere

Det foreslås likevel justeringer av enkeltposter i budsjettet, basert på de regnskapstallene vi har for de siste tre årene. Se vedlagt budsjettforslag for utvalgte poster med reelt handlingsrom.

På ett punkt er det imidlertid god grunn til å være bekymret for utviklingen allerede nå: Instituttet har 7 administrative stillinger i sin stillingsplan, men en av disse står for tiden ledig etter fratredelsen til Elise Frøjd 1.4.2017. IOR har per nå ikke langsiktig finansiering av denne stillingen. Vi har heller ingen ansatte i administrative stillinger som nærmer seg naturlig avgang ved oppnådd pensjonsalder. Kontorsjef kan derfor ikke anbefale at stillingen besettes. En ubesatt administrativ stilling vil nødvendigvis bety redusert servicenivå for IORs forskere på enkelte områder, selv om ekstra midler til studentassistenter kan kompensere for noe.

Vedlegg:

## **Analyse av instituttets portefølje av eksterntfinansierte prosjekter (eksklusive PluriCourts)**

8.3.2018

Instituttet har en rekke mindre og mellomstore eksterntfinansierte prosjekter, samt to UiO-internprosjekter finansiert av satsningen UiO:Norden. Disse er kort beskrevet under. Felles for prosjektene er at de i liten grad bidrar positivt til IORs instituttøkonomi. De fleste av prosjektene har liten eller ingen overhead. Enkelte av prosjektene har en betydelig egenandel, men dette er hovedsakelig våre ansattes forskningstid regnet om til kronebeløp. Instituttets økonomi er derfor svært avhengig av overheadinntektene fra SFFet PluriCourts, som er et kjempeprosjekt over ti år (2013-2023) primært finansiert av en NFR-bevilgning på kr 17 500 000 per år.

---

### **000275 Nordic Branding (internprosjekt finansiert av UiO:Norden)**

Prosjektleder: Malcolm Langford

Prosjektperiode: 01.01.2017 – 31.12.2019

Tildeling fra UiO:Norden – 5,5 millioner fordelt på 3 år

Samarbeid mellom JUS, SV, HF og Senter for utvikling og miljø (SUM)  
IOR mottar alle midlene fra UiO:Norden, og fordeler videre til partnerne

Vi har mottatt tildeling for 2017 på kr 1 833 333, SUM har fått kr 130 000.

31.12.2017

Saldo kredit (overskudd) kr 1 103 247

Stillinger:

- Egenandeler: 3 postdoc/stipendiatstillinger (JUS, SUM, Psykologi)
    - JUS: stipendiat Amanda Cellini tiltrådte 4. januar 2018, 3 års kontrakt
  - Prosjektmidler:
    - Administrativ koordinator/juniorforsker – Tori Loven Kirkebø tiltrådte 1.9.2017
    - Professor 2 10% i 2 år (2018-2019) Johann Karlsson Schaffer
    - Professor 2 10% i 2 år (2018-2019) Thomas Gammeltoft-Hansen
    - Tilsetting av Dorina Damsa, 3 mnd 40% 01.03.2017 – 30.05.2017 (artikkel)
    - Frikjøp av Hallvard Notaker fra IAKH, 10% i 2,5 år 01.07.2017 – 31.12.2019
    - Frikjøp av Johan Emil Strang fra IAKH, 10% i en kortere periode (kr 30 515 i 2017)
-

**000683 Offentlighet og ytringsfrihet i Norden, 1815 – 1900 (internprosjekt, UiO:Norden)**

Prosjektleder: Dag Michalsen

Prosjektperiode: 01.01.2016 – 31.12.2018

Tildeling fra UiO:Norden - 3,9 millioner fordelt på 3 år

Samarbeid mellom IOR, TF, IAKH og IFIKK. IOR mottar alle midlene fra UiO:Norden, og fordeler videre

31.12.2017: Saldo kredit (overskudd) kr 850 770. Vi har mottatt tildeling for 2017 på kr 1 300 000.

Ingen midler ble overført til partnerne i 2017, dette er et etterslep i størrelsesorden 400 000.

Budsjett revidert juni 2017:

<b>Revidert grovbudsjett - Offentlighet og ytringsfrihet i Norden 1815-1900</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Total</b>
Egenandel JUS: stipendiatstilling Bård Sverre Tuseth, tiltrådt 1.3.2017		530 000	680 753	705 000	122 500	1 210 753
Egenandel JUS: ekstra stipendiatstilling, Henrik Olav Mathisen, tiltrådt 1.2.2018		636 000	680 753	705 000	61 250	1 316 753
Egeandel IFIKK: utvidelse av forskningstiden i stillingen til universitetslektor Thor Inge Rørvik	280 000	280 000	280 000			840 000
Egenandel IAKH: Delfinansiering av lønn nyansettelser (Hemstad, Nilsson, Ottosen, Maliks)	262 008	262 008	262 009			786 025
Egenandel TF: Delfinansiering av lønn nyansettelse (prof II Jes F Møller)	100 000	100 000	100 000			300 000
<b>Total egenandel per år og over hele perioden 2016-2018</b>	<b>642 008</b>	<b>1 808 008</b>	<b>2 003 515</b>	<b>1 410 000</b>	<b>183 750</b>	<b>4 453 531</b>

<b>PLANLAGT BRUK AV TILDELING FRA UIO:NORDEN</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Total</b>
JUS: Lønnsmidler nyansettelse Lars Bjørne	133 333	133 333	133 334			400 000
JUS: Lønnsmidler nyansettelse Geir Heivoll (aug 2017)		360 000	360 000			720 000
IFIKK: Lønnsmidler nyansettelse Henrik Edgren (nov 2017)	<del>133 333</del>	133 333	133 334			400 000
IAKH: Delfinansiering lønnsmidler til fire nyansettelser (Hemstad, Nilsson, Ottosen, Maliks)	335 649	335 648	335 648			1 006 945
TF: delfinansiering lønnsmidler Jes F Møller	84 323	84 324	84 323			252 970
Driftsmidler til aktiviteter ved alle fakulteter (inkl 250 000 til oppholdsutgifter for gjesteforskere)	333 362	333 362	333 361			1 000 085
<b>Total tildeling søkt fra UiO:Norden</b>	<b>1 020 000</b>	<b>1 380 000</b>	<b>1 380 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3 780 000</b>

<b>Totalt budsjett per år og over hele perioden 2016-2018</b>	<b>1 662 008</b>	<b>3 188 008</b>	<b>3 383 515</b>	<b>1 410 000</b>	<b>183 750</b>	<b>8 233 531</b>
---	------------------	------------------	------------------	------------------	----------------	------------------

## 143708 Sustainable tax governance in developing countries (DeStat)

NFR-prosjekt

Prosjektleder: Frederik Zimmer/Ulf Stridbeck

Prosjektperiode: 01.06.2012 – 31.09.2017, lukket 31.12.2017

31.12.2017

Prosjektet avsluttet med saldo debet (underskudd) kr 413 259. I beste tilfelle får vi dette dekket av NFR. I så fall vil prosjektet ha vært svært økonomisk gunstig for IOR.

NFRs tilsagn er på 5 millioner, vi har hittil fått overført 4750', så det gjenstår 250' som vi kan få etter godkjent sluttrapportering - men partner i Colombia har tilbakeført 166' som vi kanskje må betale tilbake, siden det er sør-midler.

Sluttregnskap:

### Kostnadsplan

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	Totalt
Personal og indirekte kostnader	113	1592	1426	1172	647	97	5047
Andre driftskostn. inkl. partnere	699	870	497	671	586	348	3671
Sum	<b>812</b>	<b>2462</b>	<b>1923</b>	<b>1843</b>	<b>1233</b>	<b>445</b>	<b>8718</b>

### Finansieringsplan

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	Totalt
Forskningsrådet	930	1095	1176	828	471	500	5000
Egenfinansiering	113	873	1012	1066	439	520	3555
Sum	<b>1043</b>	<b>1968</b>	<b>2188</b>	<b>1894</b>	<b>910</b>	<b>552</b>	<b>8555</b>

Vi har rapportert at UiO vil dekke differansen mellom kostnader og finansiering.

Prosjektet har et bokført underskudd fordi det er blitt belastet eksternfinansiert OH for stipendiatstillingen som UiO finansierer. (Instituttet har krevet prosjektet for OH som det ikke var budsjettdekning for, og dette gir prosjektet et underskudd som må betales tilbake ved prosjektslutt.)

Gjennom prosjektperioden har alle utgifter knyttet til stipendiatstillingen blitt budsjettert som UiOs egenandel, men i sluttrapporten har vi bedt om delvis kostnadsdekning. Vi har derfor rapportert en lavere egenandel enn budsjettert, og venter på NFRs behandling av rapporten.

---



## 143782 Gender identity and sexual orientation (...)

NFR-prosjekt

Prosjektleder: Anne Hellum

Prosjektperiode: 01.01.2013 – 31.12.2018

31.12.2017

Saldo kredit (overskudd) kr 111 513

Stipendiat Anniken Sørli hadde kontrakt ut november 2017, og har levert sin avhandling.

Prosjektet har et underforbruk av driftsmidler, og NFR har innvilget omdisponering og prosjektforlengelse for utgivelse av antologi i 2018. Det vil også bli arrangert sluttkonferanse.

Kostnads- og finansieringsplan, godkjent av NFR etter framdriftsrapport 2017:

### Kostnadsplan

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	Totalt
Personal og indirekte kostnader	89	1213	1749	1366	65	60	4542
Andre driftskostnader	0	153	87	20	143	290	693
Sum	<b>89</b>	<b>1366</b>	<b>1836</b>	<b>1386</b>	<b>208</b>	<b>350</b>	<b>5235</b>

31.12.2017

Personal og indirekte kostnader (inkl internfinansert frikjøp)

110

Andre driftskostnader

49

### Finansieringsplan

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	Totalt
Forskningsrådet	349	1104	1435	1195	130	330	4543
Egenfinansiering (Int. frikjøp)	14	187	195	195	65	0	656
Offentlig finansiering (Lovsaml.)	0	36	0	0	0	0	36
Sum	<b>363</b>	<b>1327</b>	<b>1630</b>	<b>1390</b>	<b>195</b>	<b>330</b>	<b>5235</b>

---

## 190682 Pasientsentrert IKT plattform for genomisk medisin

NFR-prosjekt 247965 (ved Oslo universitetssykehus)

Prosjektleder: (Ulf Stridbeck) Anne Kjersti Befring

Prosjektperiode: 01.01.2016 – 31.12.2019, lukkes 30.06.2020

Hovedprosjektet ligger ved Oslo universitetssykehus, vi er partnere. Våre midler brukes til reise- og driftsmidler for Anne Kjersti Befring, samt to vit.ass'er - en for 2016/2017 (Tonje Stegavik) og en for 2017/2018.

Tilsagn: kr 850 000

31.12.2017

Saldo debet (underskudd) kr 276 497

(Det har kommet inn refusjoner fra NAV etter at vi var i kontakt med OUS om å få overført årets prosjektmidler, derfor er underskuddet lavere nå enn vi oppga til OUS rett før jul.)

Vår tildeling fra OUS for 2017 er kr 425 000. Det har oppstått en misforståelse hvor de har oppfattet at vi ikke ønsker utbetaling for 2017 fordi vit.ass'en har vært langvarig syk, og vi har derfor akseptert at våre midler for 2017 overføres til 2018.

### Kostnadsplan (2018 basert på opprinnelig budsjett)

	2016	2017	2018	Totalt
Personal (inkl OH)	194	316	(eks OH) 99	383
Refusjon fra NAV		-147		
Andre driftskostnader	86	17	25	150
Sum	280	186	124	590

### Finansieringsplan

	2016	2017	2018	Totalt
Oslo Universitetssykehus	180	0	670	850
Egenandel (internfin. OH)	5	5		

---

### **200903 Masters, PhD and research programme (...) (Zimbabwe 3)**

Finansiert av NORAD

Prosjektleder: Anne Hellum

Avsluttes 31.12.2018, regnskapet lukkes 30.06.2019

31.12.2017

Saldo kredit (overskudd) kr 36 530

Vi har fått prosjektmidler for 2017, kr 431 198.

Vi får refundert driftsutgifter, samt prosjektdeltakernes timelønn opp til lønnstrinn 70, uten overhead. I tillegg får vi 7% av totalbudsjettet som en slags OH.

Vi får overføringer fra Norad på grunnlag av prosjekteiers (SEARCWL) henstilling.

Budsjettet er på ca 1.873' totalt for prosjektperioden, fordelt på ca 974' i driftsmidler, 776' i lønnsmidler (eksternfinansiert frikjøp) og 123' i OH etter Norads regler.

Av praktiske årsaker blir alt eksternfinansiert frikjøp ført i tredje tertial.

---

### **200943 Klarspråk i juridisk utdanning og forskning**

Regnskapet lukkes 31.03.2027

31.12.2017: Saldo kredit (overskudd) kr 26 549

Vi har fått prosjektmidler for 2017, kr 3 000 000. Av disse er kr 1 139 674 før inn til IOR, og kr 1 860 236 til fakultetet, som hadde prosjektutgiftene før overføringen til IOR.

Prosjektet har personalkostnader for vit.ass'er og Tarjei Bekkedal, og omfattende driftsutgifter. En stipendiatstilling er foreløpig ubesatt, ny utlysning kommer i 2018.

---

### **211470 Vold i nære relasjoner**

Finansiert av Nasjonalt kunnskapssenter om vold og traumatisk stress

Prosjektleder: Kristin Skjørtén

Prosjektperiode: Til 14.08.2019 (kan forlenges), regnskapet lukkes 31.03.2020

31.12.2017: Saldo debet (overskudd) kr 65 527

Prosjektet gjelder Kristin Skjørténs stilling som professor II, fullfinansiert av NKVTS. Vi sender faktura for lønns- og personalutgifter ved årets slutt. Prosjektet går egentlig i null, det bokførte overskuddet skyldes at det (feilaktig) føres internfinansiert overhead og derfor egenandel. (Vi har tatt dette opp med fakultetet, men de har valgt å ikke gjøre noen korreksjon.)

---

### **211976 Law and Globalization: Strengthening Teaching Capacity (...)**

Finansiert av NORPART

Prosjektleder: Malcolm Langford

Prosjektperiode: 19.08.-31.12.2016, regnskapet lukket 30.09.2017

Tildeling kr 48 317. Prosjektet ble avsluttet med et underskudd på kr 2 948

Midler til forprosjekt, mulig samarbeid mellom UiO og Mekelle University School of Law i Etiopia. Brukt til workshops høsten 2016 (reisemidler). Sluttrapporten er godkjent, og midlene utbetalt.

---

### **461424 Nordisk nettverk av barnerettsforskere – konferanse 2017**

Prosjektleder: Kirsten Sandberg

Prosjektperiode: 18.04.2017 – 31.12.2017, regnskapet lukkes 30.06.2018

31.12.2017: Saldo debet (underskudd) kr 18 741

Prosjektet gjelder en konferanse 22.-24.11.2017. Vi har fått kr 35 000 i støtte fra Lovsamlingsfondet, og HiOA har bidratt med kr 20 000 til overnattingsutgifter for stipendiater som deltok på konferansen, (faktura har blitt sendt direkte til HiOA).

IOR har gitt tilsagn om kr 40 000 i støtte over tiltak 800134 «Seminarer», så hvis det ikke kommer på flere utgifter er prosjektsresultatet innenfor budsjett.

---

### **720171 AJF 2017 – Rettshistorie**

Støtte fra Anders Jahres fond

Prosjektleder: Dag Michalsen

Ettårig prosjekt for 2017, vi søker på nytt hvert år. Regnskapet lukkes 30.06.2018

Tildeling kr 50 000

31.12.2017; Saldo debet (underskudd) kr 42 181.

---

### **720174 AJF 2017 – Instituttet**

Støtte fra Anders Jahres fond

Prosjektleder: Øyvind Henden

Ettårig prosjekt for 2017, vi søker på nytt hvert år. Regnskapet lukkes 30.06.2018

Tildeling kr 145 000

31.12.2017: Saldo kredit (overskudd) kr 10 599

Brukes til innkjøp til biblioteket.

---

## Litt om IOR basis:

- **Øvrige forskningstiltak (gruppert rapport)**

Gjelder tiltakskode 100202 – Forvaltningsrett ekstraordinære midler 2016

31.12.2017

Saldo debet (underskudd) kr 22 555

Live Onstads lønn ble feilført her, men er ompostert. Postene som fortsatt står bokført gjelder utgifter som påløp i 2016 men ikke ble bokført før i 2017 – faktura 11536 fra Grilleriet for bevertning 15.11.2016, samt mindre reiseutgifter for Dag Michalsen, Johan K. Schaffer, Henrik Wenander og Søren H. Mørup (refusjoner utbetalt 17. januar).

- **Tiltakskode 150002-150015 (gruppert rapport)**

Saldo debet (underskudd) kr 375 479

Dette er et lite informativt uttrekk – det inkluderer tre av forskergruppene, samt resepsjonsvaktene (se tiltakskodeoversikt).

- **Tiltakskode 400021 «Vitass seminar» = Instituttlunsjer**

31.12.2017

Saldo debet (underskudd) kr 45 715

Vi har fått kr 35 000 av Lovsamlingsfondet, dette er bokført.

- **Tiltakskode 630000 - Traktatprosjektet Global Treaties**

31.12.2017

Saldo debet (underskudd) kr 13 041

Ole Kristian Fauchald og traktatsamlingen hadde ved salgsslutt for forrige opplag ca 610' til gode hos IOR basis. Disse midlene har blitt brukt til å lønne redaksjonsassistent Maria Calvo i to år, ut juli 2017.

Det er snakk om at Lovsamlingsfondet skal overta prosjektet, men dette er uavklart.

- **Tiltakskode 701000 - Formidlingspris**

Dag Michalsen fikk kr 125' for formidlingsprisen 2014, midlene er foreløpig ikke brukt.

## **TILTAKSKODER IOR**

### **FORSKNING**

100000	Forskning
100201	Open Access - ekstraordinære midler 2016 (IIIa)
100202	Forvaltningsrett - ekstraordinære midler 2016 (IIIb)
100419	Publikasjon
120000	Forskningsprosjekt

### **FORSKERGRUPPER**

150005	Konstitusjonelle studier - Eivind Smith
150011	Rett, samfunn og historisk endring - leder Marit Halvorsen
150016	Twisteløsning - Sverre Blandhol
150054	Konstitusjon og Rettigheter (Constitutional Law and Rights) – B.Høgberg
150055	Rett, økonomi og forvaltning (RØF) - Chr. Eriksen
150052	Velferd, rettigheter og diskriminering (VERDI) – Ikdahl/Strand

### **MIDLERTIDIGE ANSETTELSER, BASIS**

150001	Lønn vit.ass studenter
150012	Lønnsmidler vit-ass med master
150013	Resepsjonsvitasser

### **KONFERANSER OG SEMINARER**

150028	Konferanse Malcolm nov 2018
150029	Klarspråkkonferanse mai 2018, prosjekt 200943
150060	Tove Stang Dahls minneseminar
150061	Lucy Smiths barnerettighetsdag

### **FORSKERUTDANNING**

400000	Forskerutdanning	
400001	Undervisning forskerutdanning	
400002	Veiledning forskerutdanning	
400003	Bedømmelse og disputas forskerutdanning	
400018	Seminar forvaltningsrett	Lunsjer
400019	Seminar strafferett	Lunsjer
400020	Seminar sosialrett	Lunsjer
400021	Vitass seminar	Instituttlunsjer
400028	Seminar prosessrett	Lunsjer
	Seminar konstitusjonell rett	Lunsjer
401000	Forskerutdanningskurs	
407000	Nasjonalt forskerutdannings samarbeid	
409000	Annet internasjonalt forskningssamarbeid	
410000	Stipendiatmidler	(Driftsmidler: personlige koder)

**ETTER- OG VIDEREUTDANNING**

500000 Etter- og videreutdanning

**UNDERVISNING**

612700 MA internasjonale emner, undervisning

630000 Traktatsamling "Global Treaties" - Ole Kr. Fauchald (trykking, salg og lønn)

**FORMIDLING OG PUBLISERING**

700062 Språkvask og publiseringsstøtte

**ANNEN FAGLIG AKTIVITET**

800003 Språkvask

800004 Instituttbibliotek

800052 Internasjonalisering

800134 Seminarer

801001 Gjesteforelesere

801002 Instituttseminar

801003 Fagseminar

805000 Studenttiltak

840000 Informasjonstiltak

890000 Uspesifisert faglig Lønn vitenskapelig ansatte

890003 Til disposisjon for bestyrer

890011 Reisemidler fast vitenskapelig ansatte

890015 Reise til/fra jobb II-stilling reiseutg. Ketcher

**GENERELL DRIFT**

900000 Generell drift

900002 Velferdstiltak

900004 Ombygging og vedlikehold

900007 HMS-tiltak for alle ansatte

900011 Jubileum Markeringer 70 år mv

900022 Likestillingstiltak

900150 Konferanse

900300 Sikringstiltak

900316 Inventar

900317 Konsulenter

901000 IT-tiltak

904000 Internhusleie

990000 Administrasjon

990100 Personalopplæring/kompetanseutvikling for administrativt ansatte

Utvalgte tiltaksgrupper	År	Values		
	2017			
	Budsjett	Regnskap	Prognose	
120000 Forskningsprosjekt	500 000	421 715	700 000	
Forskergrupper (tiltak 150002-150015)	534 056	375 479	855 895	
Øvrige forskningstiltak (tiltak 100000-105000 + 120001-129999)		22 555		
Driftsmidler vitenskapelige (tiltak 350000-399999)	420 000	369 048	420 000	
Driftsmidler stipendiater (tiltak 410001-499999)		185 969		
410000 Fastlønn stipendiater	11 894 939	11 056 439	12 089 679	
890000 Fastlønn vitenskapelige	27 253 456	31 206 874	28 588 163	
Undervisning (tiltak 600000-689999)	70 000	25 462	70 000	
Annen faglig aktivitet (tiltak 8xxxxx eks. 890000)	1 020 000	685 463	1 020 000	
990000 Administrasjon	3 798 340	3 443 351	3 613 748	
Øvrige driftstiltak (tiltak 900000 til 990101 eks. 990000)	2 862 518	2 797 513	2 868 366	



		År	Values		
		2017			
Art overført-innt-kost	Artsrapport styringskart	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Prognose hele år	
Overført fra i fjor	Overført fra i fjor	-1 115 510	-701 961	-701 961	
<b>Overført fra i fjor Totalt</b>		<b>-1 115 510</b>	<b>-701 961</b>	<b>-701 961</b>	
Inntekter	Inntekt fra bevilgninger	-50 337 436	-53 490 251	-51 530 102	
	Salgs- og leieinntekter	-300 000	-232 233	-300 000	
<b>Inntekter Totalt</b>		<b>-50 637 436</b>	<b>-53 722 484</b>	<b>-51 830 102</b>	
Personalkostnader	Andre personalkostnader		339 833		
	Fast lønn	32 875 430	35 899 307	34 259 888	
	Feriepenger, AGA og pensjon	13 909 399	15 419 354	14 468 020	
	Offentlige refusjoner		-1 646 451		
	Overtid		9 413		
	Timelønn og honorarer		30 557		
<b>Personalkostnader Totalt</b>		<b>46 784 828</b>	<b>50 052 012</b>	<b>48 727 908</b>	
Driftskostnader	Andre driftskostnader	1 517 000	1 024 084	1 517 000	
	Internhusleie	4 070 504	4 070 508	4 070 504	
	Kjøp av tjenester	200 000	126 423	200 000	
	Kurs, konferanser og reiser	1 808 000	1 336 395	1 748 000	
<b>Driftskostnader Totalt</b>		<b>7 595 504</b>	<b>6 557 411</b>	<b>7 535 504</b>	
Investeringer	Investeringer	150 000	479 111	150 000	
<b>Investeringer Totalt</b>		<b>150 000</b>	<b>479 111</b>	<b>150 000</b>	
Nettobidrag fra eksternfinansierte prosjekter	Egenandel	4 652 176	4 121 085	4 241 420	
	Frikjøp	-590 485	-487 970	-521 439	
	Overhead	-8 435 189	-7 314 714	-9 181 271	
<b>Nettobidrag fra eksternfinansierte prosjekter Totalt</b>		<b>-4 373 498</b>	<b>-3 681 599</b>	<b>-5 461 290</b>	
Prosjektavslutning	Prosjektavslutning Bidrag	500 000	421 715	700 000	
<b>Prosjektavslutning Totalt</b>		<b>500 000</b>	<b>421 715</b>	<b>700 000</b>	
<b>Totalsum</b>		<b>-1 096 112</b>	<b>-595 796</b>	<b>-879 941</b>	

Prosjekt	Art2	Sum of Budsjett	Sum of Regnskap	Summer av Prog/LTB	Summer av Avvik prognose
000275 Nordic Branding	1 Inntekter		-1 703 333	-1 833 000	-129 667
	4 Personalkostnader		320 627	250 516	-70 111
	6 Videreformidling			650 000	650 000
	5 Driftskostnader		279 459	350 000	70 541
	<b>000275 Nordic Branding Totalt</b>		<b>-1 103 247</b>	<b>-582 484</b>	<b>520 763</b>
000683 Offentlighet og ytringsfrihet i Norden, 1815-1900	2 Inngående balanse		-413 549	-413 549	-
	1 Inntekter	-500 000	-1 300 000	-795 000	505 000
	4 Personalkostnader	251 926	518 790	416 290	-102 500
	5 Driftskostnader	250 000	343 989	333 000	-10 989
	<b>000683 Offentlighet og ytringsfrihet i Norden, 1815-1900 Totalt</b>		<b>1 926</b>	<b>-850 770</b>	<b>-459 259</b>
143708 217200/H30 Sustainable tax governance in developing countries through	2 Inngående balanse	425 905	425 905	425 905	-0
	1 Inntekter	-500 000	-407 000	-500 000	-93 000
	3 Egenandel		-57 814		57 814
	4 Personalkostnader		79 247		-79 247
	6 Videreformidling	620 000	331 083	620 000	288 917
	5 Driftskostnader	194 000	17 271	194 000	176 729
	7 Overheadkostnad		24 567		-24 567
	8 Prosjektavslutning		-413 259		413 259
	<b>143708 217200/H30 Sustainable tax governance in developing countries through Totalt</b>		<b>739 905</b>	<b>-0</b>	<b>739 905</b>
143782 222656/F10 Gender identity and sexual orientation in	2 Inngående balanse	332 633	332 633	332 633	0
	1 Inntekter	-503 000	-411 667	-503 000	-91 333
	3 Egenandel	-59 925	-192 409		192 409
	4 Personalkostnader	42 500	78 658	642 865	564 207
	5 Driftskostnader	195 000	49 022	195 000	145 978
	7 Overheadkostnad	17 425	32 250	263 574	231 325
	<b>143782 222656/F10 Gender identity and sexual orientation in Totalt</b>		<b>24 633</b>	<b>-111 513</b>	<b>931 072</b>
169999 Budsjettering; prosjektserie 140000 - 169998	1 Inntekter	-997 000		-450 000	-450 000
	3 Egenandel	-239 280		-160 000	-160 000
	4 Personalkostnader	696 933		338 622	338 622
	5 Driftskostnader	229 310		145 000	145 000
	7 Overheadkostnad	319 040		110 000	110 000
	<b>169999 Budsjettering; prosjektserie 140000 - 169998 Totalt</b>		<b>9 003</b>		<b>-16 378</b>
190682 247965 Pasientsentrert IKT plattform for genomisk medisin	2 Inngående balanse	94 842	94 842	94 842	-0
	1 Inntekter	-425 000	8 740	-425 000	-433 740
	3 Egenandel	-9 585	-4 523	-20 761	-16 238
	4 Personalkostnader	191 693	90 454	415 210	324 755
	5 Driftskostnader	75 000	8 287	75 000	66 713
	7 Overheadkostnad	166 773	78 695	361 233	282 537
	<b>190682 247965 Pasientsentrert IKT plattform for genomisk medisin Totalt</b>		<b>93 723</b>	<b>276 497</b>	<b>500 524</b>
200903 Masters, PhD and research programme for capacity building in	2 Inngående balanse	-117 813	-117 813	-117 813	0
	1 Inntekter	-458 562	-431 198	-458 562	-27 364
	3 Egenandel	-90 203	-201 417	-89 882	111 535
	4 Personalkostnader	273 341	357 598	272 370	-85 228
	5 Driftskostnader	247 145	246 556	247 145	589
	7 Overheadkostnad	90 203	109 744	89 882	-19 862
	<b>200903 Masters, PhD and research programme for capacity building in Totalt</b>		<b>-55 889</b>	<b>-36 530</b>	<b>-56 860</b>

Prosjekt	Art2	Sum of Budsjett	Sum of Regnskap	Summer av Prog/LTB	Summer av Avvik prognose
200943 Klarspråk i juridisk utdanning og forskning	1 Inntekter		-1 139 674	-3 000 000	-1 860 326
	4 Personalkostnader		722 149	2 004 932	1 282 782
	5 Driftskostnader		37 123	100 000	62 877
	7 Overheadkostnad		353 853	982 416	628 563
<b>200943 Klarspråk i juridisk utdanning og forskning Totalt</b>			<b>-26 549</b>	<b>87 348</b>	<b>113 897</b>
211470 Vold i nære relasjoner	2 Inngående balanse	-27 462	-27 462	-27 462	0
	1 Inntekter	-228 000	-259 975	-228 000	31 975
	3 Egenandel	-31 244	-30 423	-30 757	-334
	4 Personalkostnader	183 789	178 959	180 926	1 966
	7 Overheadkostnad	75 354	73 373	74 180	806
<b>211470 Vold i nære relasjoner Totalt</b>		<b>-27 563</b>	<b>-65 527</b>	<b>-31 114</b>	<b>34 413</b>
211976 Law and Globalization: Strengthening Teaching Capacity an	2 Inngående balanse	42 474	42 474	42 474	-0
	1 Inntekter	-48 317	-48 317	-48 317	-
	5 Driftskostnader	48 000	8 791	48 000	39 209
	8 Prosjektavslutning		-2 948		2 948
<b>211976 Law and Globalization: Strengthening Teaching Capacity and Totalt</b>		<b>42 157</b>	<b>-0</b>	<b>42 157</b>	<b>42 157</b>
219999 Budsjettering; prosjektserie 210000 - 219998	1 Inntekter	-673 000		-300 000	-300 000
	3 Egenandel	-161 520		-55 000	-55 000
	4 Personalkostnader	465 422		223 964	223 964
	5 Driftskostnader	154 790		55 000	55 000
	7 Overheadkostnad	215 360		70 000	70 000
<b>219999 Budsjettering; prosjektserie 210000 - 219998 Totalt</b>		<b>1 052</b>		<b>-6 036</b>	<b>-6 036</b>
461424 Nordisk nettverk av barnerettsforskere - konferanse 2017	1 Inntekter		-35 000	-95 000	-60 000
	5 Driftskostnader		53 741	97 740	43 999
<b>461424 Nordisk nettverk av barnerettsforskere - konferanse 2017 Totalt</b>			<b>18 741</b>	<b>2 740</b>	<b>-16 001</b>
720150 AJF 2016 - Rettshistorie	2 Inngående balanse	3 000	3 000	3 000	-
	1 Inntekter	-50 000		-50 000	-50 000
	5 Driftskostnader	50 000		50 000	50 000
	8 Prosjektavslutning		-3 000		3 000
<b>720150 AJF 2016 - Rettshistorie Totalt</b>		<b>3 000</b>	<b>-</b>	<b>3 000</b>	<b>3 000</b>
720151 AJF 2016 - Instituttet	2 Inngående balanse	2 508	2 508	2 508	0
	1 Inntekter	-117 500		-117 500	-117 500
	5 Driftskostnader	117 500		117 500	117 500
	8 Prosjektavslutning		-2 508		2 508
<b>720151 AJF 2016 - Instituttet Totalt</b>		<b>2 508</b>	<b>-</b>	<b>2 508</b>	<b>2 508</b>
720171 AJF 2017 - Rettshistorie	1 Inntekter		-50 000	-50 000	-
	4 Personalkostnader		37 782		-37 782
	5 Driftskostnader		54 399	50 000	-4 399
<b>720171 AJF 2017 - Rettshistorie Totalt</b>			<b>42 181</b>	<b>-</b>	<b>-42 181</b>
720174 AJF 2017 - Instituttet	1 Inntekter		-145 000	-122 000	23 000
	5 Driftskostnader		134 401	122 000	-12 401
<b>720174 AJF 2017 - Instituttet Totalt</b>			<b>-10 599</b>	<b>-</b>	<b>10 599</b>
<b>Totalsum</b>		<b>834 454</b>	<b>-1 867 317</b>	<b>1 157 124</b>	<b>3 024 441</b>

## Fullstendig oversikt - interne midler 2018

**Internasjonalisering - 500 000 utlyst til Professorer, førsteamanuenser, postdoktorer og stipendiater - tiltak 800052**

**Faglige reiser - 50 000 kr utlyst til Professorer, førsteamanuenser og postdoktorer - tiltak 890011**

**Gjesteforelesninger - 50 000 kr utlysning til Professorer og førsteamanuenser - tiltak 801001**

**Annen faglig aktivitet - 200 000 kr utlyst til førsteamanuenser og professorer - tiltak 800134**

**Språkvask, publiseringsstøtte - 50 000 kr utlyst til Professorer, førsteamanuenser, postdoktorer og stipendiater - tiltak 700062**

Navn	Aktivitet	Søknadsbeløp	Tilsagn	Kommentarer
Alf Petter Høgberg	Deltakelse på konferanse. The Annual ICON-S Conference in public Law. Avholdes i Hong Kong 25.-27. juni.	25 000	25000	
Anne Hellum	Søker om å delta med paper på sesjon på Annual Meeting Law and Society i Toronto 7-10 juni 2018.	20 000	25000	
Antoinette Scherz	European Consortium for Political Research (ECPR), 2018 General Conference, Hamburg	15 000	15000	
Antoinette Scherz	Språkvask: I am applying for funding for proofreading for my book manuscript "Multilateral Democracy: Rethinking Democratic Relations between Peoples and Individuals" that is considered for publication by Oxford University Press. I have received revisions from OUP that I am now in the process of implementing. The funding will be used for proofreading to finalize the book manuscript. Please find the book proposal attached.	40 000	25000	Litt redusert

Arvid Aage Skaar	Forskningsopphold ved Universitetet i München vedrørende studier i tysk rettspraksis om internasjonal skatterett (skatteavtalenes begrep "fast driftssted". Jeg arbeider med en bok om dette temaet. Jeg trenger penger til reise og pensjonat + pluss kost etter statens satser, inntil maksbeløpet kr 15 000.	15 000	15000	
Arvid Aage Skaar	Økonomisk bistand til deltakelse på International Fiscal Associations kongress i Seoul. Utgiftene består i kongressavgift, reise, hotell, og kost etter statens satser, maksimalt kr 25.000.	25 000	25000	
Benedikte M Høgberg	Deltakelse på konferanse. The Annual ICON-S Conference in Public Law. Avholdes i Hong Kong 25.-27. juni.	25 000	25000	
Benedikte M Høgberg	Thomas Bull, høyesterettsdommer, Högsta Forvaltningsdomstolen, Stockholm	20 000	7000	Inntil 7000 for honorar ca 1800, reise og 1 overnatting
Cecilia Bailliet	Migration Conference: Vulnerability, Protection, and Agency < <a href="http://www.jus.uio.no/english/research/areas/intrel/news/migration-call-for-papers.html">http://www.jus.uio.no/english/research/areas/intrel/news/migration-call-for-papers.html</a> > Søknadssum skal dekke reisekostnader for personer fra Afrika eller Midt-Østen	50 000	40000	Ønskelig at samarbeidende parter også bidrar.
Cecilia Bailliet	Forskningsopphold University for Peace, Costa Rica aug 18-aug 19	50 000	50 000	
Christoffer C. Eriksen	I forbindelse med konferanse i Washington DC i april planlegger jeg et 10 dagers forskningsopphold i New York, blant annet for å diskutere pågående og fremtidige prosjekter med relevante miljøer, også miljøer jeg tidligere har hatt tilknytning til ved NYU og Columbia	24 500		Valgfri 2 av 3

Christoffer C. Eriksen	Jeg søker om støtte til å reise på årskonferansen for American Society of International Law i Wahington DC 4-7 April	25 000	25000	Valgfri 2 av 3
Christoffer C. Eriksen	ICON - årskonferanse i Hong Kong 25.-26. juni	25 000	25000	Valgfri 2 av 3
Christoffer C. Eriksen	Publiseringsstøtte: Søknaden gjelder publiseringstøtte til sluttbok fra prosjektet Marx, rett og samfunn. Cappelen Damm er interessert i å utgi boken som en vitenskapelig antologi med en ekstern fagfelle vurdering. Forlaget vurderer markedet for boken som usikkert, slik at publiseringstøtte på NOK 50.000 er nødvendig.	25 000		Avlag - fikk støtte i 2017
Daniel Naurin	Forskningsvistelse 2 måneder ved Emory university, Atlanta, USA	25 000 (42000)	25000	
Daniel Naurin	Deltagande vid MPSA i Chicago och APSA i Boston 2018	25 000	25000	
Eivind Smith	Seminar om "Constitutional Education and Constitutional Literacy", Shanghai (China), 13.-15. april 2018	25 000	25 000	Tastefeil på sum i søknad. Rettet til 25 000
Eivind Smith	Kongress I SIPE (Societas Iuris Publici Europaei), Berlin (Tyskland), mai 2017.	15 000	15000	
Eivind Smith	Lech Garlicki, professor Warszawa, tidligere dommer i EMD	Ikke nærmere beregnet	7000	Inntil 7000 for honorar ca 1800, reise og 1 overnatting
Freya Baetens	Society of International Economic Law Conference- Washington DC	25 000	25000	
Freya Baetens	Workshop Series Identity on the International Bench (speaker travel costs)	25 000	25000	
Gunnhild Storbekkrønning Solli	Jeg ber om å få omdisponere innvilgede midler som ikke ble brukt ved oppholdet i København, da jeg fikk støtte fra UIO Energi i tillegg til de 25 000 jeg fikk tildelt av internasjonalsiseringsmidler.	20 000		E-post 4.1.2018 - avtalt at hun sender søknad per e-post når detaljer for reise til Berkeley er avklart.

Inger Johanne Sand	Søknad om å få dekket utgiftene til deltakelse på Law and Society Association Annual Meeting, i Toronto, Canada 7.-10.juni 2018. . Det er den største 'rett og samfunn' orienterte internasjonale konferansen, arrangeres årlig.	19 350	25000	
Inger Johanne Sand	professor Sara Stendahl, Gøteborg. Aktiv forsker innenfor velferds- og forvaltningsrett og er interessant med henblikk på forskning om den nordiske modellen.	5 000	5000	
Ingunn Ikdahl	Law and society annual conference, holdes i Toronto, Canada, 7-10 juni 2017. Jeg har søkt om å organisere	16 000	25000	
Ingunn Ikdahl	Jeg søker på vegne av kvinnerettsmiljøet om penger til det årlige Tove Stang Dahls minneseminar. Som tradisjonen er, vil den åpne delen av seminaret være en ettermiddags forelesning med en internasjonal akademiker, etterfulgt av mingling. På samme måte som i 2017 vil vi dagen etter holde en workshop der gjesten møter fakultetets ansatte for å diskutere artikler og work-in-progress. Navn på gjesteforeleseren er ikke endelig bestemt, men seminaret vil bli holdt i midten av juni eller mot slutten av august. Kostnadsoverslag: Reise og opphold for internasjonal gjesteforeleser: t/r 5 000 kr + 1 natt i Oslo: 1500 kr. Vi vil søke lovsamlingsfondet om midler til tapas etter seminaret, men søker også om 1500 kr til lunsj for workshopen dagen etterpå. Sum: 8 000 kr.	8 000	8000	

Johan Boucht	Jag ansöker härmed om kr50.000 för forskningsopphold ved Max-Planck-Institut für ausländisches und internationales Strafrecht i Freiburg, Tyskland från 20.1-30.6.2018. Forskningsplats på MPICC för denna period är beviljad. Oppholdet sker inom ramen for min forskningstermin, och innefattar hela familien (sambo + två barn). Beloppet är satt utifrån det, som utifrån information från Henden, flera har fått for detta formål. Jag har hittills inte fått medel från andra källor.	50 000	50000	
Johan Vorland Wibye	Gjesteforskeropphold ved King's College, London. Søknad er om støtte til to hjemreiser og studieavgift (se vedlagte dokument)	8 000	8000	
Karl Inge Rohde	Reise/opphold i Bergen februar 2018 (2-4 dager). Presentasjon av mitt prosjekt ved jur. fak. (15. feb.),	5 000		Ikke utlandet, må bruke annum.
Kjetil M. larsen	Deltagelse med presentasjon på kongressen til International Society for Military Law and the Law of War i Lisboa	15 000	15 000	
Malcolm Langford	ICON International Society of Public Law Annual Conference (Hong Kong) + Law and Technology Conference (University of Hong Kong)	25 000	25000	
Malcolm Langford	Law & Technology Workshop	30 000	30000	
Ole Kristian Fauchald	Forskeropphold University for Peace, San Jose, Costa Rica aug 18-aug 19	50 000	50 000	
Rosa Manzo	Språkvask: Doctoral thesis's proofreading	25 000		Må søke fakultetet.



Silje Synnøve Lyder Hermansen	Presentasjon(er) på årlig møte i Boston 2018, American Political Science Association (APSA). APSAs konferanse er statsvitenskapens mest prestisjefylte konferanse. Å delta innebærer en unik mulighet for å få tilbakemelding fra - og bygge relasjoner med - forskere som vanligvis ikke deltar på de europeiske konferansene. Dette er spesielt viktig i startfasen på postdok-prosjektet, da jeg kan initiere samarbeid for resten av prosjektperioden.	20 000	20000	
Silje Langvatn	Inviting Thomas Schillemans to a mini-workshop on accountability of legal expertise in courts og forsker Sivan Agon Schlomo	10 000	10000	Søkt innen kategorien annen faglig aktivitet, flyttet til internasjonalisering som postdoktorer kan søke innen.
Tarald Laudal Berge	Midwestern Political Science Association (04.04-10.04) annual meeting + OECD bi-annual investment committee meeting (12.03-14.03) + UNCTAD World Investment Forum (22.10-25.10)	25 000	25000	Har fått innvilget opprinnelig søknad til å omfatte to ekstra turer, men innenfor rammene av 25 000 kr.
Taylor St John	Washington DC, London (Discussions of my book)	24949	25000	
Ulf Stridbeck	European Assosiation Psychology & Law, Turku, Finland, 26-29 juni Welcome to the Annual Conference of the European Association of Psychology and Law 2018, to be held in Turku, Finland, on 26-29 June 2018. The theme of the confence is Uses and limits of psychological expertise in legal processes.	10 000	10000	Inger Johanne Sand har godkjent denne

Ulf Stridbeck	iiIRG, 11th Annual Conference July 2018, 4-6 juli, Porto, Portugal, <a href="https://www.iiirg.org/assets/iiirg-2018-porto-website-banner-1.png">https://www.iiirg.org/assets/iiirg-2018-porto-website-banner-1.png</a>	15 000	15000	Inger Johanne Sand har godkjent denne
---------------	--	--------	-------	---------------------------------------

**TOTALT**

**880 799**

**795000**

---

---

Til: Dekanus

Dato:  
12.02.2018  
Deres ref.:  
Vår ref.:  
2018/1541

### **Dekanvedtak – JF – 2018/5: Mandat for arbeidsgruppe for integrering av kjønnsperspektiv i rettsstudiet**

Det opprettes en arbeidsgruppe som skal arbeide med å integrere kjønnsperspektiv på rettsstudiet.

#### **Bakgrunn**

Juss og kjønn rapporten avdekket svakheter i måten kvinne- og kjønnsperspektivet var integrert i fagene i master i rettsvitenskap, til tross for at det allerede i 2003 ble gjort vedtak om at dette skulle integreres i alle fag.

Programrådet for master i rettsvitenskap har i 2017 gjort flere konkrete vedtak for å bedre kjønnsbalanse og integrering av kjønnsperspektivet på rettsstudiet. Følgende er konkretisert i instruks for studieårsansvarlig og ansvarlig faglærer:

- Det er ønskelig med en god kjønnsmessig balansen blant de studieårsansvarlig og de ansvarlig faglærerne.
- Fakultetet har ett mål om kjønnsmessig balanse blant lærerne. Både den studieårsansvarlige og ansvarlig faglærere skal oppmuntre til, og legge forholdene til rette for, at kvinnelige lærere påtar seg forelesninger. Både studieårsansvarlig og ansvarlig faglærere har ett særlig ansvar for å følge opp ubalanse over tid.
- Ansvarlig faglærer skal påse at aktuelle kjønnsperspektiv inkluderes i faget. Skjema for å melde inn endringer av litteratur i fag er oppdatert høsten 2017 med en egen rubrikk hvor det bes om å fylle inn hvordan kjønnsbalanse og kjønnsperspektiv inkluderes i faget.

De studieårsansvarlige ble i april 2017 bedt om å følge opp forslagene fra Juss og kjønn rapporten med ansvarlige faglærere på sitt studieår. Videre ble det utarbeidet en veileder for hvordan man kan integrere kjønnsperspektiv av Anne Hellum og Ingunn Ikdahl. Denne ble gjennomgått av PMR i desember 2017, med

enighet om at denne kunne sendes ut til de ansvarlige faglærerne med frist for tilbakemelding i løpet av våren 2018.

### **Prosess og rapportering**

De ansvarlige faglærerne på rettsstudiet, både for studieår og valgemner, skal gis en bestilling om å gå en runde med sitt fag og rapportere tilbake til PMR innen 1. juli hvordan faget forholder seg/ikke bør/kan forholde seg til kjønnspektivet.

Som et ledd i denne prosessen oppnevnes det en arbeidsgruppe som skal fungere som en ressurs for de ansvarlig faglærerne og Fakultetet ved PMR. Formålet er å få til dialog og samarbeid mellom henholdsvis faglærere som i sin forskning og undervisning arbeider innenfor etablerte obligatoriske fagområder og faglærere som i sin kvinne-, kjønns- og likestillingsforskning arbeider på tvers av disse.

På kort sikt bes arbeidsgruppen om å fungere som en ressurs for de ansvarlig faglærerne og PMR på følgende måte:

- Komme med råd og innspill med sikte på å bistå de ansvarlige faglærere med å velge ut artikler, rapporter eller rettskilder som kan tas inn i pensum eller brukes i undervisning. Ansvarlige lærere som ønsker råd og innspill henvender seg til gruppens leder; Anne Hellum.

Som en ressurs for Fakultetet ved PMR skal arbeidsgruppen i lys av faglærernes innspill og PMRs behandling av disse høsten 2018:

- Bidra til å utarbeide en oversikt som synliggjør hvordan kvinne-, kjønns- og likestillingsperspektivet er integrert i juss studiets struktur, herunder de obligatoriske juridiske fagene, de semi-obligatoriske juridiske fagene samt egne valgfag. En slik oversikt publiseres på fakultetets nettside for kjønnspektiv i juss studiet.

En integrasjon av kvinne-, kjønns- og likestillingsperspektivet er en langsiktig faglig prosess som forutsetter samarbeid mellom forskere som arbeider innenfor tverrgående fagfelt som kvinnerett og diskriminerings- og likestillingsrett og andre juridiske disipliner. For å fremme integrasjon av kjønnspektivet på lenger sikt bes arbeidsgruppen:

- Utpeke er redaksjonsutvalg som inviterer interesserte faglærere fra ulike områder til samarbeid om å skrive fram en antologi bestående av artikler som tar opp temaer som berører ulike aspekter ved forholdet mellom kjønn og rett innen ulike fag. Det er ønskelig med en «open access» publikasjon på et anerkjent forlag som kan publiseres på nettsiden for Kjønnspektiv i juss studiet. Fakultet setter av midler til økonomisk støtte, herunder utgifter forbundet med utgivelse av «open access» bok.

**Forslag til organisering av arbeidsgruppen:**

- Anne Hellum (leder)
- Ingunn Ikdahl (IOR)
- Synnøve Ugelvik (IOR)
- Ragnhild Hennum (SMR)
- John Asland (IFP)
- Herman Bruserud (IFP/LiMU)
- Studentrepresentant (velges av JURK)
- Kristin Steen Slåttå (sekretær)

**Ressurser:**

Det vil være aktuelt med to møter. Et konstituerende møte i februar/mars og ett møte på høstsemesteret med diskusjon av oversikt som synliggjør hvordan kvinne-, kjønns- og likestillingsperspektiver er integrert i juss studiets struktur, dvs. obligatoriske fag, semi-obligatoriske fag og valgfag.

Mye av arbeidet vil skje gjennom bilaterale uformelle samtaler mellom gruppens medlemmer og individuelle faglærere etter henvendelse fra sistnevnte.

Redaksjonsutvalget for antologien om Juss og kjønn begynner sitt arbeid høsten 2018. Det forutsettes at Fakultetet setter av økonomiske ressurser til å utgi en «open access» bok.

**Arbeidsplan og tidsramme:**

Arbeidsgruppen opprettes umiddelbart og skal avslutte sitt arbeid i løpet av 2018.

**Tidsramme:**

1. Arbeidsgruppen skal, etter henvendelse fra faglærerne, gi råd og veiledning vedrørende tekster, artikler, rapporter og annet materiale, som kan tas inn på pensum
2. PMR gir faglærerne frist til 1. juli 2018 med å sende sine forslag til PMR.
3. PMR behandler forslagene på sitt første møte høsten 2018.
4. Arbeidsgruppen utpeker i løpet av høsten 2018 et redaksjonsutvalg som har som oppgave å redigere en antologi bestående av artikler som tar for seg forholdet mellom kjønn og rett innen utvalgte obligatoriske fag.
5. Arbeidsgruppen utarbeider på bakgrunn av faglærernes forslag og PMRs behandling en oversikt over hvordan kjønn og rett er integrert i juss studiets struktur, herunder de obligatoriske fagene, de semi-obligatoriske fagene samt egne valgfag, frist månedsskifte oktober/november 2018.



## **Vedlegg: Skriv sendt ut av instituttleder i februar 2018 i forbindelse med invitasjon til medarbeidersamtaler 2018**

Inger-Johanne Sand  
Instituttleder, institutt for offentlig rett

09.02.2018

Til instituttets medarbeidere

### **IOR – Hvordan ivareta nye faglige utfordringer på beste måte i 2018 <sup>1</sup>**

#### **Nye faglige utfordringer, ny ledelse og samtidig kontinuitet**

En ny ledelse ved instituttet er en god anledning til å tenke igjennom hvordan instituttet fungerer. Vi lever i en tid med store forandringer i det faget vi jobber med og i det samfunnet som retten er med på å regulere og organisere. Nye teknologier og en omfattende internasjonalisering av retten er bare noen stikkord. Vi står derfor overfor store og spennende faglige utfordringer og bidrag til samfunnsoppgaver i årene som kommer. IOR er i så måte en privilegert arbeidsplass. Samtidig har instituttet gjennomgått store forandringer, og det er kommet til mange nye ansatte. Instituttet er så heldig å ha trukket til seg mange dyktige forskere som har gode forutsetninger for å gå i gang med de spennende oppgavene og mulighetene som vi har. Seminaret i forbindelse med 60-års jubileet konkretiserte og oppsummerte noen av de store faglige oppgavene og utfordringene. Det ble et flott seminar med inspirerende opplegg om IORs historie og om forskergruppens ideer og planer. Diskusjonene var gode og kritiske med en etterfølgende sammenkomst med god stemning.

IOR har **ansvaret for fagområdet offentlig og internasjonal rett**. Dette ansvaret har gjennom hele instituttets levetid gitt sentrale og krevende akademiske og samfunnsmessige oppgaver. Instituttet og dets ansatte har gitt bidrag både til rettsvitenskapens utvikling og til viktige samfunnsoppdrag, og vi har fortsatt viktige samfunnsoppdrag å ivareta. På områdene offentlig og internasjonal rett står vi i dag overfor nye rettslige landskap og store forandringer i de samfunnsmessige forhold som skal reguleres med **betydelige konsekvenser for utviklingen av rettslige begreper og metode**. Digitalisering, bioteknologi, internettet, migrasjon, mer omfattende menneskerettigheter, miljø og klimaendringer, nye former for risiko og internasjonaliseringen av sentrale rettsområder er noen av de endringene som bidrar til nye rettsregler, traktater og andre rettskilder, behov for nye rettslige begreper og nye konstellasjoner av verdier, hensyn og interesser. Alt dette innebærer at det er behov for en stadig faglig utvikling. IOR er en viktig og spennende arbeidsplass som det er vår plikt å ta vare på. IOR har de siste årene gjennomgått store forandringer: Vi har en annen stab i dag enn for 20 år siden. Vi er flere ansatte og må være det for å dekke de mange nye faglige utfordringene. Det er behov for debatt, og det vil være uenighet om både prinsipielle og mer konkrete spørsmål. Vi vil se retten fra ulike perspektiver. Det beriker diskusjonene. Alt dette forutsetter et godt arbeidsmiljø!

---

<sup>1</sup> Bearbeidet versjon av innledning holdt på institutt-lunsj 16.januar 2018

**Et godt arbeidsmiljø** er viktig både for at hver og en skal kunne gjøre en god jobb, og for at sosialt og faglig samarbeid skal fungere. Vi er avhengige av å kunne lære av hverandre, også av de vi er uenige med, for at vi skal utvikle ny kunnskap og spennende innsikter og forståelse og bidra til å løse viktige samfunnsoppgaver. Jeg oppfatter situasjonen i dag slik at mange trives godt ved IOR, at det er mye energi, iver og entusiasme i og over det vi gjør. Vi har et bra arbeidsmiljø på noen dimensjoner, men det kan bli bedre. Det må utvikles videre! Det er allerede mye samarbeid både i forskning og undervisning. Det må også utvikles videre.

IOR har tradisjon for å være et institutt med mye diskusjon, uenighet og til dels skarpe uenigheter, men også høyt under taket. Det er avgjørende og viktig for en akademisk institusjon å ha faglige debatter der faglige meninger og uenighet kan komme klart og tydelig til uttrykk. Men: Det har vært og er fremdeles tilfelle av faglige uenigheter ved instituttet der noen opplever diskusjonene som lite konstruktive og for skarpe, og der det rapporteres om mangel på respekt og interesse for andres synspunkter. I arbeidsmiljøundersøkelsen for to år siden var det data i retning av at IOR hadde mer faglig uenighet og en mindre inkluderende tone sammenlignet med andre institutt, men også om at det var mye sosial og faglig trivsel. Denne ledelsens klare holdning er at alle **ansatte på instituttet skal behandles med gjensidig respekt** i alle sosiale sammenhenger og i alle faglige diskusjoner og for sine synspunkter. For at alle skal føle seg velkommen i diskusjonene er det avgjørende å ha en respektfull tone og positiv aksept av uenighet. Det er også denne ledelsens mening at **konstruktiv faglig debatt og utvikling har en avgjørende og berikende betydning** både for hver enkelt forsker og for at det skapes gode miljø med et høyt faglig nivå. Åpne og respektfulle diskusjoner er nødvendige. Diskusjonene vi hadde på jubileums-seminaret var gode eksempler på dette.

### **IORs størrelse og organisering**

IOR er *et stort institutt* med mange fag og mange personer med sterke meninger og med ulike kunnskaper og synspunkter av både metodisk, teoretisk og mer konkret art. Det betyr at det ofte vil være ulike meninger og uenighet, og det vil være ulike diskusjoner og ulike miljøer. Noen mener av og til at IOR er for stort, og at det er fragmentert. Instituttets ledelse mener at **IORs størrelse og faglige mangfold primært er en styrke**. Det gjør instituttet både sosialt og faglig mer *robust*. Det bidrar til at man blir *utfordret og lærer om nye sider ved faglige spørsmål*. Vi utvikles faglig i møtet med andres kunnskaper og synspunkter, og når vi møter motstand.

Internasjonalisering og rettslig spesialisering innebærer at vi må dekke stadig flere faglige områder og samtidig oppdatere og fornye fagene. Instituttet har gjennom de siste 5-10 år hatt en stor utskifting av staben. Vi står på mange måter overfor et ganske nytt institutt. IOR har nå 33 fast vitenskapelig ansatte, hvorav flere med internasjonal bakgrunn, like mange midlertidig vitenskapelig ansatte, ca.10 vit.ass'er og 11 i administrative stillinger (9 årsverk hvorav 3 på PluriCourts).

Instituttet er vertskap for ett Center of Excellence, PluriCourts, og deltar i det ERC-finansierte doktorgradsprogrammet Edoload. I tillegg deltar de ansatte i 12 av fakultetets forskergrupper, og vi har vertskapsansvar for 7 av de. Vi deltar også i UiOs tverrfakultære satsningsområder Norden og Life-Science.



### **Instituttlunsjer og andre felles aktiviteter**

Instituttledelsen mener at gode, inspirerende og utfordrende felles lunsjer og seminarer er et viktig tiltak for å skape et bedre arbeidsmiljø. Det er viktig at sentrale rettslige og teoretiske tema tas opp på institutt-lunsjene og andre felles seminarer med god tid til diskusjoner, og det er viktig med god og bred deltakelse. Instituttledelsen vil gjerne ha forslag til tema og bistår gjerne med arrangering også av mer omfattende seminarer, i tillegg til den årlige Castberg-forelesningen.

Det sosiale er også viktig for god trivsel og for arbeidslyst. Vi vil derfor fortsette med 'vaffel'-dager og sommer- og jule-fester. Innspill til andre sosiale arrangementer mottas gjerne. De musikalske innslagene vi har hatt på sosiale sammenkomster har vært flotte!

### **Noen konkrete saker:**

#### **Nybygget Domus Juridica - 2020**

En av instituttets viktigste saker de neste par år er planlegging av innflyttingen i den nye Domus Juridica på Tullinløkka for PluriCourts, biblioteket, studentene og for undervisningen. Alle andre ansatte skal samtidig få plass i DB. Kontorfordelingen for begge bygg må planlegges. Instituttet skal oppnevne et eget utvalg for dette snarest, men vi er også avhengig av flere informasjonen om anvendelsen av 1.etasje i DB.

### **Likestillingsrapporten**

Rapporten ble offentliggjort like før jul. Fakultetsledelsen har nå nedsatt en gruppe som skal komme med konkrete forslag til pensum om kvinne- og kjønnsperspektiv særlig i de obligatoriske fag. Det tas også sikte på å nedsette en redaksjonsgruppe for en lærebok i kvinne- og kjønnsperspektiv der ulike kapitler skal kunne brukes i ulike fag.

Det er videre tatt initiativ for kurs for å forebygge seksuell trakassering og om varsling og håndtering av saker om det. Nærmeste leder kan varsles eller bruk UiOs 'Si fra' på nett. Arbeidet med rekruttering av kvinner særlig til faste vitenskapelige stillinger og lederverv fortsettes. Ved IOR er det nå ca.42 % kvinner blant de fast vitenskapelig ansatte, og alle har hatt eller har fagansvar eller ledelsesverv.

### **Debatten om internasjonaliseringen av staben ved UiO:**

Institutt for offentlig rett har gode erfaringer med å ansette personer med utenlandsk bakgrunn i alle stillingskategorier. Både på fakultetet og instituttet har i overkant av 20% av de fast vitenskapelige ansatte utenlandsk bakgrunn (og utenlandsk juss-utdannelse for de som er jurister), og ca. 20% av de som har tatt doktorgraden ved fakultetet siden 1995 har hatt utenlandsk bakgrunn. Samtidig må fakultetet stille visse krav om kunnskaper i norsk eller annet nordisk språk for stillinger med betydelig undervisningsplikt i obligatoriske juridiske fag og forståelse for grunnleggende trekk ved norsk rett der det er relevant for stillingen. I dag aksepterer fakultetet at det gis noe tid for å erverve tilstrekkelige slike kunnskaper hos de som ansettes. Internasjonaliseringen av staben har gitt og gir fakultetet viktige faglige input, variasjon og kvalitet.

**Medarbeidersamtaler:**

Vi er nå i gang med medarbeidersamtaler. Samtalene med stipendiatene er gjort nå i januar/februar. Medarbeidersamtaler med de fast vitenskapelige ansatte vil starte i uke 8 og vil fortsette i mars/april. Det vil komme innkallinger etter hvert. Forskning (pågående og planlagt samt publisering), undervisning (hvilke fag man underviser og ønsker å undervise i), og formidling vil bli diskutert. Deltakelse i forskermiljø og -nettverk i Norge, Norden og internasjonalt vil bli berørt. Arbeidsmiljø-spørsmål vil stå sentralt.

**Avslutningsvis:**

Vi står overfor mange og utrolig interessante og utfordrende faglige oppgaver. Nye teknologier, menneskerettigheter, likestilling og internasjonalisering har stor betydning for samfunnets organisering og for rettslig regulering. Rett og etikk, tverrfaglighet og nye rettskilder er metodiske og spennende utfordringer. For å kunne ivareta disse oppgavene og for at alle skal føle at de har gode og inspirerende arbeidsvilkår er et godt arbeidsmiljø nødvendig og svært viktig. Det er og bør fortsette å være *IORs varemerke* at det er et sted for intens faglig vitenskapelig aktivitet med mange diskusjoner, ulike standpunkter og høyt under taket. Uenighetene skal *leveres med respekt* for alle, også for de man er uenige med eller kritiserer. Alle skal kunne delta og ønskes velkommen i diskusjonen.

Med vennlig hilsen  
og på vegne av hele instituttledelsen

Inger-Johanne Sand  
Instituttleder

**Forslag til mandat for utvalg som skal vurdere bruken av prøveforelesninger som en del av grunnlaget ved tilsetninger i faste vitenskapelige stillinger.**

Ved tilsetninger i faste vitenskapelige stillinger skal det legges vekt på så vel vitenskapelige kvalifikasjoner som pedagogiske, men det er fremdeles vanlig at de vitenskapelige kvalifikasjonene skal tillegges mest vekt. Det er likevel enighet blant mange om at de pedagogiske kvalifikasjonene bør tillegges mer vekt enn det som har vært vanlig. Samtidig er det et problem å dokumentere og måle de pedagogiske kvalifikasjonene på tilstrekkelig objektive og sammenlignbare måter.

Det kan kreves redegjørelser for den undervisning man har utført, eventuelt med evalueringer, og de pedagogiske kurs man har tatt. Fakultetet har de siste par år begynt å ta i bruk prøveforelesninger med oppgitte tema som et ledd i vurderingsprosessen. Prøveforelesningene har vært lagt til etter at de skriftlige bedømmelsene er ferdige. Instituttens eller fakultetets intervjukomiteer har normalt hatt et ansvar for å være til stede ved og oppsummere prøveforelesningene. Ved siste ansettelse i en stilling i statsrett/menneskerettigheter deltok også de aktuelle fagansvarlige lærerne og en studentrepresentant ved oppsummeringene av forelesningene. Det foreligger imidlertid ikke noe klart regelverk for hvordan prøveforelesningene skal arrangeres, eller hvordan de skal vurderes.

Instituttet ønsker å få utarbeidet nærmere regler for bruken av prøveforelesninger.

1. Med utgangspunkt i de erfaringene instituttet og eventuelt andre har hatt med bruk av prøveforelesninger ved ansettelser bes utvalget utrede og foreslå hvordan prøveforelesninger som ledd i vurderingene av søkere til faste vitenskapelige stillinger, bør organiseres. Det omfatter formål og tema for forelesningen, tilhørere, sted og hvem som bør vurdere de.
2. Utvalget skal komme forslag til kriterier for bedømmelsen av prøveforelesningene.
3. Utvalget kan ut over dette også selv komme med andre forslag til hvordan pedagogiske kvalifikasjoner kan dokumenteres og vurderes.

## **Mandat for rådgivende utvalg for kontor- og arealfordeling for institutt for offentlig rett (IOR)i Domus Bibliotheca i forbindelse med innflytting i DJ og utflytting av DN i 2019/20**

### *Bakgrunn:*

*IOR er i dag plassert i DB 2. og 3.et og i DN 5.et (PluriCourts) (PIC) og i 6.et (kvinneretten/VERDI). Ved årsskiftet 2019/20, mest sannsynlig tidlig i 2020, vil fakultetet kunne ta i bruk den nye Domus Juridica (DJ). PIC vil da flytte inn i 7.et i DJ. VERDI må flytte inn i DB. Samtidig flytter en vesentlig del av både fakultets- og instituttbibliotekene fra 1. og 3.et i DB og inn i DJ. Det er pr i dag ikke avgjort nøyaktig hva som skal skje med lokalene i 1.et DB, men noe av biblioteksamlingen vil bli igjen, og hovedrommet skal fortsatt brukes til konferanser, seminarer og andre arrangementer.*

*IOR har overfor fakultetet sagt tydelig fra om at instituttet forventer at de lokalene som instituttet mister i DN 6.et må erstattes av minst tilsvarende arealer i DB 1.et. Instituttet har ut over det bedt om ytterligere kontorer og møtearealer i 1.et på grunn av instituttets økende virksomhet og betydelige faglige utfordringer av stor samfunnsmessig betydning. Det har i tillegg vært en prosess knyttet til å samle en større del av bibliotekets historiske samlinger i 1.et. UiO sentralt har også et aktivt engasjement med hensyn til bruken av deler av DB 1.et, særlig hovedrommet.*

*IOR har hittil og vil fortsette å være aktive med hensyn til å fremme instituttets behov for arealer i DB 1.et, men det er UiO sentralt, UB og eventuelt fakultetet som har myndighet til å fatte vedtak om bruken av bibliotekets arealer i 1.et og kjeller. Det er UB som hittil har betalt husleien for 1.et. IOR er derfor avhengig av aksept fra andre myndigheter ved UiO for å få tilgang til bruk av lokaler i 1.et.*

*De delene av 2.et i DA som nå brukes av fakultetsadministrasjonen, vil etter innflytting i DJ kunne brukes av forskermiljøer. Signalene fra fakultetet pr i dag er at det vil komme en utlysning for bruk av disse lokalene av et forskermiljø. Forskergrupper eller –miljø også fra IOR vil kunne søke om dette i konkurranse med andre.*

### **Mandat:**

1. Utvalget har en rådgivende funksjon. Utvalget er sammensatt slik at alle fagmiljøer som skal være i DB, skal være representerte. PluriCourts som skal være i DJ, får en observatør som kan delta i diskusjoner som er relevante for de.
2. Utvalget skal bidra til å kartlegge IORs behov for kontorer i DB ved å gå igjennom de ulike fagmiljøene og deres behov. Det legges til grunn at PluriCourts vil være i DN/DJ ut sin funksjonstid. Lokaler i DA kan etter søknad avlaste DB i avgrensede perioder.
3. Utvalget skal diskutere og foreslå hvordan de lokalene IOR har til disposisjon i DB, kan brukes av og fordeles blant fagmiljøene. Det må også omfatte fordelingen av kontorer på de ulike stillingsgrupper ved IOR inkludert hva slags kontorer stipendiater og vit.ass.er bør ha.
4. Utvalget skal diskutere og foreslå hvilke oppussings- eller utbedringstiltak i 2. og 3.et som er ønskelige for å bedre bruken av lokalene, og som det er midler til å gjennomføre. Det omfatter eventuelle oppdelinger eller utbedringer av eksisterende kontorer og utbedring av felles arealer for faglige, tekniske og sosiale formål.
5. Utvalget skal følge prosessene med hensyn til bruken av DB 1.et tett. IORs ledelse skal fortsette å aktivt fremme IORs interesser i disse prosessene.
6. Utvalget skal følge den totale prosessen ved fakultetet, særlig med hensyn til innflyttingen i DJ, bruken av fristilte lokaler i DA og bruken av arealer og kontorer ved fakultetet mer generelt.