

Til: Instituttrådet ved Institutt for offentlig rett

Dato: 28.10.2020

Innkalling til møte i instituttrådet ved IOR onsdag 4.11.2020 kl 13:15-15 på Zoom

1. Orienteringssaker

a. Nye rådsmedlemmer og valg

JSU har utpekt student Johan Bull Berg og student Sander Bøe Bertelsen som studentrepresentanter i rådet høsten 2020.

Senest høsten 2021 skal det gjennomføres valg av ny instituttleder og nestleder. Om nødvendig gjøres det samtidig suppleringsvalg for andre ledige verv. IORs instituttråd har myndighet til å foreslå valgkomite.

Til informasjon for nye rådsmedlemmer:

Instituttrådet er et rådgivende organ for instituttleder. Instituttrådets medlemmer bør gjøre seg kjent med instituttets reglement, som ligger på IORS nettsted:

<http://www.jus.uio.no/ior/om/organisasjon/reglement/>

Rådsmedlemmer som ønsker det kan få en introduksjon til instituttøkonomien og/eller andre tema fra kontorsjef Øyvind Henden. En skriftlig presentasjon kan lastes ned her:

<http://www.jus.uio.no/ior/om/organisasjon/instituttadet/dokumenter/20160229-introduksjon-til-instituttokonomien.pdf>

En summarisk presentasjon av instituttet kan lastes ned her:

<http://www.jus.uio.no/ior/om/organisasjon/instituttadet/dokumenter/20160209-presentasjon-av-ior.pdf>

b. Tidspunkt for neste rådsmøte

Det tas i utgangspunktet sikte på å holde fire rådsmøter per år, og flere ved behov.

Neste møte bør holdes senest i februar/mars 2021, etter at regnskapet for 2020 er avsluttet. Det kan imidlertid tenkes at rådet bør møtes allerede i januar.

Instituttledelsen vil legge fram forslag til tidspunkt i møtet.



c. HMS

Den pågående koronavirus-pandemien har medført behov for ekstraordinære tiltak. Etter en lengre periode hvor hjemmekontor har vært nødvendig eller den klare hovedregelen (13.mars -11.mai 2020) ble UiOs lokaler gjenåpnet for de ansatte.

Rengjøringsrutinene er endret noe, og det er innført restriksjoner på bruk av felleskjøkken, kjøleskap m.v. Det har blitt gjennomført ekstraordinære vernerunder med fokus på smittevern.

Fra august var normen igjen at alle skal møte på arbeidsplassen, men bruk av hjemmekontor kunne avtales med nærmeste leder dersom det var gode grunner for det. Etter ny smitteoppblomstring i Oslo har Oslo kommune i det siste iverksatt strengere lokale tiltak, og fra og med 29.oktober gjelder igjen et generelt påbud om bruk av hjemmekontor for de som kan utføre jobben sin hjemmefra. Møter og seminarer vil inntil videre gjennomføres digitalt, så langt mulig. Vi venter i skrivende stund på en nærmere presisering fra UiO- og fakultetsledelsen av retningslinjer for praktiseringen av reglene om hjemmekontor.

Det er ellers fortsatt jevnlig mindre utfordringer med det fysiske arbeidsmiljøet som følge av byggenes tilstand – både gamle DB og nye DJ. Fasilitetene i nybygget fungerer heldigvis nå langt bedre enn i de første månedene, etter viktige justeringer på flere områder inkludert lysskjermingen. Når det gjelder tilpasninger av lokalene i DB, venter vi fortsatt på oppfølging fra Eiendomsavdelingen. Samtidig jobber vi internt med bruksendringer av de frigjorte lokalene i 3.et etter bibliotekets utflytting.

d. Gjennomførte disputaser ved IOR siden forrige rådsmøte

Kai Spurkland forsvarte 24.9.2020 sin avhandling «Forsvarets bistand til politiet: En studie av de rettslige rammene for operativ bistand fra Forsvaret til politiet» for graden ph.d.

Rosa Manzo forsvarte 2.10.2020 sin avhandling «Equity as a legal concept and its role in the development of international law on climate change» for graden ph.d.

Aled Dilwyn Fisher forsvarte 8.10.2020 sin avhandling «Living rights on a dying planet: The roles of legislated rights in development and systemic change in response to socioecological crises through the Indian National Rural Employment Guarantee Act (NREGA)» for graden ph.d.

e. Bedømmelser

Professor Kirsten Sandberg leder bedømmelseskomiteen for den ledige stillingen som førsteamanuensis ved IOR innen fagområdet forvaltningsrett. Jane Reichel fra

Stockholm og Mikael Gøtze fra København er de to øvrige medlemmene. Begge er professorer med forvaltningsrett som spesialfelt.

f. Personal – oppdateringer om faste og langvarige tilsetninger

Mikael Holmgren fratrer 31.10 sin postdoktorstilling ved PluriCourts.

Antoinette Scherz fratrer 30.11 sin postdoktorstilling ved PluriCourts.

Postdoktorstipendiat Nertila Kuraj returnerer 1.11 fra langvarig utenlandsopphold ved Berkeley finansiert av hennes NFR-mobilitetsstipend.

Thomas Tobiassen tiltrer 1.12 som stipendiat for 4 år.

g. Instituttets eksternfinansierte virksomhet

Rådet har ved flere anledninger bedt om å få en oversikt over instituttets eksternfinansierte prosjekter. Informasjon om effekten av disse på instituttets økonomi for øvrig har også vært etterspurt. Administrasjonen har derfor utarbeidet en oversikt over IORs aktive prosjekter per oktober 2020 - se vedlegg.

Vår prosjektportefølje utenfor PluriCourts er i dag beskjedne og har relativt lite å si for IORs økonomi. Overheadinntektene fra PluriCourts er med god margin den viktigste faktoren i instituttets økonomi, bortsett fra basisbevilgningen vi får gjennom UiO.

Merk at prosjekter som ligger under PluriCourts ikke har vesentlig direkte effekt på IORs økonomi under betingelsene i vertsinstituttavtalen mellom IOR og PluriCourts.

Kontorsjef innleder og svarer på eventuelle spørsmål.

VEDLEGG: Gjennomgang av instituttets prosjektportefølje per oktober 2020.

h. Status for drift av et senter for fremragende forskning ved IOR

PluriCourts-senteret ble etablert 1.4.2013, med professor Andreas Føllesdal (filosof) og professor Geir Ulfstein (jurist) som ledere. Senteret er tverrfaglig, med statsvitenskap som den tredje fagdisiplinen i tillegg til jus og filosofi. Senteret har en bevilgning fra Norges Forskningsråd for 5+5 år. PluriCourts fikk toppscore i midtveiseevalueringen i 2017 og er nå forlenget til 31.3.2023.

Høsten 2019 flyttet PluriCourts til nybygget Domus Juridica. Senteret plasseres i vestfløyen av 7.etasje, med Senter for menneskerettigheter (SMR) som etasjenaboer.

Driften av senteret påvirkes som fakultetet for øvrig sterkt av corona-tiltakene med begrensningene på reiser og seminarer med fysisk tilstedeværelse. Det ble avholdt et vellykket Ryssdal-seminar 26.10. med en kombinasjon av tilstedeværelse for innledere og noen deltakere på Litteraturhuset og flere på zoom.

i. Nye SFF-initiativer

Det arbeides for tiden med fire SFF-søknadsinitiativer fra Juridisk fakultet til søknadsfristen 18.november. To av disse er forankret ved IOR, med hhv. Christina Voigt og Freya Baetens som prosjektledere. IOR-forskere deltar også i de to initiativene som er forankret ved IFP (prosjektleder er hhv. Beate Sjøfjell og Hans Petter Graver).

Oppstart for et eventuelt nytt SFF vil trolig være i desember 2022, kort tid før sluttdatoen til PluriCourts.

2. Diskusjonssaker

a. Vitassprosjektet og ny arealløsning for IOR i DB – oppdatering om status

Instituttledelsen har som ambisjon å øke antall vitasser ved IOR og styrke vitassenes arbeidsmiljø. Noen viktige tiltak er allerede gjennomført. Instituttledelsen har prioritert interne midler til å øke antall ansettelsestiltak (opp til 4 tilsetninger per semester). Anders Løvlie og Christoffer Eriksen har organisert en ny seminarrekke som vitassene oppfordres til å delta i.

Rådet diskuterte på forrige møte målsettingen om å gjenreise et levende studentmiljø i DB, så langt mulig. Tre mulige tiltak ble framhevet i referatet fra forrige møte¹:

«- Det er ønskelig å utnytte kontorplassen vi disponerer maksimalt, for eksempel ved å gjenopplive ordningen med skriveplass for 60-poengsskrivende (og eventuelt forandre grupper, som f.eks. JURK-studentene som kvinneretten ofte huset i Domus Nova når det var ledig kapasitet).

- Det er også ønskelig å øke antallet kontorplasser som kan benyttes til studentarbeidsplasser, om mulig.

- Rådet diskuterte også problemstillinger knyttet til at stillingskategorien 'vitenskapelig assistent' i dag brukes til en rekke ulike typer av ansettelsesforhold. Ledelsen ble bedt om å ta dette opp til behandling slik at alle stillinger som utlyses som vit.ass-stillinger skal ha arbeidsoppgaver i henhold til gjeldende regler.»

Instituttets arealkomite hadde møte 25.9.2020. Komiteen håper at deler av de frigjorte lokalene i 3.etasje i DB (som tidligere huset instituttbiblioteket) kan brukes til studentarbeidsplasser. Etter møtet har dekanen avklart at IOR gjerne kan velge å bruke deler av de disponible arealene til studentleseplasser, men i så fall må disse registreres i fakultetets system for booking av lesesalsplasser og være tilgjengelige for alle fakultetets studenter på linje med ordinære lesesalsplasser i DJ og andre steder. Dette er noe annet enn hva som ble konkret drøftet på arealkomiteens møte, og en slik ordning ville måtte medføre betydelige endringer i adgangsbegrensningene som vi per nå har til ansattarealene i DB. For øvrig har fakultetsadministrasjonen opplyst oss om at tilsvarende plasser allerede er etablert i Domus Media, i lokaler med langt bedre fysisk arbeidsmiljø enn hva vi kan tilby i 3.etasje i DB, men at disse plassene i DM foreløpig er svært lite populære blant studentene (i den forstand at de bookes sjelden i systemet for booking av lesesalsplasser). Det kan altså ligge an til at vi bør ta en ny diskusjon om saken i arealgruppen.

Instituttleder innleder til diskusjon.

¹ <https://www.jus.uio.no/ior/om/organisasjon/instituttradet/referater/2020/20200911-referat.pdf>

b. Instituttets økonomi: budsjettprioriteringer for 2021

Instituttets basisfinansiering er tildelingen vi får fra UiO via Det juridiske fakultet. Denne blir ikke endelig vedtatt av fakultetet før i desember, men vi vet følgende:

1. Det juridiske fakultet rammes i 2021 av nye kutt vedtatt av Universitetsstyret. Innsparingstiltakene vil også ramme IOR. For 2020 og sannsynligvis også for 2021 vil vi imidlertid ha sterkt reduserte utgifter til bl.a. reiser og arrangementer, på grunn av smitteverntiltak ifm. COVID19-pandemien. Kontorsjef antar utfra prognoser fra fakultetets økonomiseksjon at vi får et betydelig handlingsrom i 2021. Noe av innsparingene vil imidlertid måtte brukes på oppgradering av AV-utstyr i DB og innkjøp av nødvendig utstyr til hjemmekontor. Kontorsjef regner også med at Eiendomsavdelingen i 2021 ikke vil ha midler til å gjennomføre tiltak som instituttet finner nødvendige. Det kan f.eks. bli slik at overflateoppussing av kontorarealene våre bare kan gjennomføres dersom IOR dekker utgiftene selv.
2. Vi regner ikke med store endringer som følge av de variable parameterne i fakultetets budsjettmodell. IOR har stabilt gode tall for publikasjonspoeng, doktorgrader og annen «produksjon».
3. På lang sikt er det imidlertid per nå grunn til å tro at instituttets økonomi gradvis vil bli betydelig strammere. Vi ligger fortsatt an til å få et vesentlig inntektstap når PluriCourts fases ut fram mot 2023.

Kontorsjef legger på denne bakgrunn til grunn at instituttets økonomiske handlingsrom for 2021 vil være romslig. Vi vil ventelig ha mulighet til å videreføre de budsjettprioriteringene som ble vedtatt i perioden 2015-2018, herunder:

- romslige budsjettposter for faglig virksomhet (faglige reiser, gjesteforelesninger, internasjonaliseringsmidler, seminarvirksomhet, publiseringsstøtte)
- økning av budsjettposten for IT-investeringer
- økning av annuum til 20 000 kr per årsverk for vitenskapelige stillinger
- ekstratildelinger til forskergruppene på inntil kr 20 000 per år ved behov

Under følger en oversikt over de budsjettpostene hvor instituttledelsen har et reelt handlingsrom (muligheter til å omdisponere mellom postene), med administrasjonens forslag til budsjett for 2021, samt historiske regnskapstall. Rådsmedlemmene inviteres til å gi sine synspunkter på om de gjeldende budsjettprioriteringene bør videreføres, og ev. om nye prioriteringer bør tas inn. Instituttledelsen ønsker å prioritere noe midler til å få skrevet IORs institutthistorie.

Budsjettposter med reelt handlingsrom – forslag til budsjett for 2021.

Budsjettposter med reelt handlingsrom	Regnskap 2017	Regnskap 2018	Regnskap 2019	Regnskap hittil i år per 20.10.2020	Forslag til budsjett 2021
Faglige reiser	77 736	72 880	11 060	14 621	50 000
Gjesteforelesere	12 183	8 270	0	0	50 000
Internasjonaliseringsmidler	332 355	497 978	506 498	87 075	200 000
Seminarer/konferanser/kurs	314 619	297 162	356 162	89 000	150 000
Andre faglige tiltak (publiseringsstøtte, språkvask m.m.)	96 972	0	39 137	12 656	500 000
Driftsmidler vit. ansatte (annum kr 20 000 per årsverk)	369 048	395 894	340 203	258 327	300 000
Videreføring av instituttets bevilgning til dekning av eventuelle overforbruk på inntil kr 20 000 ekstra per år til forskergruppene	0	0	0	0	0
SUM DRIFTSKOSTNADER	1 202 913	1 272 184	1 253 060	461 679	1 250 000
Datautstyr	482 205	384 758	530 043	609 064	500 000
Møbler m v (Investeringer tiltak 900000 - møbler og annet)	213 752	49 056	0	73 437	200 000
SUM INVESTERINGER	695 957	433 814	530 043	682 501	700 000
Personalutgifter: Konsulentjenester (vikarbyråbruk, oversettere m v)	17 660	67 433	86 814	15 907	50 000
Personalutgifter: lønnsmidler vitasser (ca 1,5 årsverk)	1 761 919	1 233 982	2 045 385	1 341 596	1 500 000
Studentvakter DB (0,75 ÅRSVERK)	280 332	342 638	82 440	0	0
SUM PERSONALUTGIFTER	2 059 911	1 644 053	2 214 639	1 357 503	1 550 000
SUM TOTALT	3 958 781	3 350 051	3 997 742	2 501 683	3 500 000

c. Arbeidsmiljø, i-lunsjer, sammenkomster og medarbeidersamtaler.

Corona-tiltakene har satt mange begrensninger for utviklingen av arbeidsmiljøet ved instituttet, som også er tilfelle ved svært mange arbeidsplasser i dag. I første halvdel av høstsemesteret har det vært relativt god tilstedeværelse ved instituttet, men de fysiske felles møtepunktene er færre.

Vi fikk avholdt et par i-lunsjer/seminarer i 1.etasje i DB før pålegget om at også hjemmekontor skal kunne brukes. Siden 1.et ikke har gode tekniske fasiliteter for bruk av zoom må arrangementer nå enten bruke Castberg, Eckhoff eller være rene zoom-møter.

AV-utstyret i Castbergs bibliotek er under oppgradering i disse dager slik at hybride zoom-arrangementer snart vil kunne arrangeres derfra på en bedre måte enn hittil. Lignende oppgraderinger gjøres i lokalene til fakultetets øvrige enheter, inkludert seminarrommet om PluriCourts og SMR deler i 7.etasje i DJ.

Pålegget om bruk av hjemmekontor (i den grad det er mulig) fra 29.oktober setter ytterligere begrensninger på felles arrangementer og sammenkomster i DB og DJ. I-lunsjer vil heretter som hovedregel gå som hybride arrangementer fra Castberg.

Vi håper fremdeles på å få til et julelogg-arrangement 16.desember.

Planen var å komme i gang nå med medarbeidersamtaler med de fast vitenskapelig ansatte som vi ikke fikk gjennomførte i vårsemesteret, men det nye pålegget om hjemmekontor gjør også dette vanskelig nå. Det vil likevel bli sendt ut en mail om at vi forsøker å komme i gang med det, og at de som ønsker en samtale fysisk eller på zoom selvsagt kan få det.

Rådet inviteres til en diskusjon om arbeidsmiljøtiltak, særlig under corona-tiltakene.

3. Eventuelt

Notat til IORs instituttrådsmøte 04.11.2020**Aktive prosjekter ved IOR og PluriCourts**

IB – inngående balanse, overført fra 2019

IOR**000275 Nordic Branding****Internprosjekt (UiO-midler)**

Prosjektleder: Malcolm Langford

Prosjektperiode: 01.01.2017 – 31.12.2022 (opprinnelig et 3-årig prosjekt, har blitt forlenget ett år ut 2020 og vil søke forlengelse ut 2021 – sluttdato i 2022 er nok en tastefeil fra ØK)

Samarbeid mellom JUS, SV, HF og Senter for utvikling og miljø (SUM)

Tildeling fra UiO:Norden – 5,5 millioner fordelt på 3 år. IOR mottar alle midlene fra UiO:Norden, og fordeler videre til partnerne.

27.10.2020 (alle enheter, men det er hovedsakelig IOR som har ført utgifter)

Saldo kredit (overskudd) kr -633 708

IB (overskudd) kr -1 139 267

Eksterne inntekter kr -26 878

Personal kr 528 150

Drift kr 4 287

Tori Kirkebø er i foreldrepermisjon.

Amanda Cellini er ansatt som stipendiat 01.01.2018 – 31.12.2020. Stillingen er fakultetets egenandel og bokføres på IOR basis slik at lønnsutgiftene avregnes og refunderes.

Forskergruppen bak prosjektet har søkt UiO:Norden om midler til et nytt prosjekt, 2 millioner for 2021-2022. (Svar ventes i slutten av november.)

121373 274633 The case for Regulation of Synthetic Biology (...)

NFR-mobilitetsprosjekt

Prosjektleder: postdoc Nertila Kuraj

Prosjektperiode: 01.11.2018 – 31.1.2022, lukkes 30.04.2022

Individuelt postdoktorstipend, Nertila Kuraj skal tilbringe to år ved UC Berkeley, så ett år ved UiO.
Prosjektet er vedtatt forlenget med 3 mnd pga pandemirelaterte forhold.

27.10.2020

Saldo debet (underskudd) kr 76 721

IB (overskudd) kr -51 181

Eksterne inntekter kr -615 333

Egenandel (intern OH) -247 611

Personal kr 984 096

Drift kr 6 750

Vi har fått overføringer fra NFR for første og andre tertial 2020.

190773 Big Data i helsetjenesten (BigMed)

Prosjektleder: Anne Kjersti Befring

Prosjektperiode: 01.11.2016 – 31.12.2020, lukkes 30.06.2021

Hovedprosjektet ligger ved Oslo Universitetssykehus, IOR er en av flere partnere ved UiO. Vår aktivitet på prosjektet er avsluttet, og hovedprosjektet avsluttes 31.12.2020.

27.10.2020

Saldo kredit (overskudd) kr -3013

IB (overskudd) kr -6 445

Eksterne inntekter kr 0

Personal kr 0

Drift kr 3 432

200903 Masters, PhD and research programme (...)

Finansiert av NORAD

Prosjektleder: Anne Hellum

Avsluttes 31.12.2020, lukkes 31.03.2021

27.10.2020: Saldo debet (underskudd) kr 325

IB (overskudd) kr -80 441

Egenandel (underdekning lønn + intern OH) kr -38 339

Personal kr 67 575

Drift kr 51 530

Den faglige aktiviteten er avsluttet og vi har mottatt alle ordinære prosjektmidler. Vi har fått løfte om en liten tilleggsbevilgning, som vil gi bedre dekning av våre reelle lønnsutgifter.

Dette er et prosjekt hvor vi er partnere, hovedprosjektet ligger ved SEARCWL i Zimbabwe og bygger på et langvarig samarbeid mellom UiO, SEARCWL og et nettverk av kvinne- og menneskerettighetsjurister i andre afrikanske land. Prosjektet skulle ha vært avsluttet 31.12.2018, men Norad innvilget først forlengelse uten tilføring av ytterligere midler til 31.12.2019, deretter har de latt prosjektet gå videre i 2020 (med noe tilleggsfinansiering), i påvente av søknader innenfor det nye programmet Norhed II. [Søknadsfristen for NORHED II var 26. juni, og Anne Hellum har søkt et 6-årig prosjekt sammen med partnere i Kenya, Malawi og Sør-Afrika. Svar har blitt lovet 16. desember.]

200943 Klarspråk i juridisk utdanning og forskning

Prosjektleder: Jon Christian F. Nordrum

Regnskapet lukkes 31.03.2027

27.10.2020: Saldo kredit (overskudd): kr -2 966 370

IB (overskudd) kr -1 743 298

Eksterne inntekter kr - 3 000 000

Personal kr 1 763 019

Drift kr 13 909

Vi får 3 millioner i året av KMD, vi har fått midlene for 2020. Prosjektet har nasjonal karakter.

Stipendiat: Pernille Sandberg Drtina

Postdoc: Hans Christian Farsethås (stillingen ligger ved UiB, vi skal betale kr 900 000 per årsverk og dekker reiser til Oslo for undervisning)

201030 Den digitale jurist

Prosjektleder: Malcolm Langford

Prosjektperiode: 01.01.2019 - 30.06.2021

Prosjektet var en del av CELL, men eies av IOR. Regnskapet er avsluttet med noe underskudd, som fordeles mellom IOR og fakultetet.

27.10.2020:Saldo debet (underskudd) kr 273 109

IB (underskudd) kr 156 088

Eksterne inntekter kr -180 000

Egenandel (internt frikjøp + OH) kr -133 375

Personal kr 379 570

Drift kr 50 827

211470 Vold i nære relasjoner

Finansiert av Nasjonalt kunnskapssenter om vold og traumatisk stress

Prosjektleder: Kristin Skjørten

Prosjektperiode: 14.08.2019 – (lukkes) 28.02.2025

27.10.2020:Saldo debet (underskudd) kr 153 420

Prosjektet gjelder Kristin Skjørtens stilling som professor II, fullfinansiert av NKVTS. Vi sender faktura for lønns- og personalutgifter ved årets slutt, og prosjektet går i null.

461716 Kritisk analyse av trygdeskandalen

Finansiert av Institutt for demokrati- og legitimitetsanalyse

Prosjektleder: Christoffer C. Eriksen

Prosjektperiode: 01.01.2020 - 30.06.2021

Tildeling kr 150 000

27.10.2020: Saldo kredit (overskudd): kr -150 000

Prosjektdeltakere Anders Løvlie og Christoffer C. Eriksen. Kr 50 000 er reservert til publiseringsstøtte.

690544 The Scandinavian Rights Revolution

Prosjektleder: Malcolm Langford

Prosjektperiode 1.6.2019-30.6.2023

Finansiør: Vetenskapsrådet; prosjektet ledes av Göteborgs universitet, IOR er partner

27.10.2020: Sum debet (underskudd): kr 483 333

IB (underskudd) kr 610 739

Eksterne inntekter kr -657 766

Personal kr 525 012

Drift kr 5 349

Prosjektet dekket forsker Kjersti Lohnes lønn i 10 måneder, samt noe drift og bilagslønn.

Vi sender faktura til GU før året lukkes for å få midlene.

710937 UNIFOR - Lovsamlingsfond IOR 2020

Støtte fra Lovsamlingsfondet til festskriftoverrekkeelse og festmiddager i 2020, Smith og Stridbeck.

Tildeling 2020: kr 70 000

720227 UNIFOR - AJF IOR 2020

Støtte fra Unifor, Anders Jahres fond

Prosjektleder: Inger Johanne Sand

Ettårig prosjekt, vi søker på nytt hvert år. Midlene brukes til innkjøp av offentligrettslig litteratur til UB.

Tildeling 2020: kr 83 000. Alt er brukt opp for i år

720229 AJF 2020 - IOR Rettshistorie

Støtte fra Unifor, Anders Jahres fond

Prosjektleder: Dag Michalsen

Ettårig prosjekt for 2020, vi søker på nytt hvert år.

Tildeling kr 50 000

Forbruk per 26.10.2020: Kr 56 818 (fornyelse av AV-anlegg i nye Rettshistorisk samling)

Prosjekter ved PluriCourts

144584 274946 State Consent to International Jurisdiction

NFR-prosjekt

Prosjektleder: Freya Baetens

Prosjektperiode: 01.01.2018 – 30.06.2022 - lukkes 31.12.2022

Tildeling: kr 7 857 000 (egenandel kr 2 763 693, totalramme kr 10 620 693)

27.10.2020 Sum debet (underskudd): kr 254 590

IB (underskudd) kr 142 261

Eksterne inntekter kr -1 923 000

Egenandel (internt frikjøp og OH) kr -556 493

Personal 2 362 916

Drift kr 228 905

Vi har fått prosjektmidler fra NFR for første og andre tertial 2020

Stipendiater: Emma Brandon og Nicola Strain (H2018)

144679 276009 Responses to the legitimacy crisis of international investment law

NFR-prosjekt

Prosjektleder: Ole Kristian Fauchald

Prosjektperiode: 01.07.2018 – 30.09.2022, lukkes 31.03.2023

Tildeling: kr 9 732 975 (egenandel kr 1 184 898, totalramme kr 10 917 873)

27.10.2020: Sum debet (underskudd): kr 281 324

IB (underskudd) kr 102 626

Eksterne inntekter kr -1 377 969

Overføring til partnere kr 265 732

Egenandel (internt frikjøp og OH) kr -205 849

Personal kr 1 452 341

Drift kr 44 443

Vi sender faktura etterskuddsvis til NFR for å få prosjektmidler; prosjektet vil alltid stå i minus.

Stipendiat Laura Letourneau-Tremblay (H2018)

Stipendiat Runar Hilleren Lie (H2018, 4-årig kontrakt som ga prosjektet ny sluttdato 30.09.2022)

Bistilling, 20%, førsteamanuensis II Daniel Behn (H2018, kontrakt til 30.06.2022)

IOR-ansattes deltakelse i prosjekter ved andre enheter

144645 274973 Judges Under Stress

Prosjektet ligger ved IfP, Chr. Eriksen frikjøpes 5% i 2020-2022.

212239 CELL: Centre for Experiential Legal Learning

Prosjektet ligger under studieseksjonen. IOR betaler 7,27 % internfinansiert frikjøp (egenandel) av instituttets deltakere i ledergruppen i prosjektperioden august 2019 - august 2022. Dette gjelder Malcolm Langford, Sverre Blandhol og Jon Chr. Nordrum.
