

Til: Instituttrådet ved Institutt for offentlig rett

Dato: 11.2.2021

Innkalling til instituttrådsmøte ved IOR onsdag 17.2.2021 kl 13:15-15:00 på Zoom

1. Orienteringssaker

a. Tidspunkt for neste rådsmøte

b. Nye rådsmedlemmer og valg

Senest høsten 2021 skal det gjennomføres valg av ny instituttleder og nestleder for 2022-2025, valg av nye instituttrådsrepresentanter for midlertidig vitenskapelig ansatte ved IOR for 2022-2023, og suppleringsvalg for to ledige verv som hhv rådsmedlem og vararepresentant¹ fra de administrativt ansatte. Fakultetsstyret oppnevnte i desember følgende valgkomite for IOR, etter forslag fra instituttrådet:

- Professor Malcolm Langford, med professor Anders Løvlie som møtende vara
- Professor Kirsten Sandberg. Møtende vara: stipendiat Birgitte Hellesnes.
- Rådgiver Elisabeth Wenger-Hagene
- Studentrepresentant Øystein Stikbakke, vitasskoordinator ved IOR

Juristenes studentutvalg (JSU) utpeker to nye studentrepresentanter hvert semester. For vårsemesteret 2021 er representantene Nicholas Bertheau Solem (nicholas.solem@gmail.com) og Johann Bull-Berg (johann.beb@jsu.no)

Til informasjon for nye rådsmedlemmer:

Instituttrådet er et rådgivende organ for instituttleder. Instituttrådets medlemmer bør gjøre seg kjent med instituttets reglement, som ligger på IORS nettsted:

<http://www.jus.uio.no/ior/om/organisasjon/reglement/>

Rådsmedlemmer som ønsker det kan få en introduksjon til instituttøkonomien og/eller andre tema fra kontorsjef Øyvind Henden. En skriftlig presentasjon kan lastes ned her:

<http://www.jus.uio.no/ior/om/organisasjon/instituttradet/dokumenter/20160229-introduksjon-til-instituttokonomien.pdf>

En summarisk presentasjon av instituttet kan lastes ned her:

<http://www.jus.uio.no/ior/om/organisasjon/instituttradet/dokumenter/20160209-presentasjon-av-ior.pdf>

¹ Førstekonsulent Marit Fosse har fratrudd sin stilling ved IOR og er dermed løst fra vervet som møtende rådsmedlem. Margrethe Østbø fungerer inntil videre i vervet som fast møtende rådsmedlem fra administrasjonen, sammen med Elisabeth Wenger-Hagene som nå er tilbake på IOR etter et 'utlån' til Institutt for privatrett. Stephanie Schmöltzer har også fratrudd sin stilling ved IOR og er dermed løst fra vervet som 2.vararepresentant for de administrativt ansatte. Vervet står inntil videre tomt, men Shima Høegh-Omdahl oppnevnes av instituttleder som settemedlem for de administrativt ansatte dersom det oppstår behov for dette innen suppleringsvalg kan gjennomføres. Høegh-Omdahl er den eneste gjenstående i administrasjonen som utvilsomt er valgbar til rådet.



c. HMS – med særlig vekt på smittevernstiltak

Den pågående koronavirus-pandemien har medført behov for ekstraordinære tiltak. Etter en lengre periode med sosial nedstengning av Oslo, og i de siste ukene også utestengning av studentene fra campus, håper vi på at UiOs lokaler snart kan gjenåpnes for normal bruk. Våre nyansatte vitasser har foreløpig ikke fått tilgang til sine tiltenkte arbeidsplasser i DB, og dette er svært uheldig.

Det er nå bestemt at all undervisning ut semesteret skal foregå digitalt for å gi studentene forutsigbarhet. De ansatte som har hatt behov for å bruke kontorene for å undervise derfra, har gjennomgående fått tillatelse til dette. Stipendiater og masterstudenter i siste skrivefaser har også fått tillatelse til å bruke kontorene for å ha tilgang på alle kilder, gode skrivere mv.

Det er imidlertid mye som tyder på at vi vil ha omfattende smitteverntiltak gjennom hele vårsemesteret. Vi får håpe at høstsemesteret 2021 blir mer normalt.

Det er ellers fortsatt jevnlig mindre utfordringer med det fysiske arbeidsmiljøet som følge av byggenes tilstand – både gamle DB og nye DJ.

d. Gjennomførte disputaser ved IOR siden forrige rådsmøte

Ingen.

e. Bedømmelser

Jørgen Sørgard Skjold leverte 4. november 2020 avhandlingen «Countermeasures in International Law. Functions, Limits and Systemic Relevance» til bedømmelse for graden ph.d. En sakkyndig komite bestående av professor Geir Ulfstein (leder), Astrid Kjeldgaard-Pedersen og Antonios Tzanakopoulos har konkludert med at avhandlingen er verdig å forsvares for graden ph.d. Prøveforelesning og disputas avholdes fredag 19. mars 2021. Den vil bli digitalt tilgjengelig.

Ingvild Bruce leverte 7. desember 2020 avhandlingen «Preventive Use of Surveillance Measures for the Protection of National Security. A normative and comparative study of Dutch, Norwegian and Swedish law» til bedømmelse for graden ph.d. En sakkyndig komite bestående av professor Malcolm Langford (leder), Bert-Jaap Koop og Lena Lundström arbeider nå med bedømmelsen.

Instituttet tar sikte på å gjennomføre prøveforelesninger og intervjuer i mars for den ledige stillingen som førsteamanuensis i forvaltningsrett.

f. Personal – oppdateringer om faste og langvarige tilsetninger

Professor Arvid Aage Skaar gikk av for aldersgrensen ved nyttår. Skaar fortsetter som emeritus ved IOR, og i påvente av tilsetting av en ny fast ansatt i skatterett ved fakultetet (ved IFP) beholder han viktige undervisningsoppgaver og kontor dette vårsemesteret.

Ingvild Bruce forlot sin stipendiatstilling ved IOR 17.1.2021.

g. Vitassprosjektet

Instituttledelsen har som ambisjon å øke antall vitasser ved IOR og styrke vitassenes arbeidsmiljø. En viktig del av dette prosjektet er å øke bevisstheten hos IORs ansatte om vitassordningen, med sikte på at flere bidrar til å rekruttere gode søkere og til å skaffe midler til vitass-stillinger. Rådsmedlemmene oppfordres med dette til å gå foran i dette arbeidet.

Som en del av prosjektet skal det gjennomføre en empirisk undersøkelse av hvordan vi kan gjøre det mer attraktivt for studentene å bli vitass på IOR. Det tas sikte på å legge fram et notat om dette så snart som mulig. Mulige konsekvenser av en reduksjon til 30%-stillinger vil bli ett av temaene for undersøkelsen, siden fakultetet i sine plandokumenter vurderer å pålegge instituttene en slik endring (som et innsparingstiltak).

Som et ledd i vitass-prosjektet tilbys vitass'ene nå et seminar i rettslig metode. Anders Løvlie og Christoffer Eriksen har hatt hovedansvaret for dette, men de har også trukket inn andre forelesere.

Det er uansett et mål for ledelsen å øke antall vitasser på instituttet. Ett tiltak som er blitt iverksatt siden våren 2020 er at instituttledelsen stiller krav ved søknader om eksternfinansiering om at midler til en eller flere vitass-stillinger inkluderes, så langt mulig. Ledelsen har også prioritert midler til å doble antall basisfinansierte stillinger høsten 2020 (fra 2 til 4).

h. Generelle betraktninger etter årets stipendiatsamtaler

Årsrapportene fra stipendiater og veiledere er akkurat kommet inn etter en forlenget frist. Instituttleder og nestleder er nå i ferd med å planlegge medarbeidersamtalene. Det vil derfor ta noe lenger tid enn normalt før alle årets stipendiatsamtaler er gjennomført. Instituttledelsen orienterer kort i møtet, og vil komme tilbake til saken på neste møte. Skriftlig oppsummering av årets samtaler vil som vanlig bli oversendt Det juridiske fakultet, sammen med de individuelle rapportene fra stipendiater og veiledere.

i. Fakultetets stillingsplan

Faste vit. stillinger

I perioden 2008-2015 tilsatte IOR i all hovedsak fast vitenskapelig personale gjennom åpne utlysninger, begrenset kun av instituttets fagkrets. Fakultetsledelsen vedtok i 2015 å innføre ny praksis, med fagrettede utlysninger som norm. Stillinger i sivilprosess, forvaltningsrett, statsrett/menneskerettigheter, helserett/livsvitenskap, rettshistorie og forvaltningsrett (igjen) er utlyst fagspesifikt. Instituttet laget i 2018 en gjennomgang av behovet for nye stillinger. Inntil videre legger instituttledelsen prioriteringene i denne planen til grunn, men det tas sikte på en bred diskusjon ved instituttet når fakultetet skal planlegge kommende utlysninger. Fakultetets langtidsbudsjett legger til grunn at det skal gjennomføres to utlysninger/tilsetninger per år i faste vitenskapelige stillinger, slik at totalt antall fast vit. ansatte ved fakultetet stabiliseres på ca. 90 årsverk. Fakultetet har også de siste år lyktes i å få eksterne midler til stillinger på bestemte områder. Det er derfor nå under tilsetning en stilling i skatterett og en i forsikringsrett. Det er videre under utlysning en stilling på IKRS (vedtak fattet i 2020).

Fakultetsledelsen tar sikte på at det i løpet av vår/sommer 2021 vil bli en ny diskusjon på fakultetsnivå om stillingsplan og eventuelle nye utlysninger for de neste år. Fakultetsstyret må først godkjenne et budsjett der det gis rom for dette. Vi må komme nærmere tilbake til behandlingen av dette for instituttet, men det er flere av de sentrale fagområdene som har behov for nye stillinger. Pandemien har vist seg å få vesentlig betydning for fakultetets økonomiske situasjon, men det er fortsatt mye som er uklart når det gjelder de langsiktige virkningene av dette. Vi må fortsatt regne med krevende diskusjoner om faglige prioriteringer.

Det har vært utlyst lektorstillinger i rettsvitenskap som nå er under bedømmelse.

Åpne stipendiatstillinger

Fakultetet har de seneste årene hatt krevende økonomisk situasjon, samtidig som vi har hatt flere personer tilsatt i stipendiatstillinger enn det vi har øremerkede bevilgninger for. Av denne grunn ble det ikke lyst ut åpne stipendiatstillinger i en lang periode (men det har vært utlyst eksternt finansierte stipendiatstillinger knyttet til konkrete forskningsprosjekter). En åpen utlysning i 2020 har ført fram til at 3 stillinger blir besatt i løpet av 2021. IOR har fått to av disse på grunn av de ansatte søkerens prosjekter. Neste søknadsfrist blir tidlig høsten 2021. Det vil bli utlyst to nye stillinger. Det vil sannsynligvis også denne gangen bli en åpen utlysning i rettsvitenskap. Det stilles betingelser om gode ferdigheter i norsk eller annet skandinavisk språk og gode engelskferdigheter. Prosjekter innenfor obligatoriske juridiske fag vil bli prioritert, med vekt på samfunnsmessig og rettsvitenskapelig relevans og aktualitet. Det kan omhandle norske rett, internasjonal rett eller komparativ rett der norsk rett inngår i komparasjonen.

Administrative stillinger

Fakultetet har tilnærmet stillingsstopp for administrative stillinger. IOR har en ubesatt administrativ stilling som følge av den økonomiske situasjonen på lang sikt, og vi må regne med at dette blir en varig endring. Instituttets basisadministrasjon er dessuten redusert med en stilling som følge av omorganiseringen av IT-støtte ved Det juridiske fakultet fom. 1.1.2020. UiO-styret har nå vedtatt en ny omorganisering av IT-feltet.

j. Status for driften av et senter for fremragende forskning som en underenhet ved instituttet

PluriCourts-senteret ble etablert 1.4.2013, med professor Andreas Føllesdal som senterleder og professor Geir Ulfstein som nestleder. Senteret er tverrfaglig, med statsvitenskap, filosofi og rettsvitenskap som de sentrale fagdisiplinene. PluriCourts flyttet til nybygget Domus Juridica høsten 2019.

Senteret avvikles 1.4.2023. Dette vil ha vesentlige konsekvenser for IORs øvrige virksomhet, av både økonomiske og faglige grunner. Instituttledelsen tar sikte på å legge fram en bred sak om disse problemstillingene for rådet i løpet av 2021.

k. NFRs hovedsøknadsfrist for i år (10. februar 2021)

IOR og PluriCourts har levert fire søknader. Prosjektleder er Ole Kristian Fachald, Malcolm Langford, Jørn Øyrehagen Sunde og Johan Wibye. Vi er også partnere i en rekke andre søknader, inkludert en større søknad sammen med ARENA til den såkalte «Fellesløft»-utlysningen (Daniel Naurin og Christophe Hillion, m.fl.).

2. Diskusjonssaker

a. Ny arealløsning for Det juridiske fakultet: veien videre i DB

Juridisk bibliotek har flyttet det meste av sine aktiviteter og åpne samlinger til Domus Juridica. Her følger informasjon som er av særlig relevans for IOR:

- IOR har overtatt i 2020 de 3 kontorene mot Frederiks gate (123,124,125) og ytterligere 7 kontorer på hagefløyen (121, 103-111) som nå disponeres av rettshistoriemiljøet. Disse kontorene er markert med grønt på dette kartet:



- Juridisk bibliotek beholder seminarrommet i 1.etasje (som blir den nye Rettshistorisk samling), kontorene på hjørnet Karl Johan/Universitetsplassen, Det blå rommet, og deler av nåværende bokoppstillingsarealer.
- Rettshistorisk samling har flyttet ned i 1.etasje. IOR har overtatt rom 239, som fram til 2019 huset rettshistorisk samling.
- IOR har overtatt arealene i 3.etasje som ble frigjort når instituttbiblioteket ble nedlagt, samt kontorene som tidligere ble disponert av bibliotekarene Karen Danbolt og Rebecca Bergstrøm.

- Kvinnerettsmiljøet er fra sommeren 2020 samlet i kontorer i 2.etasje i DB. Kvinnerettsmiljøet disponerer p.t. også et kontorfellesskap i 1.etasje (123).
- De fast ansatte tilknyttet rettshistoriemiljøet (Halvorsen, Michalsen og Sunde) har flyttet ned til «Kattestallhjørnet» i 1.etasje. De har fått følge av Anne Robberstad. Øvrige arbeidsplasser i disse arealene disponeres til midl. ansatte eller gjester. Stipendiatgruppen i rettshistoriemiljøet har valgt å bli værende i 2. og 3.etasje.
- Som følge av flyttingene nevnt over fikk også en rekke andre ansatte i DB fått mulighet til å bytte kontor. Langt de fleste fast ansatte ønsket ikke å bytte kontor, men det ble likevel en ganske omfattende liste av flyttinger. Denne 'dominorekken' av flyttinger ble slutført høsten 2020.
- IOR har hatt en dialog med Eiendomsavdelingen om et prosjekt for å tilpasse lokalene i DB til ny bruk. Forslagene som ble fremmet etter IORs arealarbeidsgruppens gjennomgang med arkitekt Trine Faye-Lund inkluderer bygging av en glassvegg i hallen utenfor Rettshistorisk samling, og flytting av hovedinngang og resepsjonsfunksjon til Karl Johan-fløyen. Per nå er det uklart om IOR får gjennomslag for våre ønsker, bl.a. på grunn av føringer fra Riksantikvaren.
- Instituttets arealgruppe har foreslått at deler av det gamle instituttbiblioteket disponeres på en måte som sikrer økt studentnærvær i bygget.

Instituttledelsen planlegges et nytt møte i instituttets arealgruppe ² før sommeren – muligens også i bibliotekskomiteen som utgår fra arealgruppen. Handlingsrommet framover begrenser seg stort sett til disponering av lokalene som ble frigjort ved utflyttingen av instituttbiblioteket og rettshistorisk samling.

De siste månedene har em studenthjelper arbeidet med å katalogisere bøker og serier som er «forlatt» av Univeristetsbiblioteket i IORs lokaler, samt innholdet i enkelte håndbibliotek som har vært i IORs eie over noe tid, under veiledning fra professor Christoffer C. Eriksen. Eriksen er ett av medlemmene i bibliotekskomiteen.

Instituttledelsen har invitert Eriksen til å oppdatere rådet om bibliotekskomiteens arbeid – særlig knyttet til bruken av rom 239 (gamle rettshistorisk samling).

² Arealgruppen ble oppnevnt av det forrige instituttrådet. Den består av: Inger-Johanne Sand, Synnøve Ugelvik, Øyvind Henden, Kirsten Sandberg, Marit Halvorsen, Benedikte Høgberg, Maria Hjort, Malcolm Langford, Christoffer C. Eriksen, stipendiatrepresentant Nils Gunnar Skretting, og studentrepresentant Terje Horpestad som er oppnevnt av JSU. Kontorsjef Øyvind Henden er gruppens sekretær, og PluriCourts skal inviteres til å sende en bservatør med talerett på gruppens møter.

b. Arbeidsmiljøet ved IOR

Instituttledelsen jobber kontinuerlig med tiltak for å styrke arbeidsmiljøet ved instituttet. Rådet hadde høsten flere diskusjoner om hva som er hensiktsmessige tiltak. Referater fra disse diskusjonen ligger tilgjengelig på IORs nettsted.

Tiltak innrettet mot vitassenes arbeidsmiljø er allerede vedtatt og påbegynt (se egen orienteringssak om Vitassprosjektet) –men dessverre hemmes denne innsatsen betydelig av de gjeldende smittevernstiltakene. Vitass'ene ved IOR fikk lov til å fortsette å bruke det store vitass-kontoret i 3.et så lenge lesesalene var åpne for studentene. Etter de strengere tiltakene fra januar i år har de dels måttet bruke hjemmekontor og dels blitt flyttet til ene-kontorer som akkurat nå står ledige.

Arbeidsmiljødiskusjonene bør fortsette i det nye rådet. Rådsmedlemmene til å legge fram sine foreløpige synspunkter, men dette er et punkt vi må komme tilbake til i større bredde når koronasituasjonen er avklart.

Instituttledelsen har under coronaen lagt vekt å holde jevnlig instituttlunsjer på zoom, og også noen større seminarer, i juni i fjor og nå 22.januar om særlig aktuelle tema for å opprettholde en viss jevnlig digital sosial kontaktflate.

Til neste instituttlunsj er det sendt ut tilbud om en 'felles' lunsj ved bruk av Morgenlevering's ulike frokosttilbud til hjemmekontorene. Det håper vi å kunne gjenta noen ganger som erstatning for felles lunsjer.

Medarbeidersamtaler ved oppmøte i DB har vært utsatt, men instituttleder har invitert alle som ønsker det å ha medarbeidersamtale over zoom. Det har noen få benyttet seg av. Vi håper at det kan avholdes medarbeidersamtaler i DB og DJ i april – juni. Instituttledelsen har ellers forsøkt å holde en viss oversikt over hvordan de ansatte har det ved møter og samtaler på nett, telefon og i DB.

c. **Instituttlunsjer, instituttseminar og Castberg 2021?**

Det inviteres til en diskusjon om felles arrangementer i 2021 gitt den ekstraordinære situasjonen med Covid-19 og smitteverntiltak. Vi må regne med at alt frem til påske er fulldigitalisert. April – juni er det foreløpig uklart hvor mye det vil åpnes opp. Høstsemesteret håper vi kan bli ganske annerledes enn de betingelsene vi har hatt det siste året. Det er likevel uklart om vi kan gjennomføre et internatseminar.

Instituttledelsen håper imidlertid å kunne gjennomføre et fellesmøte med en paneldiskusjon om et aktuelt tema i juni 2021 – om nødvendig på zoom, men med felles lunsj i Universitetshagen etterpå, slik vi fikk det til i 2020.

Instituttleder ønsker om mulig å gjennomføre en heldagssamling høsten 2021.

Rådsmedlemmene inviteres til å gi sine synspunkter om hvilke temaer som bør prioriteres, og om seminarform.

Det er også uklart om det vil bli mulig å gjennomføre et seminar i det formatet vi bruker for Castbergs minneforelesning/minneseminar i 2021, men vi håper at det kan la seg gjøre. Det innbys til synspunkter på tema og form.

d. **Instituttets økonomi: presentasjon av regnskapet for 2020, med analyse IORs økonomiske handlingsrom, og etterfølgende diskusjon.**

Nøkkeltall: Instituttet hadde per 1.1.2020 et akkumulert positivt resultat, også kalt inngående balanse (IB) eller "formue", på kr 1 265 000. Resultatet for 2019 isolert sett er et overforbruk på på kr 895 000 («underskudd»). Per 1.1.2021 har vi dermed et akkumulert positivt resultat/utgående balanse (UB) eller "formue" på kr 370 000.

Kontorsjef vil presentere regnskapet for 2020 og instituttets økonomiske situasjon mer generelt. Det blir anledning til å stille spørsmål, og rådsmedlemmene inviteres til å gi sine synspunkter på budsjettprioriteringene for 2021. Sentrale momenter er:

- IOR gikk inn i 2020 med en inngående balanse (IB) på kr 1 265 000. Det er imidlertid en del midler som instituttet ikke står fritt til å disponere som inngår i dette tallet; det viktigste er UiO-formidlingsprispengene vi mottok i 2014 (kr 125 000) som er øremerket tiltak i regi av fagmiljøet i rettshistorie, og prispengene Malcolm Langford/CELL fikk sammen med UiOs undervisningspris for 2019.

- Etter at PluriCourts ble videreført med 5 nye år til 2023 har vi per nå liten risiko i de forutsetningene som ligger til grunn for våre budsjetter de nærmeste årene – med unntak for muligheten for at UiO eller fakultetet vedtar nye kutt i våre budsjetter.
- Vi har hatt vesentlig underforbruk i 2020 på driftsmidler, reiser og arrangementer. Lønnsutgiftene til bl.a. vitasser har imidlertid økt. Overheadinntektene er også noe lavere enn budsjettet, bl.a. som følge av underforbruk/forsinket forbruk på PluriCourts og forsinkelser i tilsettingsprosesser i prosjektstillinger pga. pandemien.
- Forutsetningene som ble lagt til grunn for rådets behandling av 2021-budsjettet har likevel i all hovedsak slått til. Det er således ingen økonomiske forhold som gjør det nødvendig å revurdere budsjettprioriteringene som instituttrådet gikk inn for høsten 2020.
- Vesentlige overheadinntekter fra PluriCourts er et viktig bidrag til instituttets økonomi. Det vil bli krevende for instituttet å erstatte disse inntektene når PluriCourts fases ut i 2022-2023.

Det store bildet er at innsparingstiltakene som fakultet og institutter har iverksatt de siste årene har vært effektive, selv om vi har skjermet faglig aktivitet. Fakultetet har det siste året dessuten spart mye penger pga. pandemien. Instituttets langsiktige kostnader er også betydelig redusert, slik at vi står godt forberedt til både nye kutt og avslutningen av PluriCourts i 2023. Handlingsrommet vi har skaffet oss er imidlertid i stor grad brukt opp nå. Det er uklart hvor lenge i kan opprettholde den øket tilsettingsraten for instituttfinansierte vitass-stillinger (opp fra to til fire stillinger fom. H20).

Kontorsjefen anbefaler på denne bakgrunn at rådet tar regnskapet til orientering.

Vedlegg til saken:

1. *Regnskapsrapport for 2020 – instituttets basisøkonomi*
2. *Regnskapsrapport for 2020 – instituttets prosjektportefølje*

Bidragssyter Fakultet Institutt Sted Year of Periodedato Periode nr
 Basis 12 Det Juridiske faku... 1205 Institutt for of.. All 2020 Multiple values

Budsjett og regnskap i år

Overordnet artsgruppering	Sumnivå1	Budsjett	Regnskap	Avvik	Arsbudsjett årsprognose for..	Total
Overført fra i fjor	Overført fra i fjor	-1,265	-1,265	0	-1,265	-1,265
Total	Total	-1,265	-1,265	0	-1,265	-1,265
Inntekter	Inntekt fra bevilgninger	-40,273	-48,271	7,998	-40,273	-50,973
	Salgs- og leieinntekter	-5	-41	36	-5	-5
Total	Total	-40,278	-48,312	8,035	-40,278	-50,978
Personalkostna..	Fast lønn	33,203	39,816	-6,613	33,203	39,701
	Tidslønn og honorarer	0	225	-225	0	0
	Overtid	0	69	-69	0	0
	Feriepenger, AGA og pensjon	14,802	18,058	-3,255	14,802	17,699
	Offentlige refusjoner	0	-1,407	1,407	0	0
	Andre personalkostnader	0	-595	595	0	0
Total	Total	48,005	56,165	-8,160	48,005	57,400
Drift og investeringer	Kjøp av tjenester	75	380	-305	75	75
	Kurs, konferanser og reiser	1,713	310	1,403	1,713	1,833
	Andre driftskostnader	1,607	1,052	555	1,607	1,307
	Investeringer	200	557	-357	200	200
Total	Total	3,595	2,300	1,295	3,595	3,415
Nettobidrag og prosjektavslutn.	Egenandel	9,101	7,634	1,466	9,101	7,109
	Fri/kjøp	-10,847	-10,263	-584	-10,847	-9,964
	Overhead	-9,269	-7,023	-2,246	-9,269	-7,753
	Prosjektavslutning Bidrag	0	394	-394	0	14
Total	Total	-11,015	-9,258	-1,757	-11,015	-10,594
Grand Total	Grand Total	-957	-370	-587	-957	-2,021

Regnskap i fjor

Overordnet artsgr..	Sumnivå1	Ar (Perio.. 2019)	Ar (Periodedato 2019)
Overført fra i fjor	Overført fra i fjor	-1,744	-1,744
Total	Total	-1,744	-1,744
Inntekter	Inntekt fra bevilgninger	-50,915	-50,915
	Salgs- og leieinntekter	-271	-271
Total	Total	-51,186	-51,186
Personalkostnader	Fast lønn	41,317	41,317
	Tidslønn og honorarer	155	155
	Overtid	149	149
	Feriepenger, AGA og pens..	18,746	18,746
	Offentlige refusjoner	-2,491	-2,491
	Andre personalkostnader	-1,242	-1,242
Total	Total	56,634	56,634
Drift og investeringer	Kjøp av tjenester	87	87
	Kurs, konferanser og reiser	1,415	1,415
	Andre driftskostnader	742	742
	Investeringer	447	447
Total	Total	2,691	2,691
Nettobidrag og prosjektavslutning	Egenandel	9,191	9,191
	Fri/kjøp	-9,033	-9,033
	Overhead	-7,879	-7,879
	Prosjektavslutning Bidrag	62	62
Total	Total	-7,660	-7,660
Grand Total	Grand Total	-1,265	-1,265

Prosjekt	ART2	Sum of Budsjett		Summer av		Summer av Avvik pro	
		Sum of Regnskap	Prog/LTB	Prog/LTB	Summer av Avvik pro		
000275 Nordic Branding	1 Inngående balanse	-1 139 267	-1 139 267	-1 139 267	-0	-0	
	2 Inntekter	-26 878	-26 878	-26 878	26 878	0	
	4 Personalkostnader	686 615	672 269	784 094	111 825	111 825	
	5 Driftskostnader	700 000	180 370	200 000	19 630	19 630	
	000275 Nordic Branding Totalt	247 349	-313 505	-155 173	158 332	158 332	
000683 Offentlighet og yttringsfrthet i Norden, 1815-1900	1 Inngående balanse	41 922	41 922	41 922	41 922	-0	
	4 Personalkostnader		76 447	76 447	-76 447	-76 447	
	5 Driftskostnader		-	-	-	-	
	000683 Offentlighet og yttringsfrthet i Norden, 1815-1900 Totalt	41 922	118 369	41 922	-76 447	-76 447	
	121373 274633 The case for Regulation of Synthetic Biology and the	1 Inngående balanse	-51 181	-51 181	-51 181	-0	-0
2 Inntekter		-1 232 407	-1 235 280	-1 225 514	9 766	9 766	
4 Personalkostnader		794 634	777 383	776 958	-426	-426	
5 Driftskostnader		512 049	443 411	502 327	58 916	58 916	
121373 274633 The case for Regulation of Synthetic Biology and the Totalt		23 095	-65 666	2 590	68 256	68 256	
143845 223274/F50 Pluricourts - SFF	2 Inntekter		0	0	-0	-0	
	4 Personalkostnader		-	-	-	-	
	5 Driftskostnader		-	-	-	-	
	143845 223274/F50 Pluricourts - SFF Totalt	0	0	0	0	0	
	143845 223274/F50 Pluricourts - SFF Totalt	2 Inntekter		0	0	-0	-0
4 Personalkostnader			-	-	-	-	
5 Driftskostnader			-	-	-	-	
143845 223274/F50 Pluricourts - SFF Totalt		0	0	0	0	0	
145117 300214 LAW22JULY: RIPPLES Rights, Institutions, Procedures; 2		Inntekter	-411 997	-411 997	-411 997	411 997	411 997
	145117 300214 LAW22JULY: RIPPLES Rights, Institutions, Procedures; 2 Inntekter	-411 997	-411 997	-411 997	411 997	411 997	
	190682 247965 Pasientsentert IKT plattform for genomisk medisin	1 Inngående balanse	99 440	99 440	99 440	99 440	0
		2 Inntekter	-1 974	-1 974	-1 974	1 974	1 974
		5 Driftskostnader	1 974	1 974	1 974	-1 974	-1 974
6 Prosjektavslutning		-99 440	-99 440	-99 440	99 440	99 440	
190682 247965 Pasientsentert IKT plattform for genomisk medisin Totalt		99 440	-6 445	-6 445	99 440	99 440	
190773 Big Data i helsejelenesten (BigMed)	1 Inngående balanse	-6 445	-6 445	-6 445	-6 445	0	
	2 Inntekter		3 432	3 432	-3 432	-3 432	
	5 Driftskostnader		3 013	3 013	-3 013	-3 013	
	6 Prosjektavslutning		-	-	-	-	
	190773 Big Data i helsejelenesten (BigMed) Totalt	-6 445	0	-6 445	-6 445	-6 445	
190773 Big Data i helsejelenesten (BigMed) Totalt	1 Inngående balanse	-80 441	-80 441	-80 441	0	0	
	2 Inntekter	-229 761	-229 761	-229 761	229 761	229 761	
	4 Personalkostnader	203 189	203 189	203 189	-203 189	-203 189	
	5 Driftskostnader	90 000	107 338	90 000	-17 338	-17 338	
	6 Prosjektavslutning	-324	-324	-324	324	324	
190773 Big Data i helsejelenesten (BigMed) Totalt	9 559	0	9 559	9 559	9 559		
200903 Masters, PhD and research programme for capacity building	1 Inngående balanse	-1 743 298	-1 743 298	-1 743 298	-	-	
	2 Inntekter	-3 000 000	-3 000 000	-3 000 000	-3 000 000	-3 000 000	
	3 Videreformidling	950 000	950 000	950 000	-950 000	-950 000	
	4 Personalkostnader	2 136 691	1 602 692	1 459 461	-143 231	-143 231	
	5 Driftskostnader	1 146 979	799 228	1 265 136	465 908	465 908	
200903 Masters, PhD and research programme for capacity building in Totalt	9 559	0	9 559	9 559	9 559		
200943 Klarspråk i juridisk utdanning og forskning	1 Inngående balanse	-1 743 298	-1 743 298	-1 743 298	-	-	
	2 Inntekter	-3 000 000	-3 000 000	-3 000 000	-3 000 000	-3 000 000	
	3 Videreformidling	950 000	950 000	950 000	-950 000	-950 000	
	4 Personalkostnader	2 136 691	1 602 692	1 459 461	-143 231	-143 231	
	5 Driftskostnader	1 146 979	799 228	1 265 136	465 908	465 908	
200943 Klarspråk i juridisk utdanning og forskning Totalt	-1 459 628	-1 391 378	-2 018 701	-627 323	-627 323		
200943 Klarspråk i juridisk utdanning og forskning Totalt	1 Inngående balanse	156 088	156 088	156 088	156 088	1	
	2 Inntekter	-313 375	-313 375	-262 393	50 982	50 982	
	4 Personalkostnader	271 122	271 122	173 353	-97 769	-97 769	
	200943 Klarspråk i juridisk utdanning og forskning Totalt	156 088	156 088	156 088	156 088	1	
	201030 Den digitale jurist						

201030 Den digitale jurist	5 Driftskostnader		159 275	124 052	-35 223
	6 Prosjektavslutning		-273 109		273 109
201030 Den digitale jurist Totalt			156 088	0	191 100
211470 Vold i nære relasjoner	1 Inngående balanse		-87 290	-87 290	-0
	2 Inntekter		-347 101	-333 725	-12 946
	4 Personalkostnader		242 240	238 375	-1 514
	5 Driftskostnader		81 517	76 280	3 516
211470 Vold i nære relasjoner Totalt			-110 633	-106 359	-10 945
212239 CELL: Program for studentaktiv læring	4 Personalkostnader		-	-	-
	5 Driftskostnader		-	-	-
212239 CELL: Program for studentaktiv læring Totalt			-	-	-
461716 Kritisk analyse av trygdeskandalen	2 Inntekter		-150 000	-150 000	-
	5 Driftskostnader			50 000	50 000
461716 Kritisk analyse av trygdeskandalen Totalt			-150 000	-100 000	50 000
651028 693642 SMART	5 Driftskostnader		-	-	-
651028 693642 SMART Totalt			-	-	-
690544 The Scandinavian Rights Revolution	1 Inngående balanse		610 739	610 739	0
	2 Inntekter		-801 900	-657 766	-144 134
	4 Personalkostnader		522 171	435 547	513 198
	5 Driftskostnader		266 307	227 477	34 254
690544 The Scandinavian Rights Revolution Totalt			597 317	615 997	583 768
710937 UNIFOR - Lovsamlingsfond IOR 2020	2 Inntekter		-70 000	-70 000	-
	4 Personalkostnader		70 000		-70 000
	5 Driftskostnader			70 000	70 000
710937 UNIFOR - Lovsamlingsfond IOR 2020 Totalt			-	-	-
720166 Tøyen- og Observatoriefondet-Interimsprosjekt	5 Driftskostnader		-69 088	-69 088	69 088
720166 Tøyen- og Observatoriefondet-Interimsprosjekt Totalt			-69 088	-69 088	69 088
720209 AJF 2019 - IOR instituttet	1 Inngående balanse		-3 739	-3 739	-0
	2 Inntekter		-93 920	-93 920	-93 920
	5 Driftskostnader		93 920	2 769	91 151
	6 Prosjektavslutning		970		-970
720209 AJF 2019 - IOR instituttet Totalt			-3 739	0	-3 739
720212 AJF Rettshistorie 2019	1 Inngående balanse		3 481	3 481	-0
	5 Driftskostnader			-41	41
	6 Prosjektavslutning		-3 440		3 440
720212 AJF Rettshistorie 2019 Totalt			3 481	0	3 481
720227 UNIFOR - AJF IOR 2020	2 Inntekter		-83 000	-83 000	83 000
	5 Driftskostnader		82 999		-82 999
	6 Prosjektavslutning		1		-1
720227 UNIFOR - AJF IOR 2020 Totalt			-0	-0	0
720229 AJF 2020 - IOR Rettshistorie	2 Inntekter		3 661	3 661	-3 661
	5 Driftskostnader		3 157		-3 157
	6 Prosjektavslutning		-6 818		6 818
720229 AJF 2020 - IOR Rettshistorie Totalt			-0	-0	-0
Totalsum			-402 195	-1 773 627	-1 469 502
					304 125

Til IOR insittuttrådsmøte 18.02.2021									
Budsjettposter med reelt handlingsrom	Regnskap 2015	Regnskap 2016	Regnskap 2017	Regnskap 2018	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Regnskap 2020		
Faglige reiser	17 972	59 716	77 736	72 880	11 060	50 000	50 000	5 282	
Gjeste forelesere	44 784	50 543	12 183	8 270	0	50 000	50 000	Ingen føringer	
Internasjonaliseringsmidler	478 661	507 918	332 355	497 978	506 498	500 000	500 000	101 647	
Andre seminarer/konferanser/kurs	203 996	61 223	217 312	297 160	275 160	200 000	200 000	52 000	
Andre faglige tiltak (publiseringstøtte, språkvask m.m.)	0	29 145	96 972	0	39 137	50 000	50 000	12 656	
Driftsmidler vit. ansatte (annum kr 20 000 per årsverk)	254 251	242 898	369 048	395 894	340 203	420 000	420 000	391 000	
Videreføring av instituttets bevilgning på kr 20 000 ekstra til forskergruppene						120 000	120 000		
SUM DRIFTSKOSTNADER	999 664	951 442	1 105 606	1 272 182	1 172 058	1 390 000	1 390 000	562 585	
Datautstyr	430 838	365 470	482 205	384 758	530 043	400 000	400 000	604 234	
Inventar	183 975	331 416	213 752	49 056	0	200 000	200 000	77 000	
SUM INVESTERINGER	614 813	696 886	695 957	433 814	530 043	600 000	600 000	681 234	
Personalutgifter: Konsulent tjenester (vikarbyråbruk, oversettere m v)	47 023	65 510	17 660	67 433	86 814	50 000	50 000	380 000	
Personalutgifter: Lønnsmidler vitasser – tre stillinger (1,5 årsverk)	1 077 367	1 288 382	1 761 919	1 233 982	1 774 881	1 000 000	1 000 000	1 474 539	
Studentvakter DB (0,75 ÅRSVERK)	83 374	379 750	280 332	342 638	82 440	400 000	400 000	Ingen føringer	
SUM PERSONALUTGIFTER	1 207 764	1 733 643	2 059 911	1 644 053	1 944 136	1 450 000	1 450 000	1 854 539	
SUM TOTALT	2 822 241	3 381 971	3 861 474	3 350 049	3 646 237	3 440 000	3 440 000	3 098 358	

* Det meste av utgiftene til seminarer og reiser inngår i postene for internasjonalsiseringsmidler og annum

** "Kjøp av tjenester" i resultatrapporten inkluderer art 6799 "andre fremmedtjenester" med en del trykkestøtte på forskergruppen i rettshistorie

3. Eventuelt