

Til: Representanter og vararepresentanter i LAMU ved Det juridiske fakultet
Administrasjonens læringsmiljøkontakt møter som observatør

Dato: 5. desember 2014
Saksnr.: 2014/2400 KARIKO

Protokoll fra møte 4/2014 i Lokalt arbeidsmiljøutvalg ved Det juridiske fakultet 10. oktober 2014

Fremmøteprotokoll

Tilstede:

Representanter (evt vara):

- Teis Daniel Kjelling (vara for Elisabeth P. Lange, *arbeidsgiverrepresentant*), leder av LAMU
- Kirsten Fuglestved, verneombud SMR, vara for Elisabeth Wenger-Hagene, fakultetets hovedverneombud
- Gørill Arnesen, verneombud ved Fakultetsadministrasjonen, vara for Mona Østvang Ådum, verneombud ved IfP, arbeidstakerrepresentant
- Lars Christian Botten, vara for Tor Inge Rosvoll, arbeidsgiverrepresentant

Observatører/personer med møterett:

- Rune Greker, områdeleder Eiendomsavdelingen sentrum
- Christine Skogrand Havgar, læringsmiljøkontakt ved fakultetet (ansatt i Studieseksjonen)
- Kari A. Røine Hegerstrøm (sekretær/referent)

Ikke til stede:

- Sahana Sriskandarajah (fast representant fra Juridisk studentutvalg)
- Gro Grytli Mostuen (vararepresentant fra Juridisk studentutvalg)
- Jane Dullum (vara for Kristine Nybø), verneombud IKRS
- Alla Pozdnakova, verneombud NIFS
- Ellen Dalen, observatør/fadder fra AMU sentralt



Protokoll:**Sak 23/2014 Godkjenning av dagsorden**

Det ble meldt inn 2 saker til eventuelt. **Med disse tilleggene ble dagsorden godkjent.**

Sak 24/2014 Godkjenning av protokoll fra møte 13. juni 2014

[Revidert utkast til protokoll.](#)

Det var ingen kommentarer til revidert utkast til protokoll. **Den ble godkjent.**

Sak 25/2014 Høring – tentativ innplassering i forbindelse med mulig ny arealløsning for Det juridiske fakultet
Saksnr 2014/9109

Fakultetets arbeidsmiljøutvalg mottok følgende dokumenter:

- [oversendelsesbrev datert 19. august](#)
- [høringsnotat datert 18. august](#)
- [vedlegg 1 – fremleggsnotat datert 26.2.2014 til Universitetsstyret](#)
- [vedlegg 2 – innplasseringsalternativene](#)
- [vedlegg 3 – historikk for prosjektet](#)

Grunnenhetene, fakultetsadministrasjonen, fagforeningene, Juridisk studentutvalg og fagutvalget ved IKRS er på lik linje med LAMU høringsinstanser. Vi er bedt om å komme med innspill til to alternativer til innplassering. Dette er to alternativer som vurderes å være gjennomførbare, samtidig som de ivaretar de premissene som er lagt til grunn i prosessen med å få til en mer samlet arealløsning for fakultetet. Høringsfrist i saken er 15. oktober.

Behandling av saken i LAMU:

Det som var viktig for LAMU å diskutere var om det var noen HMS-sider ved de 2 forslagene som vi burde kommentere. Med de fremlagte sakspapirene så langt i prosessen synes LAMU det foreløpig er litt for tidlig å mene noe om eventuelle HMS-sider ved de 2 alternativene. LAMU vil gjerne avvente resultatet av høringen. Saken settes opp på neste LAMU-møte i desember og vi ønsker å spille inn eventuelle kommentarer da.

Vi forutsetter at LAMU blir holdt løpende orientert og tatt inn i prosessen fortløpende. Saken vil bli fast sak på LAMU-møtene framover.

Dette momentet kom opp under sak 31 d), men tilhører også denne saken.

LAMU ønsker i samarbeid med Eiendomsavdelingen dialog med Entra for å skape felles forståelse for hva vi mener med universell utforming.

LAMU avgir således ingen formell høringsuttalelse i denne omgang.

Sak 26/2014 Status HMS-arbeidet ved enhetene

Verneombudene, studentrepresentanten og læringsmiljøkontakten orienterer.

Gørill Arnesen, fakultetsadministrasjonen

- Ingen aktuelle saker fra fakultetsadministrasjonen
- Det har vært felles møte for verneombudene ved fakultetet:
 - førstehjelpsutstyr på enhetene – det ble bestemt at vi følger retningslinjene fra Arbeidstilsynet. Gørill og Anne-Brit har da sett på førstehjelpsskrinet i Infosenteret, som hadde noen mangler og blir supplert.
 - valg av verneombud ved enhetene

Mona Østvang Ådum, IfP (referert av Kirsten)

- Kjerka i DM Vest benyttes av mange ulike enheter og personer ved fakultetet. Bestilling av lokalet gjøres hos administrasjonen ved eta av de 2 instituttene. Ved arrangementer har det nå vist seg at det har blitt arbeidsmiljøproblemer ifm støy, behov for hjelp under arrangementer (kopiering, mottak av mat osv), besøk i lokalene, problemer med adkomst til Kjerka (fra Aulatrappen og gjennom IfP og NIFS).
Ved arrangementer i Kjerka er det behov for administrativ støtte og dette kan ikke instituttene påta seg for andres arrangementer.
 - *behov for å lage en mellomgang / lukket inngangsparti mot instituttets lokaler er meldt Eiendomsavdelingen sentralt, og de vil ta saken videre til Riksantikvaren*
 - *i påvente av et slikt inngangsparti skal det lages retningslinjer for bruk av Kjerka. (HMS-koordinator har invitert berørte institutter til møte 16/10-2014 for å utarbeide retningslinjer som forsøker å ivareta behovene.)*

Kirsten Fuglestved, SMR

- Bedriftsfysioterapeuten vil ha en gruppeveiledning for de ansatte ved SMR 21. oktober.
- Etter brannvernkontroll i sommer er det fortsatt noen forhold som må utbedres: Det skal være etasjeplaner i hver etasje som illustrerer rømningsveier og plassering av slukkeutstyr. Gjelder 2. og 3. samt underetasjer. Dette mangler fortsatt.
 - *Områdeleder tar dette opp med gårdeier Entra.*

Christine Skogrand Havgard, Læringsmiljøkontakt

- Læringsmiljøutvalget ved UiO skal besøke fakultetene ved kommende møter. JUS er først ute med besøk 10. november. Dekanaten vil delta på møtet.
Saker som vil bli tatt opp er bl.a. Domus Nova, arealsaken og andre saker som gjelder spesielt fakultetet.
- Si fra-systemet fungerer veldig bra. Fakultetet mottar en del saker.
 - De fleste sakene som har vært er egentlig saker som skal til Eiendomsavdelingen. Dette må vi ta opp med Juridisk studentutvalg. Vi må sammen få synliggjort hvordan behov om hjelp og innmelding om feil og mangler ved bygg og rom meldes EA direkte og ikke via Si fra-systemet. EA har nettsider hvor man enkelt melder inn feil.
<http://www.uio.no/tjenester/eiendom/sendmelding.html>
 - Nå siste dagene har det vært bl.a. manglende nettilgang i DN. Dette er sak som må til Tor Inge på IT-seksjonen.

Sak 27/2014 **Nasjonal konferanse for hovedverneombudene ved universitetene**

Gørill orienterte fra konferansen.

Sak 28/2014 **Status – Domus Nova**

Orienteringssak

- [Oversikt over tiltak](#) gårdeier skal gjennomføre
- [Instruksene](#) og [rutinene](#) for avfallshåndtering – utarbeidet av Eiendomsavdelingen

En del av satsingen Grønt UiO innebærer at studenter og ansatte bidrar gjennom å sortere avfallet sitt. HMS-koordinator og områdeleder orienterte om kildesorteringen som nå er iverksatt i DN. Denne ordningen vil gjelde for hele bygningen.

Det er laget nettartikkel på fakultetets studiesider (utdrag av artikkelen):

Domus Nova er valgt som pilot på JUS fordi vi har problemer med skadedyr i bygget, og et viktig bidrag til å få bukt med problemet er å skille matavfall fra annet avfall. Vi har utplassert miljøstasjoner på ulike steder i bygget, slik at studenter og ansatte kan bidra til et grønnere UiO gjennom å sortere avfallet sitt.

HMS-koordinator tar kontakt med JSU for å få hjelp til å synliggjøre nettartikkelen.

<http://www.jus.uio.no/studier/aktuelle-saker/2014/avfallshandtering.html>

Det er viktig å få studentene, og studentorganisasjonene med kontorer i DN, involvert i kildesorteringen da dette gjelder hele DN.

Facebook som publiseringskanal kan være et sted å få oppmerksomheten til studentene.

Å tydeliggjøre for dem at vi har et problem med skadedyr i DN, om enn ikke akkurat i studentarealene.

Fakultetsnytt er publiseringskanal for de ansatte. Artikkelen er lenket opp på Aktuelt-sidene.

Addendum:

Om morgenen tirsdag 14. oktober ble det gjort funn av rotte i kontor i 6. etasje, og denne rotten ble så avlivet. Nå gjenstår det å se om dette er den eneste rotten som er i etasjen, eller om det er flere der eller annet sted i DN.

Piloten med kildesortering av avfall som nå er iverksatt vil fortsette selv om vi nå kanskje snart har kontroll på skadedyrsituasjonen. Grønt UiO og kildesortering er noe som skal implementeres på hele UiO så piloten ved fakultetet og DN fortsetter.

Sak 29/2014 **Opplæring innenfor HMS**

Alle kurs innen HMS-området som UiO arrangerer (ofte i samarbeid med eksterne leverandører) er publisert på UiOs nettsider.

<http://www.uio.no/for-ansatte/kompetanse/tema/hms/?view=allupcoming>

Grunnkurset, som nå er modulbasert, starter ny runde nå i november 2014.

Medlemmer i LAMU skal ha grunnkurset eller tilsvarende fra annen organisasjon.

Assisterende fakultetsdirektør tar saken opp med seksjonslederne og kontorsjefene.

Sak 30/2014 Handlingsplan for LAMU kommende periode – status og planer videre

[Handlingsplanen](#) har fått tilføyd statusoppdateringer og kommentarer.

Når det gjelder oppfølging vernerundene: Driftsområdet gjennomgår status på alle innmeldte forhold. LAMU og grunnenheten får tilbakemeldingene når de foreligger. Dette som et grunnlag før neste vernerunde – som vi foreløpig ikke har planlagt noe rundt.

Vernerunder 2015 planlegges i LAMU i desember. Hva skal være hovedfokus for vernerundene være? Områdeleder og HMS-koordinator ser på formatet på rapporteringen. Brann- og elsikkerhet har vært høyt prioritert i flere år. Kanskje vi skal se nærmere på ergonomi og inneklima.

Kommunikasjon med og informasjon til studentene og studentorganisasjonene er noe vi kan jobbe videre med også i kommende periode.

Sak 31/2014 Orienteringssaker:**a) Brannvernkurs for etasjensvarlige**

Kurs arrangeres 10. november i samarbeid med Norsk brannvernforening. Kurset holdes lokalt på fakultetet.

22 påmeldte er det til kurset.

b) Beredskapsøvelse for lokal beredskapsgruppe ved fakultetet

Øvelse avholdes 28. oktober i samarbeid med Safetec.

c) Valg innen verneorganisasjonen høsten 2014

Det ses nærmere på i neste møte behovet for et valgstyre.

d) Tiltak for å forbedre universell utforming i Domus Bibliotheca

[Notat av 8. august 2014](#) fra prosjektleder i EA sentralt.

Når det gjelder universell utforming i nybygget (samlokalisering i Kristian August-kvartalet) så er det viktig med dialog med Entra. Vi vil hente frem igjen tidligere sak fra LAMU. Vi innhentet oversikt over dagens utfordringer med manglende UU i våre bygninger. I høringssaken i sak 25 tas det inn følgende formulering:

LAMU ønsker i samarbeid med Eiendomsavdelingen dialog med Entra for å skape felles forståelse for hva vi mener med universell utforming.

Sak 32/2014 Eventuelt

a) Læringsmiljøutvalget v/ UiO besøker JUS

Behandlet under orientering fra verneområdene – sak 26/2014.

b) HMS-midler - Ergonomi – bevilgning til elektriske hev-senk skrivebord i budsjettet for 2015

For 2015 er det avsatt kr 100.000 til innkjøp av elektriske hev-senk skrivebord ved fakultetet.

Midlene disponeres sentralt på fakultetet og benyttes etter søknad fra enhetene, inkludert fakultetsadministrasjonen.

Kriterier for bruk av disse midlene utarbeides i neste LAMU-møte.

Oslo, 5. desember 2014

Teis Daniel Kjelling
Fung. leder LAMU

Kari A. Røine Hegerstrøm
sekretær LAMU