

Til: Representanter og vararepresentanter i LAMU ved Det juridiske fakultet
Administrasjonens læringsmiljøkontakt møter som observatør

Dato: 15. april 2017
Saksnr.: 2017/3111 KARIKO

UTKAST Protokoll fra møte 1/2017 i Lokalt arbeidsmiljøutvalg ved
Det juridiske fakultet fredag 17. mars 2017. Møtetid kl. 10:30 –
12:00.

Fremmøteprotokoll

Til stede:

- Elisabeth Wenger-Hagene, fakultetets hovedverneombud samt verneombud IOR (leder av LAMU 2017)
- Morten Slind Olsen, verneombud fakultetsadministrasjonen
- Oddrun Rangsæter, assisterende fakultetsdirektør
- Tor Inge Rosvoll, arbeidsgiverrepresentant
- Teis Daniel Kjelling, kontorsjef SMR
- Anders Rønningen, studentrepresentant

Observatører/personer med møterett:

- Kristine Nybø, verneombud IKRS (vara for Elisabeth Wenger-Hagene)
- Mona Østvang Ådum, verneombud IfP
- Finn Arnesen, verneombud NIFS (gikk kl. 1130, under sak 7)
- Stephanie Schmölder, verneombud IOR/Pluri Courts (gikk kl. 1130, under sak 7)
- Christian Boe Astrup, verneombud SMR
- Trine Evensen, fakultetets kontaktperson i Enhet for bedriftshelsetjeneste (gikk kl. 13:50, etter sak 51)
- Ken Jansen, områdeleder Eiendomsavdelingen, driftsområde sentrum

Kari Hegerstrøm (*referent*)

Ikke til stede:

- Christine Skogrand Havgar, læringsmiljøkontakt



Protokoll:**Sak 1/2017 Konstituering av LAMU**

Det ble foretatt en presentasjonsrunde.

Vernelinjen leder LAMU i 2017, og det er Elisabeth Wenger-Hagene som er leder med Kristine Nybø som sin vara. Den andre arbeidstakerrepresentanten er Morten Slind Olsen.

Sak 2/2017 Godkjenning av dagsorden

Vedtak

Daniel Kjelling meldte på slutten av møtet en ekstra sak. Det var ingen andre endringer eller tillegg i dagsorden. **Dagsorden ble godkjent.**

Sak 3/2017 Godkjenning av protokoll fra møte 5/2016

Vedtak

[Utkast til protokoll](#) var publisert. Det var ingen kommentarer til protokollen.

Protokollen ble godkjent.

Sak 4/2017 Status HMS-arbeidet ved enhetene

Orientering

Muntlig orientering fra alle verneombudene, læringsmiljøkontakten, studentrepresentanten.

Elisabeth Wenger-Hagene, IOR

- Stille og rolig og ingen spesielle saker det jobbes med, utover at det er kontinuerlig fokus på inn klima i DB. Det jobbes med denne saken.
- De ansatte er opptatt av byggeprosessen.

Finn Arnesen, NIFS

- Alt vel ved instituttet. Det er gamle bygninger, men ingenting spesielt å melde.

Anders Rønningen, studentrepresentanten

- Byggesaken opptar utvalgsmedlemmene.
- Karakterpress – JSU videreutvikler kampanjen etter modell fra kampanjen som har vært i Bergen og som var veldig vellykket. Dette skjer neste helg.
- Rydding av både lesesalsplasser og klipping av bokskap. Enkelte steder så er de mange studenter som tar seg veldig til rette og har mange eiendeler på lesesalsplassen. Gjelder bl.a. St. Olavs gate 23. Sikkert bl.a. fordi der er de gamle arbeidsplassene med hylle over.
- JSU hjelper gjerne med til å promotere Si fra-systemet enda bedre.

Christian Boe Astrup, SMR

- Det har vært en del omrokkeringer på kontorer ved senteret etter utskillelsen av Nordem. Dette har vært en god prosess.
- Det er en god del støy fra arbeidene med trikkeskinnene utenfor Cort Adelers gate 30.

Kristine Nybø; IKRS

- Ingen spesielle saker å melde.

- Det er stor interesse for arbeidet med nybygget.

Morten Slind Olsen, Fakultetsadministrasjonen

- Deltar i den ene særgruppen som jobber med lokaler for fakultetsadministrasjonen.

Stephanie Schmölzer, IOR/Pluri Courts

- Det er fortsatt kaldt i 5. etasje i DN, til tross for at det jobbes med dette kontinuerlig.

Mona Østvang Ådum, IFP

- Ingen spesielle ting å melde om.
- Entréen ved Kjerka/ Viggo Hagstrøms sal er omsider ferdigstilt!
- Det jobbes fortsatt med å utrede inneklimate i DM. Ken orienterte om at EA har foreløpig ikke mottatt sluttrapporten. Den vil bli overbragt så fort den foreligger. Det har ikke kommet klager på inneklimate i DM nå den senere tid.

Sak 5/2017

Vedtak

Handlingsplan for LAMU for perioden 2017 - 2018

[Utkast til handlingsplan](#), samt [notat](#), begge datert 2.12.2016, - dette er sakspapirer som begge ble laget til LAMUs møte i desember 2016.

Innspill fra møtet i desember 2016:

- Avvikssystemene generelt kan bli tydeligere. Lettere å finne frem til, og tydeligere hvilket system skal benyttes til hvilke type innmeldinger.
- Hovedfokus for fakultetet bør sannsynligvis være «Vedlikehold, og oppfølging av dette, i de 3 sentrumsbygningene.

Innspill på møtet:

- Stephanie foreslo å legge til et punkt vedr inneklimate (temperatur og ventilasjon) i Domus Nova. Dette er fortsatt en utfordring selv om EA kontinuerlig har fokus på dette.

Vedtak:

LAMU vedtar det fremlagte forslaget til handlingsplan for perioden 2017 – 2018 med de tilleggene som var foreslått i møtet i desember 2016, samt tillegg av nytt punkt under hovedpunkt F om inneklimate i Domus Nova.

Sak 6/2017

Orientering

Samlokalisering av fakultetet

Fast sak på LAMU hvor vi følger arbeidene i de 2 parallelle prosjektene - «nybygget» og fortsatt bruk av de 3 sentrumsbygningene

Orientering ved Tor Inge Rosvoll.

Momenter fra orienteringen:

- Rivningsarbeidene har pågått en god stund og nå er snart all bygningsmasse revet.
- Det har inntil nå manglet et endelig innplasseringsvedtak, men det er nå foreslått en innplassering som skal drøftes med tjenestemannsorganisasjonene 7. april.
Forslaget er:

DB	Institutt for offentlig rett (- unntatt PluriCourts) og Forum for rettshistorie (i lokalene til juridisk bibliotek i 1. etasje i DB)
DM	Institutt for privatrett, Nordisk institutt for sjørett og Senter for Europarett
DA	Senter for rettsinformatikk og AFIN Undervisningsrom
KAG	6. etasje: Fakultetsadministrasjonen
(nybygget)	7. etasje Senter for menneskerettigheter og Pluri Courts 8. etasje: Institutt for kriminologi og rettsinformatikk Studenter og undervisningsrom

- Det er ikke avklart hva arealene hvor Aulakjelleren er i dag skal brukes til. Det er tatt opp med SiO for at de skal gjøre en vurdering av behov for kantine i sentrumsbygningene når studentene stort sett kommer til å befinne seg i nybygget.
- Bokhandelen Akademika er ikke inkludert i nybygget.
- Sammensetningen av hovedbrukergruppen vil bli endret. IKRS og SMR bør inn istedenfor IOR.
- Prosessen i særgruppene er foreløpig ikke ferdig. LAMUs rolle i saken må være hvis særgruppene ikke blir «hørt» og LAMU må inn og mene noe i denne saken. LAMU-møtet som er berammet til 9. juni kan flyttes på da det ikke var noen spesielle føringer for valg av akkurat denne datoen.
Oddrun, Elisabeth og Tor Inge vurderer behovet for å flytte på møtet 9. juni.
- Det kan bli noen utfordringer med støy i DM i 2018 grunnet ombygginger.
- Ingen store ombygginger i DB for å få på plass «litteraturhus» i 1. etasje.
- Arbeidsrettsgruppa i St. Olavs gate 23 skal til DM. Dette vil medføre noe omrokkeringer innad i DM. Det skal legges til rette for arbeidsplasser for stipendiater i DM.

Sak 7/2017 Rapporten "Juss og kjønn" fra Likestillings- og mangfoldsutvalget (LiMU)

Orientering

Muntlig orientering v/ assisterende fakultetsdirektør om prosessen videre da rapporten foreløpig ikke foreligger i en endelig form. Saken kommer opp igjen på neste møte.

Sak 8/2017 HMS-avvik ved fakultetet

Orientering

Fast orienteringssak i LAMU hvis det har vært noen innmeldinger siden forrige møte. Dette er det systemet som heter CIM avvik hvor HMS- og beredskapskoordinator er fakultetets saksbehandler.

HMS-avvik er:

- avvik ved at krav fastsatt i HMS-regelverket eller interne krav, ikke er blitt fulgt.
- arbeidsrelaterte episoder der hendelsen kunne ha ført til mén eller redusert helse eller skader på menneske, miljø eller materiell (nestenulykke)
- arbeidsrelaterte episoder der skade har ført til redusert helse, varige mén eller dødsfall (personskade/ulykke), materielle skader eller skade på miljø.

Muntlig orientering fra HMS- og beredskapskoordinator:

Denne saken var ikke relatert til noe brudd på rutiner eller regelverk og ikke en «arbeidsulykke». Det var et fall ute bl.a. grunnet noe dårlig strøing/salting under vanskelig værforhold. Personen ble sykemeldt og fikk fravær fra arbeid. Personen ble fulgt opp av leder i henhold til rutiner.

Sak 9/2017 LAMU-seminar 27. mars 2017

Orientering

Temaene på seminaret i år er

- Konflikthåndtering ved UiO. Hvordan håndteres konflikter og hvilke grep kan gjøres for bedre håndtering.
- Verneorganisasjonens rolle i byggesaker – Hvordan sikre at verneombud involveres på en god måte.

Alle ble oppfordret til å delta på seminaret.

Sak 10/2017 Videre oppfølging beredskap

Orientering

HMS- og beredskapskoordinator orienterer etter evalueringsmøte som var 14. mars.

- Evaluering beredskapsøvelse i desember var at vi må ha en ny, mer praktisk øvelse. Vi må få forståelse for hvilke oppgaver som ligger i enkelte rollene i gruppen, jobbe under tidspress som en mer realistisk øvelse vil bli. Beredskapsplanen hadde noen små oppdateringer, men ingen store endringer i innholdet og ikke noen endringer i rollekort eller tiltakskort.
- Det må lages en kortversjon av beredskapsplanen som kan være tilgjengelig på nettet. Fullversjonen egner seg ikke til nettet grunnet informasjonen den gir andre.
- Opplæring i CIM beredskap for beredskapsgruppen april/mai 2017 – deltakerne er innkalt.
- Ny beredskapsøvelse planlegges høstsemesteret 2017 i samarbeid med Enhet for HMS og beredskap.
- ROS-analyse planlegges nå. Oppstart mai og ferdigstillelse innen 1. juli. Stort sett alle enheter bidrar i arbeidet i arbeids-/analysegruppen.

Sak 11/2017 Skriftlige orienteringssaker (presenteres ikke i møtet)

Orientering

a) Årsrapport fra fakultetets hovedverneombud

[Årsrapport](#) fra Elisabeth Wenger-Hagene, datert 9. februar 2017.

b) Bruk av Bedriftshelsetjenesten 2016

[Rapport for 3. tertial 2016.](#)

Sak 12/2017 Eventuelt**a) Byggeaktiviteter ved Ruseløkka skole - fare for støy**

Kontorsjefen ved SMR, Daniel Kjelling, orienterte om at det er aktuelt at Ruseløkka skole skal rives. Denne skolen ligger på nabotomten til Cort Adelers gate 30 og senteret. Det er stor bygningsmasse både over bakkenivå, men også mye gammelt under bakkeplan. Rivningsarbeidene vil ganske sikkert medfører til dels store støypenger over lengre tid, mer enn det som har vært til nå ved andre omkringliggende bygninger som har blitt bygget om, eller trikkeskinnene som bygges om. Det er ikke gitt noe konkret melding til gårdeier (Entra) så tidsperspektivet på dette prosjektet er uklart. Det kan være aktuelt at de ansatte må tilbys erstatningslokaler. Fakultetet har noe ledig kontorer i St. Olavs gate 23. Kontorsjefen bes ta dette opp med fakultetsledelsen så fort de vet noe mer konkret. Bedriftshelsetjenesten kan også benyttes som rådgiver i denne situasjonen.

15. april 2017

Elisabeth Wenger-Hagene
leder LAMU 2017

Kari Hegerstrøm
sekretær for LAMU