

Til: Fakultetsstyret 15.10.2012
SAK 3

Dato: 01.10.2012
J.nr.: 2012/11737 TRONSK
Møtenr: 4/2012
Møtedato: 15.10.2012

Tidligere vedtak/behandling:
Fakultetsstyret 10. juni 2010 «Strategi 2010 – 2020 for Det juridiske fakultet»
Fakultetsstyret 11. juni 2012 «Hovedprioriteringer for årsplan 2013-2015»

Årsplan 2013-2015 juridisk fakultet

Årsplanen skal synliggjøre fakultetsledelsens utvalgte satsningsområder for 2013-2015, og fakultetets strategi for 2010-2020.

Årsplanen bygger på strategi og hovedprioriteringer som ble behandlet i fakultetsstyret 11. juni, og er i etterkant av dette behandlet i relevante ledersamlinger ved fakultetet.

I forslag til årsplan for 2013-2015 prioriteres seks områder:

- Samlokalisering
- Studiekvalitet
- Ekstern finansiering
- Internasjonalisering
- Innovasjon
- Internt handlingsrom

Forslag til årsplan 2013-2015 for juridisk fakultet er gjengitt i vedlegg 1. Årsplanen skal senere tilpasses UiOs mal for årsplan og endelig dokument vil bli lagt frem for fakultetsstyret til orientering i møtet 10. desember. UiOs årsplan for 2013-2015 er gjengitt i vedlegg 2.

Forslag til vedtak:

Styret slutter seg til forslag til årsplan for 2013-2015 med de endringer som fremkom i møtet. Dekanen får fullmakt til å gjøre mindre endringer.

Vedlegg:

1. Forslag til årsplan 2013-2015 juridisk fakultet
2. UiOs årsplan for 2013-2015

Dette dokumentet er godkjent elektronisk ved UiO og er derfor ikke signert.

Saksbehandler:
Trond Skjeie



Økonomiseksjonen
Kontoradr.:

Telefon: 22 85 50 50
Telefaks: 22 85 98 40
postmottak@jus.uio.no
www.jus.uio.no

22859304, trond.skjeie@jus.uio.no

Årsplan 2013-2015

Samlokalisering

Fakultetet skal ha hensiktsmessige lokaler i Oslo sentrum, fortrinnsvis fordelt på et bygg i Tullinkvartalet og de nåværende bygningene på Karl Johansgate. Lokalene må tilfredsstillere dagens krav til studie- og arbeidsmiljø, samt ha gode møteplasser og biblioteksløsninger.

Tiltak:

- Få vedtak på plass i universitetsstyret om at UiO ønsker å innlede et samarbeide med Entra med målsetting om å samle alle de leide arealene til fakultetet.
- Universitetsstyret må ta en beslutning på bibliotekets plassering. Styringsgruppen for KAG-prosjektet går inn for en samling av biblioteket.

Tidsfrist: Januar 2013

Ansvarlig:

Fakultetet må avklare hvilke enheter og funksjoner som skal være i de ulike byggene. Som ledd i dette skal fakultetet gå gjennom de administrative tjenestene for å se om disse kan organiseres mer effektivt med samlokaliseringen.

Tiltak:

- Gjennomgang og plassering av hovedfunksjoner innen de arealer som er blitt stilt til vår disposisjon.
- Få til en god prosess dvs. involvering og medvirkning. og få til en hensiktsmessig organisering

Tidsfrist: 2013-2015

Ansvarlig: Hovedbrukergruppe

- Sørge for at samlokalisering prioriteres gjennom hele perioden

Tidsfrist: 2013

Ansvarlig: Dekanaten

- Konkret innplasseringsstudie inkl. alle bygninger som fak. kommer til å disponere.

Tidsfrist: 2015

Ansvarlig: Dekan og hovedbrukergruppe

Studiekvalitet

Oppfølging av ny studiemodell

Fakultetsstyret 15.10.2012 – sak 3, vedlegg 1

Tiltak:

- Evaluering av undervisningsformer
- Vurdering av nye prøvingsformer

Tidsfrist: hele perioden

Ansvarlig: Studiedekan og leder for studie- og eksamensseksjonen

Undervisningsressurser

Fakultetet skal ha klare strategier og prioriteringer for bruken av interne og eksterne lærerressurser og prioriteringer for bruken av de samlede lærerressursene. Studentene skal sikres bedre kontakt med interne lærere ved å prioritere bruk av interne lærerkrefter tidlig i studiet, til smågrupper og forskningsnær undervisning.

Tiltak:

- Prioritere bruk av interne på de første studieårene
- Følge opp regelen om at det ikke skal holdes undervisning i valgemner hvor antall studenter ligger under den fastsatte grensen
- Gjøre best mulig bruk av stipendiatenes undervisningsplikt
- Prioritere å skaffe interne lærere i obligatoriske fag der vi mangler interne
- Gjennomføre vedtaket om at alle interne skal ha noe obligatorisk undervisning der det er mulig
- Kvalitetssikre bruk av eksterne lærere i sensur og veiledning på masteroppgaver

Tidsfrist: hele perioden

Ansvarlig: Studiedekan og leder for studie- og eksamensseksjonen

Studenter og ansatte skal ha forutsigbarhet med hensyn til når det er undervisning og hvem som underviser. Dette forutsetter tydeliggjøring av roller og ansvar for faglig og administrativ oppfølging av undervisningsplanleggingen, og implementering av de vedtatte regler for omberamning. Fakultetet skal planlegge undervisningen for et studieår av gangen, og integrere AURA bedre som et verktøy i planleggingen.

Tiltak:

- Innføre planlegging av et helt studieår av gangen (fra sommer til sommer)
- Styrke rollen til studieårsansvarlig i undervisningsplanlegging, og se på muligheter for økt godskriving
- Reglene for omberamning må kommuniseres tydelig til alle ansatte før iverksetting 01.01.13..
- Innføre planlegging av et helt studieår
- Redusere sårbarheten på fag med få interne lærere

Fakultetsstyret 15.10.2012 – sak 3, vedlegg 1

- Økt standardisering av undervisningsplanleggingen i studieadministrasjonen
- Få inn alle relevante data i Aura fra andre systemer som FS og SAP og vedlikeholde disse, og rutinebeskrivelser for dette

Tidsfrist: 2013

Ansvarlig: leder studieseksjonen og Studiedekan

Eksterne lærere er en ressurs i både undervisning og veiledning. Fakultetet skal sørge for at eksterne lærere, veiledere og sensorer integreres i fakultetet og fagmiljøene. Fakultetet bør ha et program for kontakt med eksterne, som styres av studiedekan og leder av studieseksjonen og eventuelt eksamensseksjonen.

Tiltak:

- Styrke rollen til studieårsansvarlig ifht eksterne lærere
- Integre eksterne lærere og sensorer i større grad
- Invitere eksterne til interne begivenheter på fakultet og instituttnivå så langt det er mulig, blant annet faggruppemøter
- Et årlig sosialt og faglig arrangement for alle eksterne
- Rutiner for informasjon, for eksempel et halvårlig nyhetsbrev
- Seminar for nye (og erfarne) veiledere med jevne mellomrom

Tidsfrist: Hele perioden

Ansvarlig: Studieårsansvarlig og ledere for studie- og eksamensseksjon

Ekstern finansiering

Fakultetet skal bistå og oppmuntre forskere og fagmiljøer til å søke prestisjefylte forskningsmidler som tildeles på grunnlag av faglig kvalitet.

Tiltak:

- Stimulere individuelle forskere til å søke midler
- Prioritere ressurser til søknad og drift av EU-prosjekter
- Evaluere ordningen med sentralisert forskningsadministrasjon i større forskningsprosjekter

Tidsfrist: 1.7.2013

Ansvarlig: seksjonsleder Administrasjonsseksjonen, fakultetsdirektørene og kontorsjefene

De siste utlysningene på EUs 7. rammeprogram har søknadsfrist høst 2012 og vår 2013, og fakultetet jobber for å få frem søknader til disse utlysningene. Samtidig vil fakultetet komme med innspill til Horizon 2020 slik at fremtidige utlysninger kan være bedre tilpasset våre forskere.

Tiltak:

Fakultetsstyret 15.10.2012 – sak 3, vedlegg 1

- Erfaringsutveksling og dele suksesshistorier fra vellykkede søknader

Tidsfrist: 1.7.2013

Ansvarlig: forskningsrådgiverne, fagmiljøene og instituttene

Fakultetet vil skape forståelse for at rettslige aspekter er viktige i de fleste av Forskningsrådets programmer, og at dette bør påvirke utformingen av programmene og behandlingen av søknadene.

Tiltak:

- Jobbe for å få med rettsvitenskapelig kompetanse i programkomiteer og styre i NFR

Tidsfrist: løpende hele perioden

Ansvarlig: dekanatet

Internasjonalisering

Den nye studieordningen krever at studentene har minst et semesters utenlandsopphold eller et fullt ut engelskspråklig valgemne. Fakultetet skal sørge for at blir hensyntatt i undervisningen i obligatoriske fag ved å vektlegge internasjonale rettskilder og studentenes språkkunnskaper i fagbeskrivelser, læringskrav og pensum.

Tiltak:

- Evaluere den vedtatte ordningen med obligatoriske engelske valgemner/utenlandsopphold

Tidsfrist: 2014

Ansvarlig: Studiedekan og seksjonssjef studieseksjon

- Evaluere/kartlegge status i forhold å innarbeide den internasjonale dimensjonen i emnene som inngår i mastergraden i rettsvitenskap. Videre foreslå endringer og tiltak som sikrer måloppnåelse og gjennomføre disse

Tidsfrist: 2013

Ansvarlig: Studiedekan og seksjonssjef studieseksjon

Fakultetet skal benytte lærere med ikke-norsk faglig bakgrunn som en ressurs til internasjonale perspektiver i undervisningen. Samtidig må fakultetet jobbe med å sikre og inngå utvekslingsavtaler med gode internasjonale universiteter.

Tiltak:

- Ved tilsetting av lærere med ikke-norsk faglig bakgrunn skal det avklares hvordan de skal brukes som undervisningsressurs. Disse skal brukes som ressurs for å øke den internasjonale dimensjonen i obligatorisk undervisning.

Fakultetsstyret 15.10.2012 – sak 3, vedlegg 1

Tidsfrist: 2013

Ansvarlig: instituttleder, studieårsansvarlige lærere og seksjonssjef studieseksjon

- Eksisterende utvekslingsavtaler gjennomgås for å sikre at de avtalene vi har er med gode internasjonale universiteter

Tidsfrist: 2013

Ansvarlig: Internasjonaliseringsansvarlige faglig og administrativt

Innovasjon

Fakultetet vil fremme samarbeidet med privat og annen offentlig virksomhet.

Tiltak:

- Samlinger for eksterne lærere

Ansvarlig: Studie- og Eksamensseksjonen

Tidsfrist: løpende hele perioden

Tiltak:

- Avklare formene for eksterne oppdrag

Ansvarlig: Administrasjonsseksjonen

Tidsfrist: 1.7.2013

Tiltak:

- Faglunsjer der eksterne ressurser fra næringslivet trekkes inn

Ansvarlig: instituttene og fagmiljøene

Tidsfrist: løpende hele perioden

IHR

Iverksette tiltak for gjennomføring av UiOs ihr-tiltak

- Digital eksamen
- Bilagslønn
- EFP
- Roller og ansvar
- IT-systemer og organisering
- Web
- Utveksling
- opptak

Årsplan 2013-2015

UiO • Universitetet i Oslo



FOTO: HANNE UTIGARD



INNLEDNING

Årsplanen er UiOs viktigste styringsdokument for å identifisere og iverksette tiltak for å gjennomføre Strategi2020. UiOs årsplan har et treårig perspektiv og er rullerende, med årlig revidering. Årsplan 2013-2015 angir kun de viktigste prioriteringene som skal gjennomføres i kommende tre-årsperiode. For hvert år vil det velges en hovedprioritering.

Årsplanen for 2013-2015 har følgende hovedinnretning:

- I 2013 skal innovasjon være hovedprioriteringen
- Grunnverdier er hovedprioritering i 2014
- Tverrfaglighet er hovedprioritering i 2015

Hovedprioriteringen for 2014 vil kobles til 200-års markeringen av Norge som nasjon. Vi vil med dette belyse og utfordre samfunnets og universitetets verdsett globalt, nasjonalt og internt. Kjerneverdier som menneskerett, ytringsfrihet, demokrati, velferdsstat, akademisk frihet og danning vil være stikkord for prioriteringer i 2014.

I tillegg vil UiO gjennom hele perioden prioritere tiltak knyttet til forskningskvalitet og studiekvalitet som er et grunnleggende fundament for å nå målsettingene i strategien.

Innovasjon som hovedprioritet i 2013

Gjennom strategi2020 har UiO ambisjoner om å styrke innsatsen for innovasjon, kunnskapsoverføring og dialogen med andre samfunnsaktører:

Strategi 13: *Universitetet i Oslo skal dele kunnskapen og styrke dialogen med samfunnet. Forskningsbasert kunnskap skal komme til anvendelse gjennom et tettere samarbeid med institutter, offentlige og private virksomheter.*

Strategi 16: *UiO skal styrke innsatsen for å bidra til innovasjon og kunnskapsoverføring.*

UiOs bidrag til innovasjon bygger på universitetets egenart og våre kjerneverdier. Innovasjon skal stå sentralt når vi arbeider for å svare på viktige samfunnsutfordringer. UiO benytter et bredt innovasjonsbegrep som svarer til mangfoldet av de vitenskapelige innsikter et breddeuniversitet kan tilby samfunnet. UiO skal bidra til innovasjon i samspill med andre aktører.

Det er utarbeidet en egen handlingsplan som skal bidra til å realisere UiOs ambisjoner gjennom virkemidler og treffsikre tiltak. Handlingsplanen behandles i universitetsstyret 19. juni 2012 og skal følges opp av fakulteter, museer og andre enheter under universitetsstyret.

I den tre-årige handlingsplanen prioriteres tiltak mot følgende 4 områder: Ledelse og personalpolitikk, utdanning, kunnskapsutveksling med eksterne aktører, og synliggjøring av UiO som et innovativt universitet.

Risikovurdering

Risikovurderingen som ble gjennomført ved utarbeidelsen av Årsplan 2012-2014 er vurdert med henblikk på om risikoene er endret det siste året.

Sannsynligheten for flere sentrale risikoer vurderes som redusert. Akseptabelt nivå for risiko er nådd på forankring av prioriteringer og omdømme. Vi vurderer at strategiske

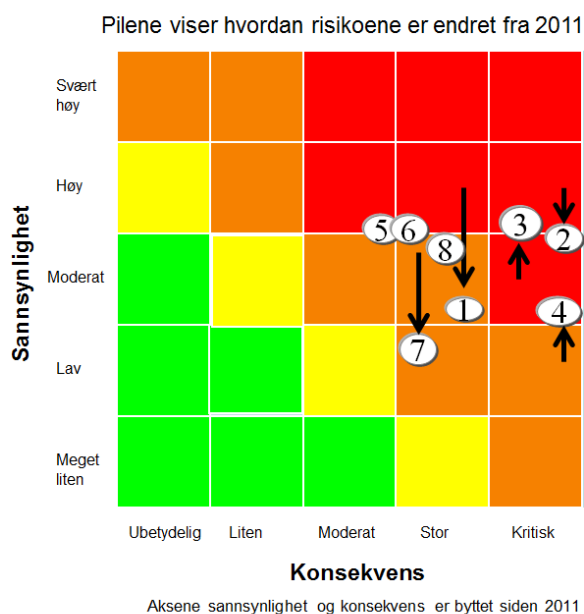
hovedprioriteringene og faglige prioriteringer gjennomgående er godt forankret i organisasjonen, men at det er viktig å holde dette ved like. Vi ser nå en god effekt av at planer og prioriteringer er langsiktige. UiOs 200 års jubileum har synliggjort UiO mer for omverden. Det har også vært klart færre saker som bidrar til negativt omdømme.

Risiko for å ikke rekruttere de beste vitenskapelige ansatte oppleves som økt som følge av at det i liten grad er økonomisk handlingsrom for faste tilsetninger. Målsetting om reduksjon i midlertidige stillinger kan medføre at enkelte stillinger blir besatt uten konkurranse. Disse forholdene begrenser også evnen til å prioritere opp faglig prioriterte områder.

Vår evne, vilje og kultur til omstilling og prioritering (opp og ned) må bedres og tydeligere signaliseres i hele organisasjonen. Vi skal ha faglig bredde og nyskapning, men ikke nødvendigvis den bredden og de spissene vi har i dag. Vi må kontinuerlig vurdere balanse mellom bredde og spiss. Vi må i større grad dele erfaringer med omstilling og sikre enighet om prioriteringer på tvers av nivåene i organisasjonen. Systematisk arbeid med utvikling innen administrative oppgaver er igangsatt ved prosjekt internt handlingsrom, som har som målsetning å styrke primæraktiviteten. I 2013 og 2014 omfordes 50 millioner kroner fra Sentraladministrasjonen til primærvirksomheten.

Bevisstheten knyttet til ledelse øker, men lederoppgavene blir også mer krevende når krav til omprioriteringer øker.

Det er lagt inn en ny risiko. Vi ser en kraftig vekst i oppgaver som skal løses av faste vitenskapelige ansatte, mens antall årsverk er stabilt. Antall stipendiater er doblet, eksterne prosjekter øker i volum og kompleksitet. Vi forventer tettere oppfølging av studentene, mer og bedre publisering og mer innovasjon og samfunnskontakt. Dette påvirker også risikoen for at UiO ikke utvikler og beholder de beste ansatte. Det å sikre sammenhengende tid til forskning blir stadig mer krevende og viktigere.

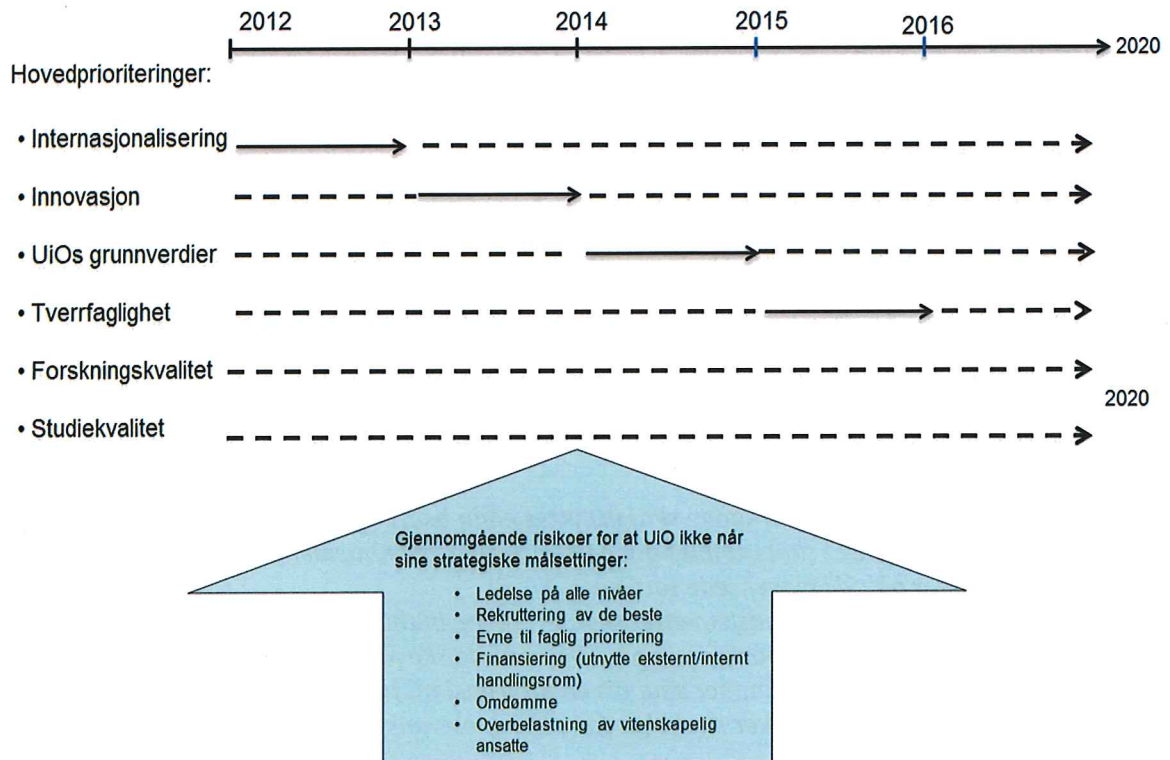


#	Risiko
1	Forankring av prioriteringer alle ansatte RISIKO for at UiOs ansatte ikke tar inn over seg STRATEGIPLANENS målsetninger og ledelsens forventninger i den sammenheng
2	Ledelse på alle nivå RISIKO for at LEDELSE ved UIO ikke er forankret i nødvendig engasjement og kompetanse
3	Rekruttering av ansatte Risiko for at UiO ikke rekrutterer de beste
4	Utvikle ansatte Risiko for at UiO ikke utvikler og beholder de beste ansatte
5	Evne til faglig prioritering RISIKO for at UiO ikke maktet å gjennomføre nødvendige faglige prioriteringer for å nå målsetningene i strategien
6	Finansiering (utnyttelse av internt eksternt handlingsrom) RISIKO for at UiO ikke maktet å skape nødvendig finansieringsgrunnlag for å gjennomføre strategiplanen
7	Omdømme Risiko for at UiO svekkes gjennom negativt omdømme
8	Ny risiko: Stor belastning på vitenskapelige ansatte Risiko for at økte krav gir stor belastning av mange ansatte. Krav om økt veiledning og oppfølging av studenter, økt forventninger til innhenting av eksterne prosjekter og mer vekt på innovasjon og samfunnskontakt.

Dette risikobildet har sammen med UiOs hovedambisjoner vært grunnlaget for prioritering av tiltak som må iverksettes.

Satsningene som foreslås til fordeling av midler for 2013 er knyttet til og bygger opp under UiOs hovedprioriteringer i årsplanen 2013.

Hovedprioriteringer og gjennomgående risiko



Oslo 28. juni 2012


 Ole Petter Ottersen
 rektor


 Gunn-Elin Aa. Bjørneboe
 universitetsdirektør

Et grensesprengende universitet

Mål 1: *Universitetet i Oslo skal fremme grensesprengende forskning, utdanning og formidling og være en etterspurt internasjonal samarbeidspartner.*

Resultatindikatorer med ambisjoner:

Resultatindikatorer	Resultat					Ambisjoner
	2007	2008	2009	2010	2011	2014
Gj.snittlig gj.føringstid ph.d.	3,5	5,1	3,8	3,8	3,9	3,5
Studentmobilitet - Andel utvekslingsstudenter	5,3 %	5,4 %	5,8 %	6,4 %	6,3 %	8 %
Publikasjonspoeng pr vit. årsverk	1,03	1,12	1,16	1,13	1,26	1,3

Risikoen for at UiO ikke når sine strategiske målsetninger

De tiltakene som prioriteres i dette kapitlet skal redusere risikoen for at UiO ikke oppnår god kvalitet i utdanningene, inkludert forskningsbasert utdanning og en programportefølje i tråd med forskningsmessig kvalitet og relevans.

Strategier (fra Strategi2020):

1. *Styrken i den faglige bredden skal utnyttes enda bedre gjennom tverrfaglig forskning og utdanning. Det skal utvikles gode finansieringsmekanismer for tverrfaglige aktiviteter og tidsavgrensede satsinger.*
2. *Det internasjonale engasjementet skal bli større, blant annet gjennom økt deltakelse i selektive, strategiske partnerskap og Det europeiske forskningsområdet.*
3. *Alle utdanningsprogrammer skal gis en internasjonal profil og samarbeidet med utenlandske institusjoner skal økes for større relevans og høyere kvalitet.*

Tiltak 1: Utvikling av programporteføljen

Utvikling av programporteføljen skal skje i tråd med de faglige prioriteringene med vekt på kvalitet i forskningsbasert utdanning, relevans for samfunn og arbeidsliv og etterspørsel fra søkerne. Porteføljeutviklingen skal følge dimensjonene som er trukket opp i Strategi 2020 knyttet til livslang læring, internasjonal profil, tverrfaglighet, innovasjon og nasjonalt samarbeid og arbeidsdeling.

- UiO skal etablere fellesgrader i tråd med vedtatte prinsipper.
- Tverrfaglige studietilbud knyttet til strategiske forskningssatsinger, som UiOs energiinitiativ og satsingen innen livsvitenskap og andre langsiktige forskningssatsinger, skal særskilt vurderes.

Milepæler for gjennomføring:

- | | |
|------------|--|
| 01.04.2013 | Aktuelle tverrfaglige studieprogrammer innen satsingsområdene skal være vurdert, spesifikt energi og klima samt biomedisin (master). |
| 31.08.2013 | Fakultetene skal sette egne ambisjoner for dimensjonering av emner på engelsk med utgangspunkt i sin målsetning om vekst i mobilitet og internasjonalisering hjemme. |
| 31.12.2014 | Fakultetene har nådd sine mål for indikatoren mobilitet. |
| 31.12.2015 | UiO skal ha økt sine samlede inntekter på etter- og videreutdanning med 50% fra 2012. |
| 31.12.2016 | UiO har minst 20 fellesgrader med utenlandske universiteter. |

Ansvar: Fakultetene, MLS og Studieavdelingen

Tiltak 2: Videreutvikling av faglige prioriteringer

Strategi2020 vektlegger at UiO skal «søke kvalitet i all sin virksomhet, og styrke en kultur for kontinuerlig kvalitetsforbedring». Videre peker Strategi2020 på tverrfaglighet i forskning og utdanning som fortrinn for et stort breddeuniversitet som UiO, ikke minst i arbeidet for å respondere på globale samfunnsutfordringer. Samarbeid mellom faggrensene er kvalitetsfremmende – også i forhold til andre institusjoner. Videreføring av de tverrfakultære områdene skal vurderes, også i forhold til mobilisering for globale utfordringer.

Det skal i 2013 iverksettes en prosess for videreutvikling av de vedtatte faglige prioriteringene. Gjennomgangen tar utgangspunkt i vurdering av status og erfaringer med gjennomføring av faglige prioriteringer ved fakultetene og museene, med vekt på:

- Hvilke virkemidler har fakulteter og museer benyttet og hva er erfaringene med disse?
- Hvilke hindringer for å gjennomføre faglige prioriteringer oppfattes som særlig krevende?
- I hvilken grad har gjennomføring av faglige prioritering gitt bidrag til kvalitetsutvikling og faglig fornyelse?

Gjennomgangen skal også vurdere hvordan faglige prioriteringen kan benyttes som instrument for å gjennomføre Strategi2020, herunder strategiene 1, 2, 7, 13, 18, 19 og 22.

Milepæler for gjennomføring:

- 01.10.2013 Vedtak om videreføring, nedleggelse og nyetablering av tverrfakultære satsinger skal foreligge.
- 31.12.2013 Alle fakulteter har foretatt en gjennomgang av sine faglige prioriteringer med sikte på videreutvikling.

Ansvar: Fakultetene, tilsvarende enheter, Forskningsadministrativ avdeling og Studieavdelingen

Tiltak 3: Strategier for publisering med høy kvalitet

Enheter og miljøer ved UiO har betydelig spredning i utfordringene knyttet til publisering. For noen enheter er publiseringsvolumet for lavt. For andre enheter er utfordringen å styrke kvaliteten i publiseringene. Ledere skal bringe publisering inn som tema i den løpende dialogen med medarbeidere.

Tiltaket skal bidra til at UiO når målsettingen om gjennomsnittlig 1,3 publiseringspoeng per vitenskapelig årsverk, samt at UiO øker publiseringen i publiseringskanaler av særlig høy prestisje og enkeltpublikasjoner med særlig høy impact målt ved siteringer.

Milepæler for gjennomføring:

- 31.12.2013 Alle relevante enheter skal ha utformet strategier for publikasjonskvalitet og iverksatt gjennomføring.

Ansvar: Fakultetene, tilsvarende enheter

Tiltak 4: Utvikling av internasjonalt strategisk samarbeid

Strategi2020 har strategisk samarbeid som et viktig innsatsområde for internasjonalisering. Slikt samarbeid favner både utdanning, forskning og innovasjon, og kan inngås på forskjellig nivå ved institusjonen og med ulike formål. En type samarbeid er strategisk nettverksbygging på ledelsesnivå i forsknings- og utdanningspolitiske fora, en annen er strategiske partnerskap med et utvalg ledende universiteter både på institusjons- og fakultetsnivå, og en tredje er tematiske samarbeid med gode internasjonale fagmiljø. UiO har strategiske samarbeidsavtaler med University of Minnesota og University of California, Berkeley. Det vil være aktuelt å utarbeide en plan for UiOs engasjement med andre prioriterte land og områder.

Milepæler for gjennomføring:

- 31.06.2013 Det skal foreligge veikart for samarbeid med USA, Kina, Brasil og Russland.
- 31.06.2013 Grunnlaget for UiOs Nordområdesatsing skal være avklart.
- 31.12.2013 Et arbeid for utvikling av fellesgrad om ph.d. med UoC, Berkeley skal være igangsatt.
- 31.12.2013 UiOs eierskap eller deltakelse i utenlandssentrene skal være evaluert.
- 31.12.2013 Det skal foreligge forslag til utvikling av etablerte og nye strategiske partnerskap i prioriterte land utenfor Europa og i det globale sør.

Ansvar: Forskningsadministrativ avdeling og Studieavdelingen

Tiltak 5: Videreutvikling av forskningsinfrastruktur

Strategi 5 i Strategi 2020 slår fast at «Forskning i internasjonal front skal understøttes av strategiske investeringer og samarbeid om forskningsinfrastruktur».

Universitetsstyret vedtar høsten 2012 nye prinsipper for investeringer i og bruk av forskningsinfrastruktur, herunder forvaltningsregime for UiO tilpasset muligheter for eksternt finansiering fra EU og Forskningsrådet. Dette omfatter forvaltningen av øremerkede midler til forskningsinfrastruktur på UiOs budsjett og håndteringen av eksterne store utlysninger, regionalt, nasjonalt og internasjonalt, som krever samordning og institusjonell prioritering. Et veikart for forskningsinfrastruktur, evt felles med Helse Sør-Øst RHF der det er hensiktsmessig, skal utarbeides.

Milepæler for gjennomføring:

- 01.04.2013 Forvaltningsregimet er implementert
- 31.06.2013 Veikart er utarbeidet
- 31.12.2013 Infrastruktur og tjenester for sikker forskning på sensitive persondata etablert
- 31.12 2013 Leiekostnader er innført som prinsipp på alle nye prosjekter

Ansvar:

Forskningsadministrativ avdeling, USIT, fakulteter og tilsvarende enheter

Læringsuniversitetet

Mål 2: *Universitetet i Oslo skal tilby forskningsbasert utdanning på linje med de fremste internasjonale læresteder.*

Resultatindikatorer med ambisjoner:

Resultatindikatorer	Resultat					Ambisjoner
	2007	2008	2009	2010	2011	2014
Nye studiepoeng per heltidsekvivalent	40,2	38,2	37,6	37,9	43,2	46

Risikoer for at UiO ikke når sine strategiske målsetninger

De tiltakene som prioriteres i dette kapitlet skal redusere risikoen for at UiO ikke oppnår bedre gjennomføring/mindre frafall inkludert bedre studiepoengsproduksjon, et godt fysisk og psykososialt læringsmiljø, at kravet om forskningsbasert utdanning ikke gjenspeiles tydelig i undervisning og læring, og at det ikke blir mer varierte undervisning- og læringsformer.

Strategier:

7. *Universitetet i Oslo skal tilby utdanninger som tiltrekker seg studenter som har forutsetninger for, og som engasjeres av studier ved et fremragende forskningsuniversitet. Studentene skal tilbys forskningsbasert undervisning som danner og utdanner, også på tvers av etablerte faggrenser.*
8. *UiO skal tilby landets beste læringsmiljø gjennom klarere forventninger, tettere oppfølging, bruk av varierte læringsformer, læringsfremmende evaluering og god pedagogisk kompetanse.*

Tiltak 6: Læringsmiljø og oppfølging av studentene

Fakultetene skal iverksette tiltak som møter de enkelte studieprogrammets utfordringer knyttet til rekruttering, læringsmiljø og oppfølging av studenter, inkludert internasjonale studenter.

- Fakultetene skal iverksette relevante tiltak for å sikre høy kvalitet i utdanningene, og legge til rette for at studentene følger normerte studieløp. Studentene skal møte tydelige forventninger gjennom program- og emnebeskrivelser og ikke minst gjennom møte med vitenskapelige ansatte i læringsprosessen.
- Faglig og sosial integrering fra studiestart og videre inn i studiene skal prioriteres, bl.a. gjennom god studieveiledning. Internasjonale studenter skal inkluderes i studentmiljøet og sikres et godt faglig utbytte og god opplevelse på UiO.
- Studieprogrammene skal gi studentene en god innføring i vitenskapelig tenke- og arbeidsmåte og universitetets verdier. «Global citizen»-perspektivet skal videreføres som et felles verdigrunnlag i utdanning for vår tids globale utfordringer. Fakultetene skal vurdere opprettelsen av egne emner knyttet til temaet.
- I arbeidet med rekruttering skal UiO iverksette rekrutteringsplanen for internasjonale studenter, videreføre arbeidet med rekruttering til realfag samt iverksette tiltak for å bedre kjønnsbalansen i studieprogrammer med særlige

utfordringer.

- Studentene skal bevisstgjøres tidlig og underveis i studieløpet om utdanningens arbeidslivsrelevans for å være godt rustet til overgangen til arbeidslivet.

Milepæler for gjennomføring:

- 31.03.2013 Fakultetene presenterer sine nye emnetilbud innenfor Global citizen.
- 15.04.2013 Det er gjennomført særskilte rekrutteringstiltak knyttet til skjev kjønnsbalanse i utvalgte studieprogrammer som del av UiOs rekrutteringskampanje.
- 31.12.2013 PILAR-prosjektet for karriereplanlegging underveis i studiene skal være utvidet til alle fakulteter.
- 31.12.2013 Rehabilitering av Eilert Sundts hus, 2., 3. og 4. etasje er fullført.
- 31.12.2015 UiO fyller alle studieplassene i realfag med velkvalifiserte søkere

Ansvar: Fakultetene og Studieavdelingen.

Tiltak 7: Nyskaping i undervisning og læring

Fakultetene skal legge til rette for at studentene møter varierte undervisnings- og vurderings- og læringsformer, inkludert digitalt støttede læringsformer og det internasjonale klasserommet. Det skal være god sammenheng mellom læringsmål, undervisning/læringsformer og vurdering. Studentene skal være aktive deltakere i forskningsbasert utdanning, dvs. i undervisning og læring, innenfor de rammer som er mulig for det enkelte studieprogram.

- Alle fakulteter skal iversette prosjekter som sikrer nyskaping av undervisning og læring med utgangspunkt i lokale utfordringer. Fakultetene skal få bistand fra UiOs støttemiljøer.
- Kunnskaper, ferdigheter og generell kompetanse i innovasjon skal synliggjøres i emner og programmer som del av kvalifikasjonsrammeverket.
- Fakultetene og fagområdene må organisere utdanningsaktiviteten lokalt på en slik måte at den muliggjør sammenhengende tid til forskning.
- Professor II-ordningen og annen lærerutveksling med utenlandske universiteter skal utvides og gjøres mer systematisk for å gi studentene gode rollemodeller for mobilitet. Forskerutveksling skal som hovedregel også inkludere bidrag i undervisning.

Milepæler for gjennomføring:

- 30.06.2013 Prosjektet "Strategi for bruk av IKT i undervisning ved Det utdanningsvitenskapelige fakultet" skal ha gjennomført erfaringsdeling med andre enheter ved UiO.
- 31.12.2013 Alle fakulteter har prioritert hvilke skoleeksamener som gjennomføres digitalt.
- 31.12.2013 Antall eksempler i Idébanken for undervisning og læring skal være fordoblet ift 31.12.2012 og eksemplene gjenspeile prioriteringen av nyskaping og forskningsbasert utdanning.
- 31.12.2013 UiO har økt sin andel av tildelingen fra Norgesuniversitetet.
- 30.04.2014 Alle studieprogrammer har definert hvordan studentene kan aktiviseres i forskningsbasert utdanning. Det må være stort rom for variasjon gitt bredden i studieprogrammene.
- 31.12.2014 75% av alle skoleeksamener (der det er mulig) gjennomføres digitalt.

Ansvar: Fakultetene, sammen med Fagområdet for universitetspedagogikk, Studieavdelingen, Forsknings-administrativ avdeling, Universitetets senter for informasjonsteknologi og Universitetsbiblioteket.

Strategi:

10. *Forskerutdanningen skal videreutvikles og være fremtidsrettet. Den skal være internasjonalt attraktiv, og stipendiatene skal være integrert i aktive forskningsmiljøer.*

Tiltak 8: Kvalitetsheving av ph.d.-utdanningen

Det nasjonale kvalifikasjonsrammeverket for ph.d.-utdanningen skal implementeres i praksis ved fakultetene. En handlingsplan for ph.d.-utdanningene skal ytterligere sikre kvaliteten ved tilbud og gjennomføring, samt styrke det UiO-spesifikke i utdanningen.

Milepæler for gjennomføring:

- 31.12.2013 Den generiske kursporteføljen skal være på plass
- 31.12.2013 Et fast kompetansetilbud for veiledere skal være på plass
- 31.12.2015 Fakultetene har gjennomført relevante tiltak i handlingsplanen.

Ansvar: Fakultetene i samarbeid med Forskningsadministrativ avdeling og Organisasjons- og personalavdelingen

Strategi:

11. *UiO skal tilby landets beste lærerutdanning og øke rekruttering av gode studenter innenfor realfag.*

Tiltak 9: Videreutvikling av lektorprogrammet (LeP)

Lektorprogrammet (LeP) skal fortsette arbeidet med å styrke profesjonsretting, kobling mellom teori og praksis, samt bedre studiekvalitet ved å

- få på plass ny organisering av LeP og sikre det tverrfakultære samarbeidet om programmet
- videreutvikle universitetskolekonseptet
- sikre et slagkraftig senter for fremragende utdanning – Pro Ted – og god integrering mellom aktørene

Milepæler for gjennomføring:

31.12.2013 Ny organisering av lektorprogrammet er på plass.

Ansvar: Det utdanningsvitenskapelige fakultet i samarbeid med Det teologiske fakultet, Det humanistiske fakultet, Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet og Det samfunnsvitenskapelige fakultet.

Et samfunnsengasjert universitet

Mål 3: *Universitetet i Oslo skal gjennom aktiv dialog og samarbeid bidra til at forskningsbasert kunnskap kommer til anvendelse for å løse det 21. århundrets store samfunnsutfordringer.*

Risikoer for at UiO ikke når sine strategiske målsetninger

De tiltakene som prioriteres i dette kapitlet skal redusere risiko for at UiO ikke framstår som en tydelig og relevant samfunnsaktør og attraktiv samarbeidspart.

Strategi:9

13. *Universitetet i Oslo skal dele kunnskapen og styrke dialogen med samfunnet. Forskningsbasert kunnskap skal komme til anvendelse gjennom et tettere samarbeid med institutter, offentlige og private virksomheter*

16. *UiO skal styrke innsatsen for å bidra til innovasjon og kunnskapsoverføring.*

Tiltak 10: Styrke og utvide UiOs samfunnskontakt, kunnskapsutveksling og innovasjon

Innovasjon er en del av UiOs kjernevirksomhet, og skal integreres i utdanning, forskning og formidling. Handlingsplanen for innovasjon er basert på en bred forståelse av hvordan forskningsintensive universiteter bidrar til innovasjon.

UiO medvirker til innovasjon direkte gjennom kommersialisering av forskningsresultater fra ansatte og studenter. Det mest betydelig bidraget til innovasjon skjer imidlertid indirekte gjennom utdanning av kandidater, nyskapende forskning og gjennom utveksling av kunnskap med næringsliv, organisasjoner og offentlig sektor. UiO har som hovedstadsuniversitet en prioritert samarbeidspartner i Oslo Kommune.

I henhold til ideen om kunnskapstrianglet er det behov for en tettere sammenkobling mellom utdanning, forskning og innovasjon for å kunne bidra optimalt.

I den tre-årige handlingsplanen presenteres tiltak for å styrke UiOs bidrag til innovasjon innenfor fire innsatsområder: ledelse og personalpolitikk, utdanning, kunnskapsutveksling med eksterne aktører og synliggjøring av UiO som et innovativt universitet. Det forventes at fakultetene og tilsvarende enheter velger ut tiltak der de har komparative fortrinn.

Et element blir å vurdere hvordan erfaringer fra eksterne representanter i utvalg og råd kan brukes i dette arbeidet. RSA-funksjonen er lagt til fakultetene.

Prosesser som kan utnyttes til å styrke det forpliktende samarbeidet med nærings- og samfunnsnivå er ny runde med SFI og FME-utlysninger.

Den nye tverrfakultære satsingen på fornybar energi og klima UiOEi skal koordinere relevante disiplinrettede fagmiljøer ved UiO med relevante aktører i samfunnet. Målsettingen er økt slagkraft for ekstern finansiering og samarbeid og skal bidra til mer kunnskap og innovasjon.

Milepæler for gjennomføring:

- 30.06.2013 Organisering og sammensetning av styrende organer samt mandat for UiOEi skal foreligge.
- 31.06.2013 Fakultetene skal tydeliggjøre hva et utvidet innovasjonsbegrep innebærer og hvordan det skal inkluderes i forskning, studier og formidlingsaktivitet. Konkrete tiltak skal være igangsatt og det skal foreligge en plan for aktiviteter de kommende årene.
- 31.12.2013 Tiltakene under Ledelse og personalpolitikk i handlingsplanen skal være gjennomført.
- 31.12.2013 Sentraladministrasjonen skal ha gjennomføre sine prioriterte tiltak for 2013.
- 31.12.2013 Konkrete mål og tiltak for UiOEi skal foreligge.
- 31.12.2013 UiO skal ha etablert et årlig åpent møte med arbeids- og næringsliv knyttet til studienes arbeidslivsrelevans.

Ansvar: Fakultetene og underliggende enheter, sentraladministrasjonen

Tiltak 11: Grønt UiO

UiOs miljøsertifisering skal videreføres. Tiltak med synlig effekt prioriteres. UiOs miljøprofil skal gjenspeiles i anskaffelser. Fakultetene har ansvar for faglig miljøprofil.

Milepæler for gjennomføring for generell miljøsertifisering ved UiO:

- 30.06.2013 Policy for miljø- og samfunnsansvar er utarbeidet og legges til grunn for nye anskaffelser
- 31.12.2013 3-årig handlingsplan for etablering av UiO som et grønt universitet er vedtatt
- 31.12.2013 UiOs klimahandlingsplan og budsjett er vedtatt
- 31.12.2013 UiOs internasjonale rolle på miljøområdet er styrket
- 31.12.2013 Plan for miljøsertifisering av UiO er vedtatt

Ansvar: Teknisk avdeling

Milepæler for gjennomføring for av miljø- og energitiltak knyttet til drift og forvaltning av UiOs bygningsmasse:

- 31.12.2013 Miljøstrategi og tiltaksplan for forvaltning og drift av bygninger og anlegg er utarbeidet og tatt i bruk
- 31.12.2013 ENØK-tiltak i henhold til dagens plan er utført
- 31.12.2013 Ferdig plan for oppgradering av vinduer til høyere energiklasse
- 31.12.2013 Tallmateriale for vann- og energiforbruk er tilgjengelig som planleggingsgrunnlag - Energioppfølgingssystem (EOS)
- 31.12.2013 Ferdig plan for kildesortering og renovasjon
- 31.12.2015 Utfasing av kjøleanlegg med ulovlige klimagasser er avsluttet

Ansvar: Teknisk avdeling og fakultetene

Milepæler for grønn IT:

- 30.06.2013: Etablert infrastruktur for ulike typer videokonferanser og webmøter
- 30.06.2013: Etablert rutinemessig erstatning av fysiske maskiner med virtuelle maskiner
- 30.06.2013: Etablert tiltak som reduserer tiden arbeidsplassutstyr må være påslått og effektiviserer strømforbruket når de er påslått

Ansvar: Universitetets senter for informasjonsteknologi

Strategi:

- 17.** *Universitetsmuseene skal utnyttes bedre, for å skape økt interesse for forskning og for universitetet.*

Tiltak 12: Bedre synliggjøring av universitetsmuseene

Synliggjøring av universitetsmuseene gjennom fornying av basisutstillinger, digitalisering og sikring av samlingene og tilgjengeliggjøring på web. Planlagte byggeprosjekter skal føre til bedre formidling av og interesse for museenes virksomhet.

Milepæler for gjennomføring:

- 30.06.2013 Ombygging av leide lokaler på Økern og flytting av magasiner (NHM) til Økern skal være slutført.
- 31.12.2013 Detaljprosjektering av rehabilitering W. C. Brøggers hus ved NHM skal være avsluttet.
- 31.12.2013 Forsterke innsatsen for å sikre og bevare Oseberg-samlingen (KHM)
- 31.12.2014 Fornyning av basisutstillingene skal være ferdig (NHM).
- 31.12.2014 Utstilling knyttet til grunnlovsjubileet 2014 er gjennomført (KHM)
- 31.12.2015 Digitalisering av samlingene (NHM) er avsluttet

Ansvar: Museene og Teknisk avdeling

Et handlekraftig universitet

Mål 4: *Universitetet i Oslo skal forvalte sine samlede ressurser offensivt slik at de bidrar til å understøtte kjerneaktivitetene.*

Resultatindikatorer med ambisjoner:

Resultatindikatorer	Resultat					Ambisjoner
	2007	2008	2009	2010	2011	2014
EU-tildeling - volum (beløp i mill. kr)	53,3	51,9	68,8	45,6	83,4	100
NFR-tildeling - volum (beløp i mill. kr)	591,2	651,8	633,9	649,1	666,7	720

Risikoer for at UiO ikke når sine strategiske målsetninger

De tiltakene som prioriteres i dette kapitlet skal redusere risiko for at UiO ikke har bedre ledelse på alle nivå gjennom tydeligere forventninger til lederens oppgaver og prioriteringer, bedre evne til faglige prioriteringer gjennom stillingsplaner og bedre samspill mellom eksterne inntekter og egne prioriteringer, rekruttering og utvikling av de beste gjennom satsning på toppmiljøer, bedret finansiering/internt handlingsrom gjennom aktive stillingsplaner, sterkere prioriteringer, økte eksterne inntekter innen prioriterte områder og mer effektiv forvaltning.

Forankring av prioriteringer ved at UiO viser prioriteringene i handling. Gjennom forbedret forvaltning vil omdømme styrkes.

Strategi:

18. *Ressursene skal fordeles på basis av kvalitet og relevans i aktiviteter og miljøer, og de faglige prioriteringene skal legges til grunn. Forskningsmiljøer og utdanningsmiljøer som utmerker seg med høy kvalitet skal ha gode betingelser.*

Tiltak 13: Konkurransarenaer med særlig høy kvalitet

Fakulteter og museer skal vise til dokumenterbar omprioritering av ressurser for realisering av faglige prioriteringer.

UiO er avhengig av at forskere og forskergrupper vinner prestisjefylte forskningsmidler som tildeles på grunnlag av høy faglig kvalitet (herunder SFF, FRIPRO, ERC). UiO skal utvikle støtteapparat og tilby kompetanseutvikling som legger til rette for at aktuelle kandidater lykkes på disse arenaene.

Antall ERC-søknader skal opprettholdes minst på 2010-nivå. Det skal utvikles målrettede tiltak for utvikling av kandidater til ERC Starting Grants.

Fagmiljøene må posisjonere seg for en ny nasjonal utlysning: FME Energisystem.

Milepæler for gjennomføring:

30.06.2013 En prosess for søknader til nye FMEer skal planlegges og gjennomføres i tråd med NFRs tidsplan for utlysning og behandling.
Spesifisering av støtteapparat og behov for kompetanseutvikling koordineres med arbeidet med internt handlingsrom.

Ansvar: Fakulteter og tilsvarende enheter: Frembringe gode søknader:
Fakultetene: Utvikling av målrettede tiltak for yngre potensielle ERC Starting Grants mottakere.
Fakultetene og Forskningsadministrativ avdeling: Støtteapparat.
Organisasjons- og personalavdelingen: Kompetanseutvikling

Strategi:

19. *UiO skal sikre at grunnfinansiering og ekstern finansiering virker gjensidig forsterkende, gjennom fokus på totalkostnadene og mer aktiv prioritering av områder for ekstern finansiering.*

Tiltak 14: Økt innhenting av eksterne midler

UiO skal ha en betydelig økning av finansiering fra EU-systemet og fra Forskningsrådet. UiO skal ha støtteapparat, tilby kompetanseutvikling og økonomiske insentiver som gjør det attraktivt for forskere å søke eksterne midler. Effekten av disse tiltakene skal være at UiOs uttelling i EU-programmer skal øke med 50% i perioden 2011-2013 sammenlignet med gjennomsnittet for årene 2008-2010.

Alle enheter skal gjennomgå og vurdere lokale tiltak for innhenting av eksterne midler fra relevante kilder, både EU og Forskningsrådet. Det skal særlig legges vekt på EUs ulike programmer og Forskningsrådets tematiske satsinger, der det i dag er liten søknadsaktivitet. Enhetsledere skal ansvarliggjøres for innhenting av eksterne midler som bidrar til realisering av faglige prioriteringer og handlingsrom.

Frister og milepæler for gjennomføring:

30.09.2013 Fakultetene rapporterer om sine tiltak og foreløpig effekt i plandialogen.
31.12.2013 Alle enheter har utviklet tiltak for innhenting av midler fra EU og Forskningsrådet.

Ansvar: Fakultetene

Strategi:

20. *Strategi: For å kunne gi ansatte og studenter gode rammebetingelser og nødvendig utstyr, skal alle enheter ha en god balanse mellom lønnskostnader og driftskostnader*

Strategi:

23. *UiO skal videreutvikle en effektiv og profesjonell forvaltning og administrasjon.*

Tiltak 15: Internt handlingsrom – administrativ utvikling

Administrative oppgaver skal ses mer i sammenheng, og kompetanse skal utnyttes bedre på tvers av enheter og nivåer. Administrative funksjoner ved UiO skal endres ved spesialisering, standardisering og hensiktsmessig arbeidsdeling mellom nivåene som bærende prinsipp. Endringene vil få konsekvenser for organisering av oppgaver både på enhetene og sentralt nivå.

Endringene skal føre til at en større andel av UiOs midler benyttes til primæroppgavene utdanning, forskning og formidling.

Følgende delprosjekter er i gang:

- Roller, ansvar og administrative nivåer
- Administrativ IT

- Eksternfinansierte prosjekter
- Studieadministrasjon
- Bilagslønn
- UiO web

UiOs arkivordning og Ph.d.-utdanningen vil være nye delprosjekter. De startes opp etter hvert som igangsatte prosjekter ferdigstilles.

Milepæler for gjennomføring:

- 30.06.2013 Delprosjektene «Roller, ansvar og administrative nivåer», «Administrativ IT», «Bilagslønn» og «UiO web» vil på dette tidspunktet være slutført og plangruppene lagt ned. Lokalopptak etter ny organiseringsmodell vil være gjennomført første gang våren 2013.
- 30.06.2013 Ny organisering av arkivtjenesten vil være implementert og arbeidet med kravspesifikasjon for nytt sak- og arkivsystem som støtter NOARK 5 standarden vil være påbegynt.
- 31.12.2013 Implementeringen er slutført

Ansvar: Universitetsdirektør

Tiltak16: Infrastruktur – Areal og IT

Planlagte rehabiliteringsprosjekter skal sikre bærekraftige, energieffektive og funksjonelle bygninger.

Det arbeides med en samlet arealløsning for Det juridiske fakultet i sentrum. UiO utreder også en rekke strategiske nybyggprosjekter som forutsetter finansiering over statsbudsjettet. Det gjelder: Livsvitenskapsanlegg, nybygg for kulturhistorisk museum, nybygg for klinikkfunksjonene ved Det odontologiske fakultet, nytt veksthus på Tøyen.

Universitetets IT-infrastruktur, IT-tjenester og administrative IT-systemer videreutvikles for å støtte opp om og bidra til å nå universitetets mål for forsknings- og utdanningsvirksomhet.

Milepæler for gjennomføring:

- 30.06.2013 Revidert masterplan der man særlig vurderer grep for å redusere kostnader til leie av arealer i lys av mulighet for nybygg
- 31.12.2013 Rehabilitering Niels Henrik Abels hus (u., 1., 3., 4. og 5.etasje) er gjennomført
- 31.12.2013 Rehabilitering Eilert Sundts hus (2., 3. og 4. etasje) er gjennomført
- 31.12.2013 Nytt datasystem for FDVU (forvaltning, drift, vedlikehold og utvikling) tatt i bruk
- 31.12.2013 Ny infrastruktur for telefonitjenester etablert
- 31.12.2013 Nytt rammeverk for drift og vedlikehold av arbeidsplassutstyr på universitetet
- 31.12.2013 Ny integrert kalender-/e-posttjeneste innført

Det gode universitetet

Mål 5: *Universitetet i Oslo skal legge til rette for at studenter og ansatte skal realisere sitt potensial i et godt arbeids- og læringsmiljø*

Under det Gode Universitet er prioriteringen for den første perioden allerede lagt ned gjennom universitetsstyrets vedtak av HR-handlingsplan for vitenskapelig ansatte 2010-2012 og Handlingsplan for likestilling mellom kjønnene 2010-2012, samt vektleggingen av HMS-arbeidet i Strategi2020.

Personalpolitikken skal videreutvikles gjennom toårige handlingsplaner, slik at den gir gode og tydelige rammer og virkemidler for oppfølgingen av ansatte. Handlingsplaner på HR-området og likestilling skal oppdateres ved at det lages en felles HR-handlingsplan for alle ansatte for perioden 2013-2014. Her vil tiltak for å fremme likestilling og hindre diskriminering på alle grunnlag inkluderes. Det skal foretas en ekstern evaluering av HR-handlingsplanen i 2014 (jf. Charter og Code oppfølging).

Risikoer for at UiO ikke når sine strategiske målsetninger

De tiltakene som prioritertes i dette kapitlet skal redusere risiko for at UiO ikke har bedre ledelse på alle nivå, forankring av prioriteringer, bedre rekruttering og utvikling av ansatte samt evne til faglig prioritering.

Strategi:

25. *Universitetet skal utvikle ledelsesfunksjonene med tydelige roller og ansvarsfordeling i alle deler av organisasjonen. Ansatte og studenter skal vite hvor beslutninger treffes og hvordan disse kan påvirkes gjennom medbestemmelse og universitetsdemokrati.*

Tiltak 17: Målrettet kompetanseutvikling og oppfølging av ansatte, styrke ledelsesfunksjonene og tydeliggjøre lederroller

Behovet for kompetanseutvikling blant ansatte skal belyses gjennom medarbeidersamtaler, og det skal utvikles et tilbud tilpasset behov og tilgjengelige ressurser.

Det skal utvikles et systematisk opplegg for kompetanseutvikling som støtter opp om strategiske satsinger og de behov virksomheten og medarbeiderne har.

IHR-prosessen vil kunne medføre omstillingsbehov for ansatte, og behovet for tiltak skal utvikles og iverksettes.

UiO skal i arbeidet med lederutviklingstiltak tydeliggjøre de forskjellige lederrollene. Lederne skal gis innføring i rammebetingelser og virkemidler for ledelse, samt opplæring i lederverktøy tilpasset en akademisk virksomhet. Det skal gjennomføres basis opplærings- og lederutviklingstiltak med fokus på å utvikle velfungerende lederteam på alle nivåer. Kompetanse om likestilling skal inkorporeres i lederutviklingsprogrammene.

Gjennom IHR-prosessen skal ansvar og myndighet for de forskjellige lederrollene gjennomgås og avklares.

Milepæler for gjennomføring:

- 31.12.2013 Det skal foreligge et målrettet og systematisk kompetanseutviklings-tilbud ved UiO, hvor også ansvarsfordelingen mellom fakultetene og tilsvarende enheter og de sentrale fagavdelinger er avklart.
- 31.12.2013 Behov som oppstår knyttet til omstillingsbehov i forbindelse med IHR skal møtes med blant annet kompetansehevede tiltak.
- 31.12.2013 Det skal være iverksatte konkrete opplæringsopplegg innen utdanningsledelse og konseptet skal utvikles videre i tråd med UiOs behov. Studieavdelingen har ansvar for utarbeidelse av kravspesifikasjonen for utdanningsledelse.
- 31.12.2013 Det skal foreligge et opplæringstilbud for styremedlemmer.
- 31.12.2014 Det skal foreligge et mer systematisk oppbygd lederutviklingstilbud for ledere ved fakulteter og institutter, hvor også Fakultetslederprogrammet konsolideres.
- 31.12.2014 Lederfunksjonene knyttet til utdanningsledelse skal være gjennomgått, og tilbud til utdanningsledere skal foreligge.

Ansvar: Organisasjons- og personalavdelingen i samarbeid med aktuelle fagavdelinger, fakulteter og tilsvarende enheter.

Tiltak 18: Medvirkning og involvering

Ansattes muligheter til medvirkning skal styrkes gjennom god informasjon og kompetanseutvikling. Ansatte og studenter skal involveres i utforming av policy, blant annet gjennom bidrag til UiOs arbeid med å etablere seg som grønt universitet. God informasjon om UiO som organisasjon og beslutningsprosesser skal gjøres tilgjengelig for alle ansatte og studenter.

Milepæler for gjennomføring:

- 31.12.2013? Fakultetene skal arbeide frem standardiserte introduksjonsprogram for nyansatte.
- 31.12.2013 Brukervennlig nettinformasjon om organisasjon og beslutningsprosesser er tilgjengelig på alle nivåer i organisasjonen.
- 31.12.2014 Organisasjonskunnskapen skal økes gjennom et forbedret kompetanseutviklingstilbud

Ansvar: Organisasjons- og personalavdelingen, fakulteter og tilsvarende enheter

Strategi:

26. *Universitetet i Oslos personalpolitikk skal ivareta alle grupper ansatte og tilby gode muligheter for profesjonell og faglig utvikling*

Tiltak 19: Hensiktsmessig midlertidighet og gode karriereveier

UiO skal føre en aktiv politikk som sikrer god oppfølging av midlertidig ansatte. Midlertidige tilsetningskontrakter skal ikke brukes i større utstrekning enn strengt nødvendig. Kommunikasjonen om kriterier for ansettelser og karrieremuligheter innenfor og utenfor UiO skal være tydelig. UiO skal også arbeide for tiltak for mobilitet og forutsigbare karriereløp for kvinnelige og mannlige forskere både på nasjonalt og internasjonalt nivå, blant annet innenfor European Research Area (ERA).

Milepæler for gjennomføring:

- 31.12.2013 Karriereveier ved UiO skal være tydelig beskrevet, i forhold til oppgaver, roller og utviklingsmuligheter.
- 31.12.2013 UiO skal utrede hvordan en «tenure track»-stilling kan innplasseres i det norske systemet.
- 31.12.2013 UiO skal følge opp vedtatte prinsipper for bruk av midlertidighet, og justere disse hvis nødvendig i forhold til enhetenes utfordringer på området.

Ansvar: Organisasjons- og personalavdelingen i samarbeid med Økonomi- og planavdelingen, fakulteter og tilsvarende enheter

Strategi:

27. *Arbeids- og læringsmiljøet skal prioriteres høyere, herunder den fysiske infrastrukturen.*

Tiltak 20: Helse, miljø og sikkerhet

Det skal etableres policy og leveranser som sikrer systematisk forebyggende HMS-arbeid lokalt. HMS skal være tema på alle møter i styrende organer ved UiO.

UiO deltar i et arbeid på nasjonalt nivå (SAK-midler) som vil få konsekvenser for UiOs fremtidige arbeidsmiljøundersøkelse. Innen 2012 skal UiO ha et konsept for kartlegging av arbeidsmiljø. Oppstart av gjennomføring av arbeidsmiljøundersøkelsen er planlagt i 2013.

Milepæler for gjennomføring:

- 30.04.2013 Det skal være avgjort når og hvordan arbeidsmiljøundersøkelsen ved UiO skal gjennomføres.
- 31.06.2013 System for avviksrapporing av HMS-hendelser skal være implementert.
- 31.12.2013 Utvikling og implementering av HMS-policies med tilhørende fellesprosedyrer og hjelpemidler skal være ferdigstilt og i tråd med arbeidsmiljøstandarden OHSAS 18001.
- 31.12.2013 System for målrettede helseundersøkelser skal være utviklet og implementert.

Ansvar: Organisasjons- og personalavdelingen i samarbeid med fakulteter og tilsvarende enheter

Strategi:

28. *Universitetet skal ha en aktiv rekrutteringspolitikk med internasjonalt fokus og en tydelig profil for likestilling mellom kvinner og menn.*

Tiltak 21: Strategisk, offensiv og profesjonell rekruttering av ansatte

UiO skal heve kvalitet i rekrutteringen gjennom profesjonalisering av rekrutteringsprosess og ved økt rekrutteringskompetanse i organisasjonen. Faglige prioriteringer og langsiktig bemanningsplanlegging skal gjøre rekrutteringen mer strategisk og forutsigbar samt bidra til å øke andelen kvinner i faste vitenskapelige stillinger. Internasjonale og kvinnelige kandidater skal identifiseres og motiveres til vitenskapelige toppstillinger. Vurderingen av søkerne skal følge tydelige kriterier og fremme faglig kvalitet og kompetanse tilpasset stillingen.

Milepæler for gjennomføring:

31.12.2013 UiO skal ha formulert og iverksatt en offensiv rekrutteringsstrategi i tråd med ambisjonsnivået i Strategi2020.

31.12.2014 Ekstern evaluering av rekruttering skal være gjennomført som ledd i evalueringen av UiOs oppfølging av Charter og Code (HR-Excellence in Research).

Ansvar: Organisasjons- og personalavdelingen i samarbeid med
Forskningsadministrativ avdeling, fakulteter og tilsvarende enheter