

Til: Fakultetsstyret  
Møtenr: 2/2013  
Møtedato: 22.4.2013  
Sak i møtet: A2 – vedtakssak

Dato: 12.4.2013  
Saksnr.: 2013/3092 EIRIHAAS

### **Overordnet strategi for Norsk senter for menneskerettigheter (SMR)**

I forbindelse med tilsetting av ny direktør ved SMR i 2013 (jf. sak B1 i dette møtet) og utskillelsen av Nasjonal institusjon for menneskerettigheter (NI) i 2014, er det satt i gang en prosess for å se på utviklingen av SMR de kommende årene.

Ledelsen ved fakultetet og SMR hadde et innledende møte 19. februar, der det var enighet om en utvikling av SMR i retning i mer ordinær universitetsvirksomhet med vekt på forskning, formidling og undervisning (vedlegg 6). Det var videre enighet om å utvikle SMR gjennom to hovedpunkter:

1. Gjennomgang av SMRs prosjektportefølje: Målet her er en prioritering av forsknings-, formidlings- og undervisningsrelaterte avtaler, mens avtaler om administrasjons- og utredningsoppdrag for myndighetene bør fases ut.
2. Sikre SMR en fast og stabil finansiering: Målet her er å bedre basisfinansieringen av faste vitenskapelige stillinger og gjøre SMR mindre avhengig av eksterne inntekter.

I møtet ble det besluttet å nedsette en arbeidsgruppe som skulle lage et overordnet prinsippnotat som pekte ut retningen for den nye strategien ut fra de to hovedpunktene. Medlemmer av arbeidsgruppen var Nils Butenschøn, Hans Petter Graver, Teis Daniel Kjelling, Kåre Lilleholt og Frederik Zimmer. Arbeidsgruppens prinsippnotat er lagt ved som vedlegg 1.

SMRs styre behandlet i møtet 8.mars (vedlegg 5) referatet fra det innledende møtet. Prinsippnotat fra arbeidsgruppen ble behandlet av SMRs styre i møtet 11. april (vedlegg 3 og 4). Etter innspill fra de administrative representantene ønsket SMRs styre i møtet 11. april å justere arbeidsgruppens prinsippnotat. Endringsforslagene er markert med «spor endringer» i vedlegg 2, der også de administrative representantenes syn på prosessen er presentert.

En endret strategi vil få konsekvenser for både SMRs økonomi og forholdet mellom SMR og Utenriksdepartementet (UD), som er den største finansieringskilden for SMR. Fakultetet har derfor både sendt innspill til budsjett 2014 for å bedre basisfinansieringen av faste vitenskapelige stillinger ved SMR (vedlegg 7) og hatt orienteringsmøte med UD (vedlegg 8).



**Vedtaksforslag:**

Fakultetsstyret slutter seg til utviklingen av en overordnet strategi for SMR slik den presenteres i arbeidsgruppens prinsippnotat.

Med hilsen

Kåre Lilleholt  
fungerende dekan

Benedicte Rustad  
fakultetsdirektør

Dette dokumentet er godkjent elektronisk ved UiO og er derfor ikke signert.

**Vedlegg:**

1. Arbeidsgruppens prinsippnotat
2. Prinsippnotat med forslag til endringer fra SMRs styre
3. Referat fra SMRs styremøte 11.4.2013
4. Fremlegg til SMRs styremøte 11.4.2013
5. Referat fra SMRs styremøte 8.3.2013
6. Referat fra møte mellom fakultetet og SMR 19.2.2013
7. Budsjettinnspill 2014
8. Referat fra møte mellom fakultetet og Utenriksdepartementet 1.3.2013

Saksbehandler:

*Eirik Haakstad*

22859331, [eirik.haakstad@jus.uio.no](mailto:eirik.haakstad@jus.uio.no)

Til:

JU SMR Norsk senter for menneskerettigheter

Dato: 02.04.2013

Saksnr.: 2013/3092 EIRIHAAK

### **Overordnet strategi for Norsk senter for menneskerettigheter**

Norsk senter for menneskerettigheter (SMR) står overfor viktige endringer, både ved at det skal tilsettes ny direktør, og ved at oppgavene som nasjonal institusjon for menneskerettigheter skal avvikles senest fra 30. juni 2014. Styret ved Det juridiske fakultet vil på denne bakgrunnen vedta en overordnet strategi for utviklingen ved SMR de nærmeste årene.

Norsk senter for menneskerettigheter skal videreutvikle sin nasjonalt og internasjonalt anerkjente posisjon som et flerfaglig forsknings- og undervisningssenter ved Universitetet i Oslo. SMR skal videreføre og styrke sin nasjonale oppgave som kompetansesenter og kunnskapsbase på menneskerettighetsfeltet i Norge innen forskning, undervisning og formidling og gjennom et aktivt samfunnsengasjement.

De internasjonale programmene med vesentlige innslag av forskning, undervisning og tilhørende formidling, bør videreføres og videreutvikles.

Prosjekter som har mer preg av administrasjon eller konsulentvirksomhet bør fases ut.

En vurdering av NORDEM-prosjektet skal gjennomføres våren 2013 fordi nåværende kontrakt går ut i 2014. Vurderingen bør skje i lys av de prinsipper som dette prinsippnotatet bygger på.

SMR bør arbeide for ekstern finansiering av forskningsprosjekter, for eksempel finansiering av forskning ved fast ansatte, midler til rekrutteringsstillinger og finansiering av drift av forskningsprosjekter.

Styret ser det som viktig at SMR fortsatt skal ha et sterkt tverrfaglig miljø for forskning, undervisning og formidling på menneskerettsområdet. Alle fast ansatte førsteamanuenser og professorer ved SMR (uavhengig av finansiering) vil inngå i fakultetets stillingsplan, det vil si at innehavere av disse stillingene ikke vil bli berørt av omleggingen. SMR skal fortsatt sikres den nødvendige administrative grunnbemanning.



Med hilsen

Kåre Lilleholt  
fungerende dekan

Eirik Haakstad  
seksjonssjef

Dette dokumentet er godkjent elektronisk ved UiO og er derfor ikke signert.

Saksbehandler:  
*Eirik Haakstad*  
22859331, [eirik.haakstad@jus.uio.no](mailto:eirik.haakstad@jus.uio.no)

Prinsippnotat om overordnet strategi for Norsk senter for menneskerettigheter

Norsk senter for menneskerettigheter (SMR) står overfor viktige endringer, både ved at det skal tilsettes ny direktør, og ved at oppgavene som nasjonal institusjon for menneskerettigheter skal avvikles senest fra 30. juni 2014. Styret ved Det juridiske fakultet vil på denne bakgrunnen vedta en overordnet strategi for utviklingen ved SMR de nærmeste årene.

Norsk senter for menneskerettigheter skal videreutvikle sin nasjonalt og internasjonalt anerkjente posisjon som et flerfaglig forsknings- og undervisningscenter ved Universitetet i Oslo. SMR skal videreføre og styrke sin nasjonale oppgave som kompetansesenter og kunnskapsbase på menneskerettighetsfeltet i Norge innen forskning, undervisning og formidling og gjennom et aktivt samfunnsengasjement.

De internasjonale programmene med vesentlige innslag av forskning, undervisning og tilhørende formidling, bør videreføres og videreutvikles. Strategien for SMR bør klargjøre hva slags anvendt menneskerettighetsarbeid utover dette som skal videreføres ved senteret. Prosjekter som har mer preg av administrasjon eller konsulentvirksomhet vurderes ~~bør~~ videreført eller fases ut.

En vurdering av NORDEM-prosjektet skal gjennomføres- påbegynnes våren 2013 fordi nåværende kontrakt går ut i 2014. Vurderingen bør gjennomføres i samarbeid med NORDEM og SMR, og skje i lys av de prinsipper som dette prinsippnotatet bygger på.

SMR bør arbeide for ekstern finansiering av forskningsprosjekter, for eksempel finansiering av forskning ved fast ansatte, midler til rekrutteringsstillinger og finansiering av drift av forskningsprosjekter.

Styret ser det som viktig at SMR fortsatt skal ha et sterkt tverrfaglig miljø for forskning, undervisning og formidling på menneskerettsområdet. Alle fast ansatte førsteamanuenser og professorer ved SMR (uavhengig av finansiering) vil inngå i fakultetets stillingsplan, det vil si at innehavere av disse stillingene ikke vil bli berørt av omleggingen. SMR skal fortsatt sikres den nødvendige administrative grunnbemanning.

En ny strategi for SMR skal utvikles i 2014 under ledelse av ny direktør med medvirkning av de ansatte og med vedtak i SMRs styre.

*Delt ut på SMRs styremøte  
11.4.2014*

**Tilsvar fra de administrativt ansattes styrerepresentanter til vedtaksforslag sak\_6/2013  
Prinsippnotat om strategi for SMR**

I forbindelse med vedtaksforslag sak\_6/2013 og dokumenter som er vedlagt kan de administrativt ansattes styrerepresentanter ikke slutte seg til prinsippnotatet slik det foreligger av følgende grunner:

- 1) Dokumentet fra arbeidsgruppen er presentert som en overordnet strategi som endrer SMRs virksomhet – ikke et prinsippnotat som gir rammer for det videre strategiarbeidet slik det ble presentert for styret den 8. mars.
- 2) Styret vedtok den 8. mars at arbeidsgruppens notat ikke burde legge vesentlige føringer uten at ansatte og SMRs styre har vært involvert. Styret tilrådte at ansatte burde være representert i arbeidsgruppen. Vi kan imidlertid ikke se at arbeidsgruppen har tatt til følge noen av disse vedtakene.
- 3) Senteret er basert på at akademisk menneskerettsarbeid og anvendt menneskerettighetsarbeid beriker hverandre og sammen oppfyller SMRs formål (vedtekter §1), «å bidra til realiseringen av de internasjonalt vedtatte menneskerettighetene». Det er også i tråd med UiOs mål om at «Universitetet i Oslo skal gjennom aktiv dialog og samarbeid bidra til at forskningsbasert kunnskap kommer til anvendelse for å møte det 21. århundrets store samfunnsutfordringer.» (UiOs strategi, mål 3). Ved å fastslå at internasjonale programmer skal videreføres i den grad de har «vesentlige innslag av forskning, undervisning og tilhørende formidling» og at prosjekter som «har mer preg av administrasjon eller konsulentvirksomhet bør fases ut» innebærer notatet en nedprioritering av anvendt menneskerettighetsarbeid og dermed en strategisk retningsendring for SMR som fordrer medvirkning fra styret (jfr. Normalregler for institutter ved UiO, § 2-1), de ansatte ved SMR og den kommende direktøren for SMR.

På bakgrunn av dette ønsker vi å spille inn følgende alternative vedtaksforslag og foreslå endringer til selve prinsippnotatet (vedlagt).

**Forslag til vedtak:** SMRs styre viser til tidligere vedtak 08.mars.2013 om arbeid med prinsippnotat og vedtar at arbeidsgruppens dokument omformuleres i tråd med styrets vedtak. Strategien for SMR vil utarbeides med medvirkning fra SMRs styre, de ansatte og den kommende direktør for SMR. Strategiarbeid skal ledes av den kommende direktør og skal basere seg på en åpen og inkluderende prosess med senterets ansatte og med løpende informasjon til styret.

Vedlegger: Prinsippnotat med innspill til endringene.

Til: Styret for SMR

Dato: 11.04.13

**Referat fra styremøte ved SMR 11.04.13 kl. 1315 – 1500.(utkast)**

**Tilstede:** Styreleder Frederik Zimmer, Halvard Vike, Hilde Henriksen Waage, Jasna Jozelic, Kjetil Mujezinovic Larsen, Sevda Clark, Else McClimans, Magnus Nystrand

**Forfall:** Bjørn Engesland

**Til stede uten stemmerett:** Direktør Nils A. Butenschøn, kontorsjef Daniel Kjelling, Lisa Kirkengen, (vara med møterett), Christian Boe Astrup (referent). Seksjonsleder Eirik Haakstad fra fakultetet, som også er referent for strategigruppen, møtte under behandlingen av Sak 6/2013.

**DAGSORDEN**

**Sak 4/2013 Referat fra forrige styremøte**

**Vedtak:** Utkast til referat vedtatt enstemmig.

**Sak 5/2013 ORIENTERINGSSAKER**

**5.1: Årshjul for styret 2013**

Årshjul for styrets arbeid 2013 fulgte vedlagt sakspapirene.

**5.2: Personalendringer**

Det vises til web-oversikt. Direktøren nevnte særskilt at Kjetil Mujezinovic Larsen nå har fått opprykk til professor, samt at førsteamanuensis Vibeke Blaker Strand nå er tiltrådt.

**5.3: Muntlige orienteringer fra direktøren**

**5.4: Utskillelse av Nasjonal institusjon**

Direktør orienterte om status for prosess med utskillelse av Nasjonal institusjon for menneskerettigheter. UiOs styre vedtok 12.03.13 utskillelse av NI etter 30.06.14. Det interdepartementale utvalgets innstilling foreligger ved utgangen av april, og blir deretter lagt ut til høring med frist for svar før sommeren.

**5.5: Aktivitetsoversikt for Nasjonal institusjon for menneskerettigheter**

NI-aktivitetsoversikt for siste periode.

**5.6. Årsplan:**

Innledning per hovedkapittel for årsplan 2013 tilsendt på forhånd. Årsplan ferdigstilles medio april og ferdig versjon ettersendes til styret.

**DISKUSJONS-/VEDTAKSSAKER**

**Sak 6/2013 Prinsippnotat om strategi for SMR**

I forbindelse med planen for NI-avviklingen og tilsetting av ny direktør oppnevnte fakultetsledelsen i januar 2013 en hurtigarbeidende arbeidsgruppe bestående av dekanen, fungerende dekan og SMRs styreleder, direktør og kontorsjef for å utarbeide forslag til et prinsippnotat for SMRs fortsatte rolle som grunnenhet ved fakultetet. Dekanens forslag var distribuert med innkallingen, og vil etter behandling i SMRs styre behandles av fakultetsstyret 22. april. Vedlagt innkalling fulgte også saksfremlegg fra direktør samt et budsjettinnspill fra fakultetet til UiO sentralt.



Postadresse:  
Postboks 6706  
St. Olavs plass 5  
0130 OSLO Norge

Besøksadresse:  
Cort Adelers gate 30  
0254 OSLO Norge

Tlf.: 228 42001  
Faks: 228 42002  
E-post: [info@nchr.uio.no](mailto:info@nchr.uio.no)  
[www.jus.uio.no/smr](http://www.jus.uio.no/smr)

I forslaget til prinsippnotat er det lagt vekt på generelle formuleringer for å angi den videre retningen i utviklingen av SMR som grunnenhet ved fakultetet uten at føringene skal være for stramme med tanke på det videre strategiske utviklingsarbeidet som ny direktør får ansvaret for.

I sin innledning la direktøren vekt på de lange linjene i senterets utvikling mot en stadig sterkere integrering i fakultetet. Utskillelsen av NI kombinert med en normalisering av finansieringsstrukturen for SMR som grunnenhet (med lønnsutgiftene til faste vitenskapelig ansatte sikret over UiO-tildelingen og innlemmet i fakultetets stillingsplan) har vært en hovedprioritet de senere år. Det har vært en jevn dialog med fakultetsledelsen og UiO-ledelsen for å finne løsninger. Direktøren uttrykte tilfredshet med at fakultetsledelsen nå har tatt initiativ for å avklare rammene for sitt eierskap av SMR, og med innspillet til budsjettprosessen ved UiO sentralt for en økt grunnbevilgning. Han understrekte likevel at tidspresset i utarbeidelsen av notatet, primært som følge av ønsket om å koordinere det arbeidet med rekruttering av ny direktør, førte til en mindre inkluderende prosess enn ønskelig. Han minnet likevel om at notatet ikke er SMRs strategi, men gir uttrykk for fakultetets syn på SMRs videre utvikling. Ny direktør og SMRs styre må ta ansvaret for å utvikle senterets egen strategi innenfor disse rammene.

Det påfølgende ordskiftet viste at det var bred enighet i styret om at hovedretningen i arbeidet med å styrke SMRs integrering i fakultetet har vært en riktig vei å gå. Samtidig ble det fra de ansattes representanter uttrykt klar misnøye med prosessen rundt utformingen av notatet som skal legges frem for fakultetsstyret. De administrativt ansatte følte seg forbigått, ettersom de ikke har vært forespurt ved utarbeidelse av forslag til overordnet strategi. Etter ansattes oppfatning har det vært lite transparens i denne saken. Nedtoningen av anvendt virksomhet, og dennes betydning for senteret, kan innebære en strategisk nyorientering som etter vedtektene skulle innebære en langt bredere behandling.

En rekke endringsforslag ble presentert, hvorav noen ble tatt til følge for oversendelse til fakultetet. På det grunnlaget sluttet styret seg enstemmig til notatet.

**Vedtak:** Styret slutter seg til notatet med de endringer som er anført i vedlagte versjon.

#### **PERSONALSAK BEHANDLET I LUKKET MØTE**

##### **Sak 7/2013 Innstilling tilsetting direktør SMR 1014-2017**

SMR har ansatt direktør, og i forbindelse med at nåværende åremål utløper ved utgangen av 2013 er det lyst ut nytt åremål som direktør for SMR for perioden 2014-2017, med mulighet for inntil fire års forlengelse. Innstilling fra det styreoppnevnte innstillingsutvalget lå til grunn for styrets diskusjon og votering. Innstillingen er unntatt offentlighet ihht § 25 i Offentleglova.

**Følgende informasjon om vedtaket kan publiseres offentlig via SMRs hjemmeside:** Styret vedtok å følge innstillingsutvalgets rangering av søkerne og fremmer innstillingen videre til fakultetsstyret for endelig vurdering og vedtak 22.04.13.



**EVENTUELT**

Ingen saker tatt opp.

Nils A. Butenschøn  
Direktør

Christian Boe Astrup  
Referent

**Vedlegg:**

**Innspill fra SMRs styremøte 11.04.13 til:** Prinsippnotat om overordnet strategi for Norsk senter for menneskerettigheter

Norsk senter for menneskerettigheter (SMR) står overfor viktige endringer, både ved at det skal tilsettes ny direktør, og ved at oppgavene som nasjonal institusjon for menneskerettigheter skal avvikles senest fra 30. juni 2014. Styret ved Det juridiske fakultet vil på denne bakgrunnen vedta en overordnet strategi for utviklingen ved SMR de nærmeste årene.

Norsk senter for menneskerettigheter skal videreutvikle sin nasjonalt og internasjonalt anerkjente posisjon som et flerfaglig forsknings- og undervisningscenter ved Universitetet i Oslo. SMR skal videreføre og styrke sin nasjonale oppgave som kompetansesenter og kunnskapsbase på menneskerettighetsfeltet i Norge innen forskning, undervisning og formidling og gjennom et aktivt samfunnsengasjement.

De internasjonale programmene med vesentlige innslag av forskning, undervisning og tilhørende formidling, bør videreføres og videreutvikles. Strategien for SMR bør klargjøre hva slags anvendt menneskerettighetsarbeid utover dette som skal videreføres ved senteret. Prosjekter som har mer preg av administrasjon eller konsulentvirksomhet vurderes videreført eller fases ut.

En vurdering av NORDEM-prosjektet skal påbegynnes våren 2013 fordi nåværende kontrakt går ut i 2014. Vurderingen bør gjennomføres i samarbeid med NORDEM og SMR, og skje i lys av de prinsipper som dette prinsippnotatet bygger på.

SMR bør arbeide for ekstern finansiering av forskningsprosjekter, for eksempel finansiering av forskning ved fast ansatte, midler til rekrutteringsstillinger og finansiering av drift av forskningsprosjekter.

Styret ser det som viktig at SMR fortsatt skal ha et sterkt tverrfaglig miljø for forskning, undervisning og formidling på menneskerettsområdet. Alle fast ansatte førsteamanuenser og professorer ved SMR (uavhengig av finansiering) vil inngå i fakultetets stillingsplan, det vil si at innehavere av disse stillingene ikke vil bli berørt av omleggingen. SMR skal fortsatt sikres den nødvendige administrative grunnbemanning.

En ny strategi for SMR skal utvikles i 2014 under ledelse av ny direktør med medvirkning av de ansatte og med vedtak i SMRs styre.

Til:  
JU SMR Norsk senter for menneskerettigheter

Dato: 01.03.2013  
Saksnr.: 2013/3092 EIRIHAAK

## **Referat fra møte mellom Det juridiske fakultet og SMR**

Tirsdag 19. februar 2013, kl. 1000-1200, Kollegieværelset, Domus Academica

**Til stede:** Kåre Lilleholt, Hans Petter Graver, Nils Butenschøn, Frederik Zimmer, Benedicte Rustad, Elisabeth Pedersen Lange, Daniel Kjelling og Eirik Haakstad (referent)

Formålet med møtet var å diskutere utviklingen av SMR framover, særlig sett i lys av tilsetting av ny direktør i 2013 og utskillelse av NI i 2014.

I forkant av møtet var det sendt ut en agenda med følgende fem punkter: 1) SMRs strategi, 2) SMRs vedtekter, 3) ekstern finansiering, 4) tilsetting av ny direktør og 5) NI. I tillegg tok SMR opp spørsmål om kontrollrutinene knyttet til budsjettene for søknader om ekstern finansiering.

### **Sak 1 SMRs strategi**

Kåre presenterte fakultetsledelsens ønske om en endret strategi for SMR i retning av etter hvert mer ordinær universitetsvirksomhet med forskning, formidling og undervisning som kjernevirksomhet. En slik endring kan innebære mer basisfinansiering av faste vitenskapelige stillinger, mindre behov for kortsiktig finansiering gjennom små prosjektsøknader og mindre avhengighet av UD-finansiering.

Over 80 % av SMRs eksterne inntekter og mer enn 60 % av de totale inntektene kommer av avtaler med UD. Dette stiller SMR i et avhengighetsforhold til UD som kan være problematisk med hensyn til krav om forskningens uavhengighet.

Det var enighet om å utvikle SMR i den skisserte retning gjennom to hovedpunkter:

#### *1. Gjennomgang av SMRs prosjektportefølje*

For å styrke kjernevirksomheten bør SMR fase ut avtaler om administrasjons- og utredningsoppdrag for myndighetene og prioritere forsknings- og formidlingsrelaterte avtaler. Det



var enighet om at SMRs internasjonale landprogrammer tjener nyttige formål for forskning, undervisning og formidling ved senteret. Spørsmålet om NORDEMs videre plass ved senteret vil bli gjenstand for en egen prosess.

## *2. Sikre en fast og stabil finansiering*

SMR finansierer i dag sin drift og sine vitenskapelige og administrative stillinger gjennom basis, oppdrag og overhead. Finansiering gjennom overhead er både arbeidskrevende og usikkert, ettersom SMR stadig må søke om eksterne midler for å få overheadinntekter. Overheadfinansiering av vitenskapelige stillinger bør fases ut, og stillingene må heller finansieres gjennom basismidler og ordinære forskningsoppdrag. Hvordan man skal styrke grunnfinansieringen når overheadinntekter bortfaller uten at dette skal føre til en svekkelse av senteret blir en hovedutfordring.

UiO sentralt har ingen ekstra midler til utdeling nå, og økning av basisbevilgning til faste vitenskapelige stillinger må tas som innspill til budsjett 2015 og fremover. Tverrfaglighet er blant SMRs styrker, og fremheves også som ønskelig av universitetsledelsen, og styrking av SMRs basisfinansiering kan dermed passe inn i UiOs strategi. Administrasjonen avklarer tidsfrist for budsjettinnspill.

Konsekvensene av de to hovedpunktene må utredes videre.

Det ble besluttet å nedsette en arbeidsgruppe bestående av Kåre, Hans Petter, Nils, Frederik, Daniel og Eirik (sekretær) for å lage et prinsippnotat for arbeidet med SMRs strategi. Prinsippnotatet skal diskuteres i SMRs styremøte 11. april og fakultetsstyremøte 22. april. Vedlagt referatet følger foreløpig tidsplan for arbeidet med prinsippnotatet.

## **Sak 2 SMRs vedtekter**

SMRs vedtekter må justeres som følge av utskillelsen av NI i 2014, og samtidig vil prinsippnotat og en ny strategi legge føringer for vedtektene. Med hensyn til den ønskede utviklingen i retning av mer forskning, formidling og undervisning, oppfattes særlig formålsparagrafen (§1) i dagens vedtekter som problematisk.

SMR er en grunnenhet ved Det juridiske fakultet, og det ble påpekt at som grunnenhet bryter SMRs vedtekter med UiOs normalregler for institutter. SMRs gjeldende vedtekter er utarbeidet på grunnlag av UiOs tidligere normalregler for sentre. Administrasjonen ble bedt om å undersøke hvor bindende normalreglene er for SMR.

## **Sak 3 Ekstern finansiering**

Saken om ekstern finansiering ble dekket av sak 1.

**Sak 4 Tilsetting av ny direktør**

Frederik informerte om at det var 9 søkere til stillingen og at det var planlagt 3 intervjuer i slutten av uke 9.

**Sak 5 NI**

Kåre informerte om at utskillelsen av NI skal behandles i universitetsstyret 12. mars. I henhold til avtale mellom rektor og UD er utskillelsen utsatt til 30. juni 2014.

Det må avklares om SMR må søke om finansiering av NI for første halvår 2014.

**Sak 6 Kontrollrutiner efp-budsjetter**

SMR reiste spørsmål om alle budsjetter i prosjektsøknader må godkjennes av Økonomiseksjonen og dekanen, uavhengig av budsjettets totalsum.

Det ble avklart at disse kontrollrutinene er en midlertidig ordning, og at det viktigste er om nye avtaler er innen- eller utenfor eksisterende forpliktelser, ikke nivået på budsjettet. Vesentlig endringer i eksisterende avtaler eller avtaler og budsjetter som innebærer nye forpliktelser for SMR, må inntil videre alltid godkjennes av fakultetet.

Med hilsen

Kåre Lilleholt  
fungerende dekan

Eirik Haakstad  
seksjonssjef

Saksbehandler:  
*Eirik Haakstad*  
22859331, [eirik.haakstad@jus.uio.no](mailto:eirik.haakstad@jus.uio.no)

Til: Styret for SMR

Dato: 08.03.13

**Referat fra styremøte ved SMR 08.03.13 kl. 0915 – 1100.**

**Tilstede:** Styreleder Frederik Zimmer, Halvard Vike, Hilde Henriksen Waage, Jasna Jozelic, Kjetil Mujezinovic Larsen, Joanna Nicholson, Else McClimans, Magnus Nystrand

**Forfall:** Bjørn Engesland, Magnus Danielsen.

**Til stede uten stemmerett:** Direktør Nils A. Butenschøn, kontorsjef Daniel Kjelling, Karen Lisa Kirkengen, (vara med møterett), Christian Boe Astrup (referent). Seksjonsleder Eirik Haakstad fra fakultetet, som også er referent for strategigruppen, deltok under behandlingen av Sak 3/2013.

**DAGSORDEN**

**Sak 1/2013 Referat fra forrige styremøte**

**Vedtak:** Utkast til referat vedtatt enstemmig.

**Sak 2/2013 ORIENTERINGSSAKER**

**1: Årshjul for styret 2013**

Årshjul for styrets arbeid 2013 fulgte vedlagt sakspapirene. Tatt til etterretning.

**2: Personalendringer**

Det vises til web-oversikt. Muntlig orientering om status for rekruttering ny direktør ved styreleder.

**3: Muntlige orienteringer fra direktøren**

Direktøren viste til strategibatten i sak 3 samt årsplan som er under utarbeidelse.

**4: Nasjonal institusjon**

Årbok om menneskerettigheter i Norge 2012 foreligger, og vil bli offisielt lansert på Litteraturhuset 11.03.2013. Boken ble distribuert på styremøtet. Oppdatert aktivitetsoversikt var distribuert med sakspapirene.

**5. Søknader om ekstern finansiering av forskningsprosjekter**

EU-søknaden *Media in Armed conflicts and Peace building: Informing and Acting*, (MAIA) er presentert på senterets websider.

**6. Årsplan**

Arbeidet med å lage årsplan 2013 er påbegynt og ventes ferdigstilt medio april.

**7. Regnskap 2012 og budsjett 2013**

UiO har avsluttet regnskapet for 2012. Etter at regnskapet er avsluttet er det gjort opp mellomværende mellom prosjekter og basis som i sum gir et overskudd på ca 2 mill. kr. til disposisjon på basisbudsjettet 2013 – hvilket er identisk med premissene som ble lagt for basisbudsjett for 2013 som vedtatt på styremøtet 13.12.12. Regnskapsrapport fulgte vedlagt sakspapirene. Tilførsel av stimuleringsmidler fra fakultetet er forventet i størrelsesorden 200.000 kr. I tillegg kommer SMRs andel av midler etter gjennomførte EU-prosjekter i samme størrelsesorden. Dagens situasjon tilsier dermed at forutsetningene fra årsskiftet i noen grad er forbedret. Kontorsjef orienterte muntlig og fremla materiale som ga oversikt over de ulike



Postadresse:  
Postboks 6706  
St. Olavs plass 5  
0130 OSLO Norge

Besøksadresse:  
Cort Adelers gate 30  
0254 OSLO Norge

Tlf.: 228 42001  
Faks: 228 42002  
E-post: [info@nchr.uio.no](mailto:info@nchr.uio.no)  
[www.jus.uio.no/smr](http://www.jus.uio.no/smr)

inntektskilder samt oversikt over årsverk fordelt på ulike inntektskilder ved SMR.

### **8. Publisering SMR 2012**

Det ble vist til rapport som viser SMRs publiseringer 2012 slik de er registrert i CRISTIN, vedlagt sakspapirene. Rapporten viser en svak økning i poenggivende publisering i forhold til 2011.

## **DISKUSJONS-/VEDTAKSSAKER**

### **Sak 3/2013 Strategi SMR**

Styreleder innledet og viste til tilsendt referat fra møte i fakultetets strategigruppe.

Direktør redegjorde for sakens historikk, hvordan SMR gjennom flere år har arbeidet med å styrke sin rolle som UiOs tverrfaglige senter for menneskerettigheter, samt arbeidet med å skille ut Nasjonal institusjon. SMR har tatt et prinsipielt retningsvalg ved å beslutte ønske om å være en fast organisert grunnenhet ved Det juridiske fakultet. Utskillelsen av Nasjonal institusjon for menneskerettigheter pr 30.06.14, som ventes vedtatt av UiOs styre i mars, er et ledd i denne prosessen. Ledelsen for senter og fakultet har i møte 19.02.13 blitt enige om at det er ønskelig med en strategiprosess for å gjennomgå senterets prosjektportefølje og sikre en fast og stabil basisfinansiering av forskerstillinger. Denne startes opp etter SMRs styremøte 08.03.13. Det legges opp til at prosessen skal gå parallelt med prosessen med ansettelse av ny direktør, og at det i første omgang skal legges frem et prinsippnotat for SMRs styre og Fakultetsstyret i april som utgangspunkt for en inkluderende strategiprosess. Notatet utarbeides av en ad hoc arbeidsgruppe bestående av fakultetsledelse (dekan og fung. dekan) og SMR-ledelsen (styreleder, direktør og kontorsjef). En eventuell utfasing av oppdrag i tråd med intensjonen i dette notatet innebærer imidlertid at man sikrer økt basisfinansiering for å unngå reduksjoner av stillingsomfang.

De viktigste punktene som ble trukket fram i styrets diskusjon:

Flere i styret mente at prosessen var lagt opp på en uheldig måte. Arbeidsgruppen burde ha hatt en bredere representasjon, kjønnsmessig og fra ulike ansattegrupper. Det ble også kritisert at et prinsippnotat blir utarbeidet midt under rekrutteringen av ny direktør. Slike prinsipper burde ha vært kjent for direktørkandidatene da de søkte stillingen. Alternativt burde en slik strategiprosess ikke ha startet før den nye direktøren har anledning til å bidra. Styreleder sa seg enig i at prosessen ikke var ideell, men at det også var forståelige grunner til at fakultetsledelsen nå la arbeidet opp på denne måten. Han understrekte videre at SMR-ledelsen ville legge vekt på at prinsippnotatet skulle bli generell i formuleringene slik at man i etterhånd kan få en inkluderende strategiprosess der så vel ny direktør som de ulike ansattegruppene kan få gode muligheter til å påvirke utfallet. I denne omgang er det snakk om å klargjøre hvordan fakultetet anser sitt eierforhold til SMR som grunnenhet.

Det ble også stilt spørsmål ved realismen i å basere arbeidet for å styrke basis på at UiO vil øke basisbevilgninger i det omfang som forutsettes, og det ble uttrykt undring over at UiOs ledelse i sin behandling av utskillelse av NI ikke samtidig behandler SMRs framtidige rolle. Det ble påpekt at så langt var det stor grad av usikkerhet om alternative finansieringsmåter og at dette er en utfordring for både senter, fakultet og universitet. Det ble stilt spørsmål ved om UiO med dette har overført alt ansvar for SMR til fakultetet. Det var et ønske at ny direktør må involveres i arbeidet med å utarbeide en ny strategi.

Styret endret sakstypen fra diskusjons- til vedtakssak.

**Vedtak:** Strategiprosessen bør ikke legge vesentlige føringer uten at ansatte og SMRs styre har vært involvert. Styret tilrår at både vitenskapelig og administrativt ansatte bør være representert i arbeidsgruppen.

#### **Sak 4/2013 Utlysning av førsteamanuensisstilling**

Muntlig orientering om forslag til utlysning av fast førsteamanuensisstilling i forbindelse med Andreas Føllesdals permisjon, førte til at saken ble oppjustert til vedtakssak. Det sentrale punkt er finansieringen av stillingen som i dag dekkes med overheadinntekter. Styret slutter seg til at stillingen forutsetningsvis skal finansieres over basisbudsjettet.

**Vedtak:** Styret støtter forslaget fra direktøren om å gå inn for utlysning av ny fast stilling, og støtter at direktøren søker fakultetet om at stillingen finansieringsmessig legges inn i fakultets stillingsplan.

#### **PRESENTASJON AV INTERNASJONALE PROGRAMMER**

NORDEM-programmet (Norwegian Resource Bank for Democracy and Human Rights) presenterte sin virksomhet. Ved NORDEM-programkoordinator Karin Lisa Kirkengen.

#### **EVENTUELT**

Ingen saker tatt opp.

Nils A. Butenschøn  
Direktør

Christian Boe Astrup  
Referent



Til: Styret ved SMR  
Fra: Direktøren

Dato: 03.04.2013

## SMR som grunnenhet ved Juridisk fakultet. Forslag til prinsippnotat fra arbeidsgruppe

### *Bakgrunn og problemstilling*

I forbindelse med planen for NI-avviklingen og tilsetting av ny direktør oppnevnte fakultetsledelsen i januar 2013 en hurtigarbeidende arbeidsgruppe bestående av dekanen, fungerende dekan og SMRs styreleder, direktør og kontorsjef for å utarbeide forslag til et prinsippnotat for SMRs fortsatte rolle som grunnenhet ved fakultetet. Dette forslaget fremlegges først for SMRs styre til møtet 11. april og deretter for fakultetsstyret 22. april. Til saken hører også et budsjettinnspill fra fakultetet til UiO sentralt for 2014 som ledd i å normalisere SMRs finansieringsstruktur.

I forslaget til prinsippnotat er det lagt vekt på generelle formuleringer for å angi den videre retningen i utviklingen av SMR som grunnenhet ved fakultetet uten at føringene skal være for stramme med tanke på det videre strategiske utviklingsarbeidet som ny direktør får ansvaret for. Den sentrale setningen her er: «Hovedinnholdet i denne strategien vil bli at SMR skal bevares og videreutvikles som et sterkt tverrvitenskapelig miljø for forskning, undervisning og formidling på menneskerettsområdet.» Samtidig varsles det at det kan bli visse omlegginger ved at aktivitet som har preg av å være «administrasjon eller konsulentoppdrag» bør fases ut etter en gjennomgang av virksomheten. Det fastslås at de internasjonale programmene videreføres og videreutvikles, mens NORDEM skal vurderes i en egen prosess ut fra prinsippene i notatet. Målet er at faste vitenskapelige stillinger skal være finansiert over ordinære tildelinger på basis og inngå i fakultetets stillingsplan, ikke være avhengig av overheadinntekter til basis slik tilfellet for en stor del fortsatt er i dag. Dette innebærer at den faste basisbevilgningen må styrkes betraktelig.

Med dette for øyet har fakultetet 20. mars sendt et ekstraordinært budsjettinnspill til UiO-ledelsen med anmodning om en økt fast overføring på fire mill. kroner for å dekke opp finansieringsansvaret for faste vitenskapelige stillinger ved bortfall av overheadinntekter, eventuelt tilføring av ni mill. kroner over tre år som avviklingskostnader.



Postadresse:  
Postboks 6706  
St. Olavs plass 5  
0130 OSLO Norge

Besøksadresse:  
Cort Adelers gate 30  
0254 OSLO Norge

Tlf.: 228 42001  
Faks: 228 42002  
E-post: [info@nchr.uio.no](mailto:info@nchr.uio.no)  
[www.jus.uio.no/smr](http://www.jus.uio.no/smr)

### *Direktørens syn på den aktuelle prosessen*

Den aktuelle prosessen, der prinsippnotat og tilsetting av direktør er blitt koplet sammen, er blitt preget av tidspress med begrensede muligheter for bred involvering av ansatte. Direktøren mener likevel at formuleringene i prinsippnotatet på tilfredsstillende måte ivaretar SMRs grunnleggende interesser. Formuleringen som angår SMRs formål bygger på formuleringene i vår forskningsstrategi. Erkjennelsen av SMRs rolle som et nasjonalt kompetansesenter så vel som prinsippet om tverrfaglighet og videreføring av de internasjonale programmene er hensyntatt. Det er viktig at disse formuleringene følger saken med tanke på de forestående endringene i vedtektene som vil være nødvendig i forbindelse med NI-avviklingen.

Direktøren er også svært tilfreds med at fakultetet nå tar et så omfattende ansvar for å etablere en mer normal finansieringsstruktur for SMR som grunnenhet. Siden tiltredelsen i 2009 har det vært et hovedmål for meg å få gjennomslag på høyere nivåer i UiO-systemet for å styrke basisfinansieringen av SMR. Den omfattende organisasjonsgjennomgangen 2009-2010 ble utgangspunktet for et fremstøt fra vår side overfor fakultets- og UiO-ledelsen for å finne langsiktige og bærekraftige løsninger. Det første møtet i en serie møter på ledelsesnivå ble avholdt i februar 2010. I et omfattende grunnlagsnotat oversendt rektor til dette møtet gjorde jeg det bl.a. klart at jeg i det lange løp ikke kunne ta ansvaret for å lede SMR på grunnlag av den daværende finansieringsstrukturen:

*SMR...drives som en grunnenhet ved UiO med åtte fast ansatte i vitenskapelige stillinger (pluss direktør i åremålsstilling), men uten sikkerhet for inntekter til å betale lønn til disse ut over 2010. Dette er en situasjon som verken direktøren eller SMRs styre alene kan ta ansvaret for. Sett fra direktørens synspunkt er det paradoksalt å skulle lede en grunnenhet ved UiO uten grunnfinansiering av en vitenskapelig stab. Dette er i det lange løp ikke bærekraftig.*

*Den usikre finansieringssituasjonen er nå en grunnleggende utfordring for all virksomhet og strategisk planlegging ved SMR. Den belyser vår sårbarhet for reduksjoner i disponible eksterne inntekter, noe som merkes allerede i innværende år. Bortfallet av lønn til fast vitenskapelig ansatte over UiO-tildelingen setter utfordringen skarpere på spissen enn tidligere, og i tiden som kommer kan begge de to eksterne inntektskildene [NI-bevilgningen og UD-rammeavtale] komme under press. Skal SMR kunne videreføre sine ambisjoner om å være det sentrale fagmiljøet for menneskerettigheter på universitetet og nasjonalt, og i fremste rekke internasjonalt, er det helt nødvendig at denne ubalansen reduseres så raskt som mulig.*

Den relativt skarpe ordlyden i notatet hadde sammenheng med at det i tildelingsbrevet til SMR for 2010 bare var avsatt lønnsmidler til *en halv* fast vitenskapelig stilling; ti år tidligere var tre faste vitenskapelige stillinger dekket over tildelingen. Utviklingen gikk altså urovekkende i feil retning, og direktøren fant å måtte alarmere så vel vårt eget styre som fakultets- og UiO-ledelsen.

I påfølgende møter ga rektor klart uttrykk for at UiO-ledelsen så det som et ansvar å bidra til å finne langsiktige løsninger for SMR, inkludert ansvar for eventuelle forhandlinger med myndighetene. Dekanen

gjorde det på sin side klart at også fakultetet ønsket å styrke SMR – under forutsetning at SMRs NI-rolle blir avvirket. Rektor bestilte en utredning om økonomiske og personalmessige konsekvenser ved en utskillelse av NI.

Status i dag (etter UiO-styremøte i mars 2013) er at det er fattet bindende vedtak på alle nivåer om avviklingen av NI-rollen (per 01.06.14), at fakultetet fra det tidspunktet vil ha tatt finansieringsansvaret for 4,5 vitenskapelige stillinger og inkludert disse i sin ordinære stillingsplan, mens 5,5 stillinger fortsatt finansieres med overheadinntekter til basis. UiO-ledelsens holdning til budsjettinnspillet fra fakultetet vet vi foreløpig ingen ting om, og de mer presise beregningene av konsekvensene av ulike scenarier fremover er ennå ikke foretatt.

### *Konklusjon*

SMR har nå altså nådd et kritisk punkt i sin utviklingshistorie der vi ser konsekvensene av en villet utvikling det siste tiåret med – på den ene siden – oppbygging av virksomheten gjennom NI-rollen og satsing på internasjonale programmer og – på den andre siden – en gradvis institusjonell integrering i universitetsstrukturen. En kombinasjon av denne strategien og endringer i de aktuelle ytre omstendighetene (utløst av NI-prosessen) har modnet organisasjonen (SMR og overordnede nivåer) for de beslutninger som det nå er lagt grunnlag for. Jeg tror dette borger for en god fremtid for SMR der sentrale elementer i vår etablerte identitet og møysommelig oppbygde kompetanser blir videreført, samtidig som vår grunnmur av vitenskapelig ansatte og det institusjonelle eierskapet av SMR får en mer solid forankring i fakultet og universitet.

Nils Butenschøn



Til: Økonomi- og planavdelingen, UiO

Det juridiske fakultets sekretariat  
*Juridisk fakultet, Økonomiseksjonen*  
Postboks 6706 St. Olavs plass  
0130 OSLO

Dato: 20. mars 2013  
Saksnr.: 2012/4296  
Saksbehandler: Lars Botten

Telefon: 22 85 95 25  
Telefaks: 22 85 98 40  
E-post: [postmottak@jus.uio.no](mailto:postmottak@jus.uio.no)  
Nettadresse: [www.jus.uio.no](http://www.jus.uio.no)

## Budsjett 2014 - innspill II fra Det juridiske fakultet

Det vises til Disponeringskriv 2013, hvor universitetsdirektøren ønsker innspill til satsinger for 2014.

Vi har i skriv datert 31. januar 2013 kommet med budsjettinnspill for våre behov knyttet til en bedre arealløsning for Det juridiske fakultet. Vårt andre budsjettinnspill er knyttet til utviklingen av Norsk senter for menneskerettigheter (SMR).

SMR står overfor en viktig omlegging av virksomheten fra og med 2014. Etter vedtak i universitetsstyret skal oppgaven som nasjonal institusjon avvikles senest 30. juni 2014. Videre skal ny direktør for SMR ansettes i april 2013 med tiltredelse senest 1. januar 2014.

Fakultetet vil i samråd med SMR utarbeide en ny overordnet strategi for SMR i forbindelse med direktøransettelsen. Hovedinnholdet i denne strategien vil bli at SMR skal bevares og videreutvikles som et sterkt tverrvitenskapelig miljø for forskning, undervisning og formidling på menneskerettsområdet. Enkelte av de eksterne oppdragene som ikke vesentlig går ut på forskning eller undervisning, men som i større grad har preg av administrasjon eller konsulentoppdrag, bør fases ut. Målet er å unngå at vitenskapelige stillinger skal måtte finansieres ved overheadinntekter. Alle fast ansatte førsteamanuenser og professorer ved SMR (uavhengig av finansiering) vil inngå i fakultetets stillingsplan, det vil si at innehavere av disse stillingene ikke vil bli berørt av omleggingen.

Fakultetet har allerede vedtatt at de faste vitenskapelige stillingene som har vært finansiert ved bevilgningen til nasjonal institusjon, skal finansieres over fakultetets basismidler fra det tidspunktet den nevnte bevilgningen avvikles. Videre vil fakultetet måtte ta ansvar for flere faste vitenskapelige stillinger når oppdrag med

karakter av administrasjon eller konsulentvirksomhet fases ut, og overheadinntektene dermed blir redusert.

Omleggingen av virksomheten ved SMR er ønskelig og nødvendig av faglige og universitetspolitiske grunner. Samtidig er det i samsvar med universitetets mål og verdier at den tverrfaglige innsatsen for menneskerettigheter ikke svekkes. For fakultetet vil det på den annen side være uheldig dersom omleggingen får vesentlige negative konsekvenser for den øvrige virksomheten, i første rekke arbeidet for å bedre studiekvaliteten ved å sette inn flere ressurser i undervisningen i de obligatoriske delene av masterstudiet i rettsvitenskap.

Fakultetet foreslår derfor at Det juridiske fakultets budsjett varig styrkes med 4 millioner kroner. Dersom dette ikke er mulig, ber vi om midler til å dekke ekstraordinære avviklingskostnader på SMR med 4 millioner i 2014, 3 millioner i 2015 og 2 millioner i 2016. Overskytende kostnader må i så fall dekkes av fakultetets øvrige basisbevilgning.

Med vennlig hilsen

Kåre Lilleholt  
Dekan

Benedicte Rustad  
Fakultetsdirektør

M\Budsjett 2014 og LTB 2015 til 2018\Budsjettnspill II 2014

Dato: 12.03.2013  
Saksnr.: 2013/3092 EIRIHAAK

**Referat fra møte mellom Det juridiske fakultet og UD**  
**Fredag 1. mars 2013, kl 0915, UD**

**Til stede:** Aud Lise Nordheim, Monika Furnes, Kåre Lilleholt, Nils Butenschøn, Siri Skåre og Eirik Haakstad (referent)

Formålet med møtet var å orientere UD om at fakultetet, på bakgrunn av NI-utskillelsen og tilsettingen av ny direktør, ønsker å sette i gang et arbeid som skal lede fram til en ny strategi og nye vedtekter for SMR. Dette kan få konsekvenser for forholdet mellom UD og SMR.

Kåre informerte om møtet mellom fakultetet og SMR 19. februar (se også eget referat). Fakultetets ønske er å utvikle SMR i retning av mer ordinær universitetsvirksomhet med styrket forskning, formidling og undervisning på menneskerettighetsfeltet. Etter planen skal dette gjøres gjennom to hovedgrep:

1. Gjennomgang av SMRs prosjektportefølje. Fakultetet og SMR er enige om å fase ut avtaler om administrasjons- og utredningsoppdrag, og prioritere forsknings- og formidlingsrelaterte avtaler. NORDEMs videre plass ved SMR vil bli gjenstand for en egen prosess.
2. Sikre en fast og stabil finansiering. Målet her er å gjøre SMR mindre avhengig av finansieringen fra UD, gjennom å få mer basismidler fra UiO og flere ordinære forskningsprosjekter.

UD viste forståelse for ønsket om en organisasjonsgjennomgang, og mente dette var fornuftig å gjøre i forbindelse med et lederskifte. UD var også takknemlig for å få informasjonen fra fakultetet på et så tidlig tidspunkt.

Det var enighet om at UD fortsatt vil være en viktig samarbeidspartner for SMR, og dialogen og informasjonsflyten videre i prosessen vil være viktig for tilpasningen i forholdet mellom UD og SMR

Med hilsen

Kåre Lilleholt  
fungerende dekan

Eirik Haakstad  
seksjonssjef



Saksbehandler:

*Eirik Haakstad*

22859331, [eirik.haakstad@jus.uio.no](mailto:eirik.haakstad@jus.uio.no)