

Årsplan 2014-2016 – Det juridiske fakultet

INNLEDNING

Det juridiske fakultets årsplan skal synliggjøre fakultetsledelsens utvalgte satsningsområder for 2014 samtidig som den beskriver tiltak som er resultat av føringer som følger av Universitetet i Oslos årsplan og strategi.

Fakultetets årsplan knyttes nært opp til strategisk plan for 2010-2020 ved å følge samme struktur og synliggjøre utvalgte strategier, med tiltak for å nå de strategiske mål som er vedtatt.

Fakultetets hovedmål i planperioden fram til 2020 er:

Det juridiske fakultet skal ivareta sitt nasjonale ansvar for juridisk kunnskap og forskning og styrke sin internasjonale posisjon som et ledende forskningsfakultet gjennom nært samspill mellom forskning, innovasjon, utdanning og formidling.

I 2014 vil studiekvalitet og samlokalisering fortsatt være de viktigste satsningsområdene.

Overordnet risikovurdering av hovedmålsetning i strategien:

Sentrale faktorer som må innfris for at fakultetet skal lykkes i perioden:

For å oppnå de fastsatte målsettingene må fakultetet utnytte sine samlede personalressurser best mulig. Dette betyr å foreta tidlig rekruttering av faste vitenskapelige stillinger og stipendiatstillinger for å unngå at stillinger i perioder står ubesatte, samt å arbeide for bedre prioritering og utnyttelse av lærernes undervisningsressurser.

Videre er det viktig å oppnå økt ekstern finansiering til rettsvitenskapelig forskning.

Grunnverdier:

Fakultetet skal synliggjøre grunnverdiene i vår undervisning og forskning, slik som hvordan samfunnets normer beveger seg inn i rettssystemet, juristens samfunnsrolle og menneskerettighetene, og fortsette arbeidet med å styrke studiekvaliteten og sikre et godt studie- og arbeidsmiljø.

Fakultetet vil gjennomføre en rekke arrangementer i tilknytning til grunnlovsjubileet 2014 og de forestående grunnlovsendringene, deriblant Verdenskongressen i konstitusjonell rett og et prosjekt om nye perspektiver på Grunnloven som resulterer i en serie på seks antologier.

Et grensesprengende universitet

Mål 1: *Universitetet i Oslo skal fremme grensesprengende forskning, utdanning og formidling og være en etterspurt internasjonal samarbeidspartner.*

Risikovurdering

De tiltakene som prioriteres i dette kapitlet skal redusere risiko for at fakultetet ikke har nok stillinger, har for få faglige ressurser (midlertidige og faste), at fakultetet ikke rekrutterer nok internasjonale forskere, ikke har tilstrekkelig finansiering til internasjonalt og tverrfaglige forskningssamarbeid, og ikke tilstrekkelig fokus og interesse til å etablere kontakter i utlandet.

PRIORITERTE STRATEGIER:

Strategi 1: Internasjonalisering

Fakultetet skal sikre at den internasjonale dimensjonen i hvert fag blir tatt hensyn til i den obligatoriske undervisningen. Fakultetet skal benytte lærere med ikke-norsk faglig bakgrunn som en ressurs i undervisningen. Samtidig skal fakultetet fortsatt arbeide med å sikre og inngå utvekslingsavtaler med gode internasjonale universiteter.

Tiltak:

- Evaluere den vedtatte ordningen med obligatoriske engelske valgemenner/utenlandsopphold

Tidsfrist: 2014-2015

Ansvarlig: Studiedekan og seksjonsleder studieseksjonen

- Evaluere/kartlegge hvor langt vi har kommet med å innarbeide den internasjonale dimensjonen i emnene som inngår i mastergraden i rettsvitenskap. Videre foreslå og gjennomføre endringer og tiltak som sikrer at vi oppnår målene våre.

Tidsfrist: 2014-2015

Ansvarlig: Studiedekan og seksjonsleder studieseksjonen

- Ved tilsetting av lærere med ikke-norsk faglig bakgrunn som ressurs skal det avklares hvordan de kan brukes som undervisningsressurs for å øke den internasjonale dimensjonen i obligatorisk undervisning.

Tidsfrist: 2014

Ansvarlig: Instituttledere, studieårsansvarlige lærere og seksjonsleder studieseksjonen

- Eksisterende utvekslingsavtaler gjennomgås for å sikre at de avtalene vi har er med gode internasjonale universiteter.

Tidsfrist: 2014

Ansvarlig: Internasjonaliseringsansvarlige faglig og administrativt

Strategi 2: Ekstern finansiering

Fakultetet skal oppmuntre og bistå forskere og fagmiljøer til å søke prestisjefylte forskningsmidler som tildeles på grunnlag av faglig kvalitet.

Tiltak:

- Stimulere individuelle forskere til å søke midler.
- Videreutvikle ordningen med sentralisert forskningsadministrasjon i større forskningsprosjekter.

Tidsfrist: Løpende hele perioden

Ansvarlig: Instituttene og forskningsdekan.

EUs åttende rammeprogram Horisont 2020 starter opp i 2014.

Tiltak:

- Fakultetet skal indentifisere relevante utlysninger og sikre god administrativ støtte i søknads- og prosjektdriftfasen.
- Identifisere og følge opp forskere som vil søke på de første utlysningene i Horisont 2020 (ERC og annet).

Tidsfrist: Løpende hele perioden

Ansvarlig: Instituttene og forskningsdekan.

Læringsuniversitetet

Mål 2: Universitetet i Oslo skal tilby forskningsbasert utdanning på linje med de fremste internasjonale læresteder.

Risikovurdering

De tiltakene som prioriteres i dette kapitlet skal redusere risiko for at fakultetet ikke har hensiktsmessige arealer på kort og lang sikt og for at vi ikke har tilstrekkelige lærerressurser (interne og eksterne).

PRIORITERTE STRATEGIER:

Strategi 1: Videreføring av hovedprioriteringer fra prosjekt studiekvalitet

Analyser av studentgrupper og enkeltemner skal følges opp videre med iverksettelse av tiltak for å oppnå bedre gjennomstrømming og lavere forholdstall student pr lærer, for derved å kunne tilby økt kvalitet.

Tiltak:

- Iverksette de tiltak som utredes og vedtas høsten 2013

Alle skriftlige eksamener skal gjennomføres digitalt med sikte på å være i full drift fra og med høsten 2015.

Tiltak:

- Videreføre prosjekt digital eksamen med gradvis overføring til drift

Fakultetet skal sørge for at kvalitet i sensur og veiledning av masteroppgaver forbedres. Eksempelvis innføres det fra høsten 2013 at veiledere ikke også skal være sensorer.

Tiltak:

- Videreføre og sette i drift tiltak fra 2013
- Digitalisering av masteroppgave
- Nye retningslinjer for bruk av karakterskalaen

Fakultetet skal videre ta i bruk alternative vurderingsformer og eksamensinnhold.

Tiltak:

- Iverksette de alternativer som utredes høsten 2013

Strategi 2: Samlokalisering

Fakultetet må avklare hvilke enheter og funksjoner som skal være i de ulike byggene. Som ledd i dette skal fakultetet gå gjennom de administrative tjenestene for å se om disse kan organiseres mer effektivt med samlokaliseringen.

Tiltak:

- Gjennomgang og plassering av hovedfunksjoner innen de arealer som er blitt stilt til vår disposisjon.
- Få til en god prosess dvs. involvering og medvirkning. og få til en hensiktsmessig organisering

Tidsfrist: 2014-2016

Ansvarlig: Hovedbrukergruppe

- Sørge for at samlokalisering prioriteres gjennom hele perioden

Tidsfrist: 2014-2016

Ansvarlig: Dekanaten

- Konkret innplasseringsstudie inkludert alle bygninger som fakultetet kommer til å disponere.

Tidsfrist: 2016

Ansvarlig: Dekan og hovedbrukergruppe

Et samfunnsengasjert universitet

Mål 3: Universitetet i Oslo skal gjennom aktiv dialog og samarbeid bidra til at forskningsbasert kunnskap kommer til anvendelse for å løse det 21. århundrets store samfunnsutfordringer.

Risikovurdering

De tiltakene som prioriteres i dette kapitlet skal redusere risiko for at fakultetet ikke er gode nok til å synliggjøre arbeidslivsrelevansen i rettsstudiet for studentene, at vi ikke har nok kontakt med arbeidslivet, og at vi ikke får sikret tilstrekkelig finansiering av forskningsaktivitetene. Tiltakene vil også redusere risiko for at fakultetet ikke har tilstrekkelige og gode nok arealer.

PRIORITERTE STRATEGIER:

Strategi 1: Samlokalisering

Fakultetet skal ha hensiktsmessige lokaler i Oslo sentrum, fortrinnsvis fordelt på et bygg i Tullinkvartalet og de nåværende bygningene i Karl Johans gate. Lokalene må tilfredsstillе dagens krav til studie- og arbeidsmiljø, samt ha gode møteplasser og biblioteksløsninger. Ved samlokaliseringen skal det særlig tilstrebes et fysisk læringsmiljø som legger til rette for interaksjon mellom ansatte og studenter.

Tiltak:

- Få vedtak på plass i universitetsstyret om at UiO ønsker å innlede et samarbeide med Entra med målsetting om å samle alle de leide arealene til fakultetet.
- Universitetsstyret må ta en beslutning på bibliotekets plassering. Styringsgruppen for KAG-prosjektet går inn for en samling av biblioteket.

Tidsfrist: 2014

Ansvarlig: Fakultetsdirektør

Strategi 2: Videreføring av hovedprioriteringer fra prosjekt studie kvalitet – undervisningsressurser

Eksterne lærere er en ressurs i både undervisning og veiledning, og fakultetet skal sørge for at eksterne lærere, veiledere og sensorer integreres i fakultetet og fagmiljøene.

Tiltak:

- Videreføre og sette i drift tiltak fra høsten 2013 knyttet til:
 - Felles arrangementer og seminarer for eksterne lærere og sensorer

- Nyhetsbrev og lokale arrangementer

Strategi 3: Forskning og faglige prioriteringer

Fakultetet vil videreføre arbeidet med UiOs tidligere hovedprioriteringer internasjonalisering og innovasjon innenfor forskningen. Fakultetet deltar allerede i flere av de tverrfakultære satsningene, inkludert UiO:Energi. Som skissert i fakultetets faglige prioriteringer vil fakultetet bygge på arbeidet i forskergruppene og de tverrfakultære satsningene for å utvikle flerfaglig forskning på tvers av instituttene og med andre fakulteter. Internasjonale nettverk, samarbeid med privat og offentlig sektor og tverrfaglighet vil bli viktig for å lykkes i Horisont 2020.

Tiltak:

- Regelmessige møter med forskergrupelederne.
- Synliggjøre at fakultetets forskere arbeider med mye som faller inn under begrepet sosial innovasjon.

Tidsfrist: Løpende hele perioden

Ansvarlig: Instituttene og forskningsdekan.

Fakultetet vil skape forståelse for at rettslige aspekter er viktige i de fleste av Forskningsrådets programmer, og at dette bør påvirke utformingen av programmene og behandlingen av søknadene.

Tiltak:

- Jobbe for å få med rettsvitenskapelig kompetanse i programkomiteer og styrer i NFR.

Tidsfrist: Løpende hele perioden

Ansvarlig: Dekanatet

Et handlekraftig universitet

Mål 4: Universitetet i Oslo skal forvalte sine samlede ressurser offensivt slik at de bidrar til å understøtte kjerneaktivitetene.

Risikovurdering

De tiltakene som prioriteres i dette kapitlet skal redusere risiko for at fakultetet ikke har tilstrekkelig internt handlingsrom for å utføre sine aktiviteter på en tilfredsstillende måte.

PRIORITERTE STRATEGIER:

Strategi 1: IHR og arbeidsmiljø

Fakultetet vil arbeide med å gjennomføre UiOs IHR-tiltak.

Tiltak:

- Lokal oppfølging av IHR-vedtaket fra Universitetsstyret 17. juni 2013
- Halvdagsmøte mellom dekan og forskningsdekan og nyansatte

Tidsfrist: 2014

Ansvarlig: Fakultetsdirektør og dekan.

Det gode universitetet

Mål 5: Universitetet i Oslo skal legge til rette for at studenter og ansatte skal realisere sitt potensial i et godt arbeids- og læringsmiljø

Risikovurdering

De tiltakene som prioriteres i dette kapitlet skal redusere risiko for at lærings- og arbeidsmiljøet på fakultetet ikke blir prioritert høyt nok.

PRIORITERTE STRATEGIER:

Strategi 1: Videreføring av hovedprioriteringer fra prosjekt studiekvalitet – læringsmiljø

Blant målene er best mulig utnyttelse av fakultetets lærerressurser, forutsigbarhet i undervisning for lærere og studenter ved å utarbeide ukeplaner for hvert studieår, og oppfølging av vedtatte kriterier for omberamning. Fakultetet arbeider videre med tiltak som skal sikre et godt læringsmiljø. Interne lærerkrefter skal benyttes tidlig i studiet, til smågruppe- og forskningsnær undervisning. I tillegg er det viktig å øke andelen interne undervisningstimer i obligatoriske fag på 3. og 4. studieår.

Tiltak:

- Videreføre og sette i drift tiltak fra høsten 2013 knyttet til:
 - Overføring av lærerressurser fra valgemner til obligatorisk undervisning.
 - Universitetslektorer

Resultatindikatorer med ambisjoner

| Resultatindikatorer med ambisjoner | Resultater | | | | | Ambisjoner | | |
|---------------------------------------|------------|--------|--------|--------|--------|------------|--------|--------|
| | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 |
| Nye studiepoeng per heltidsekvivalent | 39,5 | 41,1 | 39,2 | 46,3 | 44,7 | 43,5 | 44,5 | 45,0 |
| Gj.snittlig gj.føringstid ph.d. | 4,6 | 3,5 | 3,6 | 3,3 | 3,5 | 3,5 | 3,5 | 3,5 |
| Studentmob. - Andel utvekslingsstud. | 5,00 % | 5,50 % | 5,50 % | 5,00 % | 5,94% | 6,00% | 6,00% | 6,00% |
| Publikasjonspoeng per vit. årsverk | 1,96 | 2,12 | 1,63 | 1,88 | 1,62 | 1,70 | 1,72 | 1,72 |
| EU-tildeling - volum | 661 | 2210 | 14 | 10 466 | 950 | 10 000 | 10 000 | 5000 |
| NFR-tildeling - volum | 26 614 | 22 178 | 20 480 | 23 256 | 21 000 | 25 000 | 30 000 | 30 000 |

Link til resultater og definisjoner: <https://styringskart.uio.no>

Grunnlagsdata for resultatindikatorene

| Grunnlagsdata for resultatindikatorene | Resultater | | | | | Ambisjoner | | |
|--|------------|---------|-------|---------|---------|------------|---------|---------|
| | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 |
| Antall publikasjonspoeng | 321 | 312 | 235 | 272,3 | 256,2 | 266,90 | 280,36 | 290,68 |
| Antall vit. årsverk inkl. stipendiater | 164,3 | 147,4 | 143,4 | 143,7 | 158,15 | 157 | 163 | 169 |
| Antall utvekslingsstudenter | 211 | 242 | 253 | 218 | 253 | 248 | 250 | 252 |
| Antall nye studiepoeng | 2 614 | 2 801 | 2 788 | 2 994 | 2 742 | 2 657 | 2 740 | 2 793 |
| Antall heltidsekvivalenter (høsttall) | 4 033 | 4 187,5 | 4 332 | 3 681,1 | 3 680,5 | 3 610,8 | 3 640,8 | 3 670,8 |

For grunnlagsdata for oppnådde resultater 2008-2012 og ytterligere presisering av definisjoner for den enkelte enhet henvises det til Styringskartet:

<https://styringskart.uio.no>.

Årsplan 2014-2016, gjennomføringsplan 2014, Det juridiske fakultet

| UiO Strategi 2020 | UiO årsplan 2014-2016 UiO tiltak og milepæler som har relevans for JUS | Fakultetets årsplan og tiltak 2014-2016 | Fakultets gjennomføringsplan 2014-2016 |
|---|--|---|--|
| <p>Et grensesprengende universitet Mål 1: Universitetet skal fremme grensesprengende forskning, utdanning og formidling og være etterspurt internasjonal samarbeidspartner.</p> <p>Strategier (fra Strategi2020): 1. Styrken i den faglige bredden skal utnyttes enda bedre gjennom tverrfaglig forskning og utdanning. Det skal utvikles gode finansieringsmekanismer for tverrfaglige aktiviteter og tidsavgrensede satsinger. 2. Det internasjonale engasjementet skal bli større, blant annet gjennom økt deltakelse i selektive, strategiske partnerskap og Det europeiske forskningsområdet. 3. Alle utdanningsprogrammer skal gis en internasjonal profil og samarbeidet med utenlandske institusjoner skal økes</p> | <p>Tiltak 1: Utvikling av programporteføljen Utvikling av programporteføljen skal skje i tråd med de faglige prioriteringene med vekt på kvalitet i forskningsbasert utdanning, relevans for samfunn og arbeidsliv og etterspørsel fra søkerne. Alle studieprogram skal inneholde internasjonale komponenter. Porteføljeutviklingen skal følge dimensjonene som er trukket opp i Strategi 2020 knyttet til livslang læring, internasjonal profil, tverrfaglighet, innovasjon og nasjonalt samarbeid og arbeidsdeling.</p> <p>Milepæler: 01.04.2014 Fakultetene melder inn forslag til etablering av nye studieprogram i henhold til årshjulet for studieportefølje. Internasjonale og tverrfaglige komponenter skal særskilt vurderes, spesielt knyttet til strategiske forskningssatsninger. 31.12.2014 Fakultetene har nådd sine mål for indikatoren mobilitet. 31.12.2015 UiO skal ha økt sine samlede inntekter på etter- og videreutdanning med 50% fra 2012.</p> | <p>Tiltak 1: Fakultetet skal sikre at den internasjonale dimensjonen i hvert fag blir tatt hensyn til i den obligatoriske undervisningen.</p> <p>Tiltak:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Evaluere den vedtatte ordningen med obligatoriske engelske valgemner/utenlandsopphold <p>Tidsfrist: 2014-2015 Ansvarlig: Studiedekan og seksjonssjef studieseksjon</p> <ul style="list-style-type: none"> • Evaluere/kartlegge hvor langt vi har kommet med å innarbeide den internasjonale dimensjonen i emnene som inngår i mastergraden i rettsvitenskap. Videre foreslå og gjennomføre endringer og tiltak som sikrer at vi oppnår målene våre. <p>Tidsfrist: 2014-2015 Ansvarlig: Studiedekan og seksjonssjef studieseksjon</p> <p>Fakultetet skal benytte lærere med ikke-norsk faglig bakgrunn som en ressurs i undervisningen. Samtidig skal fakultetet fortsatt arbeide med å sikre og inngå utvekslingsavtaler med gode internasjonale universiteter.</p> <p>Tiltak:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ved tilsetting av lærere med ikke-norsk faglig bakgrunn som ressurs skal det avklares hvordan de kan brukes som undervisningsressurs for å øke den internasjonale dimensjonen i obligatorisk undervisning. <p>Tidsfrist: 2014 Ansvarlig: Instituttleder, studieårsansvarlige lærere og seksjonsleder</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eksisterende utvekslingsavtaler gjennomgås for | <p>Tiltak 1: Internasjonalisering:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gjennomføre referansegruppemøter med internasjonale studenter og norske studenter som tar engelske valgemner for å evaluere ordningen Ansvarlig: Seksjonssjef studieseksjonen Frist: 2014 • Gjennomføre evaluering blant studenter som har vært på utveksling Ansvarlig: Seksjonssjef studieseksjonen Frist: 2014. • Definere og iverksette konkrete tiltak på bakgrunn av de ovennevnte evalueringene Ansvarlig: Studiedekan/seksjonssjef studieseksjonen Frist: 2014/2015 • Avtaler: Utarbeide kriterier for vurdering av avtalenes kvalitet og relevans. Ansvarlig: Dekanat Frist: 2014 • Fakultet er med på det EU-finansiert forprosjektet The European Joint Doctorate in Law and Development (EDOLAD) for utvikling av en felles doktorgrad med 5 andre universiteter. Forprosjektet sluttføres i første halvdel av 2014. Frist: 30.6.2014 Ansvarlig: Administrasjonsseksjonen |

Årsplan 2014-2016, gjennomføringsplan 2014, Det juridiske fakultet

| UiO Strategi 2020 | UiO årsplan 2014-2016 UiO tiltak og milepæler som har relevans for JUS | Fakultetets årsplan og tiltak 2014-2016 | Fakultets gjennomføringsplan 2014-2016 |
|--|---|---|--|
| for større relevans og høyere kvalitet | <p>Tiltak 2: Videreutvikling av faglige prioriteringer Det skal i 2013 iverksettes en prosess for videreutvikling av de vedtatte faglige prioriteringene. Gjennomgangen tar utgangspunkt i vurdering av status og erfaringer med gjennomføring av faglige prioriteringer ved fakultetene og museene, med vekt på:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvilke virkemidler har fakulteter og museer benyttet og hva er erfaringene med disse? • Hvilke hindringer for å gjennomføre faglige prioriteringer oppfattes som særlig krevende? • I hvilken grad har gjennomføring av faglige prioritering gitt bidrag til kvalitetsutvikling og faglig fornyelse? <p>Gjennomgangen skal også vurdere hvordan faglige prioriteringer kan benyttes som instrument for å gjennomføre Strategi2020, herunder strategiene 1, 2, 7, 13, 18, 19 og 22. Rammekningene som er vedtatt i budsjettet for 2014 skal prioriteres til nødvendige tiltak for gjennomføring av de reviderte faglige prioriteringene.</p> <p>Milepæl: 30.06.2014 Alle fakulteter har foretatt en gjennomgang av sine faglige prioriteringer med sikte på videreutvikling.</p> | <p>å sikre at de avtalene vi har er med gode internasjonale universiteter</p> <p>Tidsfrist: 2014 Ansvarlig: Internasjonaliseringsansvarlige faglig og administrativt</p> <p>Tiltak 2: Videreutvikling av faglige prioriteringer</p> | <p>Tiltak 2: Videreutvikling av faglige prioriteringer Viser til gjennomgang av fakultetets faglige prioriteringer datert juni 2013.</p> <p>Fakultetet har en ambisiøs stillingsplan basert på de faglige prioriteringene og innspill fra instituttlederne.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stillingsplanen oppdateres og justeres årlig. Frist: kontinuerlig gjennom hele perioden Ansvar: Administrasjonsseksjonen |

Årsplan 2014-2016, gjennomføringsplan 2014, Det juridiske fakultet

| UiO Strategi 2020 | UiO årsplan 2014-2016 UiO tiltak og milepæler som har relevans for JUS | Fakultetets årsplan og tiltak 2014-2016 | Fakultets gjennomføringsplan 2014-2016 |
|---|---|---|--|
| | <p>Tiltak 3: Strategier for publisering med høy kvalitet Ledere skal bringe publisering inn som tema i den løpende dialogen med medarbeidere.</p> <p>Mange miljøer har akseptabelt eller høyt volum av publikasjoner, og bør legge vekt på å heve kvaliteten i hver enkelt publikasjon, selv om dette kan føre til at antall publikasjoner og publikasjonspoeng går ned.</p> <p>Tiltaket skal bidra til at UiO når målsettingen om gjennomsnittlig 1,3 publiseringspoeng per vitenskapelig årsverk, samt at UiO øker andelen av publisering som får særlig høy internasjonal synlighet og gjennomslag.</p> <p>Milepæl: 31.12.2014 Det skal foreligge en gjennomgang av eksisterende virkemidler for å følge opp strategiene for publisering med høy internasjonalisering og gjennomslag, samt forslag til nye virkemidler der det er nødvendig.</p> <p>Tiltak 4: Utvikling av internasjonalt strategisk samarbeid Strategi2020 har strategisk samarbeid som et viktig innsatsområde for internasjonalisering. Slikt samarbeid favner både utdanning, forskning og innovasjon, og kan inngås på forskjellig nivå ved institusjonen og med ulike formål</p> <p>Milepæler: Ingen relevante milepæler for JUS</p> | <p>Tiltak 3: Strategier for publisering med høy kvalitet</p> <p>Tiltak 4: Utvikling av internasjonalt strategisk samarbeid Se tiltak 1.</p> | <p>Tiltak 3: Strategier for publisering med høy kvalitet</p> <p>Fakultetet har ambisjon om å øke antall publikasjonspoeng pr. vitenskapelig ansatt – fra dagens 1,7 til 2,1 i 2018. For å oppnå dette vil vi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Etablere et Open Access tidsskrift som oppfyller kravene til en nivå 2-kanal. • Gjennomgå alle nivå 1- og 2-kanalene i samarbeid med publiseringsutvalget • Årlige møter med forskergruppelederne • Tema i medarbeidersamtaler <p>Frist: 31.12.2014 Ansvarlig: Administrasjonsseksjonen</p> <p>Tiltak 4: Utvikling av internasjonalt strategisk samarbeid</p> |
| <p>Læringsuniversitetet Mål2: Universitetet i Oslo skal tilby forskningsbasert</p> | <p>Tiltak 6: Læringsmiljø og oppfølging av studentene Fakultetene skal iverksette tiltak som møter de enkelte studieprogrammets</p> | <p>Tiltak 6 og 7: Studiekvalitet Viser også til tiltak 16 om areal.</p> | <p>Tiltak 6 og 7: Studiekvalitet</p> <p>PROSJEKT STUDIEKVALITET:</p> |

Årsplan 2014-2016, gjennomføringsplan 2014, Det juridiske fakultet

| UiO Strategi 2020 | UiO årsplan 2014-2016 UiO tiltak og milepæler som har relevans for JUS | Fakultetets årsplan og tiltak 2014-2016 | Fakultets gjennomføringsplan 2014-2016 |
|--|--|---|--|
| <p>utdanning på linje med de fremste internasjonale læresteder.</p> <p>Strategier: 7. Universitetet i Oslo skal tilby utdanninger som tiltrekker seg studenter som har forutsetninger for, og som engasjerer av studier ved et fremragende forskningsuniversitet. Studentene skal tilbys forskningsbasert undervisning som danner og utdanner, også på tvers av etablerte faggrenser. 8. UiO skal tilby landets beste læringsmiljø gjennom klarere forventninger, tettere oppfølging, bruk av varierte læringsformer, læringsfremmende evaluering og god pedagogisk kompetanse. 10. Forskerutdanningen skal videreutvikles og være fremtidsrettet. Den skal være internasjonalt attraktiv, og stipendiatene skal være integrert i aktive forskningsmiljøer.</p> | <p>utfordringer knyttet til rekruttering, læringsmiljø og oppfølging av studenter, inkludert internasjonale studenter.</p> <p>Fakultetene skal sikre høy kvalitet i utdanningene og legge til rette for at studentene følger normerte studieløp. Studentene skal møte tydelige forventninger gjennom program- og emnebeskrivelser og gjennom møte med vitenskapelige ansatte i læringsprosessen. Studentene skal bevisstgjøres tidlig og underveis i studieløpet om utdanningens arbeidslivsrelevans for å være godt rustet til overgangen til arbeidslivet.</p> <p>UiO skal rekruttere dyktige søkere, som er motivert for forskningsbaserte studier. Rekrutteringstiltak videreutvikles systematisk, basert på erfaring og kunnskap om målgruppene. Fakultetene skal iverksette tiltak for å styrke faglig og sosial integrering fra studiestart og videre inn i studiene. Internasjonale studenter skal inkluderes i studentmiljøet og sikres et godt faglig utbytte og gode opplevelser på UiO.</p> <p>Milepæler: 15.08.2014 Det er gjennomført særskilte rekrutteringstiltak knyttet til skjev kjønnsbalanse i utvalgte studieprogrammer som ledd i UiOs samlede rekrutteringsarbeid. 31.12.2014 Alle studieprogrammene er lagt til rette slik at studentene bevisstgjøres om sin faglige og profesjonelle kompetanse, og alle masterstudenter tilbys kurs om jobbsøking. 31.12.2014 Fakultetene har vurdert studentenes gjennomføring på studieprogrammene og iverksatt tiltak for å følge opp studentene.</p> | <p>Videreføring av hovedprioriteringer fra prosjekt studie kvalitet: Analyser av studentgrupper og enkeltemner skal følges opp videre med iverksettelse av tiltak for å oppnå bedre gjennomstrømming og lavere forholdstall student pr lærer, for derved å kunne tilby økt kvalitet.</p> <p>Tiltak:</p> <ul style="list-style-type: none"> Iverksette de tiltak som utredes og vedtas høsten 2013 <p>Blant målene er best mulig utnyttelse av fakultetets lærerressurser, forutsigbarhet i undervisning for lærere og studenter ved å utarbeide ukeplaner for hvert studieår, og oppfølging av vedtatte kriterier for omberamning. Fakultetet arbeider videre med tiltak som skal sikre et godt læringsmiljø.</p> <p>Interne lærerkrefter skal benyttes tidlig i studiet, til smågruppe- og forskningsnær undervisning. I tillegg er det viktig å øke andelen interne undervisningstimer i obligatoriske fag på 3. og 4. studieår.</p> <p>Tiltak:</p> <ul style="list-style-type: none"> Videreføre og sette i drift tiltak fra høsten 2013 knyttet til: <ul style="list-style-type: none"> Overføring av lærerressurser fra valgemenner til obligatorisk undervisning. Universitetslektorer <p>Eksterne lærere er en ressurs i både undervisning og veiledning, og fakultetet skal sørge for at eksterne lærere, veiledere og sensorer integreres i fakultetet og fagmiljøene.</p> | <p>Videre oppfølging av studie kvalitetstiltak implementert innenfor masteroppgaveområdet.</p> <p>Ansvarlig: Seksjonssjef eksamensseksjonen Frist: 2014</p> <ul style="list-style-type: none"> Vedta og iverksette tiltak basert på funn i analysene av studentgrupper og enkeltemner Ansvarlig: Dekanat/studiedekan/seksjonssjef studieseksjonen og eksamensseksjonen Frist: 2014 -2015 Oppnå god utnyttelse av fakultetets lærerressurser og en forutsigbar undervisningsplanlegging gjennom arbeid med: <ol style="list-style-type: none"> Øke andel interne lærere for obligatoriske emner Videreutvikle rutiner og sørge for god koordinering av planleggingsprosessen Ansvarlig: Studiedekan/seksjonssjef studieseksjonen Frist: 2014 Læringsmiljø: Bruke tilbakemeldinger fra studentene for å definere og iverksette flere tiltak for å bedre læringsmiljøet. Ansvarlig: Studiedekan/seksjonssjef studieseksjonen og |

Årsplan 2014-2016, gjennomføringsplan 2014, Det juridiske fakultet

| UiO Strategi 2020 | UiO årsplan 2014-2016 UiO tiltak og milepæler som har relevans for JUS | Fakultetets årsplan og tiltak 2014-2016 | Fakultets gjennomføringsplan 2014-2016 |
|---|--|--|--|
| <p>11. UiO skal tilby landets beste lærerutdanning og øke rekruttering av gode studenter innenfor realfag.</p> | <p>Tiltak 7: Nyskaping i undervisning og læring Det skal være god sammenheng mellom læringsmål, undervisning/læringsformer og vurdering. Studentene skal være aktive deltakere i forskningsbasert utdanning og skal møte dyktige og engasjerte forskere i undervisningen på sine fagfelt. Et viktig grunnlag for høy kvalitet og relevans i utdanningene er varierte undervisnings- og vurderings- og læringsformer, inkludert digitalt støttede læringsformer. Internasjonalisering skal brukes aktivt som et virkemiddel for økt kvalitet i UiOs utdanninger. Utdanningsaktiviteten skal organiseres slik at den sikrer balanse mellom tid til utdanning og forskning. Professor II-ordningen og annen lærerutveksling med utenlandske universiteter skal utvides og gjøres mer systematisk for å gi studentene gode rollemodeller for mobilitet. Forskerutveksling skal som hovedregel også inkludere bidrag i undervisning.</p> <p>Milepæler: 30.04.2014 Alle studieprogrammer har definert hvordan studentene kan aktiviseres i forskningsbasert utdanning. 31.12.2014 Utarbeidet en digitalisert arbeidsflyt for eksamensprosessen 31.12.2014 Valgt og pilotert standardiserte verktøy for digital eksamen 31.12.2014 UiO har utviklet en infrastruktur for opptak, lagring og deling/gjenbruk/podcast av forelesninger og læringsressurser, og stimulert til bruken av denne i undervisningen 31.12.2014 75% av alle skoleeksamener (der det er mulig) gjennomføres digitalt.</p> | <p>Tiltak:</p> <ul style="list-style-type: none"> Videreføre og sette i drift tiltak fra høsten 2013 knyttet til: <ul style="list-style-type: none"> Felles arrangementer og seminarer for eksterne lærere og sensorer Nyhetsbrev og lokale arrangementer <p>Alle skriftlige eksamener skal gjennomføres digitalt med sikte på å være i full drift fra og med høsten 2015.</p> <p>Tiltak:</p> <ul style="list-style-type: none"> Videreføre prosjekt digital eksamen med gradvis overføring til drift <p>Fakultetet skal sørge for at kvalitet i sensur og veiledning av masteroppgaver forbedres. Eksempelvis innføres det fra høsten 2013 at veiledere ikke også skal være sensorer.</p> <p>Tiltak:</p> <ul style="list-style-type: none"> Videreføre og sette i drift tiltak fra 2013 Digitalisering av masteroppgave Nye retningslinjer for bruk av karakterskalaen <p>Fakultetet skal videre ta i bruk alternative vurderingsformer og eksamensinnhold.</p> <p>Tiltak:</p> <ul style="list-style-type: none"> Iverksette de alternativer som utredes høsten 2013 <p>Ansvarlig: Studiedekan og leder for studie- og eksamensseksjonen</p> | <p>eksamensseksjonen Frist: 2014</p> <ul style="list-style-type: none"> Videreføre arbeidet med å sikre bedre oppfølging av de eksterne lærerne, herunder: <ol style="list-style-type: none"> Gi tilstrekkelig informasjon Invitere til faglig seminar <p>Ansvarlig: Studiedekan/ Seksjonssjef studieseksjonen Frist: 2014</p> <ul style="list-style-type: none"> Analyse av studentkull. Gjennomføre spørreundersøkelse blant studenter som ikke har gjennomført rettsstudiet i utvalgte kull. Ansvarlig: Frist: Første halvår 2014 <p>ANDRE TILTAK:</p> <p>Undervisningskvalitet:</p> <p>Kvalitetssystem:</p> <ul style="list-style-type: none"> Gjennomføre periodisk programevaluering av studieprogram på IKRS og LLM-programmene Ansvarlig: Studiedekan/programleder Frist: 2014 Fortsette arbeidet med å kvalitetssikre og forbedre læringsutbyttebeskrivelser i tråd |

Årsplan 2014-2016, gjennomføringsplan 2014, Det juridiske fakultet

| UiO Strategi 2020 | UiO årsplan 2014-2016 UiO tiltak og milepæler som har relevans for JUS | Fakultetets årsplan og tiltak 2014-2016 | Fakultets gjennomføringsplan 2014-2016 |
|-------------------|---|---|---|
| | | | <p>med NKR Ansvaret: Studiedekan Frist: 2014-</p> <ul style="list-style-type: none"> • Forbedre rutiner i kvalitetssystemet for å møte eventuelle krav/anbefalinger i tilbakemeldingen fra NOKUT-evalueringen. Ansvaret: Seksjonssjef studieseksjonen Frist: 2014- <p>Studieinformasjon:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implementere tiltak fra studieinformasjonsprosjektet Ansvaret: Seksjonssjef studieseksjonen, eksamensseksjonen og kommunikasjonsseksjonen Frist: 2014 <p>Digital eksamen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Innfasing av digital eksamen på valgemner og videre implementering av flere skoleksamener til alle skriftlige skoleksamener ved fakultetet gjennomføres digitalt i 2015. Ansvaret: Seksjonsledere IT-seksjonen og Eksamensseksjonen Frist: 2015 <p>Varierte vurderingsformer</p> <ul style="list-style-type: none"> • Arbeidsgruppen for varierte vurderingsformer vil levere sin innstilling i løpet av våren 2014. Oppfølging av anbefalte tiltak |

Årsplan 2014-2016, gjennomføringsplan 2014, Det juridiske fakultet

| UiO Strategi 2020 | UiO årsplan 2014-2016 UiO tiltak og milepæler som har relevans for JUS | Fakultetets årsplan og tiltak 2014-2016 | Fakultets gjennomføringsplan 2014- 2016 |
|----------------------|---|--|---|
| | <p>Tiltak 8: Kvalitetsheving av ph.d.-utdanningen Det skal gjennomføres tiltak som fremmer internasjonalisering, tverrfaglighet og samarbeid på tvers.</p> <p>Milepæler: 30.06.2014 Det administrative støtteapparatet, med avklarte roller og ansvar skal være på plass 31.12.2014 Den generiske kursporteføljen skal være på plass 31.12.2014 Et fast kompetansetilbud for veiledere skal være på plass</p> <p>Ansvarlig: Fakultetene i samarbeid med FA og OPA.</p> | <p>Tiltak 8: Kvalitetsheving av ph.d.-utdanningen</p> | <p>fra arbeidsgruppen for varierte eksamensformer. Ansvarlig: Studiedekan og seksjonsleder Eksamensseksjonen Implementering av tiltak høsten 2014/våren 2015</p> <p>Tiltak 8: Kvalitetsheving av ph.d.-utdanningen Fakultetet ønsker å øke antallet årlige disputaser ved at flere stipendiater gjennomfører doktorgradsutdanningen. Dette skal gjøres gjennom:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sikre at stipendiatene begynner skrivearbeidet så fort som mulig etter oppstart gjennom endrede rutiner for midtveisevalueringen. • Identifisere faktorer som er viktig for gjennomføringen gjennom en analyse av årsaker til frafall underveis i stipendiatperioden. <p>First: 31.12.2014 Ansvarlig: Administrasjonsseksjonen</p> <p>Kandidatundersøkelsen gjennomføres våren 2014 og for første gang inkluderer den også fakultetets stipendiater.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vi vil utvikle videre tiltak for kvalitetsheving av programmet når resultatene fra undersøkelsen foreligger. <p>Frist: 31.12.2014 Ansvar: Administrasjonsseksjonen</p> |
| Et samfunnsengasjert | Tiltak 10: Innovasjon: gjennomføre UiOs | Tiltak 10: Innovasjon | Tiltak 10: Innovasjon |

Årsplan 2014-2016, gjennomføringsplan 2014, Det juridiske fakultet

| UiO Strategi 2020 | UiO årsplan 2014-2016 UiO tiltak og milepæler som har relevans for JUS | Fakultetets årsplan og tiltak 2014-2016 | Fakultets gjennomføringsplan 2014-2016 |
|---|--|---|--|
| <p>universitet Mål 3: Universitetet i Oslo skal gjennom aktiv dialog og samarbeid bidra til at forskningsbasert kunnskap kommer til anvendelse for å løse det 21. århundrets store samfunnsutfordringer.</p> <p>Strategi:9 13. Universitetet i Oslo skal dele kunnskapen og styrke dialogen med samfunnet. Forskningsbasert kunnskap skal komme til anvendelse gjennom et tettere samarbeid med institutter, offentlige og private virksomheter</p> <p>16. UiO skal styrke innsatsen for å bidra til innovasjon og kunnskapsoverføring.</p> | <p>handlingsplan for innovasjon Innovasjon er en del av UiOs kjernevirksomhet, og skal integreres i utdanning, forskning og formidling. Handlingsplanen for innovasjon er basert på en bred forståelse av innovasjon og hvordan forskningsintensive universiteter bidrar til innovasjon.</p> <p>UiO medvirker til innovasjon direkte gjennom kommersialisering av forskningsresultater fra ansatte og studenter. Det mest betydelig bidraget til innovasjon skjer imidlertid indirekte gjennom utdanning av kandidater, nyskapende forskning og gjennom utveksling av kunnskap med næringsliv, organisasjoner og offentlig sektor. UiO har som hovedstadsuniversitet en prioritert samarbeidspartner i Oslo kommune.</p> <p>I den tre-årige handlingsplanen presenteres tiltak for å styrke UiOs bidrag til innovasjon innenfor fire innsatsområder: ledelse og personalpolitikk, utdanning, kunnskapsutveksling med eksterne aktører og synliggjøring av UiO som et innovativt universitet. Det forventes at fakultetene og tilsvarende enheter velger ut tiltak der de har komparative fortrinn.</p> <p>UiO skal være en aktiv deltaker i dialogen med samfunn, skole og arbeidsliv om utdanningenes innhold og relevans. UiO etablerer råd for samarbeid med arbeidslivet som skal være et tillegg til den kontakten som skjer på program- og fakultetsnivå.</p> <p>Milepæler: 13.06.2014 Fakultetene skal tydeliggjøre hva et utvidet innovasjonsbegrep innebærer og hvordan det skal inkluderes i</p> | <p>Se tiltak 6 og 7 om eksterne ressurser i undervisningen samt tiltak 13 og 14 om forskning.</p> | <p>Viser til notat om fakultetets innovasjonstiltak.</p> <p>Fakultetet gjorde i 2012 en grundig jobb ved å identifisere våre bidrag til innovasjon. I 2013 vil vi se om og hvordan bidrag til innovasjon kan være meritterende i bedømmelser, samt jobbe for å få sosial innovasjon og brukerperspektiv inn i prosjektsøknader.</p> <p>Frist: 31.12.2013 Ansvarlig: Administrasjonsseksjonen</p> |

Årsplan 2014-2016, gjennomføringsplan 2014, Det juridiske fakultet

| UiO Strategi 2020 | UiO årsplan 2014-2016 UiO tiltak og milepæler som har relevans for JUS | Fakultetets årsplan og tiltak 2014-2016 | Fakultets gjennomføringsplan 2014- 2016 |
|--|--|---|---|
| | <p>forskning, studier og formidlingsaktivitet. Konkrete tiltak skal være igangsatt og det skal foreligge en plan for aktiviteter de kommende årene.</p> <p>31.12.2014 Fakultetene har oppdatert kriterier for bedømmelse av kvalifikasjoner ved tilsetning og kompetanseopptrykk, slik at innovasjonsaktivitet i vid forstand defineres som meritterende.</p> | | |
| <p>Et handlekraftig universitet</p> <p>Mål 4: Universitetet i Oslo skal forvalte sine samlede ressurser offensivt slik at de bidrar til å understøtte kjerneaktivitetene.</p> <p>Strategi:</p> <p>18. Ressursene skal fordeles på basis av kvalitet og relevans i aktiviteter og miljøer, og de faglige prioriteringene skal legges til grunn. Forskningsmiljøer og utdanningsmiljøer som utmerker seg med høy kvalitet skal ha gode betingelser.</p> <p>19. UiO skal sikre at grunnfinansiering og ekstern finansiering virker gjensidig</p> | <p>Tiltak 13: Konkurransarenaer med særlig høy kvalitet</p> <p>Fakulteter og museer skal vise til dokumenterbar omprioritering av ressurser for realisering av faglige prioriteringer.</p> <p>UiO er avhengig av at forskere og forskergrupper vinner prestisjefylte forskningsmidler som tildeles på grunnlag av høy faglig kvalitet (herunder SFF, FRIPRO, ERC). UiO skal utvikle støtteapparat og tilby kompetanseutvikling som legger til rette for at aktuelle kandidater lykkes på disse arenaene.</p> <p>Antall ERC-søknader skal økes. Det skal utvikles målrettede tiltak for utvikling av kandidater til ERC Starting Grants og ERC Consolidator Grants.</p> <p>Ansvar: Fakulteter og tilsvarende enheter: Frembringe gode søknader. Fakultetene: Utvikling av målrettede tiltak for yngre potensielle ERC Starting Grants mottakere. Fakultetene og Forskningsadministrativ avdeling: Støtteapparat.</p> <p>Tiltak 14: Økt innhenting av eksterne midler UiO skal ha en betydelig økning av finansiering fra</p> | <p>Tiltak 13: Konkurransarenaer med særlig høy kvalitet</p> <p>Fakultetet skal oppmuntre og bistå forskere og fagmiljøer til å søke prestisjefylte forskningsmidler som tildeles på grunnlag av faglig kvalitet. Tiltak:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stimulere individuelle forskere til å søke midler. • Videreutvikle ordningen med sentralisert forskningsadministrasjon i større forskningsprosjekter. <p>Tidsfrist: Løpende hele perioden Ansvarlig: Instituttene og forskningsdekan.</p> <p>Tiltak 14: Økt innhenting av eksterne midler</p> | <p>Tiltak 13: Konkurransarenaer med særlig høy kvalitet</p> <p>Fakultetet har som mål å øke antallet EU-prosjekter. De første utlysningene på Horisont 2020 kommer i desember 2013 med sannsynlig søknadsfrist i mars 2014. I den forbindelse vil vi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifisere aktuelle søkere og følge dem opp frem mot søknadsfristen. • Bevisstgjøre aktuelle søkere om kriteriene for ERC-søknader. <p>Frist: kontinuerlig gjennom hele perioden Ansvarlig: Administrasjonsseksjonen</p> <p>Tiltak 14: Økt innhenting av eksterne midler</p> |

Årsplan 2014-2016, gjennomføringsplan 2014, Det juridiske fakultet

| UiO Strategi 2020 | UiO årsplan 2014-2016 UiO tiltak og milepæler som har relevans for JUS | Fakultetets årsplan og tiltak 2014-2016 | Fakultets gjennomføringsplan 2014-2016 |
|---|---|---|--|
| <p>forsterkende, gjennom fokus på totalkostnadene og mer aktiv prioritering av områder for ekstern finansiering</p> | <p>EU-systemet og fra Forskningsrådet, men også fra private bidragsytere og samarbeidspartnere. UiO skal ha støtteapparat, tilby kompetanseutvikling og økonomiske insentiver som gjør det attraktivt for forskere å søke eksterne midler.</p> <p>Alle enheter skal gjennomgå og vurdere lokale tiltak for innhenting av eksterne midler fra relevante kilder, både EU og Forskningsrådet og private bidragsytere. Det skal særlig legges vekt på EUs Horizon 2020 og Forskningsrådets tematiske satsninger. Enhetsledere skal ansvarliggjøres for innhenting av eksterne midler som bidrar til realisering av faglige prioriteringer og handlingsrom. Fakultetene skal spesielt legge til rette for at prosjektledere kan påta seg koordinatorprosjekter i Horizon2020 uten unødig administrativt merarbeid.</p> <p>Milepæler: 30.09.2014 Fakultetene rapporterer om sine tiltak og foreløpig effekt i plandialogen. 31.12.2014 Alle enheter har utviklet tiltak og god praksis for innhenting av midler fra EU og Forskningsrådet.</p> | <p>Fakultetet vil videreføre arbeidet med UiOs tidligere hovedprioriteringer internasjonalisering og innovasjon innenfor forskningen. Fakultetet deltar allerede i flere av de tverrfakultære satsningene, inkludert UiO:Energi. Som skissert i fakultetets faglige prioriteringer vil fakultetet bygge på arbeidet i forskergruppene og de tverrfakultære satsningene for å utvikle flerfaglig forskning på tvers av instituttene og med andre fakulteter. Internasjonale nettverk, samarbeid med privat og offentlig sektor og tverrfaglighet vil bli viktig for å lykkes i Horisont 2020.</p> <p>Tiltak:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Regelmessige møter med forskergruppelederne. • Synliggjøre at fakultetets forskere arbeider med mye som faller inn under begrepet sosial innovasjon. <p>Tidsfrist: Løpende hele perioden Ansvarlig: Instituttene og forskningsdekan.</p> <p>Fakultetet vil skape forståelse for at rettslige aspekter er viktige i de fleste av Forskningsrådets programmer, og at dette bør påvirke utformingen av programmene og behandlingen av søknadene.</p> <p>Tiltak:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jobbe for å få med rettsvitenskapelig kompetanse i programkomiteer og styrer i NFR. • <p>Tidsfrist: Løpende hele perioden Ansvarlig: Dekanaten</p> <p>EUs åttende rammeprogram Horisont 2020 starter</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Gi prosjektledere og instituttledere bedre grunnlag for økonomistyring av eksterntfinansierte prosjekter. • Innføring av seks nye prosjektregnskapsrapporter for EFP. Innføres i 1. tertial, for øvrig gjennom hele året. <p>Ansvarlig: Økonomiseksjonen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Muligheter for å søke ekstern finansiering skal tas opp som et tema i de årlige møtene med forskergruppelederne. Frist: kontinuerlig gjennom hele perioden Ansvarlig: Administrasjonsseksjonen |

Årsplan 2014-2016, gjennomføringsplan 2014, Det juridiske fakultet

| UiO Strategi 2020 | UiO årsplan 2014-2016 UiO tiltak og milepæler som har relevans for JUS | Fakultetets årsplan og tiltak 2014-2016 | Fakultets gjennomføringsplan 2014-2016 |
|---|--|---|--|
| <p>20. Strategi: For å kunne gi ansatte og studenter gode rammebetingelser og nødvendig utstyr, skal alle enheter ha en god balanse mellom lønnskostnader og driftskostnader</p> <p>23. UiO skal videreutvikle en effektiv og profesjonell forvaltning og administrasjon.</p> | <p>Tiltak 15: Internt handlingsrom – administrativ utvikling IHR som prosjekt avsluttes i 2013. Arbeidet med kontinuerlig forbedring av administrative områder for å skape økt handlingsrom for primæraktiviteten fortsetter. Konkrete aktiviteter som er igangsatt skal videreføres og implementeres. Arbeidsformen med tettere samhandling mellom nivåene skal videreutvikles. Særlig viktig er samhandlingen mellom nivåene om forbedringer.</p> <p>Milepæl: Under utarbeidelse</p> | <p>opp i 2014.</p> <p>Tiltak:</p> <ul style="list-style-type: none"> Fakultetet skal indentifisere relevante utlysninger og sikre god administrativ støtte i søknads- og prosjektdriftfasen. Identifisere og følge opp forskere som vil søke på de første utlysningene i Horisont 2020 (ERC og annet). <p>Tidsfrist: Løpende hele perioden Ansvarlig: Instituttene og forskningsdekan.</p> <p>Tiltak 15: Arbeidsmiljø og IHR Fakultetet vil arbeide med å gjennomføre UiOs IHR-tiltak.</p> <p>Tiltak:</p> <ul style="list-style-type: none"> Lokal oppfølging av IHR-vedtaket fra Universitetsstyret 17. juni 2013 Halvdagsmøte mellom dekan og forskningsdekan og nyansatte <p>Tidsfrist: 2014 Ansvarlig: Fakultetsdirektør og dekan.</p> | <p>Tiltak 15 a: Arbeidsmiljø og IHR</p> <ul style="list-style-type: none"> Utnytte innkjøpssystemet bedre. Utføres kontinuerlig. Ansvarlig: økonomiseksjonen Sikre god arbeidsflyt og arbeidsdeling innen økonomiforvaltningen ved bl.a. å oppdatere leveranseavtalene. Tilpasse bemanning til arbeidsmengde. Frist for gjennomføring er hhv. 31. august og årsskiftet. Ansvarlig: økonomiseksjonen <p>Billagslønn</p> <ul style="list-style-type: none"> Jurfak er pilot for SAP-billagslønn. Systemet skal implementeres for alle seksjoner og rutiner skal utarbeides. Ansvarlig: Seksjonsleder studie-seksjonen |

Årsplan 2014-2016, gjennomføringsplan 2014, Det juridiske fakultet

| UiO Strategi 2020 | UiO årsplan 2014-2016 UiO tiltak og milepæler som har relevans for JUS | Fakultetets årsplan og tiltak 2014-2016 | Fakultets gjennomføringsplan 2014-2016 |
|-------------------|---|---|---|
| | | | <p>Frist: 2014, hele UiO skal etter planen fases inn i systemet i løpet av våren 2014.</p> <p>Effektivisering og digitalisering av eksamensprosesser</p> <ul style="list-style-type: none"> Gjennomgang av administrative prosesser knyttet til tilrettelegging, klage, arkiv og obligatoriske innleveringer Ansvarlig: Seksjonsleder Eksamensseksjonen Frist: 2014 <p>Oppfølging av studieinformasjonstiltak</p> <ul style="list-style-type: none"> Se også tiltak 7. Tiltak knyttet til studieinformasjonsprosjektet er også tett knyttet opp mot IHR og administrativ utvikling. Ansvarlig: Seksjonssjef studieseksjonen, eksamensseksjonen og kommunikasjonsseksjonen Frist: 2014 <p>Bedre internkommunikasjon.</p> <ul style="list-style-type: none"> Undersøke ønsker og behov hos ansatte og ledelse, foreslå og implementere forbedringer og måle effekt av tiltakene. Ansvarlig: Seksjonssjef Kommunikasjonsseksjonen Frist: 2014 <p>Oppfølging av UiOs vedtak for IHR-web</p> <ul style="list-style-type: none"> Gjennomføre tiltak som besluttes eller anbefales av UiO sentralt. Heve kvalitet på innhold med |

Årsplan 2014-2016, gjennomføringsplan 2014, Det juridiske fakultet

| UiO Strategi 2020 | UiO årsplan 2014-2016 UiO tiltak og milepæler som har relevans for JUS | Fakultetets årsplan og tiltak 2014-2016 | Fakultets gjennomføringsplan 2014-2016 |
|-------------------|---|---|---|
| | | | <p>spesielt fokus på arrangementer i 2014, prioritere innhold, fjerne innhold som ikke er relevant og bruke statistikk og måleverkøy aktivt i forvaltningen av nettstedet. Ansvarlig: Kommunikasjonssjef for Kommunikasjonsseksjonen Frist: 2014 – ihht. gjennomføringsplan fra UiO.</p> <p>Utarbeide kanalveileder for kommunikasjonsarbeidet ved fakultetet</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sikre forutsigbarhet for mottagere og effektivitet for avsender. Gi opplæring til ansatte <p>Ansvarlig: Seksjonssjef Kommunikasjonseksjonen Frist: Implementer 1. halvår 2014</p> <p>Fakultet skal følge opp universitetets vedtak om IHR, herunder IT, digital eksamen, web, bilagslønn, arkiv og SA5. Frist: kontinuerlig gjennom hele perioden Ansvarlig: Seksjonene med ansvar for de aktuelle fagområdene</p> <p>Likestillingsutvalget skal i 2014 gjennomføre en undersøkelse blant fakultetets stipendiater, som en oppfølging av lignende undersøkelser i 1997 og 2004.</p> <p>Utenlandske stipendiater skal inviteres til årlige møter med dekan og forskningsdekan. Frist: kontinuerlig gjennom hele perioden</p> |

Årsplan 2014-2016, gjennomføringsplan 2014, Det juridiske fakultet

| UiO Strategi 2020 | UiO årsplan 2014-2016 UiO tiltak og milepæler som har relevans for JUS | Fakultetets årsplan og tiltak 2014-2016 | Fakultets gjennomføringsplan 2014-2016 |
|-------------------|---|--|---|
| | <p>Tiltak16: Infrastruktur – Areal og IT Planlagte rehabiliteringsprosjekter skal sikre bærekraftige, energieffektive og funksjonelle bygninger. Det arbeides med en samlet arealløsning for Det juridiske fakultet i sentrum. Milepæl: Ingen relevant milepæl for JUS</p> | <p>Tiltak 16: Infrastruktur - Areal Fakultetet skal ha hensiktsmessige lokaler i Oslo sentrum, fortrinnsvis fordelt på et bygg i Tullinkvartalet og de nåværende bygningene i Karl Johans gate. Lokalene må tilfredsstillere dagens krav til studie- og arbeidsmiljø, samt ha gode møteplasser og biblioteksløsninger. Ved samlokaliseringen skal det særlig tilstrebes et fysisk læringsmiljø som legger til rette for interaksjon mellom ansatte og studenter.</p> <p>Tiltak:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Få vedtak på plass i universitetsstyret om at UiO ønsker å innlede et samarbeide med Entra med målsetting om å samle alle de leide arealene til fakultetet. • Universitetsstyret må ta en beslutning på bibliotekets plassering. Styringsgruppen for KAG-prosjektet går inn for en samling av biblioteket. <p>Tidsfrist: 2014 Ansvarlig:</p> <p>Fakultetet må avklare hvilke enheter og funksjoner som skal være i de ulike byggene. Som ledd i dette skal fakultetet gå gjennom de administrative tjenestene for å se om disse kan organiseres mer effektivt med samlokaliseringen.</p> <p>Tiltak:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gjennomgang og plassering av hovedfunksjoner innen de arealer som er blitt stilt til vår disposisjon. • Få til en god prosess dvs. involvering og medvirkning. og få til en hensiktsmessig organisering <p>Tidsfrist: 2014-2016</p> | <p>Ansvarlig: Administrasjonsseksjonen Tiltak 16: Infrastruktur - Areal</p> <ul style="list-style-type: none"> • Få vedtak på plass i universitetsstyret om at UiO ønsker å innlede et samarbeide med Entra med målsetting om å samle alle de leide arealene til fakultetet. • Universitetsstyret må ta en beslutning på bibliotekets plassering. Styringsgruppen for KAG-prosjektet går inn for en samling av biblioteket. <p>Tidsfrist: 2014 Ansvarlig: Styringsgruppe for KAG-prosjektet</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gjennomgang og plassering av hovedfunksjoner innen de arealer som er blitt stilt til vår disposisjon. • Få til en god prosess dvs. involvering og medvirkning. og få til en hensiktsmessig organisering |

Årsplan 2014-2016, gjennomføringsplan 2014, Det juridiske fakultet

| UiO Strategi 2020 | UiO årsplan 2014-2016 UiO tiltak og milepæler som har relevans for JUS | Fakultetets årsplan og tiltak 2014-2016 | Fakultets gjennomføringsplan 2014- 2016 |
|-------------------|--|--|---|
| | | Ansvarlig: Hovedbrukergruppe <ul style="list-style-type: none"> • Sørge for at samlokalisering prioriteres gjennom hele perioden Tidsfrist: 2014-2016 Ansvarlig: Dekanaten <ul style="list-style-type: none"> • Konkret innplasseringsstudie inkludert alle bygninger som fakultetet kommer til å disponere. Tidsfrist: 2016 Ansvarlig: Dekan og hovedbrukergruppe | Tidsfrist: 2014-2015 Ansvarlig: Hovedbrukergruppen <ul style="list-style-type: none"> • Sørge for at samlokalisering prioriteres gjennom hele perioden Tidsfrist: 2014-2016 Ansvarlig: Dekanaten <ul style="list-style-type: none"> • Konkret innplasseringsstudie inkludert alle bygninger som fakultetet kommer til å disponere. Tidsfrist: 2015 Ansvarlig: Dekan og hovedbrukergruppe |

Årsplan 2014-2016, gjennomføringsplan 2014, Det juridiske fakultet

| UiO Strategi 2020 | UiO årsplan 2014-2016 UiO tiltak og milepæler som har relevans for JUS | Fakultetets årsplan og tiltak 2014-2016 | Fakultets gjennomføringsplan 2014- 2016 |
|---|---|--|--|
| <p>Det gode universitetet Mål 5: Universitetet i Oslo skal legge til rette for at studenter og ansatte skal realisere sitt potensial i et godt arbeids- og læringsmiljø Strategi: 25. Universitetet skal utvikle ledelsesfunksjonene med tydelige roller og ansvarsfordeling i alle deler av organisasjonen. Ansatte og studenter skal vite hvor beslutninger treffes og hvordan disse kan påvirkes gjennom medbestemmelse og universitetsdemokrati 26. Universitetet i Oslos personalpolitikk skal ivareta alle grupper ansatte og tilby gode muligheter for profesjonell og faglig utvikling. 27. Arbeids- og læringsmiljøet skal prioriteres høyere, herunder den fysiske infrastrukturen. 28. Universitetet skal ha en aktiv rekrutteringspolitikk</p> | <p>Tiltak 17: Måltrettet kompetanseutvikling og oppfølging av ansatte, styrke ledelsesfunksjonene og tydeliggjøre lederroller Behovet for kompetanseutvikling blant ansatte skal belyses gjennom medarbeidersamtaler, og det skal utvikles et tilbud tilpasset behov og tilgjengelige ressurser. Det skal utvikles et systematisk opplegg for kompetanseutvikling som støtter opp om strategiske satsinger og de behov virksomheten og medarbeiderne har. IHR-prosessen vil kunne medføre omstillingsbehov for ansatte, og behovet for tiltak skal utvikles og iverksettes. UiO skal i arbeidet med lederutviklingstiltak tydeliggjøre de forskjellige lederrollene. Lederne skal gis innføring i rammebetingelser og virkemidler for ledelse, samt opplæring i lederverktøy tilpasset en akademisk virksomhet. Det skal gjennomføres basis opplærings- og lederutviklingstiltak med fokus på å utvikle velfungerende lederteam på alle nivåer. Kompetanse om likestilling skal inkorporeres i lederutviklingsprogrammene. Intern kompetanseutvikling ved UiO skal gis et stort løft ved bedre samordning. Ressursene skal brukes på tvers av fag og enheter og enhetene skal i større grad kunne lære av hverandre. Gjennom IHR-prosessen skal ansvar og myndighet for de forskjellige lederrollene gjennomgås og avklares. Milepæler: (OPA i samarbeid med fakultetene har ansvar) 05.01.2014 Det skal foreligge et opplæringstilbud for medlemmer av styre og råd på alle nivåer i organisasjonen.</p> | <p>Tiltak 17:</p> | <p>Tiltak 17: Fakultetet har høsten 2013 valgt to nye prodekaner og tre instituttledere.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kartlegge hvilket behov disse har for opplæring og tilby dem relevant opplæring. Frist 31.12.2014 Ansvarlig: Administrasjonsseksjonen • I 2014 ønsker vi å revitalisere faglunsjer for administrativt ansatte, der vi inviterer fagpersoner, eksempelvis vitenskapelig ansatte eller personer fra UiO sentralt, til å snakke om et aktuelt tema. Frist: 31.12.2014 Ansvarlig: Administrasjonsseksjonen |

Årsplan 2014-2016, gjennomføringsplan 2014, Det juridiske fakultet

| UiO Strategi 2020 | UiO årsplan 2014-2016 UiO tiltak og milepæler som har relevans for JUS | Fakultetets årsplan og tiltak 2014-2016 | Fakultets gjennomføringsplan 2014-2016 |
|---|--|---|--|
| <p>med internasjonalt fokus og en tydelig profil for likestilling mellom kvinner og menn.</p> | <p>30.06.2014 Det skal foreligge et målrettet og systematisk kompetanseutviklingstilbud ved UiO, hvor også ansvarsfordelingen mellom fakultetene og tilsvarende enheter og de mer sentrale fagavdelinger er avklart.</p> <p>31.12.2014 Det skal foreligge et mer systematisk oppbygd lederutviklingstilbud for ledere ved fakulteter og institutter, hvor også Fakultetslederprogrammet konsolideres.</p> <p>31.12.2014 Det skal gis tilbud om lederutvikling til vitenskapelig og administrativt ansatte med faglig og administrativt ansvar for UiOs studieprogram.</p> <p>Tiltak 18: Medbestemmelse, medvirkning og involvering Ansattes muligheter til medvirkning skal styrkes gjennom god informasjon og kompetanseutvikling. Ansatte og studenter skal involveres i utforming av policy, blant annet gjennom bidrag til UiOs arbeid med å etablere seg som grønt universitet. God informasjon om UiO som organisasjon og beslutningsprosesser skal gjøres tilgjengelig for alle ansatte og studenter.</p> <p>Milepæler: 30.06.2014 Standardiserte introduksjonsprogram for nyansatte skal tilbys alle nyansatte av alle fakulteter/museer og større enheter. 30.06.2014 Brukervennlig nettinformasjon om organisasjon og beslutningsprosesser er tilgjengelig på alle nivåer i organisasjonen. 31.12.2014 Organisasjonskunnskapen skal økes gjennom et forbedret kompetanseutviklingstilbud</p> | <p>Tiltak 18:</p> | <p>Tiltak 18:</p> |

Årsplan 2014-2016, gjennomføringsplan 2014, Det juridiske fakultet

| UiO Strategi 2020 | UiO årsplan 2014-2016 UiO tiltak og milepæler som har relevans for JUS | Fakultetets årsplan og tiltak 2014-2016 | Fakultets gjennomføringsplan 2014-2016 |
|-------------------|--|---|---|
| | <p>Tiltak 19: Hensiktsmessig midlertidighet og gode karriereveier UiO skal føre en aktiv politikk som sikrer god oppfølging av midlertidig ansatte. Midlertidige tilsetningskontrakter skal ikke brukes i større utstrekning enn strengt nødvendig. Kommunikasjonen om kriterier for ansettelse og karrieremuligheter innenfor og utenfor UiO skal være tydelig.</p> <p>Milepæler: (OPA i samarbeid med fakultetene) 31.04.2014 UiO skal følge opp vedtatte prinsipper for bruk av midlertidighet, og justere disse hvis nødvendig i forhold til enhetenes utfordringer på området. (UiO) 31.12.2014 Karriereveier ved UiO skal være tydelig beskrevet, i forhold til oppgaver, roller og utviklingsmuligheter. 31.12.2014 UiO har utredet hvordan en «tenure track»-stilling kan innplasseres i det norske systemet, og har begynt implementeringen av satsningen.</p> <p>Tiltak 20: Helse, miljø og sikkerhet Det skal etableres policy og leveranser som sikrer systematisk forebyggende HMS-arbeid lokalt. HMS skal være tema på alle møter i styrende organer ved UiO.</p> <p>Milepæler: 30.06.2014 Alle enheter har gjennomført ledelsens gjennomgang av HMS-styringssystemet. 30.04.2015 Alle fakulteter / museer / sentrale enheter har gjennomført nytt opplegg for arbeids- og klimaundersøkelse (ARK). Ansvar: OPA i samarbeid med enhetene.</p> | <p>Tiltak 19:</p> <p>Tiltak 20:</p> | <p>Tiltak 19:</p> <ul style="list-style-type: none"> Fakultetet vil i 2014 sikre en god avvikling av Nasjonal institusjon for menneskerettigheter ved SMR. Frist: 30.6.2014 Ansvarlig: Fakultetsdirektør Fakultetet vil i 2014 gå videre med prosessen med avvikling av NORDEM innen 31.12.15. Frist: 31.12.2014 Ansvarlig: Fakultetsdirektør <p>Tiltak 20:</p> <ul style="list-style-type: none"> Gjennomføre ledelsens gjennomgang av HMS-styringssystemet på fakultetet. Ansvar: Administrasjonsseksjonen Frist: 30.04.14. Gjennomføre tiltakene i LAMUs handlingsplan med fokus på bla inneklima i DN og brannvern Gjennomgang av beredskapsplanen og en beredskapsøvelse ved fakultetet Frist: 2014 |

Årsplan 2014-2016, gjennomføringsplan 2014, Det juridiske fakultet

| UiO Strategi 2020 | UiO årsplan 2014-2016 UiO tiltak og milepæler som har relevans for JUS | Fakultetets årsplan og tiltak 2014-2016 | Fakultets gjennomføringsplan 2014-2016 |
|-------------------|---|---|--|
| | <p>Tiltak 21: Strategisk, offensiv og profesjonell rekruttering av ansatte UiO skal heve kvalitet i rekrutteringen gjennom profesjonalisering av rekrutteringsprosess og ved økt rekrutteringskompetanse i organisasjonen. Faglige prioriteringer og langsiktig bemanningsplanlegging skal gjøre rekrutteringen mer strategisk og forutsigbar samt bidra til å øke andelen kvinner i faste vitenskapelige stillinger. Internasjonale og kvinnelige kandidater skal identifiseres og motiveres til vitenskapelige toppstillinger. Vurderingen av søkerne skal følge tydelige kriterier og fremme faglig kvalitet og kompetanse tilpasset stillingen.</p> <p>Milepæler: Ingen konkrete for JUS</p> | | |

