

Til: Fakultetsstyret

Møtenr: 5/2014
Møtedato: 15.12.2014
Saksnr: 2 –vedtakssak

Dato: 28.11.2014
Jnr.: 2014/5111 TRONSK

Årsplan 2015-2017 Det juridiske fakultet

Følgende 6 nye hovedprioriteringer ble vedtatt til fakultetets årsplan 2015-2017 av fakultetsstyret i juni 2014:

1. Areal/samlokalisering
2. 3+2
3. Tverrfaglighet
4. Læringsmiljø
5. Nye evalueringsformer
6. Etikk

I tillegg til ovennevnte foreslås det i tillegg en hovedprioritering:

7. Faglige prioriteringer

Studiekvalitet er fortsatt fakultetets viktigste overordnede prioritering i strategien og planperioden.

Areal/samlokalisering

Fakultetet skal ha hensiktsmessige lokaler i Oslo sentrum, fortrinnsvis fordelt på et bygg i Tullinkvartalet og de nåværende bygningene i Karl Johans gate. Lokalene må tilfredsstillende dagens krav til studie- og arbeidsmiljø, samt ha gode møteplasser og biblioteksløsninger. Dekanbeslutning om tentativ innplassering av fakultetets enheter legges til grunn i det videre arbeid med arealsaken. Som ledd i dette skal fakultetet gå gjennom de administrative tjenestene for å se om disse kan organiseres mer effektivt med samlokaliseringen.

Tiltak:

Fakultetet vil følge opp arealsakens to delprosjekter:



- Detaljprosjektere nye leide lokaler i Tullinkvartalet med bruk av hovedbrukergruppe, temabrukergrupper og referansegrupper
- Tilpasning av eksisterende bygningsmasse for videre bruk av fakultetets enheter og studenter

Dette arbeidet gjøres i samarbeid med EA og deltagelse fra studenter og ansatte, vernelinje, fagforeninger og ledelse ved fakultetet.

Jevnlig informasjon til studenter og ansatte

Ansvar: Seksjonsledere IT-seksjonen og kommunikasjonsseksjonen
Milepæler: Signering av avtale mellom UiO og Entra, tentativt 31.12.2014
Frist for detaljprosjektering ca ett år etter signering av avtale, tentativt 01.04.2016

Gjennomgang av administrative tjenester for bedre og mer hensiktsmessig organisering

Lederutvikling
Ansvar: seksjonsleder administrasjonsseksjonen
Milepæler: 31.12.2015

- Planlegge for mulige endringer

Ansvar: administrative ledere
Milepæler: 2016

- Iverksettelse av mulige endringer

Ansvar: administrative ledere
Milepæler: 2017

3+2

De første kullene med bachelor i juss er nå i ferd med å bli uteksaminert. Samtidig signaliserer kunnskapsministeren at han vil legge til rette for å dele opp profesjonsutdanningen i juss i en 3+2-modell for de universitetene som ønsker det. Fakultetet vil derfor utrede mulige 3+2-løsninger for juristutdanningen ved Universitetet i Oslo, samt se på hvilke muligheter for fagutvikling og tverrfaglighet som kan følge av en omlegging fra et 5-årig integrert masterprogram til en 3+2-variant.

Tiltak:

Vurdering av modell for masterstudiet i rettsvitenskap:

Fakultetet har avsluttet høring om en ny modell av studiet: En bachelor- og master grad (3+2). Dekanetet har nedsatt en arbeidsgruppe. Innstilling leveres i april 2015.

Ansvar: Studiedekan/dekanat

Milepæler: arbeidsgruppe april 2015. Styrebehandling høst 2015

Tverrfaglighet

EUs nye rammeprogram for forskning og innovasjon Horisont 2020 blir mer og mer viktig både som ekstern finansiør i seg selv og som premissleverandør for nasjonal forskningsfinansiering. Horisont 2020 stiller store krav til tverrfaglighet i tematiske utlysninger. Samtidig kan en studieordning med 3+2 åpne opp for økt tverrfaglighet i utdanningen. Fakultetet vil derfor legge til rette for faglig utvikling på tvers av tradisjonelle disiplinære og organisatoriske grenser.

Tiltak:

Nordic model

Det juridiske fakultet bidrar i UiO's tredje store tverrfakultære satsing "Unpacking the Nordic model". Fagmiljøene ved SMR, IOR og IKRS har i den forbindelse spilt inn utkast til tverrfaglige forskningsprosjekter. IKRS har fått tildelt workshopmidler for å videreutvikle prosjekt. I den grad Det juridiske fakultet kommer til å bidra i en av satsingens nyopprettede forskergrupper, kan det bli aktuelt å la en stipendiat skrive ph.d.-avhandling innenfor rammen av forskningsgruppens tematikk. Forskningsdekanen ved Det juridiske fakultet sitter i satsingens styringsgruppe.

Ansvar: Forskningsdekan

Milepæler: Fakultetet følger UiOs prosjektplan

Ny strategi for senter for menneskerettigheter

Senter for menneskerettigheter vedtok våren 2014 ny strategi. SMR skal være en ledende institusjon for fler- og tverrfaglig menneskerettslig forskning, utdanning og anvendt programaktivitet. Senteret er tverrfaglig og skal fremme menneskerettighetsfaget som akademisk arbeidsfelt ved Universitetet i Oslo.

Ansvar: Senterleder SMR

Milepæler: Evaluere og videreutvikle SMRs fire tematiske arbeidsgrupper (2015)

Inngå ny treårig programavtale med Utenriksdepartementet (2016)

Delta i minst ett ERC-finansiert stipendiatnettverk (2017)

Læringsmiljø

Læringsmiljø er et prioritert område for fakultetet. Ulike spørreundersøkelser gjennomført i 2014 understreker behovet for å bedre læringsmiljøet. Fakultetet vil utrede og iverksette tiltak for å bedre situasjonen.

Tiltak:

Forbedre læringsmiljøet gjennom å

- motvirke karakterpress
 - motvirke faktorer som skaper uheldig karakterpress
 - informere om hvilke karakterer som oppnås og gjøre kjent resultater fra undersøkelsen våren 2013
- redusere avstand lærer-student,
- sørge for god oppstart for studentene og bedre inkludering av studenter

Forbedre undervisningskvalitet gjennom bedre oppfølging av eksterne lærere og disponering av lærerressurser

Gjennomføre rotasjon av ansvarlige faglærere hvert 4. år for å sikre utvikling av fagene

Ansvar: studiedekan og seksjonsleder studieseksjonen

Milepæler: 31.12.2016

Økt internasjonalisering gjennom

- evaluering av engelskspråklige emner,
- inkludering av innreisende studenter,
- pilotprosjekt med praksisordning og undervisningssamarbeid med utenlandske læresteder

Ansvar: studiedekan og seksjonsleder studieseksjonen

Milepæler: 31.12.2015

Videreutvikle av PHD-programmet gjennom

- Opplæringsprogrammet etter mal fra bachelor- og masterprogrammer. Dette medfører tydeligere emnesbeskrivelser, lettere planlegging for kandidatene, mulighet for vitnemålsutstedelse og bedre utnyttelse av studieadministrative systemer.
- Utarbeide lokale rutiner og skjemaer slik at vi kan ta i bruk UiOs reviderte kvalitetssystem

Ansvar: Seksjonsleder administrasjonsseksjonen
Milepæl: 31.12.2015

Digital eksamen

Fullføre prosjektet og implementere full drift med digital eksamen for alle skriftlige eksamener ved fakultetet

Ansvar: seksjonsledere eksamenseksjonen og it-seksjonen
Milepæler: 31.12.2015

Digitalisering av masteroppgave

Heldigitalisert løsning av innlevering av masteroppgaver

Ansvar: seksjonsledere eksamenseksjonen og it-seksjonen
Milepæler: 2017

Oppgradering av

- *Undervisningsrom*
- *studentarbeidsplasser*

Ansvar: seksjonsleder IT-seksjonen
Milepæler: 31.12.2015

Bidra til grønt UiO

- Kildesortering

Ansvar: Assisterende fakultetsdirektør
Milepæler: 31.12.2016

Nye evalueringsformer

Fakultetet ønsker å oppnå varierte vurderingsformer på jusstudiet, og har derfor nedsatt en arbeidsgruppe med mandat til å vurdere hvilke emner som best egner seg for andre

vurderingsformer enn skoleeksamen. Fakultetet vil følge opp arbeidsgruppens anbefalinger når disse foreligger.

Tiltak:

Implementere vedtak som fattes om nye vurderingsformer

Ansvar: Studiedekan/Seksjonsleder eksamensseksjonen
Milepæler: 31.12.2015

Etikk

Forslaget om sterkere integrering av profesjonsetikk i de forskjellige fagene er blitt løftet frem i vedtak i ulike organer på fakultetet, hvor det blant annet heter at «[p]rogramutvalget fastsetter hvilke fag eller emner som skal ha et særskilt fokus på etikk og følger opp dette i utarbeidelsen av læringsmål» (dekanvedtak 17. juni 2010) og at «[e]gnede emner for særskilt fokus på etikk identifiseres i det videre arbeidet med emnebeskrivelsene» (vedtak i PMR 21. september 2010). Fakultetet vil utrede om disse vedtakene er blitt fulgt opp, og sette inn tiltak for bedre oppfølging ved behov. Dekanetet hadde møte med de studieårsansvarlige den 24. oktober 2014. På dette møte var bl.a. strategier for bedre integrering av etikk i studiet et tema. Det fremstod som ønskelig å integrere noe etikk på ex.fac. på 2. studieår, nærmere bestemt ved kritikk av rett som delemne, herunder rettspolitisk kritikk av rett. Det fremstod videre som ønskelig å trekke profesjonsetikken inn i prosessfagene og forvaltningsretten i større omfang enn hva som er tilfellet i dag. Dersom etikk og rettspolitikk integreres i ex.fac. og profesjonsetikken integreres i prosessfagene og forvaltningsretten, ligger forholdene til rette for videre utvikling av etikkfaget på 4. studieår. Det er her ønskelig at det gjøres plass tverrfaglige, gjennomgripende etiske problemstillinger som knytter an til ulike materielle forhold innenfor enkeltfagene. På dette vis vil studentene få mulighet til å fokusere på sammenhengene mellom de rettsdogmatiske enkeltfagenes etiske problemstillinger, herunder vekselvirkningen mellom disse. Det er et fordel at dette kommer sent på studiet, ettersom de rettslige problemstillinger tidligere på studiet naturlig nok vil stå i sentrum, samt at den oversikt over flere dogmatiske fag som her forutsettes først erverves mot slutten av rettsstudiet.

Tiltak:

Integrering av andre typer etikk enn profesjonsetikk i jusstudiet

- Gjennomgang av hvert enkelt fag med vedtak om hvordan etikk integreres i fagene

Ansvar: Studiedekan og PMR
Milepæler: 31.12.2015

- Implementering av vedtak om hvordan etikk integreres i fagene

Ansvar: Studiedekan og PMR
Milepæler: 31.12.2016

Integrere noe etikk på ex.fac. på 2. studieår

Ansvar: Studiedekan og PMR
Milepæler: 31.12.2015

Trekke profesjonsetikken inn i prosessfagene og forvaltningsretten i større omfang

Ansvar: Studiedekan og PMR
Milepæler: 31.12.2016

Implementere endringer i etikkfaget på 4. studieår

Ansvar: Studiedekan og PMR
Milepæler: 31.12.2016

Faglige prioriteringer

Fakultetet vil kartlegge situasjonen i dag når det gjelder lærere og hvilke fagområder de dekker innen undervisning, forskning, formidling for å styrke utvalgte fag

Tiltak:

- Kartlegging av lærerressurser i hvert enkelt fag
- Foreta omprioritering av lærerressurser
- Endre rekrutteringsplan for vitenskapelige stillinger
- Avklare nasjonal samordning

Ansvar: Dekan og instituttledere

Milepæl: 31.12.2015

**TILTAK UTENFOR FAKULTETETS HOVEDPRIORITERINGER INNENFOR UIOS
ÅRSPLAN:**

Bilagslønn

Fakultetet er pilot i UiOs prosjektet for nytt bilagslønnssystem som etter planen starter opp 1. februar 2015. Bilagslønnssystemet vil få stor innvirkning på arbeidet i særlig Studie- og Eksamensseksjonen, men berører også resten av administrasjonen. Administrasjonen må gjennomgå og tilpasse lokale arbeidsformer og rutiner knyttet til bilagslønn, og samtidig jobbe for å få best mulig sentrale rutiner for det nye systemet.

Ansvar: Seksjonsledere for Administrasjons-, Studie- og Eksamensseksjonen
Milepæler: Følger UiOs prosjektplan

Forskningsskommunikasjon

Opplæring, kompetansebygging, og bygge relasjoner til forskere

- Tilby kurs i forskningsskommunikasjon til ansatte

Ansvar: seksjonsleder kommunikasjonssesksjonen
Milepæler: Gjennomførte kurs og besøk i fagmiljøer, 30.06.2015

Personvern

Opplæring og gjennomgang av rutiner på personvernområdet

Ansvar: Seksjonsleder for kommunikasjonssesksjonen
Milepæler: Gjennomført personvernkurs for administrative våren 2015

Gjøre hverdagen enklere

- Digitalisering av arbeidsprosesser
- Redusere omfang av tidstyver

Håndtere bortfall av NI og NORDEM

Avvikle aktiviteter og håndtere arbeidsforhold for ansatte

Ansvar: Senterleder SMR
Milepæler: 01.07.2015 NI
31.12.2016 NORDEM

Arbeidsmiljøundersøkelse

Fakultetet skal gjennomføre arbeidsmiljøundersøkelsen ARK for ansatte.

Ansvarlig: Dekanen
Milepæl: 2015"

Forslag til vedtak:

Styret vedtar årsplanen med tiltak og resultatindikatorer, med de endringer som fremkom i styremøtet.

Vedlegg:

1. Resultatindikatorer med ambisjoner for 2017
2. Måltall for rekrutteringsstillinger

Dette dokumentet er godkjent elektronisk ved UiO og er derfor ikke signert.

Saksbehandler:

Trond Skjeie

+4722859304, trond.skjeie@jus.uio.no

Resultatindikatorer med ambisjoner

Resultatindikatorer med ambisjoner	Resultater					Ambisjoner
	2009	2010	2011	2012	2013	2017
Nye studiepoeng per heltidsekvivalent	41,1	39,2	46,3	44,7	45,6	46
Gj.snittlig gj.føringstid ph.d.	3,5	3,6	3,3	3,4	3,5	3,5
Studentmob. - Andel utvekslingsstud.	5,50 %	5,50 %	5,00 %	5,94 %	7,15 %	8,00%
Publikasjonspoeng per vit. årsverk	2,12	1,63	1,88	1,62	1,86	2,00
EU-tildeling - volum	2 210	14	10 466	950	9 567	6 000
NFR-tildeling - volum	22 178	20 480	23 256	21 412	20 834	25 000

Link til resultater og definisjoner: <https://styringskart.uio.no>

Grunnlagsdata for resultatindikatorene

Grunnlagsdata for resultatindikatorene	Resultater					Ambisjoner
	2009	2010	2011	2012	2013	2017
Antall publikasjonspoeng	312,1	234,5	272,30	256,20	302,60	344
Antall vit. årsverk inkl. stipendiater	147,22	143,87	144,07	158,15	163,00	172
Antall utvekslingsstudenter	242	253	218	253	300	335
Antall nye studiepoeng	2 801,0	2 788,0	2 994,0	2 742,0	2 748,5	2 825,80
Antall heltidsekvivalenter (høsttall)	4 187,5	4 332,0	3 681,1	3 723,7	3 610,8	3 685,80

For grunnlagsdata for oppnådde resultater 2009-2013 og ytterligere presisering av definisjoner for den enkelte enhet henvises det til Styringskartet:

<https://styringskart.uio.no>.

Fakultet/tilsvarende enhet:

Måltall	2013	2014	2015
Måltall antall rekrutteringsstillinger	46	46	46
<i>herunder stipendiatstillinger</i>	40	40	40
<i>herunder postdoktorstillinger</i>	6	6	6

Skjema sendes på epost til:

el-gvo-internt@admin.uio.no

Frist 15. desember 201