

Referat fra IDF-møte 8/2023 – 03.11.23

Til stede: Oddrun Rangsæter (fakultetsdirektør), Ragnhild Hennum (dekan), Elisabeth Perioli Bjørnstøl (Forskerforbundet), Axel Hjelme (NTL), Mattias Solbakken (Akademikerne), Kari Hegerstrøm (Parat), Camilla Arnøy (lokalt hovedverneombud) og Eirik Haakstad (referent)

Saker til informasjon

Sak 1 Evaluering av omorganiseringen av studieadministrasjonen

Julie Orning og Frode Lyshaugen informerte kort om prosessen for omorganiseringen som ble slutført sommeren 2022 og deretter om evalueringen som ble gjort i september 2023.

Forskerforbundet stilte spørsmål om det er blitt større gjennomtrekk i stillingene etter omorganiseringen. Det er ikke flere enn vanlig som har sluttet de siste 15 månedene, men en del stillinger i Studieseksjonen er «juniorstillinger», og noen ansatte går videre til høyere stillinger andre steder. Personalavdelingen har begynt med sluttsamtaler for bl.a. å kartlegge årsaker til at ansatte slutter. Fakultetet vurderer fortløpende om lønn og stillingskode er rimelig sammenlignet med andre steder ved UiO.

Akademikerne poengterte at stillingskode må følge UiOs stillingsstruktur og styres av oppgavene i stillingen, men at det er mulig å være offensiv på lønn innenfor stillingskoden. NTL støttet Akademikerne i at UiOs stillingsstruktur må følges, og påpekte at med hensyn til lønnsutvikling, er det viktig å huske at førstekonsulenter får automatisk lønnsopprykk i stige, mens seniorkonsulenter må forhandles.

NTL kommenterte at av evalueringen sammenfaller med deres inntrykk gjennom tilbakemeldinger de har fått. Faktorene grunnbemanning, gjennomtrekk og opplæring henger sammen, og bedre grunnbemanning kan ha positiv effekt for de to andre punktene.

Fakultetet vurderer om grunnbemanningen bør økes, også sett i lys av oppgaver som fakultetet skal overta etter CELL. Vi prøver også å ansette vikarer raskere enn før når vi tror at fraværet til en fast ansatt kan bli langvarig.

Akademikerne stilte spørsmål om det foreligger bemannings- og funksjonsplan for seksjonene siden det i presentasjonen ble nevnt at stillingene i seksjonene skal beskrives. Dette var en litt unøyaktig formulering. Funksjons- og bemanningsplan ble drøftet før omorganiseringen trådte i kraft, men det er behov for en mer detaljert beskrivelse av oppgavene i stillingene.

Ragnhild kommenterte at utgangspunktet var en organisering som hadde fungert bra, men som var tilpasset en eldre ordning av studiet. Den nye studieadministrasjonen skal passe bedre til dagens studieordning der det er vanskeligere å skille mellom undervisnings- og eksamenskomponentene.

Sak 2 Studentstillingene ved Infosenteret

Oddrun informerte om at fakultetet har sett på ulike løsninger for at studentmedarbeiderne skal få den fleksibiliteten de ønsker. Etter en ny gjennomgang viser det seg at DFØ-systemet er fleksibelt nok. Studentmedarbeiderne kan fortsatt ansettes i faste stillinger og føre ekstra tid til utbetaling og søke om annet fravær uten lønn for kortere fravær.

NTL og Forskerforbundet kommenterte at det er bra at arbeidsgiver tok en ny vurdering og at løsningen er i tråd med lov- og avtaleverket.

Sak 3 Innetemperatur i vintersesongen 2023-2024

Oddrun informerte om at planen denne sesongen er innetemperatur på 21 grader, men det er fortsatt litt uklart i hvilket tidsrom ventilasjonssystemet går. I de tre gamle byggene er ventilasjonen på til kl. 18, mens i DJ stenges den fortsatt kl. 16. Endringen i DJ er at ventilasjonen skrur på kl. 06.

Forskerforbundet stilte spørsmål om hvor lang tid tar det før luften er god i DJ?

Inneluften er i hvert fall god rundt kl. 0800/0830, men de som kommer tidligere har reagert på dårlig luft. På kvelder og i helger er ventilasjonen på kun i enkelte studentarealer, og fakultetet har dialog med JSU om hvilke lesesaler der ventilasjonen stenges.

Sak 4 Endringer i administrativ bemanning

Eirik informerte om endringene i administrativ bemanning etter IDF-møtet 29. september.

Sak 5 Eventuelt

Ingen saker ble tatt opp under eventuelt.

Det juridiske fakultet, 7. november 2023

Referat fra IDF-møte 9/2023 – 01.12.23

Til stede: Oddrun Rangsæter (fakultetsdirektør), Ragnhild Hennum (dekan), Morten Slind Olsen (Forskerforbundet), Axel Hjelme (NTL), Mattias Solbakken (Akademikerne), Kari Hegerstrøm (Parat), Camilla Arnøy (lokalt hovedverneombud) og Eirik Haakstad (referent)

Saker til drøfting

Sak 1 Årsplan 2024 og langtidsbudsjett 2024-2028

Trond Skjeie presenterte forslaget til budsjett 2024 og langtidsbudsjett 2024-2028. Disse kan endres etter universitetsstyrets behandling i desember hvor det kan komme kutt som følge av innføring av studieavgift for studenter utenfra EU.

NTL stilte spørsmål om kuttsummene som følge av studieavgift for internasjonale studenter – tallene til det sentrale IDF i forrige uke var 5,6 og 7,5 mill. for hhv. 2024 og 2025 for Det juridiske fakultet.

Ragnhild bekreftet at tallene stemmer med det som er lagt fram tidligere. Fakultetet er imidlertid uenig i utregningsmåten av kuttene ved UiO, og dette er spilt inn til UiO. Vi avventer nå behandlingen i universitetsstyret 5. desember.

Det var ingen øvrige kommentarer til budsjett 2024 eller langtidsbudsjett 2024-2028.

Sak 2 Årsplan 2024-2026

Trond Skjeie presenterte forslaget til årsplan 2024-2026.

Parat stilte spørsmål om tiltaket «følge opp og implementere UiOs prosesser for administrativ forbedring og digitalisering» er innføring av nytt arkivsystem. Tiltaket omfatter blant annet nytt arkiv, men vil også være videre arbeid med DFØ og eventuelt andre systemer.

NTL kommenterte at indikatorene er fine for enkelte områder, mens andre områder ikke er så lett å måle kvantitativt, eksempelvis «være et attraktivt arbeids- og studiested». En indikator her kunne ha vært å se på gjennomtrekk i stillingene, ikke bare utviklingen i antall ansatte.

Fakultetet er klar over denne begrensningen i indikatorene, men vi har gjennomgående prøvd å bruke indikatorer som vi allerede rapporter på og der det er enkelt å hente ut tallene.

NTL stilte videre spørsmål om fakultetet har noen bevissthet rundt mangfold i stillingene.

Til vitenskapelige stillinger vil alltid faglige kvalifikasjoner veie tyngst. Samtidig diskuterer dekanatet og instituttlederne jevnlig hvordan vi kan rekruttere studenter med innvandrerbakgrunn til stillinger som vitenskapelige assistenter. Dette er igjen den viktigste rekrutteringsbasen til stipendiatstillinger, og er på sikt derfor også viktig for faste stillinger.

Det var ingen øvrige kommentarer til årsplan 2024-2026.

Saker til informasjon

Sak 1 Fakultetsstyremøtet 14. desember

Oddrun informerte om de øvrige styresakene.

Sak 2 Sykefravær, pluss- og overtid

Andreas Mobråthen presenterte statistikk om egenmeldinger og øyeblikksbilder av status for fleksi- og overtid i fakultetsadministrasjonen.

Forskerforbundet og hovedverneombudet stilte spørsmål om hvordan det egenmeldte sykefraværet hos oss er sammenlignet med andre fakulteter. Det ser ut til at vi ligger noe lavere enn andre med hensyn til egenmeldinger.

Akademikerne stilte spørsmål om hvordan fakultetet jobber for at ansatte skal få avspasert plusstimene. De lange eksamensdagene løses med overtidsbetaling og ikke plusstid. I noen tilfeller har vi også konvertert plusstid til overtid, særlig når noen får ekstra mye som følge av sykefravær hos andre. Nærmeste leder følger tett opp de ansatte som har mye plusstid.

Sak 3 Status forskningsstrategi

Eirik informerte om at forskningsstrategien sendes på høring før jul, og at påtroppende forskningsdekan skal ferdigstille forslaget til strategi på nyåret før den drøftes med fagforeningene.

Sak 4 Revisjon av fakultetets administrasjonsreglement

Eirik informerte om at fakultetet planlegger å starte en revisjon av administrasjonsreglementet. Formålet med revideringen er forenkling og opprydning, blant annet ved å henvise til andre reglementer og flytte enkelte deler til underliggende reglementer og vedtekter. Vi ser for oss to behandlinger i IDF i løpet av våren 2024 – først informasjon om utkastet til revidert reglement og så drøfting av et endelig forslag.

Sak 5 IDF-møter 2024

De tillitsvalgte mente at både frekvens, møtetid og møtedag er bra, men anmodet om at fakultetene samordner seg. I dag har eksempelvis minst tre andre fakulteter også lokale IDF-møter.

Sak 6 Endringer i administrativ bemanning

Eirik informerte om endringene i administrativ bemanning etter IDF-møtet 3. november.

Sak 7 Eventuelt

Akademikerne tok opp spørsmål om oppfølgingen av den varslede oppsigelsen av Klarspråkavtalen. Fakultetet har fått god støtte fra UiO sentralt, blant annet ved at rektor var med på et møte med Kommunal- og distriktsdepartementet (KDD). Departementet hadde ikke faglig svar på hvorfor Klarspråk skulle kuttes, kun et økonomisk argument om at de trengte pengene til andre tiltak.

Det juridiske fakultet, 1. desember 2023